



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ГРАДА НИША

ГОДИНА XXX - БРОЈ 94

НИШ, 3.октобар 2022.

Цена овог броја 60 динара
Годишња претплата 5000 динара

ГРАД ПИРОТ

1.

На основу члана 46. став 1. тачка 8. Закона о локалним изборима („Службени гласник РС”, бр.129/07, 34/10-Одлука УС, 54/11, 12/2020, 16/2020-аутентично тумачење и 68/2020) и члана 99. став 3. Пословника Скупштине града Пирота („Службени лист града Ниша”, бр. 74/16),

Скупштина града Пирота, на седници одржаној 28.09.2022. године, донела је

О Д Л У К У **о престанку мандата одборника** **Скупштине града Пирота**

Члан 1.

Утврђује се да је одборнику Скупштине града Пирота Сави Ранчић престао мандат одборника, због поднете оставке.

Члан 2.

Ову Одлуку објавити у Службеном листу града Ниша.

I бр.06/70-1а/22
28.09.2022. год.
П и р о т

ПРЕДСЕДНИЦА СКУПШТИНЕ ГРАДА
Милена Димитријевић, с.р.

2.

На основу члана 46. став 1. тачка 8. Закона о локалним изборима („Службени гласник РС”, бр.129/07, 34/10-Одлука УС, 54/11, 12/2020, 16/2020-аутентично тумачење и 68/2020), члана 100. став 3. Пословника Скупштине града Пирота („Службени лист града Ниша”, бр. 74/16) и извештаја Изборне комисије града Пирота од 28.09.2022. године,

Скупштина града Пирота, на седници одржаној 28.09.2022. године, донела је

О Д Л У К У **О ПОТВРЂИВАЊУ МАНДАТА** **ОДБОРНИКА** **СКУПШТИНЕ ГРАДА ПИРОТА**

I

ПОТВРЂУЈЕ СЕ мандат одборници Скупштине града Пирота:

Бобани Алексов Влатковић, из Пирота, ул. Обилићева бр. 4, са изборне листе **„Александар Вучић-За нашу децу“**.

II

Мандат новој одборници почиње да тече даном потврђивања мандата и траје до истека мандата одборника коме је престао мандат.

III

Против ове одлуке може се изјавити жалба Управном суду у Београду у року од 48 часова од дана доношења исте.

IV

Ову одлуку објавити у "Службеном листу града Ниша".

I бр.06/70-16/22

28.09.2022. год.

П и р о т

ПРЕДСЕДНИЦА СКУПШТИНЕ ГРАДА

Милена Димитријевић, с.р.

3.

На основу члана 35 став 7 и члана 46 и 51б Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС“, број 72/09, 81/09 – исправка, 64/10-УС, 24/11, 121/12, 42/13-УС, 50/13-УС, 98/13-УС, 132/14, 145/14, 83/18, 31/19, 37/19-др. Закон, 9/20 и 52/2021) и члана 25 став 1 тачка 5 Статута града Пирота („Сл. лист града Ниша“, бр. 20/19),

Скупштина града Пирота на седници одржаној дана 28.09.2022. године, донела је:

О Д Л У К У**О ИЗРАДИ ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ ПЛАНА
ГЕНЕРАЛНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ****„СУКОВО“****Члан 1.**

Приступа се изради измене и допуне Плана генералне регулације „СУКОВО“ („Сл. лист града Ниша“, бр. 39/2021) у делу уређења и промени намене делова одређених урбанистичких целина, као и дефинисаних правила грађења.

Члан 2.

За обрађивача измена и допуна Плана одређује се ЈП за планирање и уређивање грађевинског земљишта Пирот.

Члан 3.

Обрађивач плана је дужан да предлог Плана изради у року од 3 месеци од дана ступања на снагу ове одлуке.

Члан 4.

Средства за израду измене и допуне Плана обезбеђује град Пирот, а у складу са програмом рада ЈП за планирање и уређивање грађевинског земљишта Пирот за 2022. годину.

Члан 5.

Измене и допуне Плана подлежу стручној контроли од стране Комисије за планове града Пирота (у даљем тексту Комисија).

Како се ради о мањим изменама и допунама планског документа спроводи се скраћени

поступак у складу са чиме се не спроводи поступак раног јавног увида.

Након стручне контроле оглашава се јавни увид измене и допуне Плана у дневном и локалном листу у трајању од 15 дана.

Текст огласа се истиче на огласној табли зграде Градске управе Пирот и на огласној табли ЈП за планирање и уређивање грађевинског земљишта Пирот.

Члан 6.

О јавном увиду се стара Одељење за урбанизам, стамбено-комуналне послове, грађевинарство и инспекцијске послове града Пирота.

Извештај о јавном увиду који је саставни део образложења Плана сачиниће

Комисија најкасније 30 дана по завршетку јавне седнице.

Члан 7.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од објављивања у „Службеном листу града Ниша.“

I бр. 06/70-3/22

28.09.2022.

П и р о т

ПРЕДСЕДНИЦА СКУПШТИНЕ ГРАДА

Милена Димитријевић, с.р.

4.

На основу чл. 10. и 38. Закона о планском систему Републике Србије („Службени гласник РС“, број 30/18), члана 12. Закона о младима ("Службеном гласнику РС", бр. 50/2011 од 8.7.2011.) члана 32. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, 129/07, 83/14-др.закон, 101/16-др.закон 47/18 и 111/2021), члана 14. и 25. Статута града Пирота („Сл. лист града Ниша“ бр. 20/2019),

Скупштина града Пирота на седници одржаној 28.09.2022. године, донела је

О Д Л У К У**О ПРИСТУПАЊУ ИЗРАДИ СТРАТЕГИЈЕ
ЗА МЛАДЕ ГРАДА ПИРОТА ЗА ПЕРИОД
2023-2028. ГОДИНЕ И АКЦИОНОГ
ПЛАНА ЗА ЊЕНО СПРОВОЂЕЊЕ****Члан 1.**

Под Стратегијом за младе града Пирота за период 2023 - 2028. године и Акционог плана за њено спровођење (у даљем тексту: Стратегија), у смислу ове Одлуке, подразумева се документ јавне политике, за период од пет година, којим се на целовит начин утврђују стратешки правци

деловања у области омладинске политике и бриге за младе.

Члан 2.

Циљ Стратегије је да дефинише приоритетне области за младе и активности које одговарају на специфичне потребе младих, да утврди локалну омладинску политику као сет стратешких мера које повезују различите области живота младих, а усмерене су на унапређење квалитета живота младих, њиховог физичког и психичког благостања и свеукупне добробити, као и обезбеђивање могућности за развој знања, вештина и ставова неопходних за бољу и лакшу интеграцију младих у друштво и преузимање активног учешћа у друштвеном животу.

Члан 3.

Стратегија садржи следеће елементе: визију, односно жељено стање, преглед и анализу постојећег стања, приоритетне циљеве који се желе постићи, кратак опис мера за постизање општих и посебних циљева, кључне показатеље учинака на нивоу општих и посебних циљева и мера, као и Институционални оквир и план за праћење спровођења, вредновање учинака и извештавање о спроведеним мерама.

Члан 4.

Ради спровођења ове Одлуке, градоначелник Града Пирота именује Координациони тим чији је задатак да координира и надзире процес израде Стратегије, израђује и усваја Оперативни план за израду Стратегије, разматра Стратегију по фазама припреме, предложена од стране тематских радних група и даје Градском већу на даљу надлежност.

Координациони тим чиниће представници Града Пирота и Градске управе, Градског већа Града Пирота, јавних установа, Регионалне развојне агенције ЈУГ, Канцеларије за локални економски развој и представници организација цивилног друштва.

Члан 5.

Поред Координационог тима, формирају се и тематске радне групе за поједине области омладинске политике које чине представници Градске управе, стручњаци ангажовани у администрацији, установама и организацијама цивилног друштва.

Задаци тематских радних група су:

- израда анализа постојећег стања са препорукама;
- дефинисање предлога општих и посебних циљева;
- дефинисање опција за остваривање постављених циљева;
- израда анализе ефеката предложених опција;

• дефинисање предлога оптималне опције за остваривање постављених циљева - дефинисање мера, њихових носилаца и показатеља резултата.

У рад тима могу бити укључени и сви остали заинтересовани учесници, како би се обезбедила партиципација и транспарентност процеса одлучивања и правовремено обавештавање јавности.

Члан 6.

Током читавог процеса израде Стратегије биће спровођене консултације применом различитих техника (фокус групе, округли сто, панел, анкета, прикупљање писаних коментара) на којима ће се усаглашавати предложена решења.

Члан 7.

Стручне и административне послове за потребе израде Стратегије обављаће Регионална развојна агенција ЈУГ, доо, Ниш.

Члан 8.

Рок за израду Плана је 12 месеци од дана ступања на снагу ове Одлуке.

Члан 9.

За реализацију ове Одлуке задужен је Координациони тим.

Члан 10.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службени лист Града Ниша“.

**І бр.06/70-4/22
28.09.2022. год.**

П и р о т

ПРЕДСЕДНИЦА СКУПШТИНЕ ГРАДА

Милена Димитријевић, с.р.

5.

На основу члана 32.став 1 тачка 6.члана 72, 73 и 74 Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број 129/2007, 83/2014 - други закон, 101/2016 - други закон и 47/2018) и члана 25.став 1 тачка 6. и члана 77 и 88. Статута града Пирота („Сл.лист града Ниша“ бр.20/19)

Скупштина града Пирота на седници одржаној дана 28.09.2022. године, донела је

О Д Л У К У

О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О МЕСНИМ ЗАЈЕДНИЦАМА НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА ПИРОТА

Члан 1.

У Одлуци о месним заједницама на територији града Пирота (Сл.лист града Ниша

бр.74/21) у члану 9 став 1 под б)- сеоске месне заједнице, врши се спајање месних заједница тако што се :

-под редним бр. 3 врши измена подручја месне заједнице Расница, тако што исто обухвата Расницу, Сињу Главу и Пасјач, са седиштем у Расници, а укида се под 4 месна заједница Сиња Глава.

-под редним бр.47 врши измена подручја месне заједнице Присјан, тако што исто обухвата Присјан, Камик, Церев Дел и Беровицу, са седиштем у Присјану, а укида се под 48 месна заједница Камик.

Члан 2.

Члан 20 став 2 мења се и гласи:

„На изборној листи за Савете месних заједница које имају 5 или 7 чланова мора бити најмање 30% припадника мање заступљеног пола.

Савети месних заједница са 5 чланова, морају имати најмање 1-ог припадника мање заступљеног пола, а савети месних заједница са 7 чланова, морају имати најмање 2 припадника мање заступљеног пола“.

Члан 3.

Члан 23 став 1 наведене одлуке мења се и гласи:

„Изборну комисију чине председник и осам чланова које именује Скупштина Града на предлог одборничких група у Скупштини града“.

У ставу 3 истог члана додаје се: „Председник и секретар Изборне комисије имају своје заменике.“

Члан 4.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у “Службеном листу града Ниша”.

І бр.06/70-5/22

28.09.2022. год.

П и р о т

ПРЕДСЕДНИЦА СКУПШТИНЕ ГРАДА

Милена Димитријевић, с.р.

6.

На основу члана 29.став 1.тачка 6.члана 79. и 80. став 2.Закон о смањењу ризика од катастрофа и управљању ванредним ситуацијама („Сл.гласник РС“,бр.87/2018), члана 3.Уредбе о јединицама цивилне заштите, намени, задацима, мобилизацији и начину употребе („Сл.гласник РС“,бр.84/2020), Одлуке о личној и материјалној формацији јединица цивилне заштите које образују јединице локалне самоуправе (Интерно бр.01-4682/21 од 05.05.2021.године, Министарство унутрашњих послова РС), Плана заштите и

спасавања града Пирота од 21.01.2020.године, члана 25.став 1.тачка 40. Статута града Пирота („Сл.лист града Ниша“, бр.20/2019), а у циљу спровођења мера цивилне заштите и активности за спречавање и умањење последица катастрофа у ратном, ванредном стању и ванредној ситуацији са задацима заштите и спасавања људи, материјалних и културних добара и обезбеђење основних услова за живот,

Скупштина града Пирота на седници одржаној дана 28.09.2022.године, доноси

О Д Л У К У

О ОБРАЗОВАЊУ ЈЕДИНИЦА ЦИВИЛНЕ ЗАШТИТЕ ОПШТЕ НАМЕНЕ И СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ ЈЕДИНИЦЕ ЦИВИЛНЕ ЗАШТИТЕ ЗА УЗБУЊИВАЊЕ ЗА ТЕРИТОРИЈУ ГРАДА ПИРОТА

Члан 1.

Овом одлуком утврђује се врста, број и величина јединица цивилне заштите, са утврђеном личној и материјалном формацијом, начин попуне људством, мобилизацијско место, извршиоц и заменик извршиоца мобилизације време трајања мобилизације и друго (организација, опремање, оспособљавање и функционисање) јединица цивилне заштите опште намене .

Члан 2.

За потребе извршавања мера цивилне заштите на територији Града Пирота, формирају се следеће врсте јединица цивилне заштите:

*Јединица цивилне заштите опште намене и

*Специјализована јединица цивилне заштите за узбуњивање

Критеријум за утврђивање врсте, величине и броја припадника јединица цивилне заштите је Процена ризика од катастрофа од 21.05.2019.године, као „Одлука о личној и материјалној формацији јединица цивилне заштите које образује јединица локалне самоуправе“, Интерно бр.01-4682/21 од 05.05.2021.године Министарство унутрашњих послова РС.

Члан 3.

За потребе Града Пирота формира се 1 (један) вод јединице цивилне заштите опште намене, бројне величине од 30 (тридесет) извршилаца, састава 3 (три) одељења и специјализована јединица цивилне заштите за узбуњивање јачине 1 (један) вод, састава 3 (три) одељења, са 8 (осам) тимова, бројне величине 35 извршилаца.

Категорија војних обвезника као и бројна величина јединица, утврђене су „Одлуком о личној и материјалној формацији јединица цивилне заштите које образује јединица локалне самоуправе“, Интерно бр.01-4682/21 од 05.05.2021.године Министарство унутрашњих послова РС.

Специјализоване јединице цивилне заштите за узбуњивање намењене су за укључивање јавних сирена у случају елементарних непогода и других несрећа (по добијању сигнала из надлежног оперативног центра 112) као и за основно одржавање и поправке уређаја и средстава система за јавно узбуњивање.

Јединице цивилне заштите опште намене, намењене су за учествовање у гашењу пожара, за испумпавање воде из поплавлjenих подручја, за изградњу и ојачавање заштитних насипа, рашчишћавање рушевина, за предузимање активности при евакуацији, збрињавању и заштити живота и здравља људи, животиња, материјалних и културних доабара и животне средине, као и предузимање превентивних мера од настанка опасности.

Члан 4.

Извршиоци и заменици извршиоца мобилизације су командири јединица односно њихови заменици. Извршиоци мобилизације у току извршења мобилизације и ангажовању јединица цивилне заштите опште намене и специјализованих јединица цивилне заштите за узбуњивање, извештавају градоначелника ,у ванредним ситуацијама Одељење за ванредне ситуације Пирот, а у ванредном стању Центар МО Пирот о броју позваних лица на позив за мобилизацију.

Члан 5.

Координацију активности јединица из става 1. овог члана вршиће Градски штаб за ванредне ситуације града Пирота.

Члан 6.

Мобилизацијско место Вода за узбуњивање и Вода опште намене, је Град Пирот. Основно мобилизацијско збориште паркинг испред Хале Кеј ул.Таковска бр.24, а резервно мобилизацијско збориште биће простор испред Омладинског стадиона у Пироту, ул.Драгољуба Миленковића, Пирот.

Члан 7.

Време трајања мобилизације јединица цивилне заштите је 24 часа. У планираном времену мобилисати јединице на мобилизацијском зборишту, опремити потребним материјалним средствима , извршити смотру и информисање припадника јединица односно довести јединице у

стање приправности за извршавање додељених задатака.

Члан 8.

Распоређивање војних обвезника у јединице цивилне заштите, врши Центар МО Пирот, а у складу са исказаним потребама за попуном наведених јединица и одобреним плановима попуне.

У јединице цивилне заштите добровољци се распоређују у складу са њиховим претходно стеченим знањима, способностима, сколоностима и исказаним жељама.

Здравствену способност добровољаца јединице цивилне заштите утврђује Дом здравља Пирот, на основу критеријума и начина утврђивања здравствене способности лица за рад у државним органима.

Члан 9.

Јединице цивилне заштите опште намене опремају се одговарајућом опремом и материјално- техничким средствима која су неопходна за личну заштиту припадника јединице и за спровођење и извршавање задатака цивилне заштите.

Додељену униформу и другу опрему, припадници јединице цивилне заштите су у обавези да користе искључиво наменски, приликом обуке и извршавања задатака цивилне заштите и исту, у року не дужем од 30 дана, врате на захтев Штаба за ванредне ситуације Града Пирота.

Штету насталу услед губитка опреме из става 1. овог члана, припадник јединице је дужан да надокнади Штабу за ванредне ситуације Града Пирота.

Опремање, обука и трошкови ангажовања јединица цивилне заштите опште намене из става 1. овог члана, обезбеђују се из Буџета Града Пирота ,у складу са личном и материјалном формацијом јединица цивилне заштите.

Члан 10.

Мобилизација јединица се спроводи према Плану мобилизације. Планом мобилизације регулисати организацију позивања припадника јединица цивилне заштите, организацију прихвата припадника јединица на мобилизацијском зборишту, организацију узимања опреме из магацина и њену расподелу припадницима јединица као и начин и организацију превођења јединица до места ангажовања и друго.

Члан 11.

Позивање припадника јединица цивилне заштите на мобилизацију спроводи се путем општег или појединачног позива. У условима ванредног или ратног стања, позивање

припадника јединица цивилне заштите врши Центар МО Пирот.

Када се прогласи ванредна ситуација ,у случају ванредног догађаја или када постоји непосредна опасност од настанка елементарне непогоде и техничко-технолошке несреће, позивање припадника јединица цивилне заштите врши Штаб за ванредне ситуације Града Пирота.

Позив за општу мобилизацију истаћи на свим јавним местима и објавити у свим јавним гласилима , штампаним и електронским медијима.

Приликом извршења делимичне мобилизације, припаднику јединице цивилне заштите уручити на адреси становања или адреси запослења прописан појединачни позив за ангажовање на задацима заштите и спасавања.

Ради ефикаснијег позивања припадника јединица цивилне заштите исте позивати телефоном. Припадницима јединица цивилне заштите који су се одазвали на општи или телефонски позив одмах по пристизању на мобилизацијско збориште уручити прописани појединачни позив.

Члан 12.

Градоначелник или лице које је овлашћено обавештава писаним путем центар МО Пирот о донетој наредби за мобилизацију јединица цивилне заштите из надлежности Града Пирота.

Члан 13.

Вод опште намене ангажовати самостално или у садејству са другим снагама заштите и спасавања у следећим ситуацијама :

- *када се прогласи ванредна ситуација ;
- *у случају ванредног догађаја ;
- *када постоји непосредна опасност од настанка елементарне непогоде и техничко-технолошке несреће ;

Вод опште намене ангажовати и у циљу предизимања превентивних мера и активности у циљу смањења ризика и претњи по живот и здравље људи, животиња и материјалних добара.

Члан 14.

Припадници цивилне заштите који нису обухваћени обавезним здравственим осигурањем, а претрпе повреду на раду или професионалну болест поводом учествовања у акцијама заштите и спасавања или на пословима и задацима цивилне заштите, остварују права из обавезног здравственог осигурања у складу са прописима којима се уређује здравствено осигурање.

Ангажованим припадницима јединица цивилне заштите издаје се потврда о ангажовању на задацима цивилне заштите, која садржи податке о времену почетка и завршетка ангажовања припадника на основу које се врши

исплата накнаде за ангажовање незапослених, односно рефундација трошкова исплаћене зараде послодавцу запослених припадника цивилне заштите, у складу са законом.

У извршавању задатака заштите и спасавања на припаднике јединица цивилне заштите примењују се општи прописи о безбедности и заштите на раду, као и посебне мере за обезбеђење заштите и здравља, у складу са законом.

Члан 15.

Град Пирот може да повери послове наведене чланом 3. ове Одлуке „добровољном ватрогасном друштву закључењем уговора, којим би се ближе утврдила међусобна права и обавезе, у складу са чланом 80. Закона о смањењу ризика од катастрофа и управљању ванредним ситуацијама („Сл.гласник РС“,бр.87/2018).

Члан 16.

Град Пирот ће у складу са приливом средстава у Буџет Града Пирота, обезбедити неопходна материјално техничка средства за функционисање јединице, у складу са „Одлуком о личној и материјалној формацији јединица цивилне заштите које образује јединица локалне самоуправе“, Министарства унутрашњих послова РС“, интерни бр.01-4682/21 од 05.05.2021.године.

Члан 17.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу Града Ниша“.

Члан 18.

Даном доношења ове Одлуке, престаје да важи Одлука о образовању јединица цивилне заштите опште намене за територију Града Пирота, I бр.06/170-10/2021 од 28. децембра 2021. године.

I бр.06/70-6/22

28.09.2022. год.

П и р о т

ПРЕДСЕДНИЦА СКУПШТИНЕ ГРАДА

Милена Димитријевић, с.р.

7.

Скупштина града Пирота , на основу члана 90. Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС“ бр. 88/17, 27/18, 10/19, 6/20 и 129/21), члана 8. и 10. Закона о предшколском васпитању и образовању („Сл. гласник РС“ бр. 18/10, 101/17, 95/18, , 10/19, 86/19, 157/20, 123/21 и 129/21), члана 32. тачка 6. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“,

бр.129/2007 и 83/2014- др. закон, 101/2016- др. закон, 47/2018 и 111/2021- др. закон) и члана 25. став 1. тачка 6. Статута града Пирота („Сл. лист града Ниша“, бр. 20/2019), на седници одржаној 28.09.2022. године, доноси

О Д Л У К У
О НАКНАДИ ДЕЛА ТРОШКОВА
БОРАВКА ДЕЦЕ У ПРЕДШКОЛСКОЈ
УСТАНОВИ ЧИЈИ ЈЕ ОСНИВАЧ ДРУГО
ПРАВНО ИЛИ ФИЗИЧКО ЛИЦЕ

Члан 1.

Овом одлуком уређује се начин и висина накнаде дела трошкова боравка деце у предшколској установи чији је оснивач друго правно или физичко лице (у даљем тексту: Приватна предшколска установа), у циљу повећања обухвата деце предшколским васпитањем и образовањем у складу са законом, на територији града Пирота.

Члан 2.

Под Приватном предшколском установом, подразумева се установа регистрована у складу са законом на територији града Пирота, која поседује акт о верификацији издат од стране надлежног министарства.

Члан 3.

Средства за накнаду из члана 1. ове Одлуке обезбеђују се у буџету града Пирота.

Члан 4.

Градско веће Града Пирота ће дефинисати јединствене критеријуме за закључивање уговора са приватним предшколским установама, као и услове и садржину уговора.

Члан 5.

Град Пирот ће објавити позив приватним предшколским установама из члана 2. ове одлуке за закључивање уговора о учешћу Града у накнади дела трошкова боравка деце у приватним предшколским установама.

Члан 6.

Град Пирот и Приватна предшколска установа закључују уговор о регулисању међусобних права и обавеза.

Члан 7.

Месечни износ накнаде дела трошкова боравка деце у Приватној предшколској установи може износити највише до 80% економске цене која је утврђена Решењем о утврђивању економске цене програма васпитања и образовања по детету у ПУ „Чика Јова Змај“, а које доноси Градско веће.

Члан 8.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу града Ниша", а примењује се од 01.01.2023. године.

І бр.06/70-8/22
28.09.2022. год.
П и р о т

ПРЕДСЕДНИЦА СКУПШТИНЕ ГРАДА
Милена Димитријевић, с.р.

8.

На основу члана 189. Закона о основама система образовања и васпитања ("Сл. гласник РС", бр. 88/2017, 27/2018 - др. закон, 10/2019, 27/2018 - др. закон и 6/2020), члана 32. ст. 1. тач. 6. Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник РС", бр. 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. закон, 47/2018 и 111/2021 - др. закон) и члана 25. ст.1. тсч. 6. Статута града Пирота („Сл. лист града Ниша“ бр. 20/2019),

Скупштина града Пирота на седници одржаној 28.09.2022. године, донела је

О Д Л У К У
О ИЗМЕНИ И ДОПУНИ ОДЛУКЕ О
УЧЕШЋУ ОПШТИНЕ ПИРОТ У
ТРОШКОВИМА СМЕШТАЈА УЧЕНИКА У
УЧЕНИЧКЕ ДОМОВЕ И ИНТЕРНАТЕ

Члан 1.

У Одлуци о учешћу Општине Пирот у трошковима смештаја ученика у ученичке домове и интернате І бр. 06/105-13 од 18.12.2013. године речи „Општина“ и „Општински“ замењују се речима „Град“ и „Градски“.

Члан 2.

После члана 9. додаје се поднаслов који гласи:

„ СМЕШТАЈ ДЕЦЕ И УЧЕНИКА БЕЗ РОДИТЕЉСКОГ СТАРАЊА ПОД СТАРАТЕЉСТВОМ, А КОРИСНИКА НСП, У ДОМОВЕ ЗА УЧЕНИКЕ СРЕДЊИХ ШКОЛА У РЕПУБЛИЦИ СРБИЈИ “.

Члан 3.

Мења се члан 10. и гласи:

„За децу и ученике без родитељског старања под старатељством, а корисника новчане социјалне помоћи, која похађају средњу школу која не постоји у месту пребивалишта, Град Пирот ће сносити трошкове смештаја у ученички дом у месту школе, у висини прописане партиципације родитеља у домском смештају.“

Члан 4.

Досадашњи чланови 10.11.12. и 13. постају чланови 11.12.13. и 14.

Члан 5.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Ниша“.

I бр.06/70-9/22
28.09.2022. год.
П и р о т

ПРЕДСЕДНИЦА СКУПШТИНЕ ГРАДА

Милена Димитријевић, с.р.

9.

На основу члана 24. став 3. и члана 30. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, бр. 15/2016 и 88/2019), члана 32. став 1. тачка 9. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/07) и члана 25. став 1. тачка 12. Статута града Пирота („Сл. лист града Ниша“ бр. 20/19),

Скупштина града Пирота, на седници одржаној дана 28.09.2022. године донела је

Р Е Ш Е Њ Е**о именовању директора Јавног комуналног предузећа „Градска топлана“ Пирот****I**

Именује се Братислав Ћирић, дипломирани економиста из Пирота, за директора Јавног комуналног предузећа „Градска топлана“ Пирот, на период од четири године.

II

Именовани директор дужан је да ступи на функцију у року од осам дана од дана објављивања решења о именовању у „Службеном гласнику Републике Србије“.

III

Ово решење је коначно.

IV

Решење о именовању објавити у „Службеном гласнику Републике Србије“, „Службеном листу града Ниша“ и на званичној интернет страници града Пирота.

Образложење

Скупштина града Пирота је на седници одржаној 15.07.2022. године, у складу са чланом 38. став 2. Закона о јавним предузећима, донела Одлуку о спровођењу јавног конкурса за именовање директора јавних предузећа, чији је оснивач град Пирот, као и текст огласа о јавном конкурс који је саставни део наведене Одлуке.

Јавни конкурс за избор директора Јавног комуналног предузећа „Градска топлана“ Пирот, је у складу са чланом 36. став 2. и чланом 37. Закона о јавним предузећима објављен у „Службеном гласнику Републике Србије“, број 88/2022, у дневном листу „Данас“, као и на званичној интернет страници града Пирота.

Јавни конкурс спровела је Комисија која је именована Решењем Скупштине града Пирота I бр. 06/48-2021 од 25.06.2021. године.

Комисија је по истеку рока за подношење пријава утврдила, да су поводом јавног конкурса за избор директора Јавног комуналног предузећа „Градска топлана“ Пирот, поднете две благовремене и потпуне пријава, уз коју су приложени сви потребни докази те је сагласно одредби члана 40. став 1. Закона о јавним предузећима, сачинила списак кандидата међу којима ће се спровести изборни поступак и то:

- 1.Братислав Ћирић, дипломирани економиста из Пирота**
- 2.Тања Радуловић, дипломирани економиста из Пирота**

Изборни поступак Комисија је спровела сагласно одредбама Закона о јавним предузећима и сагласно мерилима прописаним Уредбом о мерилима за именовање директора јавног предузећа („Службени гласник РС“, бр. 65/2016).

На основу спроведеног изборног поступка Комисија је на седници одржаној 20.09.2022. године, на основу члана 41. став 1. Закона о јавним предузећима, сачинила ранг листу са бројчано исказаним и утврђеним резултатом, тако да је прворангиран кандидат Братислав Ћирић, а другорангирана Тања Радуловић.

Наведену ранг листу и Записник о изборном поступку, Комисија је на основу члана 41. став 2. Закона о јавним предузећима и члана 6. став 3. Одлуке о спровођењу Конкурса за избор директора јавних предузећа, доставила Градском већу града Пирота ради припреме предлога акта о именовању директора Јавног комуналног предузећа „Градска топлана“ Пирот.

На основу достављене ранг листе и Записника о спроведеном изборном поступку, Градско веће града Пирота, на седници одржаној 26.09.2022. године, предложило је да се за директора Јавног комуналног предузећа „Градска топлана“ Пирот именује први кандидат са ранг листе, Братислав Ђирић, дипломирани економиста из Пирота.

На основу напред наведеног донето је решење како гласи у диспозитиву.

Сагласно одредби члана члана 41. став 4. Закона о јавним предузећима, решење о именовану директора је коначно.

СКУПШТИНА ГРАДА ПИРОТА

І бр.06/70-13е/22

28.09.2022 год.

П и р о т

ПРЕДСЕДНИЦА СКУПШТИНЕ ГРАДА

Милена Димитријевић, с.р.

10.

На основу члана 24. став 3. и члана 30. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС”, бр. 15/2016 и 88/2019), члана 32. став 1. тачка 9. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС”, бр. 129/07) и члана 25. став 1. тачка 12. Статута града Пирота („Сл. лист града Ниша” бр. 20/19),

Скупштина града Пирота, на седници одржаној дана 28.09.2022. године донела је

РЕШЕЊЕ

**о именовану директора Јавног
предузећа
за планирање и уређивање
грађевинског земљишта Пирот**

І

Именује се Славиша Свиларов, дипломирани економиста из Пирота, за директора Јавног предузећа за планирање и уређивање грађевинског земљишта Пирот, на период од четири године.

ІІ

Именовани директор дужан је да ступи на функцију у року од осам дана од дана објављивања решења о именовану у „Службеном гласнику Републике Србије“.

ІІІ

Ово решење је коначно.

ІV

Решење о именовану објавити у „Службеном гласнику Републике Србије“, „Службеном листу града Ниша“ и на званичној интернет страници града Пирота.

Образложење

Скупштина града Пирота је на седници одржаној 15.07.2022.године, у складу са чланом 38. став 2. Закона о јавним предузећима, донела Одлуку о спровођењу јавног конкурса за именовање директора јавних предузећа, чији је оснивач град Пирот, као и текст огласа о јавном конкурс који је саставни део наведене Одлуке.

Јавни конкурс за избор директора Јавног предузећа „Водовод и канализација“ Пирот, је у складу са чланом 36. став 2. и чланом 37. Закона о јавним предузећима објављен у „Службеном гласнику Републике Србије”, број 72/2021, у „Службеном листу града Ниша” бр. 74/2021, у дневном листу „Данас”, као и на званичној интернет страници града Пирота.

Јавни конкурс спровела је Комисија која је именована Решењем Скупштине града Пирота І бр. 06/48-2021 од 25.06.2021. године.

Комисија је по истеку рока за подношење пријава утврдила, да је поводом јавног конкурса за избор директора Јавног предузећа за планирање и уређивање грађевинског земљишта Пирот, поднета једна благовремена и потпуна пријава, уз коју су приложени сви потребни докази и то:

1.Славиша Свиларов, дипломирани економиста из Пирота

Изборни поступак Комисија је спровела сагласно одредбама Закона о јавним предузећима и сагласно мерилима прописаним Уредбом о мерилима за именовање директора јавног предузећа („Службени гласник РС”, бр. 65/2016).

На основу спроведеног изборног поступка Комисија је на седници одржаној 20.09.2022. године, на основу члана 41. став 1. Закона о јавним предузећима, сачинила ранг листу са бројчано исказаним и утврђеним резултатом.

Наведену ранг листу и Записник о изборном поступку, Комисија је на основу члана 41. став 2. Закона о јавним предузећима и члана 6. став 3. Одлуке о спровођењу Конкурса за избор директора јавних предузећа, доставила Градском већу града Пирота ради припреме предлога акта о именовану директора Јавног предузећа за планирање и уређивање грађевинског земљишта Пирот.

На основу достављене ранг листе и Записника о спроведеном изборном поступку,

Градско веће града Пирота, на седници одржаној 26.09.2022. године, предложило је да се за директора Јавног предузећа за планирање и уређивање грађевинског земљишта Пирот именује кандидат са ранг листе, Славиша Свиларов, дипломирани економиста из Пирота.

На основу напред наведеног донето је решење како гласи у диспозитиву.

Сагласно одредби члана члана 41. став 4. Закона о јавним предузећима, решење о именовану директора је коначно.

СКУПШТИНА ГРАДА ПИРОТА

І бр.06/70-13ж /22

28.09.2022 год.

П и р о т

ПРЕДСЕДНИЦА СКУПШТИНЕ ГРАДА

Милена Димитријевић, с.р.

ОПШТИНА ДОЉЕВАЦ

11.

На основу члана 29 став 1 тачка 3, члана 41 став 1 тачка 5, члана 42 и члана 43 Закона о смањењу ризика од катастрофа и управљању ванредним ситуацијама („Службени гласник РС“, број, 87/2018) и члана 40 став 1 тачка 39 Статута општине Дољевац („Службени лист Града Ниша“ број 127/18, 91/19 и 22/21),

Скупштина општине Дољевац, на седници одржаној 30. септембра 2022. године, доноси

О Д Л У К У

О ОБРАЗОВАЊУ ОПШТИНСКОГ ШТАБА ЗА ВАНРЕДНЕ СИТУАЦИЈЕ ОПШТИНЕ ДОЉЕВАЦ

Члан 1

За праћење активности на смањењу ризика од катастрофа и координацију и руковођење у ванредним ситуацијама у складу са Законом, као оперативном и стручно тело, образује се Општински штаб за ванредне ситуације општине Дољевац (у даљем тексту: Општински штаб).

Општински штаб чине: командант, заменик команданта и чланови.

- Командант Општинског штаба:

Горан Љубић, председник општине Дољевац

- Заменик команданта Општинског штаба:

Мр Милош Вукотић, заменик председника Општине

- Начелник Општинског штаба:

Зоран Мишић, инспектор за цивилну заштиту у Одељењу цивилне заштите Управе за ванредне ситуације у Нишу.

- Чланови Општинског штаба су:

1. Далибор Стаменковић, директор ЈКП „Дољевац“ Дољевац,
2. Ђорђе Алексић, директор ДОО. „Водоградња“ Пуковац,
3. Др Весна Златановић-Митић, директор Дома здравља „Дољевац“ Дољевац,
4. Зоран Стевановић, власник ветеринарске амбуланте "Зоран-ВЕТ" Пуковац,
5. Јелена Илић, руководилац Одељења за општу управу и ванпривредне делатности Општинске управе општине Дољевац,
6. Гордана Цветковић, дипл. правник, начелник Општинске управе општине Дољевац,
7. Данијела Костић, дипл. правник, секретар Црвеног Крста Дољевац,
8. Игор (Слободан) Војиновић, капетан прве класе, представник Војске Србије,
9. Јовица Пешић, дипл. економиста, руководилац Одељења за привреду и финансије Општинске управе општине Дољевац,
10. Јелена Спасојевић, руководилац Одељења за урбанизам и инспекцијске послове Општинске управе општине Дољевац,
11. Марко Т. Нешић, представник ЈП Електропривреда Србије – Пословница Дољевац.
12. Срђан Марјановић, помоћник председника Општине за развој инфраструктуре,
13. Александар Митровић, командир Полицијске станице Дољевац,
14. Јелена Спасић, грађевински инспектор Одељења за урбанизам и инспекцијске послове,
15. Никола Гроздановић, директор Центра за социјални рад Дољевац,
16. Славиша Живковић, из Пуковца, члан Општинског већа општине Дољевац и
17. Братислав Китановић, директор средње школе „Дољевац“.

Члан 2

Општински штаб обавља следеће послове:

- 1) руководи и координира рад субјеката система смањења ризика од катастрофа и

- управљања ванредним ситуацијама на спровођењу утврђених задатака;
- 2) руководи и координира спровођење мера и задатака цивилне заштите;
 - 3) разматра процене ризика, планове заштите и спасавања и друга планска документа и даје препоруке за њихово унапређење;
 - 4) прати стање и организацију система смањења ризика од катастрофа и управљања ванредним ситуацијама и предлаже мере за њихово побољшање;
 - 5) наређује употребу снага система смањења ризика од катастрофа и управљања ванредним ситуацијама, средстава помоћи и других средстава која се користе у ванредним ситуацијама;
 - 6) стара се о редовном информисању и обавештавању становништва о ризицима и опасностима и предузетим мерама.
 - 7) процењује угроженост од настанка ванредне ситуације и доставља предлог за проглашење и укидање ванредне ситуације;
 - 8) наређује приправност субјеката и снага система смањења ризика од катастрофа и управљања ванредним ситуацијама;
 - 9) сарађује са другим штабовима за ванредне ситуације;
 - 10) ангажује субјекте од посебног значаја;
 - 11) учествује у организацији и спровођењу мера и задатака обнове, реконструкције и рехабилитације, узимајући у обзир смањење ризика од будућих ванредних ситуација;
 - 12) израђује предлог годишњег плана рада и предлог годишњег извештаја о раду и доставља надлежном органу на усвајање;
 - 13) образује стручно-оперативне тимове за извршавање специфичних задатака из области заштите и спасавања;
 - 14) именује поверенике и заменике повереника цивилне заштите;
 - 15) ставља у приправност и ангажује субјекте од посебног значаја за заштиту и спасавање у јединицама локалне самоуправе;
 - 16) предлаже субјекте од посебног значаја за јединицу локалне самоуправе;
 - 17) обавља друге послове у складу са законом.

Члан 3

Општински штаб доноси пословник о свом раду.

Члан 4

Општински штаб има сопствени печат и деловодник.

Печат је кружног облика пречника 32mm, а у средини је мали грб Републике Србије.

По спољном ободу печата исписан је текст „Република Србија“. У следећем унутрашњем кругу исписан је текст „Општина Дољевац – Општински штаб за ванредне ситуације“.

У дну печата исписан је текст „Дољевац“.

Штамбиљ је правоугаоног облика и садржи текст: у првом реду „Република Србија“ у другом реду „Општина Дољевац“, у трећем реду „Општински штаб за ванредне ситуације“, у четвртном реду „Број предмета“, у петом реду „Датум“ и у шестом реду „Дољевац“.

Текст печата и штамбиља исписан је на српском језику ћириличним писмом.

Члан 5

Стручне и административно-техничке послове за потребе Општинског штаба обавља Одељење за привреду и финансије Општинске управе општине Дољевац.

Члан 6

Средства за рад Штаба, обезбеђују се у буџету општине Дољевац, као и на други законом утврђени начин.

Члан 7

Даном ступања на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о образовању Општинског штаба за ванредне ситуације општине Дољевац („Сл. лист Града Ниша“, број 13/19, 91/19, 49/20, 12/21 и 110/21).

Члан 8

Одлука ступа на снагу осам дана од дана објављивања у „Службеном листу Града Ниша“.

Број: 02-209

У Дољевцу, 30.09.2022. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДОЉЕВАЦ

ПРЕДСЕДНИК
Дејан Смиљковић, с.р.

САДРЖАЈ:

Град Пирот

1. Одлука о престанку мандата одборника Скупштине града Пирота.....	1
2. Одлука о потврђивању мандата одборника Скупштине града Пирота	1
3. Одлука о изради измене и допуне Плана генералне регулације „Суково“	2
4. Одлука о приступању изради Стратегије за младе града Пирота за период 2023-2028.године и Акционог плана за њено спровођење	2
5. Одлука о измени Одлуке о месним заједницама на територији града Пирота	3
6. Одлука о образовању јединица цивилне заштите опште намене и специјализоване јединице цивилне заштите за узбуњивање за територију града Пирота	4
7. Одлука о накнади дела трошкова боравка деце у предшколској установи чији је оснивач друго правно или физичко лице	6
8. Одлука о измени и допуни одлуке о учешћу Општине Пирот у трошковима смештаја ученика у ученичке домове и интернате.....	7
9. Решење о именовању директора Јавног комуналног предузећа „Градска топлана“ Пирот	8
10. Решење о именовању директора Јавног предузећа за планирање и уређивање грађевинског земљишта Пирот	9

Општина Дољевац

11. Одлука о образовању Општинског штаба за ванредне ситуације општине Дољевац	10
--	----

Израда: Град Ниш – Градска управа за органе Града и грађанска стања, Улица Николе Пашића 24
Одговорни уредник Соња Марковић, телефон 504-594 (Редакција и Служба претплате)
E-mail sluzbenilist@gu.ni.rs

Уплатни рачун **840-742341843-24** позив на број **97 87-521**

Штампа: Градска управа за имовину и одрживи развој, Николе Пашића 24 Ниш , телефон 504-922