



# СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ГРАДА НИША

ГОДИНА XXX - БРОЈ 110

НИШ, 3. новембар 2022.

Цена овог броја 40 динара  
Годишња претплата 5000 динара

## ГРАД НИШ ГРАДСКО ВЕЋЕ

1.

На основу члана 32. Закона о добровољном ватрогаству („Службени гласник РС“, број 87/2018), Уредбе о средствима за подстицање програма или недостајућег дела средстава за финансирање програма од јавног интереса која реализују удружења („Службени гласник РС“, број 16/2018), 56. Статута Града Ниша („Службени лист Града Ниша“, број 88/2008, 143/2016 и 18/2019) и члана 2. и 72. Пословника о раду Градског већа Града Ниша („Службени лист Града Ниша“, број 1/13, 95/16, 98/16, 124/16, 144/16 и 117/20),

Градско веће Града Ниша, на седници одржаној дана 03.11.2022. године, доноси

### **П Р А В И Л Н И К О ДОДЕЛИ СРЕДСТАВА ЗА ПОДСТИЦАЊЕ ПРОГРАМА ИЛИ НЕДОСТАЈУЋЕГ ДЕЛА СРЕДСТАВА ЗА ФИНАНСИРАЊЕ ПРОГРАМА ОД ЈАВНОГ ИНТЕРЕСА КОЈИ СУ ЗНАЧАЈНИ ЗА ЗАШТИТУ И СПАСАВАЊЕ ОД ПОЖАРА У 2022. ГОДИНИ, НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА НИША КОЈЕ РЕАЛИЗУЈУ УДРУЖЕЊА**

#### **Опште одредбе Члан 1.**

Правилником о додели средстава за подстицање програма или недостајућег дела средстава за финансирање програма од јавног интереса који су значајни за заштиту и спасавање од пожара у 2022. години, на територији Града

Ниша која реализују удружења (у даљем тексту: Правилник), ближе се одређују: намена средстава, поступак доделе средстава, критеријуми за доделу средстава, праћење реализације и изршавања додељених средстава.

#### **Висина, начин доделе и намена бесповратних средстава Члан 2.**

Средства за подстицање програма од јавног интереса која реализују удружења, обезбеђују се на основу Одлуке о буџету Града Ниша за 2022. годину („Службени лист Града Ниша“ број 124/2021 и 85/2022).

Укупан износ бесповратних средстава који се додељује по овом Конкурсу је 2.000.000,00 динара са урачунатим ПДВ-ом.

Бесповратна средства за подстицање програма од јавног интереса по овом конкурсу утврђују се у износу до:

- до 100% за пријаве поднете од стране добровољних ватрогасних друштава од вредности укупно прихватљивих трошкова, у складу са Одлуком о буџету Града Ниша за 2022. годину, која се користе за програмске активности удружења.

Подносилац пријаве може поднети само једну пријаву на конкурс.

Бесповратна средства која се додељују по овом конкурсу намењена су за набавку:

1. Радне заштитне униформе-радна заштитна јакна и панталоне које морају обезбедити адекватну заштиту ватрогасаца при интервенцијама на отвореном. Радне заштитне униформе морају се разликовати од радних

заштитних униформи које у свом раду користе ватрогасци спасиоци у Сектору за ванредне ситуације.

2. Набавка друге опреме, дефинисане Правилником о условима у погледу материјално-техничке и кадровске опремљености добровољних ватрогасних јединица („Службени гласник РС“, број 90/2019) и набавка опреме за одржавање исте.

Средства се додељују на основу спроведеног конкурса, који се објављује на огласној табли органа и служби Града Ниша и званичној интернет страници Града Ниша [www.ni.rs](http://www.ni.rs).

Конкурс из претходног става отворен је до утрошка средстава.

Бесповратна средства, која се додељују по конкурс, не могу се користити за:

- порезе, укључујући и порез на додату вредност;
- трошкове увоза, царине и шпедиције;
- плаћање путем компензације и цесије;
- промет између повезаних лица;
- новчане, финансијске казне и трошкове парничног поступка;
- трошкове банкарске провизије;
- трошкове за куповину половне опреме и материјала;
- доприносе у натури.

### **Корисници средстава**

#### **Члан 3.**

Корисници средстава за подстицање програма или недостајућег дела средстава за финансирање програма од јавног интереса су Добровољна ватрогасна друштва са седиштем на територији Града Ниша, која испуњавају услове прописане Законом о добровољном ватрогасству, и које је као такво уписано у Регистар удружења.

Добровољно ватрогасно друштво мора бити основано пре расписивања конкурса.

Добровољно ватрогасно друштво мора имати минимум 3 (три) члана.

Добровољно ватрогасно друштво не може бити у поступку ликвидације, стечајном поступку или под привременом забраном обављања делатности.

### **Документација која се подноси на конкурс**

#### **Члан 4.**

1. Попуњен образац пријаве са обавезним потписом и печатом подносиоца пријаве;
2. Попуњена табела буџета програма;
3. Попуњен образац – „Листа чланова удружења“ са обавезним потписом и печатом подносиоца пријаве;

4. Очитана чиповане/фотокопија не чиповане личне карте одговорног лица;
5. Попуњен образац предлога програма;
6. Профактура/предрачун потенцијалног добављача опреме са ценама са и без ПДВ-а за опрему која се набавља;
7. Списак опреме која се набавља (у списку опреме је потребно таксативно навести опрему по врсти, количини и цени са и без пдв-а). Списак треба да буде потписан од стране одговорног лица и оверен печатом;
8. Решење Агенције за привредне регистре - Регистра удружења о регистрацији добровољно ватрогасног друштва;
9. Извод из Регистра привредних субјеката;
10. Потврда банке о текућем рачуну удружења и фотокопија картона депонованих потписа (за рачун банке);
11. Уверење Пореске управе о томе да подносилац пријаве нема дуговања закључно са даном подношења пријаве;
12. Фотокопија Статута добровољног ватрогасног друштва коју је оверила Агенција за привредне регистре;
13. Изјава подносиоца пријаве да по истом основу није остварио подстицај од другог даваоца средстава, односно да иста намена средстава није предмет другог поступка коришћења подстицаја у 2022. години;
14. Изјава подносиоца пријаве о не постојању сукоба интереса;
15. Интерни акт о антикорупцијској политици.

Подносилац пријаве на обрасцу изјаве треба да се изјасни о томе да ли ће документацију под тачком 8. и 11. прибавити сам или је сагласан с тим да је прибави Комисија, по службеној дужности.

Комисија задржава право да од подносиоца пријаве затражи додатну документацију.

### **Поступање са пријавама**

#### **Члан 5.**

Подносиоци непотпуних пријава биће позвани да допуне документацију у року од осам (8) дана од дана пријема обавештења о допуни.

Уколико подносиоци непотпуних пријава у року из претходног става не допуне документацију, пријава ће бити одбачена као непотпуна.

Пријаве које су у року допуњене биће разматране као да су потпуне од момента достављања.

Комисија неће узимати у разматрање пријаве:

- ако су поднете пре објаве Конкурса;

- ако су поднете након истека рока који је прописан у Конкурсу;
- које су поднела лица која немају право да учествују на Конкурсу;
- свака наредна пријава истог подносиоца у текућој календарској години;
- послате факсом или електронском поштом;
- које су поднете од стране Добровољних ватрогасних друштава која су користила подстицајна средства, а нису оправдала наменско и законито коришћење тих средстава;
- услед подношења непотпуних пријава, након истека рока за допуну;
- услед подношења пријава од стране профитних и комерцијалних друштава.

### **Комисија Члан 6.**

За спровођење конкурса, Градоначелник Града Ниша образује Комисију у вези доделе бесповратних средстава за подстицање програма или недостајућег дела средстава за финансирање програма од јавног интереса који су значајни за заштиту и спасавање од пожара у 2022. години, на територији Града Ниша.

Комисија се образује Решењем.

Решењем о образовању Комисије утврђује се број и састав Комисије, задаци Комисије и рокови за њихово извршење, као и друга питања значајна за рад Комисије.

Административно-техничке послове Комисије обављаће Градска управа за имовину и одрживи развој.

### **Одлучивање о додели средстава Члан 7.**

Поднете пријаве разматра Комисија, коју је именовано Градоначелник Града Ниша.

Комисија задржава право да од подносиоца пријаве затражи додатне информације и документе у вези са поднетом документацијом, које су неопходне за одлучивање.

Комисија утврђује прелиминарну ранг листу корисника.

Прелиминарну листу корисника Комисија објављује на огласној табли органа и служби Града Ниша и званичној интернет страници Града Ниша [www.ni.rs](http://www.ni.rs).

Учесници Конкурса имају право увида у поднете пријаве и приложену документацију по утврђивању прелиминарне ранг листе корисника, у року од 3 (три) дана од дана објављивања листе.

На прелиминарну листу корисника, учесници конкурса имају право приговора Комисији у року од 8 (осам) дана од дана њеног објављивања.

Комисија је дужна да размотри поднете приговоре на прелиминарну ранг листу корисника, као и да донесе решење по приговору, које мора бити образложено, у року од 15 (петнаест) дана од дана његовог пријема.

О спроведеном поступку Комисија води записник и сачињава предлог коначне Одлуке о избору корисника и исту доставља Градском већу Града Ниша на усвајање.

Градско веће Града Ниша доноси Решење о избору корисника, у року од 30 (тридесет) дана од дана истека рока за подношење приговора.

Решење Градског већа Града Ниша о избору корисника објављује се на огласној табли органа и служби Града Ниша и званичној интернет страници Града Ниша [www.ni.rs](http://www.ni.rs).

Одлуком о додели средстава, утврдиће се појединачни износи средстава по подносиоцу пријаве коме су одобрена средства, а подносиоцима пријаве којима нису одобрена средства навешће се разлози одбацивања/ одбијања.

Након утврђивања коначне Одлуке о избору корисника, Комисија доставља Начелнику Градске управе за имовину и одрживи развој, ради потписивања Уговора о додели средстава.

### **Критеријуми за доделу средстава Члан 8.**

Све пријаве поднете од стране удружења, Комисија ће бодовати према следећим критеријумима за оцену пријава:

- Актуелни број чланова Добровољног ватрогасног друштва;
- Одрживост програма;  
Неодрживост програма  
Ниска одрживост програма  
Средња одрживост програма  
Висока одрживост програма
- Дужина регистрације Добровољног ватрогасног друштва у надлежној институцији до тренутка објављивања конкурса;
- Комплетна конкурсна документација.

### **Уговор о додели средстава Члан 9.**

Уговором се уређују међусобна права, обавезе и одговорности уговорних страна, а нарочито: утврђен предмет програма, рок у коме се програм реализује, конкретне обавезе уговорних страна, износ средстава и начин обезбеђења и преноса средстава, инструменти обезбеђења за случај ненамеског трошења средстава обезбеђених за реализацију програма, односно за случај неизвршења уговорне обавезе.

предмета програма и повраћај неутрошених средстава.

Време закључења уговора је најкасније 15 (петнаест) дана од дана доношења Решења Градског већа Града Ниша о додели бесповратних средстава.

Ако се приликом праћења реализације програма утврди ненаменско трошење средстава Град Ниш је дужан да једнострано раскине уговор, захтева повраћај пренетих средстава, односно да активира средства обезбеђења, а удружење је дужно да средства врати с законском каматом.

### **Исплата бесповратних средстава Члан 10.**

Бесповратна средства исплаћиваће се у складу са следећом динамиком:

- 100% након закључења уговора, у складу са Одлуком о буџету Града Ниша за 2022. годину, уз достављање менице и меничног овлашћења од стране корисника, за извршење обавеза по Уговору.

Услов за исплату бесповратних средстава је достављање захтева за исплату од стране корисника, а извештај о наменском утрошку средстава треба да доставе најкасније до 15.12.2022. године, са следећом документацијом:

- оригинал рачун за набавку предметне инвестиције, спецификација опреме треба да садржи основне карактеристике и опреме (подаци исказани у обрасцу пријаве морају бити исти као у рачуну);
- отпремница за набавку предметне инвестиције за коју је у складу, са посебним прописима, утврђена обавеза издавања отпремнице;
- доказ о извршеном плаћању предметне инвестиције и то извод оверен од стране банке.

### **Праћење извршавања Уговора Члан 11.**

Реализацију уговора, Град Ниш – Градска управа за имовину и одрживи развој прати у складу са Уредбом о средствима за подстицање програма или недостајућег дела средстава за финансирање програма од јавног интереса која реализују удружења („Службени гласник РС“, број 16/2018).

Праћење реализације подразумева обавезу удружења да обавештава Комисију о реализацији програма у складу са роковима одређеним уговором, прегледање извештаја, обавезу удружења да омогући увид у релевантну документацију насталу у току реализације програма, достављање периодичних и завршних

наративних и финансијских извештаја у роковима предвиђеним уговором и др.

У циљу праћења реализације програма Комисија, може организовати мониторинг посете, које подразумевају посету удружењу, одржавање састанака, присуство одређеним догађајима и манифестацијама или другим програмским активностима које удружење спороводи у склопу реализације програма.

Мониторинг посета може бити најављена и ненајављена.

Поред извештаја Комисија може издати и препоруке за отклањање недостатака и рокове за њихову реализацију и упутити их кориснику средстава.

Комисија израђује извештај о реализованој финансијској подршци програмима удружења из буџетских средстава у претходној календарској години, који се објављује на огласној табли органа и служби Града Ниша и званичној интернет страници Града Ниша [www.ni.rs](http://www.ni.rs).

### **Прерасподела одобреног износа средстава Члан 12.**

Корисник средстава, у изузетним ситуацијама, може да тражи сагласност од Комисије, ради прерасподеле средстава за реализацију планираних активности у оквиру одобреног програма.

Захтевом за прерасподелу средстава не може се тражити повећање расхода. Прерасподела средстава се може извршити тек након добијања писмене сагласности или потписивањем анекса уговора са даваоцем средстава.

### **Сукоб интереса код корисника средстава Члан 13.**

Удружење ће предузети све потребне мере у циљу избегавања сукоба интереса приликом коришћења средстава и одмах по сазнању обавестити Комисију о свим ситуацијама које представљају или би могле довести до сукоба интереса, у складу са законом.

Сукоб интереса постоји у ситуацији у којој је непристрасно извршење уговорних обавеза било ког лица везаног уговором угрожено због прилике да то лице својом одлуком или другим активностима учини погодност себи или са њим повезаним лицима (чланови породице: супружник или ванбрачни партнер, дете или родитељ), запосленом, члану удружења, а на штету јавног интереса и то у случају породичне повезаности, економских интереса или другог заједничког интереса са тим лицем.

Сваки сукоб интереса Комисија посебно разматра и може од удружења затражити сва потребна обавештења и документацију.

У случају утврђеног постојања сукоба интереса у спровођењу уговора, Комисија ће затражити од удружења да без одлагања, а најкасније у року од 15 (петнаест) дана, предузме одговарајуће мере.

Не сматра се сукобом интереса када корисник средстава спроводи програм који је усмерен на чланове удружења као кориснике програма који припадају социјално осетљивим групама или особама са инвалидитетом.

### Завршне одредбе Члан 14.

Правилник ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном листу Града Ниша“.

Број:1140-4/2022-03  
У Нишу, дана 03.11.2022. године

**ГРАДСКО ВЕЋЕ ГРАДА НИША**

**ПРЕДСЕДНИЦА**  
Драгана Сотировски, с.р.

## ГРАД ПИРОТ

### Изборна комисија за спровођење избора за чланове савета месних заједница на територији града Пирота

#### 2.

На основу члана 41 Одлуке о месним заједницама на територији града Пирота („Сл.лист града Ниша“ бр.74/21) и члана 27.Упутства за спровођење избора за чланове савета месних заједница на територији града Пирота (број: I 06/81-2/22 од 12.10.2022. године),

Изборна комисија за спровођење избора за чланове савета месних заједница на територији града Пирота, на седници одржаној 02.11.2022. године, доноси

### РЕШЕЊЕ

#### О УТВРЂИВАЊУ УКУПНОГ БРОЈА БИРАЧА НА ИЗБОРИМА ЗА ЧЛАНОВЕ САВЕТА МЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА РАСПИСАНИХ ЗА 06. НОВЕМБАР 2022. ГОДИНЕ

#### I

Укупан број бирача, утврђен Решењем Градске управе града Пирота од 01.11.2022. године уписаних у делу јединственог бирачког списка за подручје града Пирота, на изборима за чланове савета месних заједница, расписаних за 06.новембар 2022.године је 45.856 бирача.

#### II

Број бирача по месним заједницама и бирачким местима је следећи:

Ред. број	Назив месне заједнице назив и адреса бирачког места	Укупан број бирача
1	Барје, Основна школа Вук Караџић Пирот	3581
2	Бег Башта,Млекарска школа Обрен Пејић Пирот	859
3	Бериловачка Капија, Основна школа Свети Сава Пирот	1827
4	Ђерам, Основна школа Свети Сава Пирот	2249
5	Кале, Основна школа Вук Караџић Пирот	2687
6	Нова Болница, ПП маркет Србос ул. Прва бр. 41 Пирот	241

7	Нови Завој, Дом културе Нови Завој Пирот	1181
8	Нова Мала, Продавница 4 Аса Војводе Путника 48 Пирот	905
9	Осми септембар, Основна школа Вук Караџић Пирот	2406
10	Присјанско Насеље, Пословне просторије Камичка бр. 2 Пирот	401
11	Прчевац, Продавница Милмаш Височки Пут 96 Пирот	1720
12	Радин До, Пословне просторије Рузмарина 218 Пирот	2139
13	Расадник, Образовни центар Пралипе Расадничка бб Пирот	1170
14	Рогоз, Кетеринг Ђорђевић Присјански Пут 2 Пирот	1550
15	Славонија, Савез пензионера Пирот, Књаза Милоша 45/1	2265
16	Станица, Основна школа Душан Радовић Пирот	1137
17	Танаско Рајић, Просторија месне заједнице Танаско Рајић ул. Победина бб Пирот	2678
18	Тигрово насеље, Економска Школа Пирот	3915
19	Тијабара, Основна школа Свети Сава Пирот	1473
20	Гњилан, клуб Пензионера	1523
21	Барје Чифлик, основна школа	441
22	Расница, основна школа	257
23	Велики Суводол, основна школа	284
24	Мали Суводол, основна школа	172
25	Понор, просторија Амбуланте	227
26	Блато, оснивна школа	394
27	Костур, Дом омладине	186
28	Држина, месна канцеларија	257
29	Петровац, Задружни дом	185
30	Војнеговац, Задружни дом	133
31	Бело Поље, Земљорадничка задруга	152
32	Јерма основна школа Суково	375
33	Чиниглавци, клуб месне заједнице	191
34	Срећковац, просторије мз Срећковац	62
35	Обреновац, основна школа	59
36	Бериловац, основна школа	582
37	Крупац, Дом културе	990
38	Извор, Задружни дом	525
39	Велико Село, Дом културе	223
40	Велики Јовановац, месна заједница	258
41	Мали Јовановац, Дом културе	94
42	Пољска Ржана, основна школа	1074
43	Трњана, Дом омладине	91
44	Рсовци, основна школа	42
45	Височка Ржана, месна заједница	52
46	Јеловица, основна школа	49

47	Дојкинци, Дом културе	119
48	Нишор, месна заједница	48
49	Добри До, месна канцеларија	38
50	Покровеник, месна заједница	47
51	Језеро, основна школа Гостуша	81
52	Темска, библиотека	461
53	Рудиње, Земљораднички дом	81
54	Рагодеш, ЗЗ “ Рагодеш “	47
55	Топли До, мз Топли До	69
56	Церова, месна заједница Церова	81
57	Базовик, месна заједница Базовик	83
58	Станичење, месна заједница	311
59	Сопот, Дом омладине	208
60	Црноклиште, Дом културе	162
61	Црвенчево, просторије мз	61
62	Осмаково, Дом културе	74
63	Враниште, месна заједница	57
64	Градашница, основна школа	474
65	Присјан, просторије амбуланте Присјан	91
	<b>УКУПНО</b>	<b>45855</b>

## III

Ово решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном листу града Ниша“ као и на интернет страни Града Пирота.

I бр.06/81- 126/2022  
02.11.2022.године

**Председник  
Изборне комисије  
Јован Миленковић, с.р.**

**С А Д Р Ж А Ј:****Град Ниш  
Градско веће**

1. Правилник о додели средстава за подстицање програма или недостајућег дела средстава за финансирање програма од јавног интереса који су значајни за заштиту и спасавање од пожара у 2022. години, на територији Града Ниша која реализују удружења ..... 1

**Град Пирот  
Изборна комисија за спровођење избора за чланове  
савета месних заједница на територији града Пирота**

2. Решење о утврђивању укупног броја бирача на изборима за чланове савета месних заједница расписаних за 06. новембар 2022. године..... 5

**Израда:** Град Ниш – Градска управа за органе Града и грађанска стања, Улица Николе Пашића 24  
Одговорни уредник Соња Марковић, телефон 504-594 (Редакција и Служба претплате)  
**E-mail** [sluzbenilist@gu.ni.rs](mailto:sluzbenilist@gu.ni.rs)

Уплатни рачун **840-742341843-24** позив на број **97 87-521**

**Штампа:** Градска управа за имовину и одрживи развој, Николе Пашића 24 Ниш , телефон 504-922