



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ГРАДА НИША

ГОДИНА XXXI - БРОЈ 79

НИШ, 18. август 2023.

Цена овог броја 200 динара
Годишња претплата 5000 динара

ГРАД НИШ ГРАДОНАЧЕЛНИЦА

1.

На основу члана 54. Статута Града Ниша („Службени лист Града Ниша“, број 88/08, 143/16 и 18/19),

Градоначелница града Ниша доноси,

РЕШЕЊЕ

о образовању Савета за рад са борачким удружењима

I образује се Савет за рад са борачким удружењима (у даљем тексту: Савет), у следећем саставу:

1. Драгана Сотировски, Градоначелница Града Ниша, председник,
2. Душица Давидовић, заменица Градоначелнице Града Ниша, заменик председника,
3. Владислава Ивковић, помоћница Градоначелнице Града Ниша, члан,
4. Катарина Митровски, Локални омбудсман града Ниша, члан,
5. Миљан Ђирковић, в.д. начелника Градске управе за друштвене делатности, члан,
6. Рујица Ђорђевић, Градска управа за имовину и одрживи развој, члан,
7. Данијела Нешић „Дом Здравља“ Ниш, члан,
8. Вања Стојковић, НСЗ, Филијала Ниш, члан,
9. Зоран Јовић, Центар за социјални рад „Свети Сава“, члан,
10. Владан Ћосић, Универзитетски клинички центар Ниш, члан,
11. Драган Вујичић, Градска управа за органе града и грађанска стања, члан,
12. Иван Крстић, координатор борачких удружења, Удружење ветерана 63. Падобранске бригаде, члан,
13. Дејан Петровић, Удружење грађана „Бесмртни гвоздени пук Републике Србије“, члан,
14. Марјан Митић, Удружење за заштиту права бораца, члан,
15. Дејан Величковић, Удружење „Око соколово“, члан,
16. Слађан Динчић, Удружење бораца „САБОР“ Ниш, члан,
17. Стеван Кончар, Удружење бораца Србије, члан,
18. Зоран Симеоновић, Удружење пензионисаних припадника војске и војних ветерана Србије, ГО Ниш, члан,
19. Анђелко Милићевић, „СУБНОР“ Србије, ГО Ниш, члан,
20. Мирослав Крстић, „Јединствени гвоздени пук“ Ниш, члан,

21. Бранислав Радовановић, Удржење потомака ратника Србије, члан,
22. Славољуб Анђелковић, Удружење ветерана 63. Падобранске бригаде, члан,
23. Игне Бакић, Удружење бораца Рома ратова од 1990.-1999., РС Града Ниша, члан,
24. Сретен Поповић, Удружење ветерана жандармерије, члан,
25. Горан Стојков, Удружење „Небеске видре-Ниш“, члан,
26. Иван Милошев, Регионални одбор-Ниш, Удружење херојске 37. Моторизоване бригаде-Рашка, члан,
27. Владлица Ђорђевић, Одсек Ниш, Удружење херојске 549. МТБР, Цар Душан Силни-Ђаковица, члан,
28. Добривоје Станимировић, Организација резервних официра и подофицира – Ниш, члан,
29. Милорад Петковић, Удружење пензионисаних подофицира Србије, ГРо Ниш-подружница, члан,
30. Драгана Јанковић, Удружење ратних војних инвалида Града Ниша, члан,
31. Сашко Јовановић, Удружење пензионисаних припадника војске и војних ветерана Србије, члан.

II Дубоко поштујући високу цену коју су за то платили, Савет за рад са борачким удружењима неизмерно се захваљује се свим борцима, члановима њихових породица и њиховим потомцима на храбрости, одлучности и напорима усмереним на добробит Србије.

III Задатак Савета је спровођење и координација активности везаних за: остваривање права бораца и чланова борачких удружења, борбу против дискриминације бораца и чланова борачких удружења, поштовање достојанства бораца и чланова борачких удружења, укључивање борачких удружења у све процесе у којима се одлучује о правима и обавезама бораца и њихових породица као и предузимање других активности у складу са позитивно правним прописима РС и одредбама међународних конвенција.

IV Стручне и административно-техничке послове за потребе Савета обављаће Јелена Петрић, Градска управа за органе града и грађанска стања уз помоћ стручних лица из Градске управе за друштвене делатности.

V Решење доставити: председнику и члановима Савета, Градској управи за друштвене делатности и архиву Градоначелника.

VI Решење објавити у „Службеном листу Града Ниша“.

Број: 3068/2023-01

У Нишу, 17.8.2023. године

ГРАДОНАЧЕЛНИЦА

Драгана Сотировски, с.р.

ГРАД НИШ ГРАДСКО ВЕЋЕ

2.

На основу члана 20. став 1. тачка 8. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/07, 83/2014- др. закон, 101/2016-др. закон, 47/2018 и 111/2021- др. закон), члана 69. и 70. Закона о енергетској ефикасности и рационалној употреби енергије („Службени гласник РС“, број 40/21), Закона о потврђивању споразума о зајму (Пројекат „Чиста енергија и енергетска ефикасности за грађане“) између Републике Србије и Међународне банке за обнову и развој („Службени гласник РС - Међународни уговори“, број 6/22), одељка 2. АРАНЖМАНИА ЗА УПРАВЉАЊЕ ПРОЈЕКТОМ, тачка 2.1.4 Јединице локалне самоуправе, Приручника за пројектне операције и бесповратна средства, Уговора о суфинансирању програма енергетске санације породичних кућа и станова који спроводи Град Ниш, број 2865/2023-01 од 20.07.2023. године, Решења о реализацији и суфинансирању програма „Енергетске санације породичних кућа и станова, који спроводи Град Ниш у 2023. години“ („Службени лист Града Ниша“, број 74/23) и члана 72. Пословника о раду Градског већа Града Ниша („Службени лист Града Ниша“, број 1/13, 95/2016, 98/2016, 124/2016 и 144/2016 и 117/20),

Градско веће Града Ниша на седници одржаној дана 18.08.2023. године, доноси

ПРАВИЛНИК О СУФИНАНСИРАЊУ МЕРА ЕНЕРГЕТСКЕ САНАЦИЈЕ, ПОРОДИЧНИХ КУЋА И СТАНОВА У ОКВИРУ ПРОЈЕКТА „ЧИСТА ЕНЕРГИЈА И ЕНЕРГЕТСКА ЕФИКАСНОСТ ЗА ГРАЂАНЕ У СРБИЈИ“

І ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим правилником уређује се: циљ спровођења мера; мере које се суфинансирају, начин расподеле средстава подстицаја, услови за расподелу и коришћење средстава; учесници у реализацији мера, начин њиховог учешћа и улоге; начин и услови пријаве на јавни позив и критеријуми за селекцију директних корисника (привредних субјеката); начин и услови пријаве на јавни позив и критеријуми за избор крајњих корисника (домаћинстава); праћење реализације и извештавање.

Члан 2.

Циљ спровођења мера енергетске санације породичних кућа и станова је унапређење енергетске ефикасности у стамбеном сектору и повећано коришћење обновљивих извора енергије у домаћинствима на територији Града Ниша.

Мере енергетске санације предвиђене овим Правилником спроводе се у сарадњи са директним корисницима (привредним субјектима) који се баве производњом, услугама и радовима на енергетској санацији стамбених објеката, а крајњи корисници услуга и радова су домаћинства на територији Града Ниша.

Финансијска средства

Члан 3.

Средстава за суфинансирање мера енергетске санације породичних кућа и станова опредељују се Одлуком о буџету Града Ниша.

Члан 4.

Максимална висина средства за суфинансирање појединачних мера и пакета мера из члана 6. овог Правилника, као и удео у односу на укупну вредност инвестиције одредиће се у Јавном позиву за суфинансирање мера енергетске санације породичних кућа и станова, који спроводи Град Ниш.

Члан 5.

Решење о додели средстава доноси Градско веће Града Ниша, на предлог Комисије за реализацију мера енергетске санације.

Члан 6.

Предвиђено је спровођење следећих мера енергетске ефикасности:

1) унапређење термичког омотача путем:

- замене спољних прозора и врата и других транспарентних елемената термичког омотача. Ова мера обухвата и пратећу опрему за прозоре/врата, као што су окапнице, прозорске даске, ролетне, капци и др., пратеће грађевинске радове на демонтажи старих прозора/врата и одвоз на депонију и правилној монтажи прозора/врата, обрада око прозора/врата гипс-картон плочама, глетовање, обрада ивица и кречење око прозора/врата са унутрашње стране зида;
- постављања термичке изолације зидова, таваница изнад отворених пролаза, зидова, подова на тлу и осталих делова термичког омотача према негрејаном простору;
- постављања термичке изолације испод кровног покривача. Ова мера може обухватити, у случају да је оштећен кровни покривач и хидроизолациони кровни систем, грађевинске радове на замени хидроизолације и других слојева кровног покривача, као и лимарске радове, али не и радове на замени конструктивних елемената крова.

2) унапређење термотехничких система зграде путем замене система или дела система ефикаснијим системом путем:

- замене постојећег грејача простора (котао или пећ) ефикаснијим;
- замене постојеће или уградња нове цевне мреже, уградње електронски регулисаних циркулационих пумпи, грејних тела-радијатора и пратећег прибора;
- уградње топлотних пумпи које користе енергију ваздуха, воде и земље (грејач простора или комбиновани грејач);
- опремањем система грејања са уређајима за регулацију и мерење предате количине топлоте објекту (калориметри, делитељи топлоте, баланс вентили).

3) уградња соларних колектора у инсталацију за централну припрему потрошне топле воде.4) уградња соларних панела и пратеће инсталације за производњу електричне енергије за сопствене потребе. уградња двосмерног мерног уређаја за мерење предате и примљене електричне енергије и израда неопходне техничке документације и извештаја извођача радова на уградњи соларних панела и пратеће инсталације за производњу електричне енергије који су у складу са законом неопходни приликом прикључења на дистрибутивни систем.

5) и друге мере/пакети мера у складу са Јавним позивом.

Критеријуми енергетске ефикасности и други услови за доделу средстава подстицаја одређују се Јавним позивом за директне кориснике и јавним позивом за крајње кориснике.

II КОРИСНИЦИ СРЕДСТАВА

Члан 7.

Директни корисници средстава за реализацију мера енергетске санације су привредни субјекти.

Привредни субјекти су дужни да корисницима испоруче материјале и опрему одговарајућег квалитета и изврше услуге и радове у складу са одредбама уговора и у договореним роковима.

Члан 8.

Крајњи корисници услуга и радова су домаћинства.

III ИМЕНОВАЊЕ И НАДЛЕЖНОСТИ КОМИСИЈЕ

Члан 9.

Градоначелник Града Ниша доноси Решење о образовању Комисије за реализацију мера енергетске санације (у даљем тексту Комисија).

Јавне позиве за суфинансирање мера енергетске санације у име Града Ниша спроводи Комисија.

Решењем о образовању Комисије се утврђује: непаран број чланова Комисије, основни подаци о члановима Комисије (име и презиме, занимање), основни задаци и друга питања од значаја за рад Комисије.

Град Ниш је у обавези да, на захтев Министарства рударства и енергетике, као члана Комисије из става 1. овог члана, укључи лице које именује Министарство рударства и енергетике.

Члан 10.

Основни задаци Комисије нарочито обухватају:

- припрему конкурсне документације за директне кориснике и крајње кориснике (јавни позив, образац пријаве и др. пропратне акте и прилоге);
- оглашавање јавних позива и пратеће документације на огласној табли органа и служби Града Ниша као и званичној интернет страници Града Ниша и Канцеларије за локални економски развој;
- пријем и контролу приспелих пријава;
- утврђивање испуњености услова за избор пријављених директних корисника на јавном позиву;
- утврђивање испуњености услова за суфинансирање пројеката енергетске санације крајњих корисника;
- објављивање листе директних корисника и крајњих корисника на огласној табли органа и служби Града Ниша, као и на званичној интернет страници Града Ниша и Канцеларије за локални економски развој;
- преузимање обавеза у области животне средине и социјалних питања у складу са (ЕССР) Планом, објављеним на интернет страници Министарства рударства и енергетике (<https://www.mre.gov.rs>);
- разматрање и одлучивање о поднетим приговорима на листе директних корисника и крајњих корисника у првом степену;
- израду предлога Уговора о спровођењу мера енергетске санације.

Комисија је независна у свом раду. Комисија је дужна да Градоначелнику достави записнике и извештај о раду.

Теренски рад Комисије обухвата спровођење најмање два најављена обиласка и то:

- пре радова приликом евалуације пријаве ради оцене почетног стања објекта и веродостојности података из поднете пријаве, као и оправданост предложених мера енергетске санације;
- након спроведених радова ради утврђивања чињеничног стања по пријави завршетка радова.

Приликом сваког теренског обиласка Комисија на лицу места врши преглед поднетих пријава, уз обавезно присуство подносиоца пријаве, сачињава се Записник у два примерка, при чему један примерак остаје подносиоцу пријаве, а други задржава Комисија.

Записник садржи и технички извештај о постојећем стању објекта/након реализованих мера.

Комисија је дужна да приликом посете утврди да ли постоје индиције о незаконитим радњама или грубом кршењу уговорних обавеза, затражи поступање у складу са одредбама уговора и законским оквиром.

Комисија прати реализацију мера и врши контролу њихове реализације. Праћење реализације мера обухвата:

- обавезу директног/крајњег корисника средстава да обавештава Комисију о реализацији мера, у роковима одређеним уговором и да омогући Комисији да изврши увид у релевантну документацију насталу у току реализације активности;
- прикупљање информација од директног/крајњег корисника средстава;
- друге активности предвиђене уговором;
- припрему извештаја о напретку и обавештавање надлежних органа и јавности.

IV ПОСТУПАК ДОДЕЛЕ СРЕДСТАВА

Члан 11.

Средства Буџета Града Ниша за суфинансирању мера енергетске санације породичних кућа и станова додељују се у складу са одредбама овог Правилника.

Расподела средстава из става 1. овог члана обухвата расписивање Јавног позива за директне кориснике, контролу формалне исправности, комплетности пријаве, испуњености услова за избор директних корисника и утврђивање листе директних корисника и доношење акта о избору директног корисника, као и расписивање Јавног позива за крајње кориснике, контролу формалне исправности, комплетности пријаве, испуњености услова за избор крајњих корисника, утврђивање листе директних корисника и доношење акта о избору крајњих корисника, реализацију и извештавање.

Јавни позив за директне кориснике

Члан 12.

Одлуку о расписивању Јавног позива за избор директних корисника доноси Градско веће Града Ниша. Јавни позив се расписује за мере из члана 6. овог Правилника.

Јавни позив за избор директних корисника спроводи Комисија.

Јавни позив из става 1. овог члана се обавезно оглашава на огласној табли органа и служби Града Ниша, званичној интернет страници Града Ниша и званичној интернет страници Канцеларије за локални економски развој, а најаву Јавног позива и у локалним медијима.

Члан 13.

На Јавном позиву могу учествовати привредни субјекти који врше испоруку и радове на уградњи материјала, опреме и уређаја и испуњавају нарочито следеће услове:

- да су уписани у регистар АПР-а, а регистровани су као привредна друштва и предузетници најмање 2 (две) године од дана подношења пријаве;
- да над њима није покренут стечајни поступак или поступак ликвидације;
- да имају атесте за материјале и производе;
- и друге услове у складу са Јавним позивом;

Садржај Јавног позива за директне кориснике

Члан 14.

Јавни позив из члана 12. овог Правилника нарочито садржи:

- 1) правни основ за расписивање Јавног позива;
- 2) предмет и критеријуме за остваривање мера енергетске ефикасности;
- 3) услове за учешће на конкурс;
- 4) документацију коју подносилац мора поднети уз пријавни образац;
- 5) финансијски оквир;
- 6) испуњеност услова из Јавног позива;
- 7) начин и рок подношења пријаве;
- 8) начин објављивања одлуке о учешћу привредних субјеката у суфинансирању мера енергетске санације по Јавном позиву.

Пријава на Јавни позив за директне кориснике

Члан 15.

Пријава коју на Јавни позив подноси привредни субјект садржи нарочито:

- 1) опште податке о привредном субјекту;
- 2) ценовни преглед роба и услуга;
- 3) другу документацију у складу са Јавним позивом.

Утврђивање испуњености услова за доделу средстава

Члан 16.

Комисија утврђује испуњеност услова за избор привредног субјекта за спровођење мера енергетске санације на основу прегледа поднете документације из члана 15. овог Правилника

Утврђивање листе привредних субјеката

Члан 17.

Комисија Решењем утврђује испуњеност услова и обавештава привредног субјекта.

На Решење из става 1. овог члана којим је утврђено да нису испуњени услови за избор привредног субјекта за спровођење мера енергетске санације, привредни субјекат има право приговора Комисији у року од 8 (осам) дана од дана доношења решења.

Комисија је дужна да одлучи по приговорима из става 2. овог члана у року од 8 (осам) дана од дана пријема приговора.

У случају одбијања приговора из става 2. овог члана, привредни субјект има право да поднесе приговор Градском већу Града Ниша у року од 8 (осам) дана од дана пријема одлуке по приговору из става 2. овог члана и о томе обавести Јединицу за имплементацију Пројекта „Чиста енергија и енергетска ефикасности за грађане у Србији“, образовану од стране Министарства рударства и енергетике (у даљем тексту ЈИП).

Градско веће Града Ниша је дужно да одлучи по приговорима из става 4. овог члана у року од 8 (осам) дана од дана пријема приговора.

Одлука Градског већа Града Ниша је коначна.

Комисија утврђује листу директних корисника који су на основу Решења из става 1. испунили услове из Јавног позива и објављује је без одлагања (или у року од једног дана), на огласној табли органа и служби Града Ниша, као и завичној интернет страници Града Ниша и Канцеларије за локални економски развој.

Измена и допуна листе из става 7. овог члана се врши по потреби на сваких 15 дана.

Листа из става 7. овог члана, ће важити до завршетка пројекта „Чиста енергија и енергетска ефикасност за грађане у Србији“, о чему ће Комисија благовремено обавестити директне кориснике.

Домаћинства која остваре право на суфинансирање могу набавити добра и услуге искључиво од директних корисника наведених у листи из става 7. овог члана.

Јавни позив за доделу бесповратних средстава крајњим корисницима

Члан 18.

Одлуку о расписивању Јавног позива за доделу бесповратних средстава домаћинствима за енергетску санацију породичних кућа и станова доноси Градско веће Града Ниша.

Јавни позив за доделу бесповратних средстава крајњих корисника спроводи Комисија.

Крајњи корисници као учесници Јавног позива, подносе пријаву Комисији. Пријава подразумева подношење конкурсне документације у року који је утврђен Јавним позивом.

Јавни позив из става 1. овог члана се обавезно објављује на огласној табли органа и служби Града Ниша, као и на званичној интернет страници Града Ниша и Канцеларије за локални економски развој, а најаву Јавног позива и у свим локалним медијима.

Конкурсна документација нарочито садржи:

- 1) Јавни позив;
- 2) пријавни образац са листом потребних пратећих докумената.

Члан 19.

Право учешћа на Јавном позиву имају крајњи корисници који станују у породичним кућама и становима, а која испуњавају услове у складу са Јавним позивом.

Јавним позивом из члана 18. овог Правилника, може се одобрити виши износ бесповратних средстава, за социјално угрожене категорије о чему одлучује Комисија.

Садржај Јавног позива за крајње кориснике

Члан 20.

Јавни позив из члана 18. овог Правилника нарочито садржи:

- 1) правни основ за расписивање Јавног позива;
- 2) предмет суфинансирања;
- 3) листу директних корисника преко којих се реализују мере;
- 4) финансијски оквир;
- 5) услове за учешће на Јавном позиву;
- 6) документацију коју подносилац мора поднети уз пријавни образац;
- 7) начин и рок подношења пријаве;
- 8) поступак одобравања средстава;
- 9) начин објављивања одлуке о остваривању права на бесповратна средства грађанима и стамбеним заједницама за спровођење мера енергетске санације по Јавном позиву.

Пријава на Јавни позив за крајње кориснике

Члан 21.

Пријава коју на Јавни позив подноси крајњи корисник садржи нарочито:

- 1) Попуњен и потписан Пријавни образац за суфинансирање мера енергетске ефикасности са подацима о мери/пакету мера за коју се конкурише и о стању грађевинских (фасадних) елемената и грејног система објекта;
- 2) фотокопије нечипованих личних карата или очитане личне карте са чипом за сва физичка лица која живе на адреси породичне куће за коју се подноси пријава. За малолетне лица доставити фотокопије здравствених књижица;
- 3) предмер и предрачун/профактуру за опрему са уградњом;
- 4) другу документацију у складу са Јавним позивом.

Члан 22.

Утврђивање испуњености услова за доделу средстава

Комисија утврђује испуњеност услова за доделу бесповратних средстава на основу прегледа поднете документације из члана 21. овог Правилника.

Одобравање бесповратних средстава за финансирање пројеката/мера енергетске санације

Члан 23.

Комисија Решењем утврђује испуњеност услова за доделу средстава и обавештава подносиоца пријаве.

На решење из става 1. овог члана којим је утврђено да нису испуњени услови за доделу бесповратних средстава, подносилац пријаве има право приговора Комисији у року од 8 (осам) дана од дана доношења Решења.

Комисија је дужна да одлучи по приговорима из става 2. овог члана у року од 8 (осам) дана од дана пријема приговора.

У случају одбијања приговора из става 2. овог члана, подносилац пријаве има право да поднесе приговор Градском већу Града Ниша у року од 8 (осам) дана од дана пријема одлуке по приговору из става 2. овог члана и о томе обавести ЈИП.

Градско веће Града Ниша је дужно да одлучи по приговорима из става 4. овог члана у року од 8 (осам) дана од дана пријема приговора.

Одлука Градског већа Града Ниша је коначна.

Комисија утврђује листу крајњих корисника којима су Решењем из става 1. овог члана одобрена средства за финансирање програма биће објављена на огласној табли органа и служби Града Ниша, као и на званичној интернет страници Града Ниша и Канцеларије за локални економски развој.

Након спроведених утврђених поступака по Јавним позивима за директне и крајње кориснике, Град Ниш закључује тростране уговоре са изабраним директним и крајњим корисницима који ће изводити радове.

Исплата средстава

Члан 24.

Прихватљиви инвестициони трошкови су трошкови са урачунатим ПДВ-ом.

Неприхватљиви трошкови су трошкови који неће бити финансирани Јавним позивом из буџета Града Ниша и они представљају:

- 1) трошкове у вези са набавком опреме: царинске и административне трошкове;
- 2) трошкове у вези са одобравањем и спровођењем кредитног задужења: трошкове одобравања кредита, трошкове камата, трошкове кредитног бироа, трошкове осигурања кредита и сл;
- 3) рефундацију за већ набављену опрему и извршене услуге (плаћене или испоручене);
- 4) набавку опреме коју подносилац захтева за бесповратна средства сам производи или за услуге које подносилац захтева сам извршава;
- 5) трошкове радова, набавке материјала и опреме који настану пре првог обиласка Комисије.
- 6) друге трошкове који нису у складу са мерама енергетске санације.

Град Ниш ће вршити пренос средстава искључиво директном кориснику, након што појединачни крајњи корисник изврши уплату директном кориснику, целокупног дела своје обавезе и након завршетка реализације мере.

Директни Корисник мора имати уредну документацију и учинити доступним (рачуне и атесте) надлежној Комисији.

Град Ниш ће вршити пренос средстава изабраним директним корисницима у складу са закљученим уговором. Крајњи корисник ће сам сносити трошкове изведених радова који буду већи од износа субвенције (максималног износа учешћа Града Ниша).

Контролу извршења уговорених обавеза извршиће Канцеларија за локални економски развој, у сарадњи са Комисијом.

Уколико Корисник средстава није средства наменски утрошио, или радови нису изведени у складу са предмером и предрачуном/профактуром, који/коју је крајњи корисник поднео приликом пријаве, Град Ниш неће уплатити средства додељена Јавним позивом.

Уколико из неког разлога крајњи корисник не може да реализује набавку од одабраног директног корисника, има право да изврши набавку од другог директног корисника са листе и да о томе, пре реализације, обавести Комисију и достави јој нов предмер и предрачун/профактуру, с тим да износ не може бити већи од одобреног.

V ПРАЋЕЊЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ АКТИВНОСТИ

Члан 25.

Комисија из члана 9. овог Правилника, обезбеђује активну комуникацију са ЈИП и одговара на захтеве у смислу обезбеђивања примене стандарда Међународне банке за обнову и развој у испуњавању обавеза јединице локалне самоуправе дефинисаних у следећим документима:

- 1) „Правилник о раду на пројекту“;
- 2) „План ангажовања заинтересованих страна“;
- 3) „План преузимања обавеза из области животне средине и социјалних питања (ESCP)“;
- 4) „Оквир за управљање заштитом животне средине и социјалним утицајима пројекта (ESMF)“ и
- 5) „Контролна листа плана за управљање животном средином и социјалним питањима (ESMP)“.

Сва документа су доступна на интернет страници Министарства: (<https://www.mre.gov.rs>).

ЈИП ће обезбедити представницима Комисије адекватан трансфер знања кроз стручну и техничку подршку током реализације активности.

VI ИЗВЕШТАВАЊЕ

Члан 26.

Комисија припрема Завршни извештај о спроведеним мерама енергетске санације, који посебно садржи информације о спроведеним активностима и утрошеним финансијским средствима, уочене недостатке у имплементацији активности и њихове узроке, податке о уштеди енергије и смањењу емисије гасова са ефектом стаклене баште, подноси га Градском већу Града Ниша и објављује на званичним интернет страницама.

Јавност се информише о реализацији мера енергетске санације преко локалних медија, званичне интернет странице Града Ниша и званичне интернет странице Канцеларије за локални економски развој.

Директни корисници средстава који изводе радове на енергетској санацији дужни су да Комисији, у сваком моменту, омогуће контролу реализације активности и увид у сву потребну документацију.

Објављивање

Члан 27.

Подаци и акти које Комисија објављују на званичној интернет страници Града Ниша, званичној интернет страници Канцеларије за локални економски развој, морају се објавити и на огласној табли органа и служби Града Ниша.

Чување документације

Члан 28.

Канцеларија за локални економски развој има обавезу да чува комплетну документацију насталу у поступку суфинансирања мера енергетске санације у складу са важећим прописима.

Члан 29.

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу Града Ниша“.

ГРАДСКО ВЕЋЕ ГРАДА НИША

Број: 1291-1/2023-03

У Нишу, 18.08.2023. године

ПРЕДСЕДНИЦА
Драгана Сотировски, с.р.

3.

На основу члана 32. Закона о добровољном ватрогаству („Службени гласник РС“, број 87/2018), Уредбе о средствима за подстицање програма или недостајућег дела средстава за финансирање програма од јавног интереса која реализују удружења („Службени гласник РС“, број 16/2018), члана 56. Статута Града Ниша („Службени лист Града Ниша“, број 88/2008, 143/2016 и 18/2019) и члана 2. и 72. Пословника о раду Градског већа Града Ниша („Службени лист Града Ниша“, број 1/13, 95/16, 98/16, 124/16, 144/16 и 117/20), Градско веће Града Ниша, на седници одржаној дана 18.08.2023. године, доноси

**ПРАВИЛНИК О ДОДЕЛИ СРЕДСТАВА ЗА ПОДСТИЦАЊЕ ПРОГРАМА ИЛИ НЕДОСТАЈУЋЕГ ДЕЛА
СРЕДСТАВА ЗА ФИНАНСИРАЊЕ ПРОГРАМА ОД ЈАВНОГ ИНТЕРЕСА КОЈИ СУ ЗНАЧАЈНИ ЗА
ЗАШТИТУ И СПАСАВАЊЕ ОД ПОЖАРА У 2023. ГОДИНИ, НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА НИША КОЈЕ
РЕАЛИЗУЈУ УДРУЖЕЊА**

Опште одредбе

Члан 1.

Правилником о додели средстава за подстицање програма или недостајућег дела средстава за финансирање програма од јавног интереса који су значајни за заштиту и спасавање од пожара у 2023. години, на територији Града Ниша која реализују удружења (у даљем тексту: Правилник), ближе се одређују: намена средстава, поступак доделе средстава, критеријуми за доделу средстава, праћење реализације и извршавања додељених средстава.

Висина, начин доделе и намена бесповратних средстава

Члан 2.

Средства за подстицање програма од јавног интереса која реализују удружења за Конкурс, обезбеђују се на основу Одлуке о буџету Града Ниша за 2023. годину.

Укупан износ бесповратних средстава који се додељује по овом Конкурсу је 4.000.000,00 динара са урачунатим ПДВ-ом.

Бесповратна средства за подстицање програма од јавног интереса по овом конкурс утврђују се у износу до 100% од укупне вредности инвестиције, за пријаве поднете од стране добровољних ватрогасних друштава.

Подносилац пријаве може поднети само једну пријаву на конкурс.

Бесповратна средства која се додељују по овом конкурс намењена су за набавку:

1. Радне заштитне униформе-радна заштитна јакна и панталоне које морају обезбедити адекватну заштиту ватрогасаца при интервенцијама на отвореном. Радне заштитне униформе морају се разликовати од радних заштитних униформи које у свом раду користе ватрогасци спасиоци у Сектору за ванредне ситуације.
2. Набавка друге опреме, дефинисане Правилником о условима у погледу материјално-техничке и кадровске опремљености добровољних ватрогасних јединица и набавка опреме за одржавање исте. Средства се додељују на основу спроведеног конкурса, који расписује Градска управа за имовину и одрживи развој. Конкурс се објављује на огласној табли органа и служби Града Ниша и званичној интернет страници Града Ниша www.ni.rs.

Конкурс из претходног става отворен је до утрошка средстава.

Приликом разматрања поднетих пријава за остваривање средстава, неће се признавати активности реализоване пре 01.01.2023. године.

Бесповратна средства, која се додељују по конкурс, не могу се користити за:

- порезе, укључујући и порез на додату вредност;
- трошкове увоза, царине и шпедиције;
- плаћање путем компензације и цесије;

- промет између повезаних лица;
- новчане, финансијске казне и трошкове парничног поступка;
- трошкове банкарске провизије;
- доприносе у природи.

Корисници средстава

Члан 3.

Корисници средстава за подстицање програма или недостајућег дела средстава за финансирање програма од јавног интереса су Добровољна ватрогасна друштва са седиштем на територији Града Ниша, која испуњавају услове прописане Законом о добровољном ватрогаству, и које је као такво уписано у Регистар удружења.

Добровољно ватрогасно друштво мора бити основано пре расписивања конкурса.

Добровољно ватрогасно друштво мора имати минимум 9 (девет) члана.

Добровољно ватрогасно друштво не може бити у поступку ликвидације, стечајном поступку или под привременом забраном обављања делатности.

Документација која се подноси на конкурс

Члан 4.

1. Попуњен образац пријаве са обавезним потписом и печатом подносиоца пријаве;
2. Попуњена табела буџета програма;
3. Попуњен образац – „Листа чланова удружења” са обавезним потписом и печатом подносиоца пријаве;
4. Очитана чиповане/фотокопија не чиповане личне карте одговорног лица;
5. Попуњен образац предлога програма;
6. Списак опреме која се набавља (у списку опреме је потребно таксативно навести опрему по врсти, количини и цени са и без пдв-а). Списак треба да буде потписан од стране одговорног лица и оверен печатом;
7. Профактура/предрачун потенцијалног добављача опреме са ценама са и без ПДВ-а за опрему која се набавља;
8. Решење Агенције за привредне регистре - Регистра удружења о регистрацији добровољно ватрогасног друштва;
9. Извод из Регистра привредних субјеката;
10. Потврда банке о текућем рачуну удружења и фотокопија картона депонованих потписа (за рачун банке);
11. Уверење Пореске управе о томе да подносилац пријаве нема дуговања закључно са 31.12.2022. године;
12. Фотокопија Статута добровољног ватрогасног друштва коју је оверила Агенција за привредне регистре;
13. Изјава подносиоца пријаве да по истом основу није остварио подстицај од другог даваоца средстава, односно да иста намена средстава није предмет другог поступка коришћења подстицаја у 2023. години;
14. Изјава подносиоца пријаве о не постојању сукоба интереса;
15. Интерни акт о антикорупцијској политици.

Комисија задржава право да од подносиоца пријаве затражи додатну документацију.

Поступање са пријавама

Члан 5.

Подносиоци непотпуних пријава биће позвани да допуне документацију у року од осам (8) дана од дана пријема обавештења о допуни.

Уколико подносиоци непотпуних пријава у року из претходног става не допуне документацију, пријава ће бити одбачена као непотпуна.

Пријаве које су у року допуњене биће разматране као да су потпуне од момента достављања.

Комисија неће узимати у разматрање пријаве:

- ако су поднете пре објаве Конкурса;
- ако су поднете након истека рока који је прописан у Конкурсу;
- које су поднела лица која немају право да учествују на Конкурсу;
- свака наредна пријава истог подносиоца у текућој календарској години;
- послате факсом или електронском поштом;
- које су поднете од стране Добровољних ватрогасних друштава која су користила подстицајна средства, а нису оправдала наменско и законито коришћење тих средстава;
- услед подношења непотпуних пријава, након истека рока за допуну;
- услед подношења пријава од стране профитних и комерцијалних друштава.

Комисија Члан 6.

За спровођење конкурса, Градоначелник Града Ниша образује Комисију у вези доделе бесповратних средстава за подстицање програма или недостајућег дела средстава за финансирање програма од јавног интереса који су значајни за заштиту и спасавање од пожара у 2023. години, на територији Града Ниша, (у даљем тексту: Комисија)

Комисија се образује Решењем.

Решењем о образовању Комисије утврђује се број и састав Комисије, задаци Комисије и рокови за њихово извршење, као и друга питања значајна за рад Комисије.

Административно-техничке послове Комисије обављаће Градска управа за имовину и одрживи развој.

Критеријуми за доделу средстава Члан 7.

Све пријаве поднете од стране удружења, Комисија ће бодовати према следећим критеријумима за оцену пријава:

Критеријуми	Начин бодовања	Бодови
Актуелни број чланова Добровољног ватрогасног друштва;	9-12 чланова	10
	13-16 чланова	15
	више од 17 чланова	20
Дужина регистрације Добровољног ватрогасног друштва у надлежној институцији до тренутка објављивања конкурса;	5-15 година	10
	16-25 година	25
	Преко 25 година	30
Одрживост програма;	Неодрживост програма	0
	Ниска одрживост програма	10
	Средња одрживост програма	20
	Висока одрживост програма	30

- Комплетна конкурсна документација.

Одлучивање о додели средстава Члан 8.

Поднете пријаве разматра Комисија, коју је именовано Градоначелник Града Ниша.

Комисија задржава право да од подносиоца пријаве затражи додатне информације и документе у вези са поднетом документацијом, које су неопходне за одлучивање.

Комисија утврђује прелиминарну ранг листу корисника.

Прелиминарну листу корисника Комисија објављује на огласној табли органа и служби Града Ниша и званичној интернет страници Града Ниша www.ni.rs.

Учесници Конкурса имају право увида у поднете пријаве и приложену документацију по утврђивању прелиминарне ранг листе корисника, у року од 3 (три) дана од дана објављивања листе.

На прелиминарну листу корисника, учесници конкурса имају право приговора Градској управи за имовину и одрживи развој у року од 8 (осам) дана од дана њеног објављивања.

Градска управа за имовину и одрживи развој је дужна да размотри поднете приговоре на прелиминарну ранг листу корисника, као и да донесе решење по приговору, које мора бити образложено, у року од 15 (петнаест) дана од дана његовог пријема.

О спроведеном поступку Комисија води записник и сачињава предлог коначне Одлуке о избору корисника и исту доставља Градском већу Града Ниша на усвајање.

Градска управа за имовину и одрживи развој доноси Решење о избору корисника, у року од 30 (тридесет) дана од дана истека рока за подношење приговора.

Решење Градске управе за имовину и одрживи развој о избору корисника објављује се на огласној табли органа и служби Града Ниша и званичној интернет страници Града Ниша www.ni.rs.

Одлуком о додели средстава, утврдиће се појединачни износи средстава по подносиоцу пријаве коме су одобрена средства, а подносиоцима пријаве којима нису одобрена средства навешће се разлози одбацивања/одбијања.

Након утврђивања коначне Одлуке о избору корисника, Начелник Градске управе за имовину и одрживи развој потписује Уговор о додели средстава.

Уговор о додели средстава Члан 9.

Уговором се уређују међусобна права, обавезе и одговорности уговорних страна, а нарочито: утврђен предмет програма, рок у коме се програм реализује, конкретне обавезе уговорних страна, износ средстава и начин обезбеђења и преноса средстава, инструменти обезбеђења за случај ненамеског трошења средстава обезбеђених за реализацију програма, односно за случај неизвршења уговорне обавезе-предмета програма и повраћај неутрошених средстава.

Време закључења уговора је најкасније 15 (петнаест) дана од дана доношења Решења Градског већа Града Ниша о додели бесповратних средстава.

Ако се приликом праћења реализације програма утврди ненаменско трошење средстава Град Ниш је дужан да једнострано раскине уговор, захтева повраћај пренетих средстава, односно да активира средства обезбеђења, а удружење је дужно да средства врати с законском каматом.

Исплата бесповратних средстава Члан 10.

Бесповратна средства исплаћиваће се у складу са следећом динамиком:

- 100% након закључења уговора, у складу са Одлуком о буџету Града Ниша за 2023. годину, уз достављање менице и меничног овлашћења од стране корисника, за извршење обавеза по Уговору.

Извештај о наменском утрошку средстава корисник/ци средстава треба да доставе у року прецизираном у Уговору, са следећом документацијом:

- оригинал рачун за набавку предметне инвестиције са спецификацијом опреме која треба да садржи основне карактеристике и опреме (подаци исказани у обрасцу пријаве морају бити исти као у рачуну);
- отпремница за набавку предметне инвестиције за коју је у складу, са посебним прописима, утврђена обавеза издавања отпремнице;
- доказ о извршеном плаћању предметне инвестиције и то извод оверен од стране банке.

Праћење извршавања Уговора Члан 11.

Реализацију уговора, Град Ниш – Градска управа за имовину и одрживи развој прати у складу са Уредбом о средствима за подстицање програма или недостајућег дела средстава за финансирање програма од јавног интереса која реализују удружења.

Праћење реализације подразумева обавезу удружења да обавештава Комисију о реализацији програма у складу са роковима одређеним уговором, прегледање извештаја, обавезу удружења да омогући увид у релевантну документацију насталу у току реализације програма, достављање периодичних и завршних наративних и финансијских извештаја у роковима предвиђеним уговором и др.

У циљу праћења реализације програма Комисија, може организовати мониторинг посете, које подразумевају посету удружењу, одржавање састанака, присуство одређеним догађајима и манифестацијама или другим програмским активностима које удружење спороводи у склопу реализације програма.

Мониторинг посета може бити најављена и ненајављена.

Поред извештаја Комисија може издати и препоруке за отклањање недостатака и рокове за њихову реализацију и упутити их кориснику средстава.

Комисија израђује извештај о реализованој финансијској подршци програмима удружења из буџетских средстава у претходној календарској години, који се објављује на огласној табли органа и служби Града Ниша и званичној интернет страници Града Ниша www.ni.rs.

Прерасподела одобреног износа средстава

Члан 12.

Корисник средстава, у изузетним ситуацијама, може да тражи сагласност од Градске управе за имовину и одрживи развој, ради прерасподеле средстава за реализацију планираних активности у оквиру одобреног програма.

Захтевом за прерасподелу средстава не може се тражити повећање расхода. Прерасподела средстава се може извршити тек након добијања писмене сагласности или потписивањем анекса уговора са даваоцем средстава.

Сукоб интереса код корисника средстава

Члан 13.

Удружење ће предузети све потребне мере у циљу избегавања сукоба интереса приликом коришћења средстава и одмах по сазнању обавестити Комисију о свим ситуацијама које представљају или би могле довести до сукоба интереса, у складу са законом.

Сукоб интереса постоји у ситуацији у којој је непристрасно извршење уговорних обавеза било ког лица везаног уговором угрожено због прилике да то лице својом одлуком или другим активностима учини погодност себи или са њим повезаним лицима (чланови породице: супружник или ванбрачни партнер, дете или родитељ), запосленом, члану удружења, а на штету јавног интереса и то у случају породичне повезаности, економских интереса или другог заједничког интереса са тим лицем.

Сваки сукоб интереса Комисија посебно разматра и може од удружења затражити сва потребна обавештења и документацију.

У случају утврђеног постојања сукоба интереса у спровођењу уговора, Комисија ће затражити од удружења да без одлагања, а најкасније у року од 15 (петнаест) дана, предузме одговарајуће мере.

Не сматра се сукобом интереса када корисник средстава спроводи програм који је усмерен на чланове удружења као кориснике програма који припадају социјално осетљивим групама или особама са инвалидитетом.

Завршне одредбе

Члан 14.

Правилник ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном листу Града Ниша“.

Број: 1291-2/2023-03

У Нишу, дана 18.08.2023. године

ГРАДСКО ВЕЋЕ ГРАДА НИША

ПРЕДСЕДНИЦА

Драгана Сотировски, с.р.

4.

На основу члана 46. Одлуке о буџету Града Ниша за 2023. годину („Службени лист Града Ниша“, број 161/2022, 62/2023) и члана 72. Пословника о раду Градског већа Града Ниша („Службени лист Града Ниша“, број 1/13, 95/2016 и 98/2016, 124/2016 и 144/2016 и 117/20),

Градско веће Града Ниша, на седници од 18.08.2023. године, доноси

**РЕШЕЊЕ О ПРИСТУПАЊУ РЕАЛИЗАЦИЈИ И СУФИНАНСИРАЊУ
ПРОЈЕКТА
„ЗЕЛЕНО И ЧИСТО“**

I Град Ниш прихвата суфинансирање и приступа реализацији пројекта „Зелено и чисто“ који је одобрен на основу Одлуке о утврђивању коначне ранг листе пројеката за финансирање из средстава Министарства заштите животне средине Републике Србије по Јавном конкурс за доделу средстава за суфинансирање реализације пројеката превенције нелегалног одлагања отпада и уклањање у 2023. години, број: 401-00-779/7/23-03 од 26. јуна 2023. године, Решења о исправци одлуке о утврђивању коначне ранг листе пројеката за финансирање из средстава Министарства заштите животне средине Републике Србије по Јавном конкурс за доделу средстава за суфинансирање реализације пројеката превенције нелегалног одлагања отпада и уклањање у 2023. години број: 401-00-779/7/23-03-1 од 27. јуна 2023. године и закљученог Уговора о суфинансирању реализације прејекта превенције нелегалног одлагања отпада и уклањање и 2023. години на територији Града Ниша, број: 2450/2023-01 од 05.07.2023. године, између Града Ниша и Министарства заштите животне средине Републике Србије.

II Општи циљеви пројекта огледају се у смањењу загађења животне средине штетним материјама које из отпада доспевају у ваздух, површинске воде, подземне воде и земљиште, заштити и очувању здравља људи, заштити и унапређењу животне средине, као и побољшању естетског изгледа Града Ниша.

Специфични циљеви су смањење броја дивљих депонија на територији Града Ниша за 40%, подигнута свест грађана о потреби заштите животне средине, унапређена јавна хигијена и створени механизми за одговорно управљање отпадом.

III Рок завршетка пројекта је 17. септембар 2023. године.

IV Укупна вредност пројекта износи 5.625.000,00 динара, од чега Министарство заштите животне средине суфинансира пројекат средствима у износу од 4.500.000,00 динара, а Град Ниш суфинансира пројекат средствима у износу од 1.125.000,00 динара.

Средства за ову намену обезбеђена су у буџету Града Ниша за 2023. годину, Раздео 11- Канцеларије за локални економски развој, Глава 11.01 - Канцеларије за локални економски развој, Програм 6 - Заштита животне средине, Пројекат 0401-4172 - Зелено и чисто, Функција 560 – Заштита животне средине неklasификаована на другом месту, позиција 409б, економска класификација 424 - Специјализоване услуге (4246 - услуге очувања животне средине, науке и геодетске услуге).

V Извођење радове на уклањању дивљих депонија које су предмет пројекта, реализоваће ЈКП „Медиана“ Ниш и биће регулисано посебним уговором.

VI Налаже се Канцеларији за локални економски развој, Градској управи за имовину и одрживи развој, Градској управи за комуналне делатности и инспекцијске послове, Градској управи за финансије Града Ниша и ЈКП „Медиана“ Ниш да реализују ово решење.

VII Праћење и надзор над спровођењем и реализацијом Пројекта, укључујући и контролу напретка радова врши Комисија, коју посебним решењем образује Градоначелница.

VIII Решење објавити у „Службеном листу Града Ниша“.

Образложење

Министарство за заштиту животне средине је објавило Јавни конкурс за доделу средстава са суфинансирање реализације пројеката „Превенције нелегалног одлагања отпада и уклањање у 2023. години“, број 401-00-779/23-03 од 18. априла 2023. године.

Град Ниш је у року поднео Захтев за доделу средстава Министарству за заштиту животне средине за суфинансирање реализације пројеката „Превенције нелегалног одлагања отпада и уклањање у 2023. години“ који је Одлуком о утврђивању коначне ранг листе пројеката за финансирање из средстава Министарства заштите животне средине Републике Србије по Јавном конкурсу за доделу средстава са суфинансирање реализације пројеката „Превенције нелегалног одлагања отпада и уклањање у 2023. години, број: 401-00-779/7/23-03 од 26. јуна 2023.године и Решењем о исправци одлуке о утврђивању коначне ранг листе пројеката за финансирање из средстава Министарства заштите животне средине Републике Србије по Јавном конкурс за доделу средстава за суфинансирање реализације пројеката

превенције нелегалног одлагања отпада и уклањање у 2023. години број: 401-00-779/7/23-03-1 од 27. јуна 2023. године, прихваћен за суфинансирање.

Град Ниш и Министарство заштите животне средине Републике Србије закључили су Уговор о суфинансирању реализације пројекта превенције нелегалног одлагања отпада и уклањање у 2023. години на територији Града Ниша, број: 2450/2023-02 од 05.07.2023.године.

Пројектом „Зелено и чисто“ биће уклоњено 10 (десет) дивљих депонија укупне запремине 2605 м³ и то:

- 1) 1964/3 и 812/8, КО Доња Врежина, Пут за Сврљиг код подвожњака (110м3);
- 2) 1788/4 КО Црвени Крст, ул. Моравска, испред мостића десно (100м3);
- 3) 1788/4 КО Црвени Крст, ул. Моравска, после мостића десно (50м3);
- 4) 699 КО Црвени Крст, ул. Славише Цекића, крај асфалта (60м3);
- 5) 1789/1 КО Црвени Крст, ул. Славише Цекића, крај улице до потока (200м3);
- 6) 1450/2 КО Горњи Комрен, иза игралишта ка потоку (700м3);
- 7) 1390 КО Јелашница, Нишка Бања, мост ка реци Нишави – Просек (260м3);
- 8) 9911/1./2 Медијана КО Бубањ, ул. Ивана Милутиновића, поред Нишаве (300м3);
- 9) 9913/1./2 Медијана КО Бубањ, ул. Ивана Милутиновића, поред Нишаве (300м3);
- 10) 9916/1./2 Медијана КО Бубањ, ул. Ивана Милутиновића, поред Нишаве (525,20м3).

Рок завршетка пројекта је 17.септембар 2023.године.

Укупна вредност пројекта је 5.625.000,00 динара, од чега Министарство заштите животне средине суфинансира пројекат средствима у износу од 4.500.000,00 динара, а Град Ниш суфинансира пројекат средствима у износу од 1.125.000,00 динара.

Средства за ову намену обезбеђена су у буџету Града Ниша за 2023. годину, Раздео 11- Канцеларије за локални економски развој, Глава 11.01 - Канцеларије за локални економски развој, Програм 6 - Заштита животне средине, Пројекат 0401-4172 - Зелено и чисто, Функција 560 – Заштита животне средине неklasификаована на другом месту, позиција 409б, економска класификација 424 - Специјализоване услуге (4246 - услуге очувања животне средине, науке и геодетске услуге).

Извођење радова на уклањању дивљих депонија које су предмет пројекта, реализоваће ЈКП „Медиана“ Ниш и биће регулисано посебним уговором.

Налаже се Канцеларији за локални економски развој, Градској управи за имовину и одрживи развој, Градској управи за комуналне делатности и инспекцијске послове, Градској управи за финансије Града Ниша и ЈКП „Медиана“ Ниш да реализују ово решење.

Праћење и надзор над спровођењем и реализацијом Пројекта, укључујући и контролу напретка радова врши Комисија, коју посебним решењем образује Градоначеница.

На основу свега напред изложеног, као и значаја реализације овог пројекта у вези са смањењем негативног утицаја отпада на животну средину у Нишу, Градско веће Града Ниша је одлучило као у диспозитиву овог решења.

Број: 1291-3/2023-03

У Нишу, 18.08.2023. године

ГРАДСКО ВЕЋЕ ГРАДА НИША

ПРЕДСЕДНИЦА

Драгана Сотировски, с.р.

5.

На основу члана 56. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС“, бр. 21/16, 113/17, 113/17-И-др. закон, 95/18 и 114/21), сходно члану 56. и 67. Статута Града Ниша („Службени лист Града Ниша“, бр. 88/08, 143/16 и 18/19), члана 72. и 98. Пословника о раду Градског већа Града Ниша („Службени лист Града Ниша“, бр. 1/13, 95/16, 98/16, 124/16, 144/16 и 117/20),

Градско веће Града Ниша, на седници одржаној 18.08.2023. године, донело је

РЕШЕЊЕ**О НАСТАВКУ РАДА НА ПОЛОЖАЈУ ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ НАЧЕЛНИКА
ГРАДСКЕ УПРАВЕ ЗА КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ И ИНСПЕКЦИЈСКЕ ПОСЛОВЕ**

I Миљан Анђелковић, дипломирани инжењер саобраћаја – специјалиста саобраћаја, наставља да обавља послове на положају вршиоца дужности начелника Градске управе за комуналне делатности и инспекцијске послове, на који је постављен Решењем Градског већа Града Ниша број 971-10/2023-03 од 16.05.2023. године, најдуже до три месеца.

II Миљан Анђелковић, вршилац дужности начелника Градске управе за комуналне делатности и инспекцијске послове, има сва права и дужности начелника Градске управе за комуналне делатности и инспекцијске послове.

III Решење објавити у „Службеном листу Града Ниша“.

Образложење

Решењем Градског већа Града Ниша о постављењу вршиоца дужности начелника Градске управе за комуналне делатности и инспекцијске послове („Службени лист Града Ниша“, бр. 46/23), Миљан Анђелковић, дипломирани инжењер саобраћаја – специјалиста саобраћаја, који испуњава услове за радно место службеника на положају, постављен је за вршиоца дужности начелника Градске управе за комуналне делатности и инспекцијске послове. У складу са законом, Градско веће Града Ниша доноси решење којим Миљан Анђелковић наставља са радом на положају вршиоца дужности начелника Градске управе за комуналне делатности и инспекцијске послове, до три месеца.

На основу наведеног, одлучено је као у диспозитиву решења.

ПОУКА О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ: Против овог решења жалба није допуштена, али се тужбом може покренути управни спор пред Управним судом у року од 30 дана од дана пријема овог решења. Тужба се предаје непосредно или препорученом поштом, на адресу суда: ул. Немањина бр. 9, 11000 Београд.

Решење доставити: Миљану Анђелковићу, Градској управи за комуналне делатности и инспекцијске послове, Градској управи за органе Града и грађанска стања, Градској управи за финансије и архиви Градског већа Града Ниша.

Број: 1291-6/2023-03

У Нишу, 18.08.2023. године

ГРАДСКО ВЕЋЕ ГРАДА НИША

ПРЕДСЕДНИЦА

Драгана Сотировски, с.р.

6.

На основу члана 56. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС“, бр. 21/16, 113/17, 113/17-И-др. закон, 95/18 и 114/21), сходно члану 56. и 67. Статута Града Ниша („Службени лист Града Ниша“, бр. 88/08, 143/16 и 18/19), члана 72. и 98. Пословника о раду Градског већа Града Ниша („Службени лист Града Ниша“, бр. 1/13, 95/16, 98/16, 124/16, 144/16 и 117/20),

Градско веће Града Ниша, на седници одржаној 18.08.2023. године, донело је

РЕШЕЊЕ**О НАСТАВКУ РАДА НА ПОЛОЖАЈУ ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ ЗАМЕНИКА НАЧЕЛНИКА ГРАДСКЕ УПРАВЕ ЗА КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ И ИНСПЕКЦИЈСКЕ ПОСЛОВЕ**

I Душица Јанојлић, дипломирани саобраћајни инжењер, наставља да обавља послове на положају вршиоца дужности заменика начелника Градске управе за комуналне делатности и инспекцијске послове, на који је постављена Решењем Градског већа Града Ниша број 971-11/2023-03 од 16.05.2023. године, најдуже до три месеца.

II Душица Јанојлић, вршилац дужности заменика начелника Градске управе за комуналне делатности и инспекцијске послове, има сва права и дужности заменика начелника Градске управе за комуналне делатности и инспекцијске послове.

III Решење објавити у „Службеном листу Града Ниша“.

Образложење

Решењем Градског већа Града Ниша о постављењу вршиоца дужности заменика начелника Градске управе за комуналне делатности и инспекцијске послове („Службени лист Града Ниша“, бр. 46/23), Душица Јанојлић, дипломирани саобраћајни инжењер, која испуњава услове за радно место службеника на положају, постављена је за вршиоца дужности заменика начелника Градске управе за комуналне делатности и инспекцијске послове. У складу са законом, Градско веће Града Ниша доноси решење којим Душица Јанојлић наставља са радом на положају вршиоца дужности заменика начелника Градске управе за комуналне делатности и инспекцијске послове, до три месеца.

На основу наведеног, одлучено је као у диспозитиву решења.

ПОУКА О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ: Против овог решења жалба није допуштена, али се тужбом може покренути управни спор пред Управним судом у року од 30 дана од дана пријема овог решења. Тужба се предаје непосредно или препорученом пошиљком, на адресу суда: ул. Немањина бр. 9, 11000 Београд.

Решење доставити: Душици Јанојлић, Градској управи за комуналне делатности и инспекцијске послове, Градској управи за органе Града и грађанска стања, Градској управи за финансије и архиви Градског већа Града Ниша.

Број: 1291-7/2023-03
У Нишу, 18.08.2023. године

ГРАДСКО ВЕЋЕ ГРАДА НИША**ПРЕДСЕДНИЦА****Драгана Сотировски, с.р.**

САДРЖАЈ:**Град Ниш
Градоначелница**

1. Решење о образовању Савета за рад са борачким удружењима 1

**Град Ниш
Градско веће**

2. Правилник о суфинансирању мера енергетске санације, породичних кућа и станова у оквиру пројекта „Чиста енергија и енергетска ефикасност за грађане у Србији“ 3
3. Правилник о додели средстава за подстицање програма или недостајућег дела средстава за финансирање програма од јавног интереса који су значајни за заштиту и спасавање од пожара у 2023. години, на територији Града Ниша које реализују удружења.. 11
4. Решење о приступању реализацији и суфинансирању пројекта „Зелено и чисто“ 16
5. Решење о наставку рада на положају вршиоца дужности начелника Градске управе за комуналне делатности и инспекцијске послове, Миљану Анђелковићу 18
6. Решење о наставку рада на положају вршиоца дужности заменика начелника Градске управе за комуналне делатности и инспекцијске послове, Душици Јанојлић 19

Израда: Град Ниш – Градска управа за органе Града и грађанска стања, Улица Николе Пашића 24
Одговорни уредник Соња Марковић, телефон 504-594 (Редакција и Служба претплате)
E-mail sluzbenilist@gu.ni.rs
Уплатни рачун **840-742341843-24** позив на број **97 87-521**

Штампа: Градска управа за имовину и одрживи развој, Николе Пашића 24 Ниш , телефон 504-922