

## Образак 1.



Република Србија  
Град Крагујевац  
Градска управа за

Број: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_ године

К р а г у ј е в а ц

**ГРАДСКА УПРАВА ЗА ПРОПИСЕ**

- за начелника -

**Предмет:** Захтев за давање мишљења о сагласности нацрта или предлога општинских аката које израђују/припремају управе, стручне службе Града са Уставом, законом, подзаконским актима, Статутом Града и другим општинским актима органа Града, као и њиховој исправности у погледу правне технике и систематике, терминологије/језичке уједначености и међусобне усклађености

У Градској управи за \_\_\_\_\_ израђен је Нацрт/Предлог \_\_\_\_\_.

Нацрт/Предлог \_\_\_\_\_ израђен је у складу са:

1. \_\_\_\_\_ - правни основ; као и у складу са одредбама:

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

Разлог за доношење наведеног акта: \_\_\_\_\_

и има за циљ \_\_\_\_\_

Уколико акт чији Нацрт/Предлог достављамо буде донет од стране надлежног органа, за његову реализацију су/нису потребна буџетска средства. (Уколико су потребна буџетска средства доставити мишљење надлежне градске управе да ли су средства планирана и у ком обиму, односно како ће се реализација акта одрезити на буџет Града).

Планирано је да Нацрт/Предлог, који Вам је достављен, буде упућен Градском већу/Градоначелнику/\_\_\_\_\_, најкасније до \_\_\_\_\_ године, из ког разлога је неопходно, поштујући наведени рок, да исти размотрите и доставите мишљење о сагласности истог са законом, подзаконским актима, Статутом Града и другим општинским актима органа Града, као и његовој исправности у погледу правне технике и систематике, терминологије/језичке уједначености и међусобне усклађености, како би се наставила процедура доношења акта.

**НАЧЕЛНИК**

Примљено дана: \_\_\_\_\_

Заведено под бројем: \_\_\_\_\_

Примио: \_\_\_\_\_



Образац 2.

Република Србија  
Град Крагујевац  
Градска управа за

Број: \_\_\_\_\_  
Датум: \_\_\_\_\_ године  
К р а г у ј е в а ц

**ГРАДСКА УПРАВА ЗА ПРОПИСЕ**  
- за начелника -

**Предмет:** Захтев за пружање стручне помоћи у припреми Нацрта/Предлога \_\_\_\_\_  
(уписати назив општег акта)

Градска управа \_\_\_\_\_ је у складу са чланом \_\_\_\_ Одлуке о организацији градских управа града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца" број:16/21) надлежна за припрему Нацрта/Предлога \_\_\_\_\_.

Припрема наведеног Нацрта/Предлога започеће дана \_\_\_\_\_ године у Градској управи за \_\_\_\_\_ и одређен/а је \_\_\_\_\_ за израду истог.

Обраћамо се Захтевом да Ваша управа, пружањем стручне помоћи, узме учешће у припреми Нацрта/Предлога акта и да одредите запосленог који ће у сарадњи са нашом Управом изградити акт поводом кога и упућујемо овај Захтев.

Планирано је да Нацрт/Предлог буде упућен Градском већу/Градоначелнику/ \_\_\_\_\_, најкасније до \_\_\_\_\_ године, из ког разлога је неопходно, поштујући наведени рок, да поступите по нашем захтеву и узмете учешће у изради истог, како би се наставила процедура доношења акта пред надлежним органом.

**НАЧЕЛНИК**

Примљено дана: \_\_\_\_\_  
Заведено под бројем: \_\_\_\_\_  
Примио: \_\_\_\_\_

## Образац 3.



Република Србија  
Град Крагујевац  
Градска управа за

Број: \_\_\_\_\_  
Датум: \_\_\_\_\_ године  
К р а г у ј е в а ц

**ГРАДСКА УПРАВА ЗА ПРОПИСЕ**  
**- за начелника -**

**Предмет:** Захтев за пружање стручне помоћи у припреми Нацрта/Предлога аутентичног тумачења одредбе/аба \_\_\_\_\_  
(уписати члан/ове и назив општег акта)

Градска управа \_\_\_\_\_ је у складу са чланом \_\_\_\_ Одлуке о организацији градских управа града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца" број:16/21) израдила Нацрт/Предлог \_\_\_\_\_, која/и је Скупштина Града/Градско веће/Градоначелник донела/о дана \_\_\_\_\_ године и која/ји је објављен/а у "Службеном листу града Крагујевца" број \_\_\_\_\_, односно на огласној табли органа Града.

У складу са наведеним, Градска управа је надлежна и за припрему/израду Нацрта/Предлога аутентичног тумачења одредаба \_\_\_\_\_  
(навести члан и назив општег акта).

Припрема наведеног Нацрта/Предлога започела је дана \_\_\_\_\_ године у Градској управи за \_\_\_\_\_ и одређен/а је \_\_\_\_\_ за израду истог.

Обраћамо се Захтевом да Ваша управа пружањем стручне помоћи, узме учешће у припреми Нацрта/Предлога аутентичног тумачења и да одредите запосленог који ће у сарадњи са нашом Управом израдити акт поводом кога и упућујемо овај Захтев.

Планирано је да Нацрт/Предлог аутентичног тумачења буде упућен Градском већу /Градоначелнику/ \_\_\_\_\_, најкасније до \_\_\_\_\_ године, из ког разлога је неопходно, поштујући наведени рок, да поступите по нашем захтеву и узмете учешће у изради истог, како би се наставила процедура доношења аутентичног тумачења наведене/их одредбе/и општег акта.

**НАЧЕЛНИК**

Примљено дана: \_\_\_\_\_  
Заведено под бројем: \_\_\_\_\_  
Примио: \_\_\_\_\_



Образац 4.

Република Србија  
Град Крагујевац  
Градска управа за

Број: \_\_\_\_\_  
Датум: \_\_\_\_\_ године  
К р а г у ј е в а ц

**ГРАДСКА УПРАВА ЗА ПРОПИСЕ**  
- за начелника -

**Предмет:** Захтев за пружање стручне помоћи у припреми одговора \_\_\_\_\_ суду  
(*уписати назив*)

Градска управа \_\_\_\_\_ је у складу са чланом \_\_\_\_ Одлуке о организацији градских управа града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца" број:16/21) израдила Нацрт/Предлог \_\_\_\_\_, који/ју је као општи акт, Скупштина Града/Градско веће/Градоначелник донела/о дана \_\_\_\_\_ године и која/ји је објављен/а у "Службеном листу града Крагујевца" број \_\_\_\_\_, односно на огласној табли органа Града.

У складу са наведеним, Градска управа \_\_\_\_\_ надлежна је и за припрему/израду одговора \_\_\_\_\_ суду у поступку који је пред њим покренут за оцену уставности/законитости одредаба \_\_\_\_\_ у предмету број \_\_\_\_\_.

Припрема наведеног одговора започеће дана \_\_\_\_\_ године у Градској управи за \_\_\_\_\_ и одређен/а је \_\_\_\_\_ за израду истог.

Обраћамо се Захтевом да Ваша управа пружањем стручне помоћи, узме учешће у припреми одговора \_\_\_\_\_ суду и да одредите запосленог који ће у сарадњи са нашом Управом, израдити акт поводом кога и упућујемо овај Захтев.

Наведени одговор смо у обавези да доставимо најкасније до \_\_\_\_\_ године, из ког разлога је неопходно, поштујући наведени рок, да поступите по нашем захтеву и узмете учешће у изради истог, како би се поступило у складу са налогом суда.

**НАЧЕЛНИК**

Примљено дана: \_\_\_\_\_  
Заведено под бројем: \_\_\_\_\_  
Примио: \_\_\_\_\_

## Образац 5.



Република Србија  
Град Крагујевац  
Градска управа за

Број: \_\_\_\_\_  
Датум: \_\_\_\_\_ године  
К р а г у ј е в а ц

**ГРАДСКА УПРАВА ЗА ПРОПИСЕ**  
- за начелника -

**Предмет:** Захтев за израду предлога Пречишћеног/их текста/ова

Скупштина града Крагујевца/Градско веће/Градоначелник је донела/о:

- (уписати назив акта) ("Службени лист града Крагујевца" број \_\_\_\_\_),
- (уписати назив акта) ("Службени лист града Крагујевца" број \_\_\_\_\_)
- ...

Како је/су наведени општи акт/и од дана доношења имао/ли више измена и допуна, а у делокругу ваше надлежности је израда предлога Пречишћених текстова, неопходно је да припремите предлог/е Пречишћеног/их текста/ова:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_

и доставите га/их \_\_\_\_\_, ради утврђивања и објављивања.

Потребно је у што краћем року, да Ваша управа поступи по овом Захтеву и да нам по достављању предлога Пречишћеног/их текста/ова органу надлежном за утврђивање и објављивање, доставите Обавештење о дану упућивања истог/истих.

**НАЧЕЛНИК**

Примљено дана: \_\_\_\_\_  
Заведено под бројем: \_\_\_\_\_  
Примио: \_\_\_\_\_

Образац 6.



Република Србија  
Град Крагујевац  
Градска управа за

Број: \_\_\_\_\_  
Датум: \_\_\_\_\_ године  
К р а г у ј е в а ц

**ГРАДСКА УПРАВА ЗА ПРОПИСЕ**  
- за начелника -

Предмет: Захтев за ажурирање базе \_\_\_\_\_  
(уписати назив базе)

Обраћамо се Захтевом да извршите ажурирање базе \_\_\_\_\_ у делу који се  
односи на \_\_\_\_\_

Дана \_\_\_\_\_ године у \_\_\_\_\_ објављен/а је:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

У складу са наведеним неопходно је да у базу података која се односи \_\_\_\_\_  
извршите \_\_\_\_\_

Наведено је неопходно извршити у што краћем року и доставити нам о томе писано обавештење.

**НАЧЕЛНИК**

Примљено дана: \_\_\_\_\_  
Заведено под бројем: \_\_\_\_\_  
Примио: \_\_\_\_\_

## Образац 7.



Република Србија  
Град Крагујевац  
Градска управа за \_\_\_\_\_  
Број: \_\_\_\_\_  
Датум: \_\_\_\_\_ године  
К р а г у ј е в а ц

ГРАДСКА УПРАВА ЗА ПРОПИСЕ  
- за начелника -

**Предмет:** Захтев за објављивање акта у „Службеном листу града Крагујевца“

\_\_\_\_\_ је на седници одржаној дана  
(назив органа који је донео акт/акта)  
\_\_\_\_\_ године, донело/ла:

1. \_\_\_\_\_  
(назив акта)
2. \_\_\_\_\_  
(назив акта)

Акт, односно акта из тачке \_\_\_\_\_, овог захтева, објавити у „Службеном листу града Крагујевца“ под датумом \_\_\_\_\_ године.

У прилогу захтева достављамо:

- један примерак акта/аката у штампаном облику (оригинал) и
- у електронском облику (WORD).

По објављивању акта/аката доставите нам обавештење о броју „Службеног листа града Крагујевца“ у којем је/су исти/а објављен/а, на адресу електронске поште \_\_\_\_\_.

Контакт особа по овом захтеву је \_\_\_\_\_, контакт телефон \_\_\_\_\_, адреса електронске поште \_\_\_\_\_.

**РУКОВОДИЛАЦ ОРГАНА**

Примљено дана: \_\_\_\_\_  
Заведено под бројем: \_\_\_\_\_  
Примио: \_\_\_\_\_