



СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ГРАДА ЈАГОДИНЕ

ГОДИНА XIV

БРОЈ 16

ЈАГОДИНА, 02.10.2021.

СКУПШТИНА ГРАДА ИЗБОРНА КОМИСИЈА

1.

На основу члана 24. став 1. тачка 4). Одлуке о месним заједницама на територији града Јагодине („Службени гласник града Јагодине“, број 3/2019), Изборна комисија за спровођење избора за чланове савета месних заједница, на седници одржаној дана 01.10.2021. године, доноси

У П У Т С Т В О ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ИЗБОРА ЗА ЧЛАНОВЕ САВЕТА МЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА ЈАГОДИНЕ РАСПИСАНИХ ЗА 07.11.2021. ГОДИНЕ

I УВОДНЕ ОДРЕДБЕ

Расписивање избора

Члан 1.

Одлуком председника Скупштине града Јагодине о расписивању избора за чланове савета месних заједница на територији града Јагодине („Службени гласник града Јагодине“, број 14/2021), расписани су избори за чланове савета месних заједница на територији града Јагодине за 07.11.2021. године (у даљем тексту: избори).

Број чланова Савета месних заједница

Члан 2.

Број чланова савета месних заједница који се бира утврђен је Одлуком о месним заједницама на територији града Јагодине („Службени гласник града Јагодине“, број 3/2019),

Број чланова савета месних заједница на територији града Јагодине који се бира је:

а) сеоске месне заједнице

1. У Месној заједници Багрдан, бира се 27 чланова савета,
2. У Месној заједници Белица, бира се 15 чланова савета,
3. У Месној заједници Бресје, бира се 15 чланова савета,
4. У Месној заједници Буковче, бира се 27 чланова савета,
5. У Месној заједници Бунар, бира се 15 чланова савета,
6. У Месној заједници Винорача, бира се 27 чланова савета,
7. У Месној заједници Вољавче, бира се 27 чланова савета,
8. У Месној заједници Врановац, бира се 15 чланова савета,
9. У Месној заједници Врба, бира се 15 чланова савета,
10. У Месној заједници Главинци, бира се 15 чланова савета,
11. У Месној заједници Глоговац, бира се 27 чланова савета,
12. У Месној заједници Горњи Рачник, бира се 15 чланова савета,
13. У Месној заједници Горње Штипље, бира се 15 чланова савета,
14. У Месној заједници Деоница, бира се 15 чланова савета,
15. У Месној заједници Добра Вода, бира се 27 чланова савета,
16. У Месној заједници Доњи Рачник, бира се 27 чланова савета,
17. У Месној заједници Доње Штипље, бира се 15 чланова савета,
18. У Месној заједници Драгоцвет, бира се 27 чланова савета,
19. У Месној заједници Драгошевац, бира се 15 чланова савета,
20. У Месној заједници Драммировац, бира се 15 чланова савета,

21. У Месној заједници Дубока, бира се 27 чланова савета,
22. У Месној заједници Ивковачки Прњавор, бира се 15 чланова савета,
23. У Месној заједници Јошанички Прњавор, бира се 15 чланова савета,
24. У Месној заједници Каленовац, бира се 15 чланова савета,
25. У Месној заједници Ковачевац, бира се 15 чланова савета,
26. У Месној заједници Коларе, бира се 15 чланова савета,
27. У Месној заједници Кончарево, бира се 27 чланова савета,
28. У Месној заједници Кочино Село, бира се 27 чланова савета,
29. У Месној заједници Ловци, бира се 27 чланова савета,
30. У Месној заједници Лозовик, бира се 15 чланова савета,
31. У Месној заједници Лукар, бира се 15 чланова савета,
32. У Месној заједници Мајур, бира се 27 чланова савета,
33. У Месној заједници Мали Поповић, бира се 15 чланова савета,
34. У Месној заједници Медојевац и Топола, бира се 15 чланова савета,
35. У Месној заједници Међуреч, бира се 15 чланова савета,
36. У Месној заједници Милошево, бира се 27 чланова савета,
37. У Месној заједници Мишевић, бира се 15 чланова савета,
38. У Месној заједници Ново Ланиште, бира се 27 чланова савета,
39. У Месној заједници Рајкинац, бира се 15 чланова савета,
40. У Месној заједници Ракитово, бира се 27 чланова савета,
41. У Месној заједници Рибаре, бира се 27 чланова савета,
42. У Месној заједници Рибник, бира се 15 чланова савета,
43. У Месној заједници Сиоковац, бира се 15 чланова савета,
44. У Месној заједници Слатина, бира се 15 чланова савета,
45. У Месној заједници Старо Ланиште, бира се 15 чланова савета,
46. У Месној заједници Старо Село, бира се 15 чланова савета,

47. У Месној заједници Стрижило, бира се 27 чланова савета,
48. У Месној заједници Трнава Село, бира се 27 чланова савета,
49. У Месној заједници Трнава Ново Насеље, бира се 15 чланова савета,
50. У Месној заједници Црнче, бира се 15 чланова савета,
51. У Месној заједници Шантаровац, бира се 15 чланова савета,
52. У Месној заједници Шуљковац, бира се 27 чланова савета.

б) градске месне заједнице

1. У Месној заједници „Центар“, бира се 27 чланова савета,
2. У Месној заједници „Пивара“, бира се 27 чланова савета,
3. У Месној заједници „Стадион“, бира се 27 чланова савета,
4. У Месној заједници „Вашариште“, бира се 27 чланова савета,
5. У Месној заједници „Левач“, бира се 27 чланова савета,
6. У Месној заједници „Табане“, бира се 27 чланова савета,
7. У Месној заједници „Стрелиште“, бира се 27 чланова савета,
8. У Месној заједници „Ђурђево Брдо“, бира се 27 чланова савета.

II ОРГАНИ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ИЗБОРА

Органи за спровођење избора

Члан 3.

Органи за спровођење избора су Изборна комисија за спровођење избора за чланове савета месних заједница (у даљем тексту: Изборна комисија), бирачке комисије и Другостепена изборна комисија за спровођење избора за чланове савета месних заједница (у даљем тексту: Другостепена изборна комисија).

Изборна комисија

Члан 4.

Изборна комисија обавља послове који су одређени Одлуком о месним заједницама на територији града Јагодине и овим Упутством.

Бирачка комисија

Члан 5.

Бирачка комисија ради у сталном саставу.

Бирачку комисију чине председник и два члана.

Председник и чланови бирачке комисије имају заменике.

Бирачку комисију именује Изборна комисија најкасније десет дана пре дана одређеног за одржавање избора.

Чланови бирачке комисије и њихови заменици могу бити само пословно способни грађани који имају изборно право, као и пребивалиште на територији града Јагодине.

Члановима бирачких комисија и њиховим заменицима престаје чланство у бирачкој комисији кад прихвате кандидатуру за члана Савета месне заједнице, као и именовањем за члана Изборне комисије или Другостепене изборне комисије.

Предлагање чланова бирачке комисије

Члан 6.

Председници бирачких комисија, заменици председника, чланови и заменици чланова бирачких комисија именују се на предлог одборничких група у Скупштини града Јагодине, сразмерно њиховој заступљености у Скупштини града Јагодине на дан расписивања избора.

Предлози за именовање чланова бирачких комисија сачињавају се у складу са нумеричким приказом мерила за именовање чланова бирачких комисија по месним заједницама који утврђује Изборна комисија и благовремено доставља одборничким групама у Скупштини града Јагодине, најкасније 20 дана пре дана одржавања избора.

Нумеричким приказом из става 2. овог члана утврђује се број председника, чланова и њихових заменика који припада свакој одборничкој групи за сваку бирачку комисију сразмерно броју чланова одборничке групе, с тим да свака одборничка група мора имати макар једног члана или заменика члана у бирачкој комисији.

Предлоге за именовање чланова бирачких комисија одборничке групе достављају Изборној комисији најкасније 15 дана пре дана одржавања избора.

Предлог за именовање чланова бирачких комисија подноси председник одборничке групе или лице које он за то овласти.

Ако нека одборничка група благовремено не достави Изборној комисији предлог за именовање члана бирачке комисије, Изборна комисија именује члана у бирачку комисију.

Ограничења у именовању чланова бирачке
Комисије

Члан 7.

Исто лице не може истовремено да буде члан две бирачке комисије.

Чланови бирачке комисије и њихови заменици имају мандат само за расписане изборе за члана Савета месне заједнице.

Чланови и заменици чланова органа за спровођење избора не могу бити лица која су међусобно сродници по правој линији без обзира на степен сродства, у побочној закључно са трећим степеном сродства, а у тазбинском сродству закључно са другим степеном сродства, као ни брачни другови и лица која су у међусобном односу усвојиоца и усвојеника, односно стараоца и штићеника.

Ако је бирачка комисија састављена супротно одредби става 3. овог члана, бирачка комисија се распушта, а избори, односно гласање се понављају.

Заменици чланова бирачких комисија имају иста права и одговорности као и чланови које замењују.

Право гласа у бирачкој комисији има само члан, а у његовом одсуству, заменик.

Замена члана бирачке комисије

Члан 8.

Замену члана бирачке комисије врши Изборна комисија најкасније пет дана пре дана одржавања избора.

Приликом именовања и замене чланова бирачке комисије, Изборна комисија ће по службеној дужности водити рачуна о ограничењима из члана 7. овог Упутства.

Садржина предлога за именовање чланова бирачке комисије

Члан 9.

Предлог за именовање чланова бирачких комисија одборничка група сачињава за сваку месну заједницу посебно, у складу са утврђеним нумеричким приказом мерила за именовање чланова бирачких комисија по месним заједницама.

Предлог за именовање чланова бирачких комисија треба да за свако предложено лице садржи: име и презиме, име једног родитеља, ЈМБГ, назив месне заједнице, адресу и број, број телефона за контакт.

Провера изборног права за чланове бирачких комисија

Члан 10.

У бирачку комисију могу бити именованасамо лица која имају изборно право и пребивалиште на територији града Јагодине.

Изборно право проверава Градска управа за опште, скупштинске, нормативне и заједничке послове по службеној дужности, ставља печат којим потврђује да предложена лица имају изборно право, а ако лице које је предложено нема изборно право, Градска управа за опште, скупштинске, нормативне и заједничке послове о томе одмах обавештава Изборну комисију.

Изборна комисија када утврди да предложени члан нема пребивалиште на територији града Јагодине или нема изборно право позваће одборничку групу да у року од 12 часова доставе нов предлог. Ако се нов предлог не достави или новопредложено лице нема изборно право и пребивалиште на територији града Јагодине, Изборна комисија именује члана у бирачку комисију.

Обука чланова бирачке комисије

Члан 11.

Приликом утврђивања предлога кандидата за председника бирачке комисије, одборничка група треба да да предност лицу које има искуство у спровођењу избора.

Председник Изборне комисије и начелник Градске управе за опште, скупштинске, нормативне и заједничке послове дужни су да организују обуку чланова бирачких комисија за

спровођење гласања на бирачком месту и примену овог упутства у делу који се односи на рад бирачких комисија.

Обуку чланова бирачких комисија могу спроводити лица која су похађала обуку инструктора за рад у сталном саставу бирачких одбора.

Обука чланова бирачких комисија спроводи се најкасније један дан пре дана одржавања избора.

Другостепена изборна комисија

Члан 12.

Другостепена изборна комисијау другом степену одлучује о приговорима на решење Изборне комисије, у складу са Одлуком о месним заједницама на територији града Јагодине и овим Упутством.

III ПРЕДАЈА ИЗБОРНОГ МАТЕРИЈАЛА И ПОДНОШЕЊЕ ПРИЈАВЕ ЛИСТЕ КАНДИДАТА

Рок за предају изборног материјала и подношење пријаве предлога листе кандидата

Члан 13.

Предаја изборног материјала врши се најкасније 20 дана пре дана одржавања избора.

Пријава листе кандидата за чланове Савета месне заједнице, подноси се Изборној комисијинајкасније 15 дана пре дана одржавања избора у месној заједници.

Садржина пријаве листе кандидата

Члан 14.

Пријава листе кандидата за чланове Савета месне заједнице подноси се на обрасцу који прописује Изборна комисија у писменој форми.

Образац пријаве предлога листе кандидата

Члан 15.

Пријава листе кандидата се подноси на обрасцу који прописује Изборна комисија и садржи:

1) име и презиме кандидата са листеза чланове Савета месне заједнице, ЈМБГ, занимање, пребивалиште и адреса становања и потпис кандидата.

2) име и презиме бирача-подржаваоца листе, ЈМБГ, пребивалиште, адресастановања и потпис да подржава предлог листе кандидата за чланове Савета меснезаједнице.

Број потписа уписаних бирача који подржавају листу кандидата је следећи:

а) сеоске месне заједнице

1. Месна заједница Багрдан, 50 потписа,
2. Месна заједница Белица, 30 потписа,
3. Месна заједница Бресје, 30 потписа,
4. Месна заједница Буковче, 50 потписа,
5. Месна заједница Бунар, 30 потписа,
6. Месна заједница Винорача, 50 потписа,
7. Месна заједница Вољавче, 50 потписа,
8. Месна заједница Врановац, 15 потписа,
9. Месна заједница Врба, 15 потписа,
10. Месна заједница Главинци, 30 потписа,
11. Месна заједница Глоговац, 50 потписа,
12. Месна заједница Горњи Рачник, 15 потписа,
13. Месна заједница Горње Штипље, 15 потписа,
14. Месна заједница Деоница, 30 потписа,
15. Месна заједница Добра Вода, 50 потписа,
16. Месна заједница Доњи Рачник, 50 потписа,
17. Месна заједница Доње Штипље, 15 потписа,
18. Месна заједница Драгоцвет, 50 потписа,
19. Месна заједница Драгошевац, 30 потписа,
20. Месна заједница Драммировац, 30 потписа,
21. Месна заједница Дубока, 50 потписа,
22. Месна заједница Ивковачки Прњавор, 15 потписа,
23. Месна заједница Јошанички Прњавор, 15 потписа,
24. Месна заједница Каленовац, 15 потписа,
25. Месна заједница Ковачевац, 30 потписа,
26. Месна заједница Коларе, 30 потписа,
27. Месна заједница Кончарево, 50 потписа,
28. Месна заједница Кочино Село, 50 потписа,
29. Месна заједница Ловци, 50 потписа,
30. Месна заједница Лозовик, 15 потписа,
31. Месна заједница Лукар, 15 потписа,
32. Месна заједница Мајур, 50 потписа,
33. Месна заједница Мали Поповић, 30 потписа,
34. Месна заједница Медојевац и Топола, 15 потписа,
35. Месна заједница Међуреч, 30 потписа,
36. Месна заједница Милошево, 50 потписа,
37. Месна заједница Мишевић, 15 потписа,
38. Месна заједница Ново Ланиште, 50 потписа,
39. Месна заједница Рајкинац, 30 потписа,
40. Месна заједница Ракитово, 50 потписа,

41. Месна заједница Рибаре, 50 потписа,
42. Месна заједница Рибник, 30 потписа,
43. Месна заједница Сиоковац, 30 потписа,
44. Месна заједница Слатина, 15 потписа,
45. Месна заједница Старо Ланиште, 30 потписа,
46. Месна заједница Старо Село, 15 потписа,
47. Месна заједница Стрижило, 50 потписа,
48. Месна заједница Трнава Село, 50 потписа,
49. Месна заједница Трнава Ново Насеље, 30 потписа,
50. Месна заједница Црнче, 15 потписа,
51. Месна заједница Шантаровац, 30 потписа,
52. Месна заједница Шуљковац, 50 потписа.

б) градске месне заједнице

1. Месна заједница „Центар“, 50 потписа,
2. Месна заједница „Пивара“, 50 потписа,
3. Месна заједница „Стадион“, 50 потписа,
4. Месна заједница „Вашариште“, 50 потписа,
5. Месна заједница „Левач“, 50 потписа,
6. Месна заједница „Табане“, 50 потписа,
7. Месна заједница „Стрелиште“, 50 потписа,
8. Месна заједница „Ђурђево Брдо“, 50 потписа.

Кандидат за члана Савета месне заједнице, уз пријаву из става 1. овог члана подноси и: потврду о изборном праву и прочитану важећу личну карту са чипом или фитокопију личне карте (обе стране) без чипа.

Списак грађана (бирача) који подржавају предлог листе кандидата, мора бити читко попуњен штампаним словима и својеручно потписан од стране бирача.

Место за подношење пријаве предлога листе кандидата

Члан 16.

Евиденцију предаје изборног материјала, записника и др. Изборна комисија врши путем скраћеног деловодника.

Пријава предлога листе кандидата се подноси Изборној комисији преко писарнице Градске управе за опште, скупштинске, нормативне и заједничке послове, улица Краља Петра Првог бр.6, Јагодина.

Недостаци у пријави предлога листе кандидата

Члан 17.

Када Изборна комисија утврди да пријава предлога листе кандидата није поднета благовремено, донеће одлуку о одбацивању пријаве.

Када Изборна комисија утврди да пријава предлога листе кандидата садржи недостатке који онемогућују његово проглашење, донеће, у року од 24 часа од пријема пријаве предлога листе кандидата, закључак којим се подносиоцу пријаве налаже да, најкасније у року од 48 часова од часа достављања закључка, отклони те недостатке. У закључку се подносиоцу пријаве листе кандидата указује на начин отклањања недостатака.

Када Изборна комисија утврди да пријава предлога листе кандидата садржи недостатке, односно ако утврди да недостаци нису отклоњени, или нису отклоњени у прописаном року, донеће у наредних 48 часова одлуку о одбијању проглашења предлога листе кандидата.

Проглашење предлога листе кандидата

Члан 18.

Изборна комисија проглашава предлог листе кандидата одмах по пријему предлога а најкасније у року од 24 часа од пријема уредног предлога.

Решење о проглашењу предлога листе кандидата из става 1. овог члана Изборна комисија доставља подносиоцу предлога листе кандидата без одлагања.

Предлагач може повући пријаву најкасније до дана утврђивања листе кандидата за чланове Савета месне заједнице.

IV ИЗБОРНЕ ЛИСТЕ КАНДИДАТА

Садржина изборних листа кандидата

Члан 19.

Изборне листе кандидата за избор чланова Савета месне заједнице, садрже све предложене листе кандидата са личним именима свих кандидата са листа и подацима о години рођења, занимању и пребивалишту.

Редослед изборних листи кандидата утврђује се према редоследу њиховог проглашавања.

Изборна комисија утврђује изборну листу листа кандидата за чланове Савета месне заједнице и објављује је у "Службеном гласнику града Јагодине, на огласној табли месне заједнице и на званичној интернет презентацији Града, најкасније 10 дана пре дана одржавања избора.

V БИРАЧКА МЕСТА

Надлежност за одређивање бирачких места

Члан 20.

Изборна комисија одређује бирачка места у сарадњи са Градском управом за опште, скупштинске, нормативне и заједничке послове, која је у обавези да најкасније 20 дана пре дана одржавања избора достави предлог за одређивање бирачких места.

Изборна комисија одређује и објављује у „Службеном гласнику града Јагодине“ и на огласној таблимесне заједницебирачка места на којима ће се гласати на изборима, најкасније 10 дана пре дана одржавања избора.

Начин одређивања бирачких места

Члан 21.

Бирачка места одређују се с обзиром на број бирача и просторну удаљеност, тако да гласање без тешкоћа траје од 8:00 до 17:00 часова.

Бирачко место одређује се за гласање највише 2.500, а најмање 100 бирача.

У изузетним случајевима може се одредити бирачко место и за мање од 100 бирача, ако би, због просторне удаљености или неповољног географског положаја, становницима неког места гласање у другом месту било знатно отежано.

Бирачко место може да обухвати подручје дела насељеног места, једног или више насељених места.

За свако бирачко место одређује се: број бирачког места, назив бирачког места, адреса бирачког места и подручје с којег гласају бирачи на том бирачком месту.

За бирачка места се, по правилу, одређују просторије у јавној својини Града, а само изузетно и просторије у приватној својини.

Бирачко место не може да буде у објекту у власништву кандидата са листе кандидата за члана Савета месне заједнице или члана његове породице.

Приликом одређивања бирачког места, водиће се рачуна да бирачко место буде приступачно особама са инвалидитетом.

Уређивање бирачких места

Члан 22.

Градска управа за опште, скупштинске, нормативне и заједничке послове дужна је да благовремено обезбеди да простор који је одређен као бирачко место буде припремљен и отворен за гласање.

Просторија за гласање мора да буде уређена на начин који омогућује несметано спровођење гласања и обезбеђује тајност гласања.

На бирачком месту видно се истичу број и назив бирачког места и изборне листе кандидата за чланове Савета месне заједнице.

На бирачком месту забрањено је истицање изборног пропагандног материјала.

Бирачка комисија обезбедиће лицима која прате рад бирачке комисије (посматрачима) одговарајуће место на бирачком месту, са кога могу да прате ток гласања и утврђивање резултата гласања.

VI БИРАЧКИ СПИСКОВИ

Упис и промена података у бирачком списку

Члан 23.

Градска управа за опште, скупштинске, нормативне и заједничке послове која је надлежна за ажурирање дела бирачког списка дужна је да изложи део бирачког списка на увид, да врши упис бирача који нису уписани у бирачки списак, као и промену података у бирачком списку, све до његовог закључења, односно најкасније 5 дана пре дана одржавања избора.

Градска управа за опште, скупштинске, нормативне и заједничке послове дужна је да одмах након закључења бирачког списка донесе решење о укупном броју бирача и достави га Изборној комисији, а изводе из дела бирачког списка достави у року од 48 часова.

Утврђивање и објављивање коначног броја бирача

Члан 24.

Изборна комисија утврђује и објављује у "Службеном гласнику града Јагодине" коначан број бирача за сваку месну заједницу, као и број бирача по бирачким списковима у месној заједници.

VII ОБАВЕШТЕЊЕ О ДАНУ И ВРЕМЕНУ ОДРЖАВАЊА ИЗБОРА

Члан 25.

Обавештење бирачима о дану и времену одржавања избора, са бројем и адресом бирачког места на коме бирач гласа, врши Градска управа за опште, скупштинске, нормативне и заједничке послове истицањем обавештења на огласној табли месне заједнице, на другим местима погодним за обавештавање грађана месне заједнице, као и путем средстава јавног информисања.

Обавештење из става 1. овог члана врши се најкасније пет дана пре дана одржавања избора у месној заједници.

VIII ПРЕДАЈА ИЗБОРНОГ МАТЕРИЈАЛА БИРАЧКИМ КОМИСИЈАМА ПРЕ ГЛАСАЊА

Обавеза Градске управе за опште, скупштинске, нормативне и заједничке послове у обезбеђивању изборног материјала

Члан 26.

Градска управа за опште, скупштинске, нормативне и заједничке послове свакој бирачкој комисији, благовремено доставља:

- 1) гласачку кутију;
- 2) два сета паравана за обезбеђивање тајности гласања;
- 3) врећу за одлагање изборног материјала;
- 4) прибор за писање;
- 5) прибор за печатење гласачке кутије и другог изборног материјала (печат и печатни восак);
- 6) коверте за одлагање гласачких листића и контролног листа;
- 7) остали канцеларијски материјал (оловке, лењери и др).

Градска управа за опште, скупштинске, нормативне и заједничке послове је дужна да благовремено обезбеди простор за безбедно чување изборног материјала.

Обавезе Изборне комисије уобезбеђивању изборног материјала

Члан 27.

Изборна комисија свакој бирачкој комисији доставља следећи изборни материјал:

- 1) изборне листе кандидата за избор чланова Савета месне заједнице;
- 2) извод из бирачког списка;
- 3) решење о образовању бирачке комисије;
- 4) број и назив бирачког места;
- 5) потребан број гласачких листића (*Образац МЗ-2*), који одговара броју бирача који су уписани у извод из бирачког списка;
- 6) контролни лист за проверу исправности гласачке кутије (*Образац МЗ-3*);
- 7) образац записника о раду бирачке комисије на спровођењу гласања и утврђивању резултата гласања за избор чланова Савета месне заједнице (у даљем тексту: записник о раду бирачке комисије), у два примерка (*Образац МЗ-5*);
- 8) образац евиденције о присуству на бирачком месту чланова и заменика чланова бирачке комисије (*Образац МЗ-5*);
- 9) Упутство за спровођење избора за чланове савета месних заједница;
- 10) овлашћење о присуству посматрача на бирачком месту (*Образац МЗ-9/1 и МЗ-9/2*);

Предаја изборног материјала

Члан 28.

Изборни материјал из члана 26. и 27. овог упутства Изборна комисија предаје бирачким комисијама, у седишту Изборне комисије, најкасније до 06.11.2021. године.

О обављеној примопредаји изборног материјала сачињава се записник на обрасцу који прописује Изборна комисија (*Образац МЗ-4*).

Изборна тишина почиње 48 сати пре дана одржавања избора.

Кршењем предизборне тишине сматра се изборна пропаганда (постављање и дељење пропагандног материјала у близини бирачких места), одржавање предизборних скупова на

јавним местима и објављивање процена резултата гласања.

IX СТАНДАРДИ ЗА ИЗБОРНИ МАТЕРИЈАЛ

Гласачки листићи

Члан 29.

Гласање се врши на гласачким листићима.

Гласачки листићи садрже листе кандидата према утврђеном редоследу њиховог проглашења.

Испред имена и презимена првог са листе кандидата ставља се редни број.

Број гласачких листића који се штампају мора да буде једнак броју бирача који су уписани у бирачки списак.

Изборна комисија одлуком која се објављује у „Службеном гласнику града Јагодине“ утврђује број гласачких листића који се штампа, као и број резервних гласачких листића, који не може да буде већи од 0,5% укупног броја бирача.

Након утврђивања изборних листи кандидата, Изборна комисија утврђује изглед гласачког листића.

Гласачки листићи оверавају се печатом Скупштине града Јагодине.

Употреба језика и писма

Члан 30.

Текст гласачког листића и осталог изборног материјала за спровођење избора штампа се на српском језику, ћирилицом.

Припрема за штампање гласачких листића

Члан 31.

Након доношења одлуке о изгледу гласачког листића, Изборна комисија сачињава узорак гласачког листића који оверава председник Изборне комисије својим потписом и печатом Скупштине града Јагодине.

На основу овереног узорка гласачког листића, Градска управа за опште, скупштинске, нормативне и заједничке послове штампа гласачке листиће.

Штампање гласачких листића надзире Изборна комисија.

Гласачка кутија

Члан 32.

За гласање на изборима за чланове Савета месне заједнице користе се гласачке кутије које се користе за избор одборника Скупштине града Јагодине.

X ОБРАСЦИ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ПОЈЕДИНИХ ИЗБОРНИХ РАДЊИ

Обрасци за спровођење избора у месним заједницама

Члан 33.

Поједине радње при спровођењу избора вршиће се према следећим обрасцима који су саставни део овог упутства:

1) Пријава предлога листе кандидата за чланове Савета месне заједнице са списком бирача који својим потписима подржавају листу кандидата за чланове Савета месне заједнице (*Образац МЗ-1/1, МЗ-1/2МЗ-1/3*);

2) Гласачки листић за избор чланова Савета месне заједнице (*Образац МЗ-2*);

3) Контролни листић за проверу исправности гласачке кутије (*Образац МЗ-3*);

4) Записник о примопредаји изборног материјала пре гласања између Изборне комисије и бирачке комисије (*Образац МЗ-4*);

5) Записник о раду бирачке комисије на спровођењу гласања и утврђивању резултата гласања за избор чланова Савета месне заједнице (*Образац МЗ-5*);

6) Евиденција о присуству на бирачком месту чланова и заменика чланова бирачке комисије (*Образац МЗ-6*);

7) Записник о примопредаји изборног материјала после гласања између бирачке комисије и Изборне комисије (*Образац МЗ-7*);

8) Пријава посматрача за праћење рада органа за спровођење избора за чланове Савета месне заједнице (*Образац МЗ-8/1 и МЗ-8/2*);

9) Овлашћење о присуству посматрача (*Образац МЗ-9/1 и МЗ-9/2*);

Обрасце за кандидовање Изборна комисија је дужна да објави у року од пет дана од доношења Одлуке о расписивању избора.

XI ПРАВИЛА О РАДУ БИРАЧКИХ КОМИСИЈА НА СПРОВОЂЕЊУ ИЗБОРА ЗА ЧЛАНОВЕ САВЕТА МЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА

Спровођење гласања на бирачком месту

Члан 34.

Бирачка комисија непосредно спроводи гласање на бирачком месту, обезбеђује правилност и тајност гласања, утврђује резултате гласања на бирачком месту и обавља друге послове одређене законом и овим правилима.

Бирачка комисија одлучује већином гласова од укупног броја чланова.

Рад бирачке комисије је јаван.

Док је бирачко место отворено и док траје гласање, сви чланови бирачке комисије или њихови заменици морају да буду на бирачком месту.

Припреме за почетак гласања

Члан 35.

На дан избора бирачка комисија се састаје у 7:00 часова на бирачком месту да би се извршиле припреме за почетак гласања.

Чланови бирачке комисије припремају почетак гласања следећим редоследом:

- утврђују да ли је материјал за гласање исправан и потпун,

- уређују бирачко место и

- договарају се о начину рада и подели задужења приликом спровођења гласања.

Утврђивање потпуности и исправности изборног материјала

Члан 36.

Примљени изборни материјал бирачка комисија упоређује са стањем из записника о примопредаји изборног материјала и тако утврђује да ли је примљени материјал потпун и исправан.

Ако нешто од изборног материјала недостаје, бирачка комисија то констатује у записнику о раду бирачке комисије и о томе одмах обавештава Изборну комисију.

Ако бирачкој комисији није уручен довољан број гласачких листића, бирачка комисија отвара бирачко место са гласачким листићима које поседује, а остатак ће бити достављен у току гласања.

Уређивање бирачког места

Члан 37.

Бирачка комисија уређује просторију за гласање тако да од улаза до гласачке кутије, места за обављање изборних радњи буду постављена следећим редоследом:

- место на коме се утврђује идентитет бирача;
- место на коме се налази извод из бирачког списка;
- место на коме се уручују гласачки листићи;
- паравани за гласање, који морају бити тако постављени да обезбеде тајност гласања;
- гласачка кутија.

Провера истакнутог изборног пропагандног материјала

Члан 38.

Бирачка комисија проверава да ли су на бирачком месту истакнути изборни пропагандни материјали листа кандидата.

Ако је на бирачком месту и на 50 метара од бирачког места истакнут изборни пропагандни материјал листа кандидата, бирачка комисија га сама уклања или о потреби да се он уклони обавештава Изборну комисију.

Договор о подели рада

Члан 39.

Чланови бирачке комисије договарају се о подели рада, при чему је најважније да се утврди који ће чланови, односно заменици чланова, бити задужени за спровођење следећих радњи:

- утврђивање идентитета бирача;
- руковање изводом из бирачког списка;
- чување и уручивање гласачких листића;
- поучавање бирача о томе како се гласа;
- старање о томе да бирач убацује гласачке листиће у гласачку кутију.

Отварање бирачког места

Члан 40.

Пошто обави припреме за спровођење гласања, бирачка комисија утврђује да гласање може да почне, и то констатује у записнику о раду бирачке комисије.

Бирачко место се отвара на дан избора у 8:00 часова.

Провера исправности гласачке кутије

Члан 41.

Провера исправности гласачке кутије врши се у присуству првог бирача који дође на бирачко место, а резултат провере уписује се у контролни лист за проверу исправности гласачке кутије.

Провера исправности гласачке кутије не може се вршити у присуству бирача, који нема важећу јавну исправу за утврђивање идентитета, или који није уписан у извод из бирачког списка.

Поступак провере се обавља следећим редоследом:

- када на бирачко место приступи први бирач који није члан бирачке комисије, бирачка комисија ће утврдити његов идентитет и утврдиће да ли је уписан у извод из бирачког списка;
- у присуству тог бирача бирачка комисија проверава да ли је гласачка кутија исправна и празна,
- попуњава се контролни лист, које потписују сви чланови бирачке комисије и бирач који је први дошао на бирачко место;
- у присуству првог бирача, контролни лист се убацује у гласачку кутију, која се након тога затвара и печати јемствеником и печатним воском;
- све извршене радње констатују се у записнику о раду бирачке комисије.

Радње бирачке комисије на бирачком месту

Члан 42.

Када бирач дође на бирачко место, бирачка комисија је дужна да предузме следеће радње:

- утврђивање идентитета бирача,
- провера да ли је бирач уписан у извод из бирачког списка,
- уручивање гласачког листића и
- поучавање бирача о начину гласања.

Утврђивање идентитета бирача

Члан 43.

Бирач прилази члану бирачке комисије, саопштава му своје име и презиме и доказује свој идентитет.

Бирач не може да гласа ако не поднесе доказ о свом идентитету.

Свој идентитет бирач доказује важећом личном картом, односно важећом путном исправом (пасошем), као и важећом возачком дозволом на чијем је обрасцу наведен јединствени матични број бирача.

У случају да на бирачко место дође бирач који поседује важећи документ из става 3. овог члана у којем је наведено друго презиме у односу на презиме наведено у изводу из бирачког списка, бирачка комисија треба том бирачу да омогући да гласа без обзира на ту околност, под условом да на основу слике бирача и јединственог матичног броја грађана у документу којим доказује свој идентитет може да утврди да је у питању лице које је уписано у извод из бирачког списка.

Утврђивање да ли је бирач уписан у извод из бирачког списка и уручивање гласачких листића

Члан 44.

Када се утврди његов идентитет, бирач прилази члану бирачке комисије који је задужен за руковање изводом из бирачког списка, који проналази бирача и заокружује редни број испред имена бирача, а након тога се бирач потписује на одговарајућем месту у изводу из бирачког списка.

Пошто се бирач потпише, члан бирачке комисије му предаје гласачки листић.

Бирач који је писмен и који је у стању да својеручно напише своје име и презиме, потписује се тако што својеручно испишује свој потпис на одговарајућем месту у изводу из бирачког списка.

Бирач који услед телесне или сензорне онеспособљености (бирач са инвалидитетом) није у стању да својеручно напише своје име и презиме у изводу из бирачког списка, потписује се тако што ће у одговарајуће место из бирачког списка отиснути печат који садржи податке о његовом личном идентитету, односно печат са угравираним потписом.

Бирач који није писмен, односно бирач са инвалидитетом који не поседује печат који садржи податке о његовом личном идентитету, односно печат са угравираним потписом не потписује се у изводу з бирачког списка већ то уместо њега чини његов помагач којег доводи са собом на бирачко место ради попуњавања гласачког листића.

У записнику о раду бирачке комисије се констатује колико је бирача гласало уз помоћ помагача и под којим редним бројевима су ти бирачи уписани у извод из бирачког списка.

Забрана дописивања или друге промене у изводима из бирачког списка

Члан 45.

Бирачка комисија не сме вршити никаква дописивања или друге промене у изводу из бирачког списка.

Бирачка комисија неће дозволити да гласа лице које није уписано у извод из бирачког списка.

Гласање бирача

Члан 46.

На изборима за члана Савета месне заједнице, бирач може да гласа само једанпут.

Гласање се врши заокруживањем редног броја испред имена и презимена првог са листекандидата за чланове Савета месне заједнице.

Ниједно лице не може добити више од једног гласачког листића нити је допуштено да једно лице гласа уместо другог лица, осим у случају из члана 44. овог упутства.

Попуњавање гласачког листића

Члан 47.

Бирач попуњава гласачки листић иза паравана за гласање пошто га члан бирачке комисије поучи о начину гласања, ако бирач то захтева.

Члан бирачке комисије ће посебно упозорити бирача:

- да може да гласа само заокруживањем једне листе, односно редног броја – први са листе;
- да је гласање тајно и да се обавља иза паравана за гласање;
- да је гласање слободно и да нико нема право да спречава или приморава бирача да гласа, да га позива на одговорност због тога што јесте или није гласао или да тражи од бирача да се изјасни зашто је и за кога је гласао.

Пошто попуни гласачки листић, бирач сâм пресавија гласачки листић тако да се не види како је гласао и ставља гласачки листић у гласачку кутију, а затим напушта бирачко место.

Обезбеђивање тајности гласања

Члан 48.

Бирачка комисија је дужна да се стара о обезбеђивању тајности гласања.

Бирачка комисија је дужна да организује гласање тако да нико не може видети како бирач попуњава гласачке листиће.

У просторији у којој се гласа може бити присутно само онолико бирача колико има места на којима је обезбеђена тајност гласања.

Одржавање реда на бирачком месту

Члан 49.

Бирачка комисија је дужна да одржава ред на бирачком месту.

Забрањено је задржавање на бирачком месту свих лица која немају права и дужности у вези са спровођењем избора.

На бирачком месту забрањено је коришћење мобилних телефона и других средстава веза и комуникација, као и фото-апарата и камера.

На бирачком месту је забрањено да се, ван службене евиденције у изводима из бирачког списка, праве спискови бирача који су изашли на гласање (уписивањем имена или редног броја из извода из бирачког списка бирача који су изашли, или нису изашли на гласање).

Изузетно, дозвољено је да чланови бирачке комисије који су задужени да рукују изводима из бирачког списка, уписивањем цртица на посебном листу хартије, воде евиденцију о одзиву бирача и да податке о одзиву саопштавају свим члановима бирачке комисије.

Повреда забрана из става 2. до 4. овог члана сматра се нарушавањем реда на бирачком месту.

Нарушавање реда и прекид гласања

Члан 50.

Ако се на бирачком месту наруши ред, бирачка комисија може да прекине гласање док се ред не успостави.

Разлози за прекид гласања и трајање прекида гласања уносе се у записник о раду бирачке комисије.

Ако је прекид гласања трајао дуже од једног часа, гласање се продужава за онолико времена колико је прекид трајао.

Обавеза обавештавања Изборне комисије

Члан 51.

Све време од отварања до затварања бирачког места, бирачка комисија обавештава Изборну комисију о току гласања.

Присуство представника медија

Члан 52.

Представници медија могу да буду присутни на бирачком месту само ради припреме извештаја о току гласања на бирачком месту.

Присуство посматрача на бирачким местима

Члан 53.

Заинтересована регистрована удружења чији се циљеви остварују у области заштите људских и мањинских права, као и заинтересоване организације и удружења која желе да прате рад органа за спровођење избора, подносе пријаву Изборној комисији најкасније пет дана пре дана одржавања избора, на обрасцу који прописује изборна комисија.

За праћење рада Изборне комисије посматрачи могу да пријаве највише једног посматрача.

За праћење рада појединих бирачких комисија посматрачи могу да пријаве највише једног посматрача.

Бирачка комисија је дужна да посматрачима којима је Изборна комисија одобрила праћење избора, омогући несметано праћење сваке изборне радње и да у записницима о свом раду констатује њихово присуство.

Бирачка комисија може да удаљи посматрача са бирачког места ако нарушава ред на бирачком месту, омета рад бирачке комисије, а посебно ако на било који начин покуша да учествује у раду бирачке комисије, што је бирачка комисија дужна да констатује у записнику о раду бирачке комисије, уз навођење разлога за удаљавање, као и да о удаљењу обавести Изборну комисију.

Затварање бирачког места

Члан 54.

Бирачко место се затвара у 17:00 часова.

Бирачима који су се затекли на бирачком месту приликом затварања бирачког места, омогућава се да гласају.

Као бирач који се затекао на бирачком месту сматра се бирач који се у 17:00 часова налази на бирачком месту или непосредно испред.

Бираче који се затекну на бирачком месту бирачка комисија обавештава да могу да гласају.

Председник бирачке комисије дужан је да одреди члана или заменика члана бирачке комисије који ће да утврди број бирача који су се затекли на бирачком месту, утврди редослед по коме они гласају, стане иза последњег затеченог бирача како би означио крај реда и сачека да гласају сви бирачи који су се затекли на бирачком месту.

XII УТВРЂИВАЊЕ РЕЗУЛТАТА ГЛАСАЊА

Поступак утврђивања резултата гласања

Члан 55.

Поступак утврђивања резултата гласања спроводи се тако што бирачка комисија:

1. утврђује укупан број уписаних бирача, који се уписује у Записник о раду бирачке комисије;
2. уписује се број гласачких листића које је бирачка комисија примила од Изборне комисије и који је утврђен приликом утврђивања исправности и потпуности изборног материјала пре отварања бирачког места.
3. утврђује неупотребљене гласачке листиће, који се стављају у посебан коверат који се печати, а затим се тај број уписује у Записник о раду бирачке комисије;
4. утврђује број бирача који су заокружени у изводу из бирачког списка и тако се утврђује број бирача који су гласали, који се уписује у Записник о раду бирачке комисије;
5. отвара се гласачка кутија и проверава се да ли се у њој налази контролни лист за проверу исправности гласачке кутије и резултат провере се констатујеу Записнику о раду бирачке комисије. Контролни лист се ставља у посебан коверат који се печати;
6. утврђује број гласачких листића који су се налазили у гласачкој кутији и тај број се уписује у Записник о раду бирачке комисије;
7. гласачки листићи се разврставају на важеће и неважеће;
8. пребројавају се неважећи гласачки листићи, стављају се у посебан коверат који се

печати, а број неважећих гласачких листића се уписује у Записник о раду бирачке комисије;

9. пребројавају се важећи гласачки листићи, а тај број се уписује у Записник о раду бирачке комисије;

10. утврђује се број гласова који је дат свакој листи кандидата, који се уписује у Записник о раду бирачке комисије;

11. сви важећи гласачки листићи стављају се у посебан коверат који се печати.

Разликовање важећег и неважећег гласачког листића

Члан 56.

Неважећи гласачки листић јесте непопуњени гласачки листић, гласачки листић који је попуњен тако да се не може утврдити за коју листу кандидата је бирач гласао.

Важећи гласачки листић јесте онај који је попуњен на начин из којег се са сигурношћу може закључити за коју листу кандидата је бирач гласао.

Ако је листић попуњен на начин из кога се може поуздано утврдити да је бирач гласао за ту листу кандидата, он ће бити важећи упркос томе што су на листићу исписани или нацртани коментари, пароле и друге поруке;

Попуњавање записника о раду бирачке комисије

Члан 57.

Бирачка комисија читко попуњава Записник о раду бирачке комисије у који, поред осталог, уписује: датум и место гласања; број и назив бирачког места; имена и презимена чланова бирачке комисије; број примљених гласачких листића; број неупотребљених гласачких листића; укупан број уписаних бирача; укупан број бирача који су гласали; име и презиме бирача који је први дошао на бирачко место, број бирача који су гласали уз помоћ другог лица; број неважећих гласачких листића; број важећих гласачких листића; број гласова датих за сваку листу кандидата.

У Записник о раду бирачке комисије уносе се и примедбе и мишљења чланова и заменика чланова бирачке комисије.

Ако записник о раду бирачке комисије не потпишу сви чланови бирачке комисије, то се констатује у записнику о раду бирачке комисије.

Број примерака записника о раду бирачке
комисије

Члан 58.

Записник о раду бирачке комисије израђује се на прописаном обрасцу који се штампа у два примерка.

Први примерак записника о раду бирачке комисије доставља се Изборној комисији.

Други примерак записника истиче се на бирачком месту на јавни увид.

ХИИ ЛОГИЧКО - РАЧУНСКА КОНТРОЛА ЗАПИСНИКА О РАДУ БИРАЧКЕ КОМИСИЈЕ

Садржина логичко - рачунске контроле

Члан 59.

Логичко-рачунска контрола Записника о раду бирачке комисије обухвата:

- а) рачунско слагање података о бирачима,
- б) рачунско слагање података о бирачима и гласачким листићима и
- в) рачунско слагање података о гласачким листићима и гласовима.

Рачунско слагање података о бирачима

Члан 60.

Укупан број бирача који су гласали једнак је броју бирача који су заокружени у изводу из бирачког списка.

Укупан број бирача који су гласали може бити само једнак или мањи од броја бирача уписаних у изводу из бирачког списка.

Рачунско слагање података о бирачима и
гласачким листићима

Члан 61.

Број гласачких листића који се налазе у гласачкој кутији може бити једнак или је мањи од броја бирача који су гласали.

Број примљених гласачких листића једнак је збиру: броја неупотребљених гласачких листића и броја бирача који су гласали.

Рачунско слагање података о гласачким
листићима и гласовима

Члан 62.

Број гласачких листића који се налазе у гласачкој кутији једнак је збиру: броја неважећих гласачких листића и броја важећих гласачких листића.

ХИИ ДОСТАВЉАЊЕ ИЗБОРНОГ МАТЕРИЈАЛА ПОСЛЕ ГЛАСАЊА

Примопредаја изборног материјала после
гласања

Члан 63.

Пошто утврди резултате гласања на бирачком месту, бирачка комисија без одлагања, а најкасније у року од осам часова од затварања бирачког места, предаје изборни материјал Изборној комисији у запечаћеним ковертама.

На ковертама се исписује шта садрже, а на ковертама које садрже гласачке листиће исписује се број гласачких листића.

Одређивање члана бирачке комисије за предају
изборног материјала

Члан 64.

Пошто утврди резултате гласања на бирачком месту, председник бирачке комисије и његов заменик одговорни су за предају изборног материјала Изборној комисији.

Предаја изборног материјала Изборној комисији

Члан 65.

Председник или заменик председника бирачке комисије без одлагања, предају у седишту Града Изборној комисији следећи изборни материјал:

- први примерак Записника о раду бирачке комисије;
- извод из бирачког списка;
- запечаћени коверат у којем је контролни лист за проверу исправности гласачке кутије;
- запечаћени коверат у који су стављени неупотребљени гласачки листићи;
- запечаћени коверат у који су стављени неважећи гласачки листићи;
- запечаћени коверат у који су стављени важећи гласачки листићи;

- евиденцију присуства чланова и заменика чланова бирачке комисије.

Извод из бирачког списка и први примерак Записника о раду бирачке комисије, бирачка комисија предаје одвојено од осталог изборног материјала.

Преостали материјал (гласачку кутију, параване за гласање, прибор за писање и друго) бирачка комисија предаје Градској управизи опште, скупштинске, нормативне и заједничке послове.

Записник о примопредаји изборног материјала после гласања

Члан 66.

О примопредаји изборног материјала из члана 65. овог упутства сачињава се записник на прописаним обрасцима.

XV УТВРЂИВАЊЕ РЕЗУЛТАТА ИЗБОРА

Утврђивање резултата избора по месним заједницама

Члан 67.

По пријему изборног материјала са бирачких места, Изборна комисија у року од 48 часова од затварања бирачких места, утврђује, за сваку месну заједницу:

- укупан број бирача уписаних у извод из бирачког списка;
- број бирача који су гласали на бирачким местима;
- укупан број примљених гласачких листића;
- укупан број неважећих гласачких листића;
- укупан број важећих гласачких листића и
- број гласова датих за сваку листу кандидата.

О утврђивању резултата избора, Изборна комисија доноси одлуку са резултатима избора за сваку месну заједницу.

Резултати избора се објављују у „Службеном гласнику града Јагодине“, на званичној интернет презентацији града Јагодине на огласној табли месне заједнице одмах а најкасније у року од 24 часа од утврђивања резултата избора.

Изабрана листа кандидата за чланове Савета месне заједнице

Члан 68.

За чланове Савета месне заједнице изабрана је листа кандидати која је добила највећи број гласова.

XVI ПОНАВЉАЊЕ ГЛАСАЊА

Случајеви и рокови понављања гласања за чланове Савета месне заједнице

Члан 69.

Уколико две или више листа кандидата добију исти број гласова, понавља се гласање.

Кад се утврди да је број гласачких листића у гласачкој кутији већи од броја бирача који су гласали, или у гласачкој кутији није нађен контролни листић, бирачка комисија се распушта и именује нова, а гласање на том бирачком месту се понавља.

Ако се гласање поништи на једном бирачком месту, гласање се понавља само на том бирачком месту.

Гласање се понавља у року од седам дана од дана одржавања избора, на начин и по поступку утврђеним за спровођење избора.

У случају понављања гласања, коначни резултати избора утврђују се по завршетку поновљеног гласања.

XVII ЗАШТИТА ИЗБОРНОГ ПРАВА

Право на заштиту изборног права

Члан 70.

Сваки бирач и сваки предложени члан са листе кандидата за чланове Савета месне заједнице има право да поднесе приговор Изборној комисији због неправилности у поступку предлагања листе, спровођења избора, утврђивања и објављивања резултата избора.

Приговор се подноси у року од 24 часа од дана када је донета одлука, односно извршена радња или учињен пропуст.

Приговор се предаје Изборној комисији преко писарнице Градске управе за опште, скупштинске, нормативне и заједничке послове.

Рок за одлучивање по приговору

Члан 71.

Изборна комисија донеће одлуку у року од 48 часова од пријема приговора и доставити је подносиоцу приговора.

Ако Изборна комисија усвоји приговор, поништиће одлуку или радњу.

Приговор против одлуке Изборне комисије

Члан 72.

Против одлуке Изборне комисије може се изјавити приговор Другостепеној изборној комисији у року од 24 часа од достављања одлуке.

Приговор се предаје Другостепеној изборној комисији преко писарнице Градске управе за опште, скупштинске, нормативне и заједничке послове.

Изборна комисија је дужна да Другостепеној изборној комисији достави одмах, а најкасније у року од 12 часова од пријема приговора све потребне податке и списе за одлучивање.

Другостепена изборна комисија је дужна да донесе одлуку по приговору у року од 48 часова од пријема приговора са списима.

Одлука Другостепене изборне комисије

Члан 73.

Ако Другостепена изборна комисија усвоји приговор, поништиће одлуку или радњу у поступку предлагања листе кандидата, односно у поступку избора за чланове Савета месне заједнице или ће поништити избор чланова Савета месне заједнице.

Када нађе да оспорену одлуку треба поништити, ако природа ствари то дозвољава и ако утврђено чињенично стање пружа поуздан основ за то, Другостепена изборна комисија може својом одлуком мериторно решити изборни спор. Одлука Другостепене изборне комисије у свему замењује поништени акт.

Ако је по приговору поништена радња у поступку избора, Изборна комисија је дужна да одговарајућу изборну радњу, односно изборе понови у року од седам дана од утврђивања неправилности у изборном поступку од стране Другостепене изборне комисије.

Поновне изборе расписује Изборна комисија.

Поновни избори спроводе се по листи листе кандидата која је утврђена за изборе који су поништени.

У случају понављања избора коначни резултати избора утврђују се по завршетку поновљеног гласања.

Рок се рачуна од дана доношења одлуке о поништавању избора.

XVIII ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Роковник за обављање изборних радњи

Члан 74.

Изборна комисија доноси Роковник за обављање изборних радњи у поступку избора за чланове савета месних заједница на територији града Јагодине.

Ступање на снагу

Члан 75.

Ово Упутство ступа на снагу даном доношења и објављује се у „Службеном гласнику града Јагодине“.

БРОЈ:00-4/2021-01

ГРАД ЈАГОДИНА

ИЗБОРНА КОМИСИЈА ЗА СПРОВОЂЕЊЕ
ИЗБОРА ЗА ЧЛАНОВЕ САВЕТА МЕСНИХ
ЗАЈЕДНИЦА

ПРЕДСЕДНИК КОМИСИЈЕ

Милан Алемпијевић, с.р.

2.

На основу члана 24. став 1. тач. 5) Одлуке о месним заједницама на територији града Јагодине, („Службени гласник града Јагодине“, број 3/2019), Изборна комисија за спровођење избора за чланове савета месних заједница на територији града Јагодине, на седници одржаној 01.10.2021. године, доноси:

Р О К О В Н И К
ЗА ВРШЕЊЕ ИЗБОРНИХ РАДЊИ У ПОСТУПКУ СПРОВОЂЕЊА
ИЗБОРА ЗА ЧЛАНОВЕ САВЕТА МЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА
НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА ЈАГОДИНЕ

Рокови за вршење изборних радњи у поступку спровођења избора за чланове савета месних заједница на територији града Јагодине утврђени су:

- Одлуком о расписивању избора за чланове савета месних заједница на територији града Јагодине, бр.00-3/2021-01 од 27.09.2021. године,
- Одлуком о месним заједницама на територији града Јагодине („Службени гласник града "Јагодине", број 3/2019),
- Упутством за спровођење избора за чланове савета месних заједница на територији града Јагодине, бр. 00-4/2021-01 од 01.10.2021. године (у даљем тексту: Упутство).

Према наведеним прописима, рокови су следећи:

Редни број	Р а д њ е	Р о к о в и
I Расписивање избора и почетак вршења изборних радњи		
1.	Расписивање избора (Одлука о расписивању избора за чланове савета месних заједница на територији града Јагодине)	избори су расписани 27.09.2021. године
2.	Одржавање избора	Одржавање избора је заказано за 7.11.2021. године
3.	Почетак тока рокова за вршење изборних радњи (Одлука о расписивању избора)	од 28.09.2021.године
4.	Утврђивање и објављивање образаца за кандидовање и прописивање правила за спровођење изборних радњи (чл. 27. ст. 3. Одлуке о месним заједницама на територији града Јагодине)	у року од пет дана почев од дана доношења Одлуке о расписивању избора - до 02.10.2021. године у 15,00 часова
5.	Предаја изборног материјала (чл. 13. став 1.Упутства)	од 03.10.2021, а најкасније 20 дана пре дана одржавања избора -до 18.10.2021. године, радним даном од 08.00 до 15.00 часова
II Бирачке комисије		
6.	Достављање одборничким групама у Скупштини Града нумеричког приказа мерила за именовање чланова бирачких комисија (чл. 6. Упутства)	најкасније 20 дана пре дана одржавања избора – до 18.10.2021. године, у 15.00 часова
7.	Достављање предлога за именовање чланова бирачких комисија (чл. 6. Упутства)	најкасније 15 дана пре дана одржавања избора – до 23.10. 2021.године у 24.00
8.	Именовање бирачких комисија (чл. 5.ст. 4. Упутства)	најкасније 10 дана пре дана одржавања избора – до 28.10.2021.године у 24.00

9.	Замена члана бирачких комисија (чл. 8. ст. 1. Упутства)	најкасније пет дана пре дана одржавања избора - до 02.11.2021.године у 15.00
10.	Подношење пријава за присуство посматрача (чл. 53. Упутства)	најкасније пет дана пре дана одржавања избора - до 02.11.2021.године у 15.00
III Бирачка места		
11.	Достављање предлога Градске управе за опште, скупштинске, нормативне и заједничке послове за одређивање бирачких места (чл. 20. став 1. Упутства)	најкасније 20 дана пре дана одржавања избора – до 18.10.2021 у 15.00
12.	Доношење и објављивање решења о одређивању бирачких места (чл. 20. ст. 2. Упутства)	најкасније 10 дана пре дана одржавања избора- до 28.10.2021.године у 15.00
IV Бирачки спискови		
13.	Информисање грађана о бирачком праву (чл. 23. Упутства)	почев од 04.10.2021.године
14.	Доношење решења о закључењу бирачког списка (чл. 23. Упутства)	најкасније до 29.10.2021.године у 24.00
15.	Достављања решења о закључењу бирачког списка (чл. 23. Упутства)	најкасније у року од 24 часа од часа доношења -најкасније до 30.10.2021. године у 24.00
16.	Доношење решења о укупном броју бирача (чл. 23. ст. 2. Упутства)	одмах по достављању решења о закључењу бирачког списка
17.	Достављање извода из бирачког списка Изборној комисији (чл. 23. став 2. Упутства)	у року од 48 часова од доношења решења о закључењу бирачког списка - до 31.10.2021.године у 24.00
18.	Накнадни упис бирача у бирачки списак, по његовом закључењу	почев од 30.10.2021, на касније - до 02.11.2021. у 15.00
19.	Доношење и објављивање решења о коначном броју бирача (чл. 24. Упутства)	најкасније 48 часова пре дана одржавања избора - до 05.11.2021.године у 24.00
V Кандидовање		
20.	Подношење пријаве листе кандидата (чл. 13. став 2. Упутства)	најкасније 15 дана пре дана одржавања избора - до 23.10.2021. године, радним даном од 08.00 до 15.00
21.	Доношење решења о проглашењу листе кандидата (чл. 18. ст. 1. Упутства)	у року од 24 часа од часа пријема уредне пријаве
22.	Повлачење пријаве листе кандидата (чл. 18. ст. 3. Упутства)	најкасније до дана утврђивања листе кандидата - до 28.10.2021.године у 15.00
23.	Утврђивање и објављивање Изборне листе кандидата за избор чланова савета месних заједница (чл. 19. ст.3. Упутства)	најкасније 10 дана пре дана одржавања избора - до 28.10.2021.године у 15.00
VI Предаја изборног материјала и гласање		
24.	Предаја изборног материјала бирачким комисијама (чл. 27. и 28. Упутства) и Обука чланова бирачких комисија (чл. 11. ст. 4. Упутства)	најкасније до 06.11. 2021. године у 18.00
25.	Предизборна тишина (чл. 28. став 3. и 4. Упутства)	од 04.11.2021. у 24.00 до затварања бирачких места
26.	Достављање обавештења о гласању (чл. 25. Упутства)	најкасније пет дана пре дана одржавања избора – до 02.11.2021.године у 24.00
27.	Утврђивање резултата гласања и примопредаја	у року од осам часова од затварања

	изборног материјала после гласања (чл. 55. Упутства)	бирачких места - до 08.11.2021. године у 01.00
28.	Утврђивање резултата избора за сваку месну заједницу (чл. 68. Упутства)	у року од 48 часова од затварања бирачких места - до 09.11.2021.године у 17.00
29.	Понављање гласања (чл. 70. Упутства)	у року од седам дана од дана одржавања избора -14.11.2021.године
VII Заштита изборног права		
30.	Подношење приговора Изборној комисији (чл. 70. Упутства)	у року од 24 часа од када је донета одлука, односно извршена радња или учињен пропуст
31.	Доношење решења по приговору (чл. 71. Упутства)	у року од 48 часова од часа пријема приговора
32.	Подношење приговора Другостепеној изборној комисији на решење Изборне комисије (чл. 72. Упутства)	у року од 24 часа од дана достављања одлуке
33.	Достављање списка Другостепеној изборној комисији (чл. 72. Упутства)	у року од 12 часова од пријема приговора
34.	Доношење одлуке Другостепене изборне комисије по приговору (чл. 72. Упутства)	у року од 48 часова од дана пријема приговора са списима
35.	Доношење одлуке о коначним резултатима избора (чл. 73. Упутства)	у року од 24 часа од затварања бирачких места, на основу јединственог записника о резултатима спроведених избора, односно одмах по окончању приговарачких поступака
VIII Објављивање роковника		
36.	Овај Роковник ступа на снагу даном доношења и објављује се у „Службеном гласнику града Јагодине”.	

БРОЈ:00-5/2021-01
01.10.2021. године
ГРАД ЈАГОДИНА
ИЗБОРНА КОМИСИЈА ЗА СПРОВОЂЕЊЕ
ИЗБОРА ЗА ЧЛАНОВЕ САВЕТА МЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА

ПРЕДСЕДНИК КОМИСИЈЕ
Милан Алемпијевић, с.р.

3. ОБРАСЦИ ПРЕДЛОГА ЛИСТЕ КАНДИДАТА ЗА ЧЛАНОВЕ САВЕТА МЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА

МЕСНА ЗАЈЕДНИЦА _____

Образац МЗ – 1/1

ПРЕДЛОГ ЛИСТЕ КАНДИДАТА ЗА ЧЛАНОВЕ САВЕТА МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ

- ЛИСТА ТРЕБА ДА САДРЖИ 15 КАНДИДАТА

Ред. бр.	ИМЕ И ПРЕЗИМЕ	ЈМБГ	ЗАНИМАЊЕ	АДРЕСА	ПОТПИС
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					
11.					
12.					
13.					
14.					
15.					

ПОТПИСИ ГРАЂАНА КОЈИ ПОДРЖАВАЈУ ЛИСТУ КАНДИДАТА

- ПОТРЕБНО ЈЕ НАЈМАЊЕ 15 ПОТПИСА ПОДРЖАВАОЦА ЛИСТЕ

Ред. бр.	ИМЕ И ПРЕЗИМЕ	ЈМБГ	АДРЕСА	ПОТПИС
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				

НАПОМЕНА: Подаци треба да буду читко исписани штампаним словима и својеручно потписани.

ПОТПИС ПРВОГ СА ЛИСТЕ _____

МЕСНА ЗАЈЕДНИЦА

Образац МЗ – 1/2

ПРЕДЛОГ ЛИСТЕ КАНДИДАТА ЗА ЧЛАНОВЕ САВЕТА МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ

- ЛИСТА ТРЕБА ДА САДРЖИ 15 КАНДИДАТА

Ред. бр.	ИМЕ И ПРЕЗИМЕ	ЈМБГ	ЗАНИМАЊЕ	АДРЕСА	ПОТПИС
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					
11.					
12.					
13.					
14.					
15.					

ПОТПИСИ ГРАЂАНА КОЈИ ПОДРЖАВАЈУ ЛИСТУ КАНДИДАТА

- ПОТРЕБНО ЈЕ НАЈМАЊЕ 30 ПОТПИСА ПОДРЖАВАОЦА ЛИСТЕ

Ред. бр.	ИМЕ И ПРЕЗИМЕ	ЈМБГ	АДРЕСА	ПОТПИС
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
16.				
17.				
18.				
19.				
20.				
21.				
22.				
23.				
24.				
25.				
26.				

27.				
28.				
29.				
30.				

НАПОМЕНА: Подаци треба да буду читко исписани штампаним словима и својеручно потписани.

ПОТПИС ПРВОГ СА ЛИСТЕ

МЕСНА ЗАЈЕДНИЦА

Образац МЗ – 1/3

ПРЕДЛОГ ЛИСТЕ КАНДИДАТА ЗА ЧЛАНОВЕ САВЕТА МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ

- ЛИСТА ТРЕБА ДА САДРЖИ 27 КАНДИДАТА

Ред. бр.	ИМЕ И ПРЕЗИМЕ	ЈМБГ	ЗАНИМАЊЕ	АДРЕСА	ПОТПИС
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					
11.					
12.					
13.					
14.					
15.					
16.					
17.					
18.					
19.					
20.					
21.					
22.					
23.					
24.					
25.					
26.					
27.					

ПОТПИСИ ГРАЂАНА КОЈИ ПОДРЖАВАЈУ ЛИСТУ КАНДИДАТА

- ПОТРЕБНО ЈЕ НАЈМАЊЕ 50 ПОТПИСА ПОДРЖАВАОЦА ЛИСТЕ

Ред. бр.	ИМЕ И ПРЕЗИМЕ	ЈМБГ	АДРЕСА	ПОТПИС
1.				
2.				
3.				

4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
16.				
17.				
18.				
19.				
20.				
21.				
22.				
23.				
24.				
25.				
26.				
27.				
28.				
29.				
30.				
31.				
32.				
33.				
34.				
35.				
36.				
37.				
38.				
39.				
40.				
41.				
42.				
43.				
44.				
45.				
46.				
47.				
48.				
49.				
50.				

НАПОМЕНА: Подаци треба да буду читко исписани штампаним словима и својеручно потписани.

ПОТПИС ПРВОГ СА ЛИСТЕ

САДРЖАЈ**СКУПШТИНА ГРАДА
ИЗБОРНА КОМИСИЈА**

1. Упутство за спровођење избора за чланове савета месних заједница на територији града Јагодине расписаних за 07.11.2021. године1
2. Роковник за вршење изборних радњи у поступку спровођења избора за чланове савета месних заједница на територији града Јагодине 17
3. Обрасци предлога листе кандидата за чланове савета месних заједница 20

Оснивач: Скупштина града Јагодине

За оснивача: Наташа Милутиновић, заменик секретара Скупштине града

Издаје и штампа: Градска управа за опште, скупштинске, нормативне и заједничке послове

Краља Петра I бр. 6, тел/факс (035) 8221-220

За издавача: Милан Алемпијевић, шеф Одсека за скупштинске и нормативне послове

Прелом текста: Мирјана Василијевић

Гласник излази по потреби

