

ОДЛУКУ

**О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ
НА КОНАЧНИ НАЦРТ ЈАВНОГ
УГОВОРА О ДАВАЊУ КОНЦЕСИЈЕ
ЗА ОБАВЉАЊЕ КОМУНАЛНЕ
ДЕЛАТНОСТИ ЛИНИЈСКОГ
ПРЕВОЗА ПУТНИКА У ГРАДСКОМ
И ПРИГРАДСКОМ САОБРАЋАЈУ НА
ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА ЛЕСКОВЦА**

I

Даје се сагласност на коначни Нацрт Јавног уговора о давању концесије за обављање комуналне делатности линијског превоза путника у градском и приградском саобраћају на територији града Лесковца, са прилозима који чине његов саставни део.

II

Саставни део Одлуке је коначни Нацрт Јавног уговора о давању концесије за обављање комуналне делатности линијског превоза путника у градском и приградском саобраћају на територији града Лесковца, са прилозима.

III

Овлашћује се др сци. мед. Горан Цветановић, градоначелник града Лесковца, да у име града потпише јавни уговор са превозником.

IV

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику града Лесковца".

Број: 060-13/24-I

У Лесковцу, 16. априла 2024. године

СКУПШТИНА ГРАДА ЛЕСКОВЦА

ПРЕДСЕДНИК

Александар Ђуровић, с.р.

НАЦРТ**ЈАВНИ УГОВОР****о давању концесије за обављање комуналне делатности
линијског превоза путника у градском и приградском
саобраћају на територији града Лесковца**

(у даљем тексту „Уговор“)

Уговорне стране:

1. **Град Лесковац**, ул. Пана Ђукића 9-11, који заступа градоначелник др сци. мед. Горан Цветановић (у даљем тексту: „Град“), и
2. **Група понуђача: Френки комерц доо Загужане**, Загужане бб, 16000 Лесковац (водећи члан групе) и **АСП Југотранс доо Бобиште**, Дурмиторска бб, Бобиште, 16000 Лесковац и **Транспортно услужно предузеће Канис доо Лесковац**, Двадесетосми март бр. 1е/11, 16000 Лесковац, коју заступа Бранислав Илић, директор водећег члана групе (у даљем тексту: „Превозник“)

(Град и Превозник су у даљем тексту појединачно означени као Уговорна страна и заједно као Уговорне стране)

Увод

Овај Уговор о поверавању концесије за обављање комуналне делатности линијског превоза путника у градском и приградском саобраћају на територији Града Лесковца, Град и Превозник закључују на основу члана 9. Закона о комуналним делатностима („Сл.гласник РС“ број 88/2011, 104/2016 и 95/2018), члана 8. и 46. Закона о јавном приватном партнерству и концесијама („Сл.гласник РС“ број 88/2011, 15/2016 и 104/2016) и члана 52. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр. 91/2019, 92/2023), а у складу са:

- Јавним позивом објављеном у Службеном гласнику Републике Србије бр. 116 од 23.12.2023. године, Службеном гласнику Европске уније и на Порталу јавних набавки;
- Понудом Превозника 848-404/2024-11 дана 18.03.2024;
- Одлуком о додели уговора бр. 972-404/2024-11 од 26.03.2024. године.

У складу са наведеним, Град и Превозник овим Уговором утврђују међусобна права и обавезе у реализацији предмета јавног уговора.

1 ДЕФИНИЦИЈЕ

- 1.1 „Виша сила“ означава било који чин, догађај или околност која је изван разумне контроле Уговорне стране, и који није изазван немаром или непримереним понашањем те Уговорне стране, а чија је последица таква да та Уговорна страна не може да испуњава било које обавезе предвиђене овим Уговором, укључујући и штрајк, локаут („lockout“) или други индустријски поремећај, рат или претњу ратом, терористички акт, блокаду, узбуну, саботажу, вандалистички чин, удар грома, пожар, олују, поплаву, земљотрес, експлозију, грешку или колапс система или опреме, што укључује, ради отклањања сумње и сваки значајан колапс компјутерског система, односно „софтвера“ и/или „хардвера“.
- 1.2 „Возило“ или „Возила“ означавају возила које Превозник користи за пружање Услуга превоза.
- 1.3 „Дан ступања на снагу уговора“ означава датум када Уговор почиње да се примењује.
- 1.4 „Дан закључења уговора“ означава дан када су Град и Превозник потписали овај Уговор и који је означен уз потписе на крају Уговора. Ако се датуми уз потписе различити, тада ће се каснији датум сматрати као Дан закључења уговора.
- 1.5 „ЗЈПК“ означава Закона о јавном приватном партнерству и концесијама („Сл.гласник РС“ број 88/2011, 15/2016 и 104/2016).
- 1.6 „ЗКД“ означава Закона о комуналним делатностима („Сл.гласник РС“ број 88/2011, 104/2016 и 95/2018).
- 1.7 „ЗППДС“ означава Закон о превозу путника у друмском саобраћају („Сл. гласник РС“ број 68/2015, 41/2018, 44/2018-др. закон, 83/2018, 31/2019 и 9/2020).
- 1.8 „Јавни позив“ означава јавни позив и све накнаде измене објављене на Порталу Јавних набавки
- 1.9 „Конкурсна документација“ означава конкурсну документацију која је објављена уз Јавни позив, укључујући и све накнадне измене и допуне.
- 1.10 „Концесија“ означава поверавање обављања комуналне делатности линијског превоза путника у градском и приградском саобраћају на територији Града Лесковца.
- 1.11 „Концесионар“ означава Превозника из овоог Уговора;
- 1.12 „Концедент“ означава Град Лесковац, односно јавног партнера из овог Уговора;
- 1.13 „Корисник услуге“ означава лице које на основу уговора има право на превоз;
- 1.14 „Линија“ означава релацију или скуп релација између почетне аутобуске станице или аутобуског стајалишта (терминуса), и крајње аутобуске станице или аутобуског стајалишта (терминуса).

- 1.15 „Одлука“ означава Одлуку о додели уговора бр. 972-404/2024-11 од 26.03.2024. године.
- 1.16 „Накнада“ означава накнаду коју ће Град исплаћивати Превознику на месечном нивоу у виду накнаде за услуге превоза за лица која на основу Одлуке града имају право на бесплатан превоз.
- 1.17 „Поверљиве информације“ означавају било који и сваки податак, било да је у писаној или вербалној форми, без обзира на који начин је снимљен или сачуван, који било која Уговорна страна обелодани другој Уговорној страни, укључујући и техничке информације у виду податка, цртежа, дизајна, концепта, спецификације, патентних апликација (било у облику нацрта или финалном облику), у вези услуга, производа или пословања Уговорне стране, и пословне податке, што укључују листе о клијентима, корисницима Услуга превоза, услугама или добављачима и релевантне контакт податке (укључујући и одредбе овог Уговора), финансијске пројекције, буџете, предвиђања и пословне планове, нове услуге, производе и „know-how“, а свако упућивање на Поверљиве информације ће обухватати и копије истих (уколико постоје)..
- 1.18 „Понуда“ означава понуду Превозника број 848-404/2024-11 дана 18.03.2024. године која је означена као економски најповољнија у поступку избора концесионара.
- 1.19 „Превоз“ означава јавни градски и приградски превоз на територији града Лесковца.
- 1.20 „Привилеговани корисник услуге“ је свако лице које на основу прописа има право на бесплатан превоз, односно за које трошкове превоза Превознику надокнађује Град;
- 1.21 „Резервно возило“ означава заменско возило Превозника које ће се користити за обављање Превоза у случају квара и неисправности које узрокују немогућност коришћења Возила за обављање Превоза.
- 1.22 „Услуге превоза“ означавају услуге јавног линијског градског и приградског превоза на целокупној територији града Лесковца.
- 1.23 „Цена горива“ означава veleпродајну цену НИС-а за евро дизел, са накнадом за обавезне резерве деривата, акцизом и ПДВ-ом.

2 ТУМАЧЕЊА

2.1 Следеће одредбе примењују се на тумачење овог Уговора:

- а) Прилози овога Уговора чине његов саставни део, и позивање на чланове и Прилоге подразумеваће чланове и Прилоге овога Уговора, осим ако није другачије наведено. У случају неусаглашености између овога Уговора и његових Прилога и било ког другог документа који је закључен у вези са овим Уговором, меродавне су одредбе Уговора.
- б) Наслови чланова, параграфа и/или Прилога додати су само ради лакшег сналажења Уговорних страна и неће утицати на тумачење овога Уговора.
- в) Када контекст то захтева, речи у једнини подразумеваће и њихову множину и

обратно, а речи у једном роду подразумеваће и други род.

- г) *Позивање на сагласност или одобрење у овом Уговору подразумеваће да Уговорна страна која даје сагласност или одобрење мора исте дати у писаном облику.*
- д) *Било које упућивање на закон ће укључивати и све промене тог закона које су у датом тренутку на снази и било који други закон који је донет као замена, као и све друге прописе (укључујући и указе, наредбе и друге извршне управне акте), уредбе, правилнике и подзаконске акте који су у датом тренутку на снази и било које обавештење, захтев, наредбу, упутство, молбу или обавезу која је настала по основу тог закона или тих прописа, уредби, правилника и подзаконских аката.*

3 ПРЕДМЕТ И СВРХА УГОВОРА

- 3.1 Услуге превоза обухватају градске и приградске Линије чије се детаљне спецификације налазе у Прилогу 1 овог Уговора.
- 3.2 Уговорне стране сагласно констатују да Понуда представља Прилог 2 овог Уговора и његов саставни део, и да је иста одабрана као економски најповољнија у спроведеном поступку по јавном позиву за избор Концесионара.

4 СТАНДАРДИ И КВАЛИТЕТ УСЛУГА ПРЕВОЗА

4.1 Стандарди пружања Услуга превоза

- 4.1.1 Стандарди у вези пружања Услуга превоза које су предмет овог Уговора морају бити у складу са условима и стандардима утврђеним у оквиру Јавног позива и Конкурсне документација, као и у складу са важећим прописима за све време трајања Уговора. Наведени стандарди Услуга превоза нарочито обухватају стандарде у погледу капацитета возног парка (број Возила), старости и захтеваних услова Возила, поседовање паркинг простора, објеката за одржавање Возила и слично.

4.2 Квалитет Услуга превоза

- 4.2.1 Превозник се обавезује да пружа Услуге превоза високог квалитета током трајања овог Уговора. Показатељи квалитета рада Превозника су:
 - а) редовност Превоза;*
 - б) тачност Превоза;*
 - в) чистоћа возила и исправност инсталација;*
 - г) информисање путника;*
- 4.2.2 Поштовање редовности Превоза оцењује се месечно, на основу односа броја одржаних и планираних полазака, односно броја остварених и планираних километара.
- 4.2.3 Поштовање тачности превоза оцењује се месечно, на основу процента одступања од времена по реду вожње.
- 4.2.4 Сматра се да је Возило одступило од времена по реду вожње ако је кашњење веће од 15 (петнаест) минута, док ранији полазак у односу на ред вожње није дозвољен.

- 4.2.5 Оцена чистоће возила и исправности инсталација (првенствено грејања у зимским условима и температуре у возилу у летњим условима) врши се ненајављеним контролама Возила Превозника које организује Град преко овлашћених лица.
- 4.3 Оцену нивоа и квалитета информација путницима организује Град преко овлашћених лица, а врши се ненајављеним контролама елемената који чине средства за информисање корисника Услуга превоза из члана 6.2.1 овог Уговора. Контрола обухвата евиденцију присуства, исправности и правилног постављања средстава за информисање путника.

5 ПРАВА И ОБАВЕЗЕ ГРАДА

- 5.1 Град је надлежан да организује и врши контролу обављања Превоза од стране Превозника.
- 5.2 Град се обавезује да обезбеди приступ и одржава терминусе за све уговорене Линије.
- 5.3 Град ће током трајања важења овог Уговора вршити регистровање и оверу редова вожње у вези са Услугама превоза у складу са релевантним прописима.
- 5.4 Град је обавезан да обезбеди услове за трајно и континуирано обављање и развој комуналне делатности превоза путника у градском и приградском саобраћају, а нарочито саобраћајне и путне услове за несметано одвијање саобраћаја, поправку и модернизацију улица и путева у својој надлежности као и изградњу и одржавање вертикалне и хоризонталне сигнализације, да прати услове превоза и предузима ванредне мере на отклањању узрока прекида саобраћаја за који је надлежан. Град је обавезан да примењује све мере из своје надлежности у циљу смањења и евентуалног елиминисања нелојалне конкуренције у градском и приградском превозу путника.
- 5.5 Град је дужан да активно учествује у проналажењу прихватљивог решења за све заинтересоване стране у случају промене услова обављања Услуга превоза услед наступања догађаја који нису под директном контролом уговорних страна, као што су промене републичких прописа, виша сила и слично.
- 5.6 Надлежни орган Града утврђује категорије лица која ће остварити право на бесплатно коришћење Услуга превоза и о томе обавештава Превозника.
- 5.7 Град се обавезује да редовно измирује плаћање Накнаде и других финансијских обавеза из Уговора према Превознику у складу са одредбама Уговора.
- 5.8 Град се обавезује да приступи процедури за одређивање и корекцију цена возних карата за Услуге превоза, у случају промена околности које утичу на цене возних карата, а по претходно прибављеном образложеном захтеву и калкулацији Превозника.

6 ПРАВА И ОБАВЕЗЕ ПРЕВОЗНИКА

- 6.1 Општа права и обавезе Превозника
- 6.1.1 Превозник има искључиво право обављање Превоза на целокупној територији града Лесковца.

- 6.1.2 Превозник је овлашћен да врши наплату возних карата од путника који користе Услуге превоза у складу са важећим ценовником који утврђује Наручилац (Прилог 3 овог уговора).
- 6.1.3 Превозник се обавезује да обезбеди обављање комуналне делатности Превоза Линијама дефинисаним Прилогом 1 овог Уговора.
- 6.1.4 Превозник се обавезује да изврши техничку израду редова вожње у складу са Конкурсном документацијом и релевантним прописима.
- 6.1.5 Превозник ће се у обављању Превоза придржавати регистрованог реда вожње као и свих одредби релевантних закона које се односе на Услуге превоза.
- 6.1.6 Превозник се обавезује да у сваком Возилу поседује оверени реда вожње.
- 6.1.7 Превозник се обавезује да Превоз обавља на повереним Линијама са регистрованим и овереним редовима вожње и према законским и подзаконским актима.
- 6.1.8 Превозник је у обавези да Линије на којима обавља Услуге превоза из овог Уговора одржава Возилима која испуњавају уговорене квалитативне захтеве.
- 6.1.9 Превозник је у обавези да уреди аутобуска стајалишта на територији Града и одржава их за време трајања Уговора.
- 6.2 Обавезе Превозника у вези Возила
- 6.2.1 У току трајања важења овог Уговора Превозник је у обавези да испуњава све обавезе предвиђене у погледу Возила у оквиру Конкурсне документације и релевантних прописа. Наведене обавезе између осталог укључују следеће:
- а) Превозник је у обавези да током целокупног трајања Уговора поседује довољан број Возила за несметано обављање делатности Услуга превоза, довољан броја Резерних возила, као и одговарајућу и квалитетну сервисну подршку и радионицу за одржавање и поправке Возила.*
 - б) Превозник ће вршити редовне провере исправности Возила на дневном нивоу и отклањање уочених недостатака и кварова, како би омогућио да су Возила у потпуности безбедна за вожњу;*
 - в) Превозник ће одржавати у исправном стању све делов Возила битне за безбедност и удобност вожње (врата, прозоре, седишта, рукохвате, степеништа, кровне отворе, стакла, поклопце на поду и сл.);*
 - г) Превозник ће обезбедити простор за паркирање и одржавање Возила;*
 - д) Превозник ће обезбедити наменско возило за уклањање неисправних Возила са путева;*
 - ђ) Превозник се обавезује да обезбеди да каросерија и унутрашњост Возила буде без видних оштећења (улубљења и огреботина лима, корозије, отпадање боје и сл.);*
 - е) Превозник ће обезбедити да Возило буде очишћено и опрано споља и изнутра најмање једном дневно, а температура у Возилу прилагођена спољњим условима (лети расхлађен, зими загрејан);*
 - ж) Превозник је у обавези да обезбеди да се у сваком Возилу налази уговор о раду или други уговор којим су возачи радно ангажовани од стране Превозника (у оригиналу или овереној копији).*
 - з) Превозник ће обезбедити да Возило буде видно обележено ознакама од значаја*

за информисање путника и вођење евиденције од стране Града као и да поседује неопходна обавештења која се тичу путника, и то:

- i. назив линије је потребно истаћи у складу са важећим прописима;
 - ii. у Возилу мора постојати обавештење (ценовник) о важећој цени возне карте;
 - iii. у Возилу мора постојати обавештење о корисницима који имају право на бесплатну или повлашћену возњу;
- 6.2.2 Превозник се обавезује да примени сва неопходна и расположива средства како би олакшао и омогућио приступ и коришћење Услуге превоза особама са смањеном мобилношћу и инвалидитетом, уз најбоље могуће услове безбедности. Такође, Превозник се обавезује да у Возилима има најмање једно место резервисано за инвалиде.
- 6.2.3 Истицање реклама на Возилу дозвољено је у складу са посебним законом којим се уређује ова област, као и у складу са одребама закона којим се регулише превоз путника у друмском саобраћају.
- 6.3 Обавеза доставе извештаја о реализацији Услуге превоза
- 6.3.1 Превозник је дужан да доставља одељењу Града надлежном за послове јавног превоза путника доставља месечне, тромесечне, шестомесечне и годишњеизвештаје о реализацији Превоза.
- 6.3.2 Месечни извештаји морају да садрже податке о броју превезених путника по Линијама и поласцима, као и укупну километражу возила. Месечни извештаји достављају се најкасније до 15. у месецу за претходни месец.
- 6.3.3 Шестомесечни извештаји садрже систематизоване податке из месечних извештаја, као и податке о оствареним приходима Превозника, како по основу продатих карата путницима тако и по основу других накнада исплаћених по основу обављене услуге превоза. Шестомесечни извештаји се достављају до 30. јула за првих шест месеци, односно до 30. јула за других шест месеци.
- 6.3.4 Годишњи извештај мора поред синтезе месечних извештаја о реализацији по Линијама и поласцима, да садржи и бројно стање и структуру Возила на дан 31. децембра, податке о оствареним приходима и расходима Превозника по основу обављања уговорених услуга, као и све друге податке од значаја за обављање Превоза на захтев одељења Града надлежног за послове јавног превоза путника.
- 6.3.5 Годишњи извештај за претходну годину Превозник доставља одељењу Града надлежном за послове јавног превоза путника најкасније до 30. јануара текуће године за претходну годину.
- 6.4 Обавеза испуњавања услова за Услуге превоза
- 6.4.1 Превозник је у обавези да благовремено обавести одељење Града надлежно за послове јавног превоза о свим изменама које се односе на услове обављања Превоза код Превозника.

6.4.2 Превозник је у обавези да одржава да број Возила и њихов капацитет буде у складу са предложеним редовима вожње као и очекиваним бројем путника. Превозник ће обезбедити Возила различитих капацитета како би се обезбедио најрационалнији и најефикаснији превоз на предметним Линијама.

7 ИЗЈАВЕ И ГАРАНЦИЈЕ

7.1 Превозник потписом овог Уговора даје следеће изјаве и гаранције:

- а) Превозник ће пружати Услуге превоза из овог Уговора са пуном пажњом, благовремено и професионално.*
- б) Превозник ће пружати Услуге искључиво у складу са одредбама овог Уговора и релевантних закона.*
- в) Превозник има пуну способност и овлашћење да закључи овај Уговор и да изврши своје обавезе из Уговора, без потребе за пристанком, сагласношћу, одобрењем или овлашћењем које није претходно прибављено.*
- г) Превозник поседује важећу лиценцу за превоз неопходну за вршење Услуга превоза из овог Уговора, а такође се обавезује да ће наведену лиценцу одржавати на снази, односно да ће испуњавати услове за лиценцу за превоз током целокупног трајања овог Уговора.*
- д) Превозник ће током целог трајања Уговора испуњавати услове неопходне за обављање Услуга превоза у складу са условима предвиђеним у Конкурсној документацији и важећим законима.*

7.2 Град потписом овог Уговора даје следеће изјаве и гаранције:

- а) Град ће Превознику обезбедити све неопходне инфраструктурне услове и капацитете за пружање Услуга превоза из овог Уговора.*
- б) Град ће пружити Превознику сву објективно могућу и законом дозвољену помоћ и подршку у вези са организовањем Превоза.*
- в) Град ће извршити плаћање уговорених накнада Превознику.*
- г) Град има пуну способност и овлашћење да закључи овај Уговор и да изврши своје обавезе из Уговора, без потребе за пристанком, сагласношћу, одобрењем или овлашћењем које није претходно прибављено.*

8 ПРОМЕНЕ УСЛОВА ПРЕВОЗА

8.1 Град задржава право да, у зависности од промена превозних захтева Корисника услуга, промене интензитета и праваца токова Корисника услуга, или измена у путној инфраструктури, може вршити корекције Линија и редова вожње, које за последицу могу имати промене у капацитету возила или промене у укупној километражи.

8.2 Корекције из претходног става обухватају: успостављање нових линија, укидање или измене трасе постојећих Линија, измене елемената Линије и/или реда вожње на Линији тако што ће се повећати/смањити број возила на Линији, изменити капацитет Возила, повећати или смањити број полазака, изменити времена полазака, време вожње, број стајалишта и слично.

8.3 Корекције из става 1. и 2. овог члана не могу веће од 30% годишње у односу на укупно утврђени годишњи обим Превоза.

9 НАКНАДА ЗА УСЛУГЕ ПРЕВОЗА

9.1 Одређивање цене возне карте и наплата

9.1.1 Утврђивање цена возне карте за Превоз је у надлежности Града, и исте ће се утврђивати ценовником који утврђује надлежни орган Града који представља Прилог 3 овог Уговора.

9.1.2 У случају наступања околности које представљају основ за промену цена возне карте, Превозник има право да поднесе Граду захтев за давање сагласности на промену цена возних карата. Захтев Превозника мора бити образложен, садржати детаљну структуру предложене цене, а уз исти морају бити достављени релевантних докази за предлог нове цене возне карте.

9.1.3 Наплату возних карата врши Превозник, с тим да је на годишњем нивоу дужан да Граду уплаћује део оствареног прихода који представља разлику између укупно оствареног годишњег прихода од продаје карата и уговореног процента од оствареног прихода који представља приход Превозника.

9.2 Накнада коју исплаћује Град

9.2.1 Накнада ће се Превознику исплаћивати у виду месечног трансфера за лица која на основу Одлуке Града имају право на бесплатан превоз.

9.2.2 Износ накнаде утврђиваће се на основу броја лица која остварују то право, као и на основу важеће цене месечне карте.

10 КОНТРОЛА У ВЕЗИ СА УСЛУГАМА ПРЕВОЗА

10.1 Контрола од стране Превозника

10.1.1 Контрола путника и карата биће обавеза Превозника.

10.1.2 Превозник може у својим Возилима користити спољно ангажоване контролоре.

10.1.3 Теренски контролор има овлашћење да наплаћује доплатне карте путницима који се затекну без возне исправе или са неисправном возном исправом.

10.1.4 О свом раду теренски контролори сачињавају месечне извештаје о броју контрола, броју издатих доплатних карата и оствареном приходу по том основу који представља приход Превозника и улази у месечни обрачун.

10.1.5 Превозник ће у Возилима уградити видео камере којима ће вршити праћење дешавања у Возилу током обављања Услуга превоза. Превозник је у обавези да на видан начин обавести путнике да врши снимање у оквиру Возила током обављања Услуга превоза.

10.2 Контрола од стране Града

10.2.1 Град има право да врши ненајављене контроле возних исправа и карата путника у Возилима, најављене и ненајављене контроле извршења реда вожње као и најављене и ненајављене контролне прегледа Возила која су предмет овог Уговора.

10.2.2 Град спроводи контролу над обавезама Превозника и задржава право да проверу основних података о реализацији уговорених обавеза може да повери другој стручној организацији.

10.2.3 Превозник гарантује Граду слободан приступ својим објектима, Возилима и документацији у циљу остваривања провере у вези са предметом Уговора.

10.2.4 Поступак и резултати провере евидентирају се записнички.

10.3 Праћење Возила Превозника

10.3.1 Превозник ће дозволити овлашћеним лицима Града, да у Возила која ће користити за пружање Услуга превоза угради GPS уређаје који ће служити за праћење кретања Возила током вршења Услуга превоза.

11 СРЕДСТВА ОБЕЗБЕЂЕЊА

11.1 У циљу извршења уговорних обавеза Превозник је дужан да, у року од 30 дана од Дана закључења уговора, приложи банкарску гаранцију за добро извршење посла у износу од 3.700.000,00 РСД. Предметна гаранција мора бити наплатива на први позив, без приговора, без потребе доказивања било каквог пропуста Превозника и са роком важности од најмање годину дана.

11.2 Превозник је у обавези да гаранцију из става 1. овог члана одржава на снази до истека тридесет дана од истека рока важења овог уговора.

11.3 У случају стечаја или ликвидације пословне банке која је издала банкарску гаранцију, Превозник је у обавези да без одлагања достави нову банкарску гаранцију друге пословне банке у Републици Србији.

12 ОСИГУРАЊЕ

12.1 Превозник се обавезује да има закључен уговор о осигурању са Прихватљивим осигурачем за свако Возило које користи за пружање Услуге превоза, као и осигурање путника током целог периода важења Уговора.

12.2 Превозник је такође одговоран да одржава код осигуравача, о свом трошку, током трајања Уговора, осигурање од професионалне одговорности које ће бити адекватно да покрије разумне и уобичајене трошкове за све губитке и штете (укључујући и индиректне губитке и штете) које Превозник, његови запослени, повезана лица, подизвођачи, проузрокују током обављања пословних активности из овог Уговора, с тим да износ осигуране суме не може бити мањи од 1.000.000,00 РСД.

12.3 Доказ о закљученим уговорима о осигурању (полисама) за текућу годину, Превозник се обавезује да достави Граду током месеца јануара текуће године, а исти се сматра саставним делом овог Уговора.

12.4 Превозник је дужан да редовно извештава Град писаним путем о важењу полиса осигурања, као и да обавести Град о свакој измени у вези издате полисе осигурања. Пропуштање Превозника да изврши наведено представља разлог за раскид Уговора.

12.5 Новчани износ наплаћен од осигурања током трајања овог Уговора сме се користити искључиво за санирање штета које су покривене полисама осигурања.

- 13 НЕИСПУЊЕЊЕ И КАШЊЕЊЕ У ИЗВРШЕЊУ УСЛУГА ПРЕВОЗА ИЗ УГОВОРА
- 13.1 Оправдано неиспуњење и кашњење у извршењу Услуга превоза из Уговора
- 13.1.1 У току важења реда вожње, Превоз се може привремено обуставити или изменити само у случајевима:
- a) *прекида саобраћаја због више силе или извођења радова на реконструкцији пута;*
 - b) *због мера надлежног органа које непосредно утичу на ограничење саобраћаја, док те мере трају;*
- 13.1.2 Превозник је дужан да о обустави, односно измени превоза из става 1. овог члана, одмах обавести надлежне службе Града.
- 13.1.3 Превозник је у обавези да у случајевима оправданог неиспуњења и кашњења у пружању Услуга превоза, а у договору са Градом, обезбеди алтернативни превоз у односу на уговорени на начин да се што мање омета обављање Превоза.
- 13.2 Неоправдано неиспуњење и кашњење у извршењу Услуга превоза из Уговора
- 13.2.1 Свако друго неиспуњење или кашњење реда вожње у вези Превоза, осим оних наведених у одредбама члана 13.1 овог Уговора, сматра се неоправданим неиспуњењем и кашњењем у извршавању Услуга превоза из Уговора.
- 13.2.2 Превозник је дужан да одмах обавести одељење Града надлежно за послове јавног превоза путника и саобраћајну инспекцију у случајевима када због квара Возила на линији, саобраћајне незгоде у којој је учествовало његово Возило, застоја у саобраћају и других објективних околности није у могућности да обави Превоз, као и да одмах предузме мере да се Превоз путника обезбеди на други начин (замена возила, укључење возила другог превозника и др.).
- 13.2.3 Превозник је дужан да у случају када није у могућности да обави превоз према регистрованом реду вожње, најкасније 15 (петнаест) минута пре отпочињања Превоза о томе обавести одељење Града надлежно за послове јавног превоза путника и саобраћајну инспекцију и да обезбеди да се Превоз путника обезбеди на други начин.
- 13.2.4 У случају када број неоправданих не одржаних полазака Наручилац је овлашћен да наплати казну од Превозника у износу од:
- 500,00 РСД за сваки не одржани полазак у градском превозу;
 - 2.000,00 РСД за сваки не одржан полазак у приградском превозу.
- 13.2.5 Уколико број неоправданих неодржаних полазака пређе 5% укупног броја предвиђених полазака на месечном нивоу, Наручилац стиче право на једнострани раскид Уговора.
- 14 ПОВРЕДЕ ОДРЕДБИ УГОВОРА
- 14.1 Превозник је у обавези да поштује све одредбе Уговора и да уредно извршава све своје обавезе предвиђене истим.

- 14.2 Уговорне стране су сагласне да ће се повреде следећих одредби Уговора сматрати нарочито битним повредама Уговора:
- a) *Непоштовање одредби члана 6.1.4 и 6.1.5 Уговора;*
 - b) *Неправилности приликом пријема путника и у току Превоза као што су: спречен пријем корисника са правом на бесплатан или повлашћен вид Превоза; вербални или физички конфликт између возног особља Превозника и путника, и између самог возног особља Превозника; ометање или спречавање контроле од стране овлашћених лица Града;*
 - c) *Одржавање Превоза супротно одредбама члана 6.1.7 Уговора;*
 - d) *У случају утврђених осталих недостатака из чланова 4. и 6. Уговора;*
- 15 ПОДЕЛА РИЗИКА
- 15.1 Уговорне стране су сагласне да ће ризике које прате извршење овог Уговора поделити и уредити међусобно у складу са одредбама овог Уговора.
- 15.2 Под ризиком се подразумева неизван догађај или стање које ако се појави, има утицај на услове за реализацију предмета Уговора (рокови, трошкови, приходи, добит, квалитет пружања услуга и слично).
- 15.3 Уколико ризик у целости преузима једна Уговорна страна, не може захтевати од супротне Уговорне стране накнаду штете која може настати као последица догађаја на који се ризик односи.
- 16 ПРОМЕНЕ ПРОПИСА
- 16.1 Под изменом прописа из овог члана се подразумева измена која је наступила након Дана закључења овог уговора и која се није могла предвидети у време закључења Уговора.
- 16.2 Ако дође до измене важећег прописа или постане извесно да ће до такве измене доћи (било на нивоу Републике Србије, било локално на нивоу Града), свака Уговорна страна треба оној другој доставити писано мишљење о могућим последицама такве измене, при том наводећи:
- Да ли је потребно изменити одредбе овог Уговора како би се исти ускладио са одредбама измењеног прописа,
 - Да ли је потребно изменити услове пружања Услуге превоза и у ком обиму,
 - Сваки губитак прихода Превозника који може настати услед измена прописа,
 - Свако повећавање трошкова реализације Концесије услед измена прописа.
- 16.3 Уговорне стране су сагласне међусобно расправити питања из претходне одредбе 16.2, те размотрити методе и начине којима се могу умањити последице измене прописа, како иста за последицу не би имала раскид Уговора.
- 16.4 У случају промене релевантних прописа (како на нивоу Републике Србије тако и на локалном нивоу Града) који утичу на било који елемент предвиђен овим Уговором и значајно утичу на положај Превозника, нарочито у погледу цене и услове

пружања услуга, Превозник ће имати право да предложи измену Уговорених услова пружања Услуга у складу са насталим променама прописима.

17 СТУПАЊЕ НА СНАГУ, ПОЧЕТАК ПРУЖАЊА УСЛУГА И ТРАЈАЊЕ УГОВОРА

- 17.1 Одредбе овог Уговора ступају на снагу на дан предаје средства обезбеђења из члана 11. овог уговора, а најкасније у року од 30 дана од дана закључења уговора.
- 17.2 Уговор се закључује на одређено време, на период од 20 (двадесет) година од Дана закључења уговора уговора.
- 17.3 Превозник је дужан да започне са пружањем услуга превоза најкасније у року од 6 месеци од дана ступања на снагу овог уговора.

18 ПРЕСТАНАК УГОВОРА

18.1 Овај Уговор може престати на следеће начине:

- Истеком рока на који је закључен;
- Споразумним раскидом;
- Једностраним раскидом који је условљен понашањем друге Уговорне стране;
- Раскидом у случају више силе.

19 СПОРАЗУМНИ РАСКИД

- 19.1 Уговор може престати пре истека времена његовог трајања споразумним раскидом обе Уговорне стране, у свако доба сачињеним у писаном облику.
- 19.2 Писаним споразумом Уговорне стране ће уредити своја међусобна права и обавезе, као и начин испуњена преузетих обавеза и обавеза насталих услед раскида Уговора.
- 19.3 У случају споразумног раскида, Уговорне стране сагласно потврђују да је Превозник дужан да предузме све неопходне и разумне мере како би спречио поремећаје и тешкоће у обављању и организацији Превоза на територији Града.

20 ЈЕДНОСТРАНИ РАСКИД

- 20.1 Уговор може престати једностраним раскидом једне од Уговорних страна, условљеним понашањем супротне Уговорне стране, под условима из овог Уговора.
- 20.2 Свака Уговорна страна има право раскинути овај Уговор ако постоји стално или поновљено неиспуњавање уговорних обавеза од друге Уговорне стране нарочито обавеза предвиђених у члановима 5. и 6. овог Уговора.

У том случају, Уговорна старна која истиче приговор мора препорученим писмом обавестити Уговорну страну која не испуњава обавезе (даље: старана која врши повреду) о наступању уговорне повреде, те јој одредити накнадни рок од највише 30 (тридесет) дана за испуњење обавеза, односно отклањање разлога за раскид Уговора. Ако страна која врши повреду не отклони повреду у остављеном року од 30 (тридесет) дана по пријему писаног обавештења о повреди или у дужем року, ако су се Уговорне стране међусобно договориле, Уговорна старна која је истакла

приговор може раскинути Уговор писаним обавештењем о томе које је упућено страни која врши повреду.

20.3 Право Града на раскид Уговора

20.3.1 Град има право на раскид Уговора, уз писано обавештење Превознику о раскиду, ако Превозник повреди било коју одредбу овог Уговора, а нарочито у било којем од следећих случајева:

- а) не отпочне са обављањем Превоза по регистрованом реду вожње на било којој Линији која је поверена овим Уговором у року од пет дана од дана почетка важења реда вожње, а да разлози за то нису садржани у члану 13.1. овог Уговора;*
- б) не обави Превоз по регистрованом реду вожње на било којој Линији која је поверена овим Уговором дуже од једног дана недељно или дуже од пет дана узастопно у току године, а да разлози нису садржани у члану 13.1. овог Уговора;*
- в) не обави Превоз по регистрованом реду вожње на било којој Линији која је поверена овим Уговором дуже од десет дана кумулативно у току године, а да разлози нису садржани у члану 13.1. овог Уговора;*
- г) не обавља Превоз у обиму од најмање 80% од броја полазака на једној Линији током једног месеца, без сагласности Града;*
- д) не достави обновљено решење Министарства надлежног за послове саобраћаја о испуњености услова за обављање Услуга превоза (линијског превоза путника);*
- ђ) не продужи годишњу важност банкарске гаранције за добро извршење посла;*
- е) додељену Линију прода или уступи другом превознику;*
- з) ако је поступак стечаја или ликвидације покренут против Превозника или је такав поступак обустављен због недостатка средстава да се надокнаде трошкови тог поступка;*
- и) ако дође до промене власничке структуре код Превозника, у односу на коју Град није обавештен или није сагласан са истом;*
- ј) и у другим случајевима предвиђеним Уговором;*

20.3.2 У случају раскида Уговора из члана 20.3 Уговора, Превозник ће бити у обавези да извршава обавезе из овог Уговора до избора новог превозника, а најдуже 6 месеци.

20.4 Право Превозника на раскид Уговора

20.4.1 Превозник има право раскинути овај Уговор, уз писано обавештење о раскиду послато Граду, у случају да Град повреди било коју обавезу из Уговора, а нарочито у било којем од следећих случајева:

- а) Ако Град, намерно или крајњом непажњом, повреди своје обавезе из овог Уговора и тиме онемогућује или битно отежава Превознику извршење обавеза преузетих овим Уговором;*
- б) У случају да Град не врши плаћање уговорене Накнаде и других уговорених износа на начин предвиђен Уговором;*

21 РАСКИД УГОВОРА У СЛУЧАЈУ ВИШЕ СИЛЕ

- 21.1 Свака Уговорна страна има право раскинути Уговор без постојања повреде од стране друге Уговорне стране на начин да пошаље писано обавештење другој Уговорној страни у било ком случају продуженог деловања Више силе.
- 21.2 Свака Уговорна страна може раскинути овај Уговор након протека рока од 60 дана од дана када је Уговорна страна која се позива на настанак Више силе доставила обавештење из става 1. овог члана.
- 21.3 У случају престанка Уговора из разлога Више силе престају обавезе обе Уговорне стране, а Уговорне стране су дужне предузети све потребне радње те потписати све потребне исправе у сврху завршетка њиховог међусобног односа.
- 21.4 У случају када једна Уговорна страна захтева раскид уговора због дејства више силе, друга Уговорна страна, уколико јој је у интересу, има право да предложи измену уговора у циљу смањивања штете коју трпи Уговорна страна која тражи раскид уговора.

22 ПОСЛЕДИЦЕ РАСКИДА УГОВОРА

- 22.1 У случају престанка овог Уговора по било ком основу, ниједна Уговорна страна неће имати даље обавезе према другој Уговорној страни по овом Уговору од датума ступања на снагу престанка или истека Уговора, осим ако није другачије предвиђено овим Уговором.
- 22.2 Раскид од стране било које Уговорне стране („страна која је раскинула Уговор“) у складу са одредбама овог Уговора неће створити обавезу друге Уговорне стране да надокнади било какву штету или пенал страни која је раскинула Уговор, и страна која је раскинула Уговор неће бити одговоран за било какву штету, обештећење, накнаду за раскид или други износ одређен законом или на други начин, осим уколико се такав износ дугује према изричитим одредбама овог Уговора.
- 22.3 Након престанка овог Уговора из било ког разлога, Уговорне стране ће одмах и без одлагања да врате једна другој било који документ, опрему, преписку, информације, софтвер, код, итд који су поверени или на други начин дати другој Уговорној страни, а који се односе на предмет и/или извршење обавеза по овом Уговору.
- 22.4 Активирање средства обезбеђења из овог Уговора, односно банкарске гаранције, као и потраживање пенала из овог Уговора неће утицати на право Уговорне стране да захтева накнаду штете проистекле из повреда и неизвршења овог Уговора.

23 ПОВЕРЉИВОСТ

- 23.1 Уговорне стране се овим путем обавезују да ће чувати као тајне и поверљиве све Поверљиве информације, а које су им дате, обелодањене или за које на други начин сазнале од друге Уговорне стране, њених повезаних лица, клијената, партнера или слично, за време трајања и преговарања одредби овог Уговора.

- 23.2 Уговорна старна која прима Поверљиву информацију („прималац информације“) ће чувати све Поверљиве информације које јој буду достављене од стране друге Уговорне стране („давалац информације“) у строгој тајности и неће:
- а) обелоданити Поверљиве информације било ком трећем лицу без претходне писане сагласности даваоца информације, и*
 - б) користити Поверљиве информације у било којој форми или за било коју сврху осим за извршење овог Уговора.*
- 23.3 Обавезе одржавања поверљивости и некоришћења информација неће се више примењивати ако Поверљива информација:
- а) је већ у јавности или постане јавна касније без кривице примаоца информације,*
 - б) је обелодањена примаоцу информације од стране трећег лица које је било овлашћено на то,*
 - в) је већ у поседу примаоца информације пре обелодањивања од стране даваоца информације и/или његових повезаних лица, ако се исто докаже путем писаног доказа, или*
 - г) мора бити обелодањена у складу са одредбама примењивог права.*
- У случају да је прималац информација законом обавезан да обелодани Поверљиву информацију, прималац информације ће без одлагања обавестити даваоца информације у писаном облику, најкасније 3 (три) радна дана пре него што је обелодани. Прималац информација ће извршити то обелодањивање како се разумно тражи од њега, а на начин да такво обелодањивање садржи само Поверљиву информацију која се тражи у складу са меродавним правом.
- 23.4 Прималац информација ће, након истека или раскида овог Уговора или по захтеву даваоца информације, вратити без одлагања све Поверљиве информације даваоцу информације, без задржавања копија, са изузетком једне копије како би обезбедио поштовање ових обавеза.
- 23.5 Када – под строгим условима – запослени или друга радно ангажована лица примаоца информације имају потребу да приступе Поверљивим информацијама током трајања Уговора, прималац информација ће предвидети и наметнути обавезу поверљивости и некоришћења која није мање строга од оне која је предвиђена овим Уговором за своје запослене, пре него што одобри приступ било којој Поверљивој информацији; међутим, ово неће ослободити примаоца информације од обавеза из овог Уговора.
- 23.6 Прималац информације се обавезује да штити Поверљиву информацију, податке и материјале (укључујући, али не ограничавајући се на патентне, научне или техничке информације) од неовлашћеног приступа трећих лица. У случају да се Поверљива информација преноси путем интернета, коришћење енкрипције је неопходно.
- 23.7 Обавезе из ове одредбе важиће 5 (пет) година након престанка овог Уговора.

24 ЗАШТИТА ПОДАТАКА О ЛИЧНОСТИ

- 24.1 Уговорне стране су одговорне, у случају да је потребно да размјењују било какве податке о својим клијентима, дистрибутерима, корисницима или трећим лицима, у

извршењу или у вези са овим Уговором, да се у обради, заштити и чувању ових података, у потпуности придржавају важећег закона о заштити података о личности и подзаконских аката који су донијети или ће бити донијети по основу поменутог закона.

25 ВИША СИЛА

- 25.1 Ниједна Уговорна страна неће бити одговорна за било какав пропуст у извршавању својих обавеза из овог Уговора због разлога који се може тумачити као случај више силе; под условом да Уговорна страна ослањајући се на овај став мора (i) дати другој Уговорној страни хитно писано обавештење о случају више силе у року од 5 (пет) дана од дана сазнања о истом, и (ii) предузети све кораке разумно неопходне у датим околностима за ублажавање случаја више силе.

26 ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНА И ЗАШТИТА НА РАДУ

- 26.1 Превозник се обавезује да у обављању своје делатности и обављању других активности обезбеди рационално коришћење природних богатстава, планирање и предузимање мера којима се спречава угрожавање животне средине у складу са важећим прописима.
- 26.2 Превозник се обавезује да ће у обављању своје делатности поштовати важеће законе о заштити на раду, заштити деце, омладине и жена, што укључује и поштовање међународних конвенција које су правно обавезујуће у Републици Србији, као и све друге важеће законе и подзаконска акта Републике Србије.

27 МЕРОДАВНО ПРАВО И РЕШАВАЊЕ СПОРОВА

- 27.1 Овај Уговор ће бити тумачен и на исти ће се примењивати право Србије. На све што није регулисано овим Уговором, одредбе релевантних прописа ће бити примењене.
- 27.2 Сви спорови који произлазе из овог Уговора или су у вези са њим ће бити решавани пред надлежним судом у Лесковцу.

28 ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

28.1 Читав Уговор

- 28.1.1 Овај Уговор, укључујући све анексе, табеле и прилоге, представља основ свих обећања, споразума и услова у погледу свог предмета, замењује све комуникације које му претходе, а које се односе на исти предмет и као такав представља целокупан споразум Уговорних страна.

28.2 Измене Уговора

- 28.2.1 Све накнадне измене и/или допуне ће бити обавезујуће, односно важиће само ако су сачињене у писаној форми и потписане од овлашћених представника сваке Уговорне стране.

28.3 Одрицање

- 28.3.1 Пропуштање било које Уговорне стране да оствари било које своје право или овлашћење добијено на основу овог Уговора или да инсистира на строгој усклађености са било којом обавезом или условом овог Уговора не представља одрицање од било којег права које има по овом Уговору.
- 28.4 Неважност појединих одредби
- 28.4.1 У случају да било која одредба овог Уговора буду неважећа, то неће утицати на валидност преосталих одредби Уговора. Неважећа одредба ће бити замењена таквом одредбом која је најприближнија економској сврси неважеће одредбе.
- 28.5 Накнада штете
- 28.5.1 Свака Уговорна страна („страна која обештећује“) ће обештетити, бранити и заштити другу Уговорну страну од и против било ког и свих трошкова, штети, казни или других обавеза (укључујући разумне трошкове адвоката) које проистичу из било ког материјалног кршења овог Уговора учињеног од стране која обештећује. Међутим, ни у ком случају неће укупна одговорност стране која обештећује другу Уговорну страну прећи износе плаћене на основу овог Уговора.
- 28.6 Уступање
- 28.6.1 Ниједна Уговорна страна неће уступити овај Уговор (у целини или делимично).
- 28.7 Обавештења
- 28.7.1 Свако обавештење, допис, извештај или слично, које је потребно дати по овом Уговору од било које Уговорне стране мора бити у писаној форми, послато путем е-маила, факса, плаћеном курирском доставом или препорученом поштом на следеће адресе:
- a) Град*
Адреса: Пана Ђукића 9-11 Лесковац
За: Град Лесковац
E-mail: gradonacelnik@gradleskovac.org
- b) Превозник*
Адреса: Загужане 66 Лесковац
За: Бранислава Илића
E-mail: bane.frenki@gmail.com
- 28.7.2 Обавештења ће се сматрати датим по пријему или, ако су послата поштом, након потврде пријема или, ако су послата факсом, након потврде слања или, ако су послата препорученом поштом, на потврђени дан уручења.
- 28.7.3 Свака Уговорна страна може променити своју адресу за обавештења слањем обавештења о томе другој Уговорној страни у складу са овом одредбом.
- 28.8 Број примерака Уговора
- 28.8.1 Овај Уговор је сачињен у 6 (шест) једнаких примерака од којих свака Уговорна страна задржава по 3 (три) примерка. Сваки уредно потписани примерак овог Уговора има значење оригинала и производи подједнако правно дејство.

За Град Лесковац

За Превозника

ПРИЛОГ 1 – ОПИС ПРЕДМЕТА КОНЦЕСИЈЕ

1 ПОЈАМ И ПРЕДМЕТ КОНЦЕСИЈЕ

1.1 Појам концесије

Чланом 10.став 1 Закона о јавно-приватном партнерству и концесијама («Службени гласник РС», бр. 88/2011,15/2016 и 104/16) је дефинисано да је концесија, у смислу овог закона, уговорно или институционално ЈПП са елементима концесије у коме је јавним уговором уређено комерцијално коришћење природног богатства, добра у општој употреби која су у јавној својини, односно добра у својини јавног тела или обављање делатности од општег интереса, које јавни партнер уступа приватном партнеру, на одређено време, под посебно прописаним условима, уз плаћање концесионе накнаде од стране приватног, односно јавног партнера, при чему приватни партнер сноси ризик везан за комерцијално коришћење предмета концесије.

Чланом 10.став 2 Закона о јавно-приватном партнерству и концесијама («Службени гласник РС», бр. 88/2011,15/2016 и 104/16) прописано је да су посебни облици концесије концесија за јавне радове и концесија за јавне услуге.

Чланом 10.став 4 Закона о јавно-приватном партнерству и концесијама («Службени гласник РС», бр. 88/2011, 15/2016 и 104/16) одређено је да концесија за јавне услуге, у смислу овог закона, јесте уговорни однос истоветан уговору о јавној набавци услуга у складу са законом којим се уређују јавне набавке, ако се накнада за пружене услуге састоји или од самог права на комерцијално коришћење, односно пружање услуга или тог права заједно са плаћањем. Концесија за јавне радове, у смислу овог закона је уговорни однос истоветан уговору о јавној набавци којим се врши набавка радова у складу са законом којим се уређују јавне набавке, осим чињенице да се накнада за јавне радове састоји или од самог права на комерцијално коришћење изведених радова или од тог права заједно са плаћањем.

1.2 Предмет концесије

Услуге линијског превоза путника у градском и приградском саобраћају на територији града Лесковца обављају се на основу Одлуке о обављању комуналне делатности линијског превоза путника ("Сл. гласник града Лесковца", бр. 6/2009 и 20/2011) и Уговора закључених са превозницима у складу са тада важећом процедуром

поверавања обављања комуналних делатности.

Након истека уговора са превозницима Град Лесковац је покренуо поступак и донео следеће одлуке:

1. Одлука о покретању поступка јавно-приватног партнерства са елементима концесије ("Службени гласник града Лесковца", број 24/2019)
2. Одлука о измени и допуни одлуке о покретању поступка јавно-приватног партнерства са елементима концесије ("Службени гласник града Лесковца", број 33/2019).

Наступањем пандемије COVID-19 дошло је до застоја у спровођењу наведених одлука и град Лесковац је продужио важење уговора са превозницима до окончања процедура прописаних наведеним одлукама. На основу расположивих података информација, садашња мрежа линија се развијала око основног костура додавањем, кроз време, грана којима су покривани делови територије опслуге сагласно њеном ширењу.

Мрежу линија чине два скупа – градске и приградске линије. Оно што је специфично за организацију услуге превоза на обе мреже јесте да у оквиру "главне" трасе постоји више релација које покривају делове трасе. Предпоставља се да је главни разлог за овакву организацију услуге у оптимизацији искоришћења возног парка и Превозничковој перцепцији потражње.

Линије јавног градског превоза користећи расположиву уличну мрежу просторно покривају највећи део града Лесковца. С обзиром да у Лесковцу не постоје посебне саобраћајне траке за саобраћај возила која врше јавни превоз („жуте траке“) јавни градски превоз се искључиво одвија у условима мешовитог саобраћајног тока. Највећи број линија пролази кроз центар града а највећи број деоница је концентрисан дуж градских артерија, као и у централним деловима града. Са друге стране, густина деоница је мања на ободним деловима града.

Тренутно град Лесковац има тарифни ситем по коме корисници јавног превоза могу да користе само једну линију уколико поседују показну карту. Овај начин показао се као неефикасан јер грађана морају више пута да купују карту ако користе на свом путу до посла или куће, више аутобуских градских или приградских линија. Идеја је да се модел продаје карата унапреди тако што ће се кориговати цене поједних показних карата, формирати зоне, и на тај начин омогућити корисницима јавног превоза да једном показном картом користе више линијских праваца чиме неће бити обавезни да код сваког преседања купују карте. Појединости о моделу биће остављене приватном партнеру да исте предложи својим решењем јавног превоза. На основу постојећег реда

вожње и линија и градском и приградском саобраћају предвиђене су одређене тарифе за цене карата, према ценовнику. Постојећи ред вожње тешко задовољава потребе грађана и корисника јавног превоза. Оно што је чињенице јесте да се град интензивно развија, да постоји велика миграција становништва према граду, посебно из разлога нових запошљавања у фирмама које се отварају у граду Лесковцу, те је неопходно пратити потребе и иновирати како ред вожње, тако и број линија. Иако садашње стање тешко задовољава потребе корисника јавног превоза, будуће решење оставиће простор кроз Уговор о ЈПП могућност годишње анализирање потреба и усклађивње полазака и линија јавног градског и приградског превоза на територија града Лесковца.

На основу утврђене расподеле може се констатовати да се јутарњи вршни сат на градским линијама и генерално у систему јавља у периоду 06-07 часова. За приградске линије јутарњи вршни период је 05-06 часова. На нивоу целокупног система јутарњи вршни период захтева највећи број ангажованих возила у читавом дану. Анализом броја полазака по деоницама може се констатовати да је најоптерећенија деоница у центру града Лесковца.

Анализом распореда рада возила јавног превоза дуж линија (ред вожње) установљено је да постоје „скупови линија” унутар основне – т.ј. линије унутар основне линије (релације). Таквом организацијом наизглед је постигнута рационализација, али је створена сложена структура мреже линија са становишта управљања. Чињеница је да је овим решењем Превозник најпре решавао сопствени проблем економичности рада и оптимизације искоришћења возног парка. Ова појава нарочито је изражена на приградским линијама.

Покривеност подручја стајалиштима може бити оцењена као веома добра, док је њихова опремљеност у просеку гледано скромна – на једном, не тако малом броју, чак незадовољавајућа.

Ситуација са терминусима, нарочито оним на супротном од терминуса у Граду (главни је на Аутобуској станици) није задовољавајућа. На готово свим овим терминусима површине за маневар аутобуса нису припремљене на одговарајући начин.

Фреквенција на нивоу линије, с обзиром на ред вожње, нема уобичајене вредности (5', или 15' и сл.), било да се ради о градским или приградским линијама. Међутим, суштина јавног, посебно градског, превоза јесте оптимизација реда вожње таква да обе стране – и корисници и превозник, имају подједнаке користи, што у конкретном примеру града Лесковца није случај. Највећи недостатак по оцени корисника система јесте недовољан број полазака.

Видљива је разлика између понуђеног капацитета места за седење/стајање између градских и приградских линија. Разлог је у типовима возила која опслужују мреже градског/приградског превоза. Понуђени капацитет искоришћава се у просеку око 33%. На мрежи градских линија овај показатељ износи око 28% а на мрежи приградских линија око 37%, што се оцењује ниским, а главни разлог јесте у неприлагођености флоте возила потражњи.

Мобилност становника који пребивају на подручју ГУП-а износи око 64 путовања јавним превозом годишње. Становници градског подручја обаве 33,3 путовања годишње у просеку, док становници који живе на осталом подручју ГУП-а (приградска и сеоска насеља ван граница генералног урбанистичког плана) обављају у просеку 140,4 путовања годишње. Овакав однос се може повезати са фреквенцијом услуге. За становнике градског подручја она није атрактивна, док је за становнике приградског и сеоског подручја једини избор (барем за оне који морају да користе јавни превоз).

Просечна старост аутобуса у приградском превозу је 17,5 година (креће се у распону од 14 – 48 година), док је у градском превозу просечна старост такође 17,5 година (у распону до 11 – 32 године), што се оцењује незадовољавајућим индикатором. Таква старосна структура се рефлектује на стање погонских агрегата – више од $\frac{3}{4}$ возила има погонске агрегате ЕУРО 3 и ниже. То је, са становишта утицаја на животну средину неповољан индикатор.

Јавни градски превоз се искључиво одвија у условима мешовитог саобраћајног тока. Изузев ове чињенице, остали услови саобраћаја немају битнији утицај на кретање аутобуса јавног превоза. Проблеми се јављају у зонама градских стајалишта, где није ретка појава да се аутомобили паркирају у зони (обележених) стајалишта. То омета маневар приступа и напуштања стајалишта, тако да није ретка појава да се аутобус зауставља на коловозној траци намењеној кретању возила. То изазива проблеме осталог саобраћаја, с обзиром да део саобраћајница дуж којих се одвија јавни превоз има једну саобраћајну траку по смеру. Ово је посебно изражено у вршним сатима. У примени је релацијски тарифни систем. Систем карата је базиран на класама растојања. Овакви системи нису у примени на градским линијама. Тарифни кораци су неуједначени и, очигледно је, прилагођени су максимизирању прихода. Осим тога, многа питања везана за повлашћене категорије путника нису решене на адекватан начин. Путницима (запосленима) је понуђена опција куповине месечних карата, али је њихова примена ограничена на изабрану линију. Исто се односи и на остале врсте претплатних карата. То у знатној мери смањује употребу јавног превоза.

1.3 Опис пројекта

Систем Јавног превоза представља пример тзв. заједничке комуналне потрошње која служи свим становницима града Лесковца, и његову потрошњу није могуће директно обрачунати и тачно наплатити крајњем кориснику као што је то случај код индивидуалне комуналне потрошње. Трошкови јавног превоза се финансирају из буџета Града. Утрошена средства за ове намене указују на то да је у наредном периоду неопходно размотрити могућност покретања пројекта јавно-приватног партнерства (у даљем тексту: ЈПП) са циљем успостављања система јавног линијског превоза путника на територији града Лесковца.

Имајући у виду да је тренутно стање система јавног превоза у прилично лошем стању, те да је очекивано и повећање трошкова превоза, оправдано се намеће високо рангирање проблема јавног превоза на листи пројеката од општег значаја за становнике подручја на којем је планирана имплементација овог пројекта. За разматрање могућности покретања поступка јавно-приватног партнерства неопходно је било класификовати тренутно јавни превоз и израдити анализу за коју су били неопходни подаци о потрошњи, трошковима превозног система и трошковима одржавања система јавног превоза у претходним годинама. Финансирање пројеката јавног превоза од стране трећих лица представља јавно-приватно партнерство између јединице локалне самоуправе и приватног партнера током вршења јавних услуга превоза. За локалне самоуправе које немају довољно средстава и немају на располагању техничку експертизу за реализацију пројеката за унапређење система јавног превоза, ангажовање приватног партнера може да буде врло атрактивно решење. Имајући у виду чињеницу да град Лесковац не располаже довољним финансијским средствима, нити има на располагању техничку експертизу за реализацију пројекта јавног превоза, ангажовање приватног партнера применом модела ЈПП за Град представља атрактивно решење. Пројекти јавно-приватног партнерства би требало да буду економски ефикасни и социјално одговорни. Вредност која се добија за уложена средства треба да буде већа од оне која би се добила спровођењем „традиционалног“ (буџетског) модела улагања/финансирања.

Пројекат ЈПП подразумева финансирање пројекта од стране приватног партнера и на тај начин се буџет локалне самоуправе кредитно не задужује. Јавно-приватно партнерство заправо представља оквир за заједничко деловање јавног сектора (у овом случају града Лесковца) и капитала приватног партнера, ради обезбеђења функционисања делатности од општег интереса и ефикасног и економски одрживог

развоја инфраструктуре.

Овакав модел пословне сарадње јавног и приватног сектора је снажно подржан од стране Владе Републике Србије¹, а сваки појединачни пројекат захтева претходну проверу и добијање сагласности од стране Комисије за јавно-приватно партнерство и концесије Владе Републике Србије.²

Основни елементи концепта јавно-приватног партнерства су јасна алокација одговорности, подела ризика и рок трајања партнерства. Подела ризика омогућава да сваки од партнера преузме ризик којим може да управља на најадекватнији начин, чиме се постиже већа ефикасност оваквих пројеката. Концепт јавно-приватног партнерства у примеру јавног превоза на територији града Лесковца омогућује Граду, као јавном партнеру, одређено смањење трошкова, а истовремено омогућава да користи управљачке, техничке, финансијске и иновативне способности приватног партнера.

Законска решења, и последично регулатива локалних самоуправа, имају утицаја на квалитет услуга јавног градског и приградског превоза. Ова врста јавног превоза путника има своје специфичности у погледу организације услуге, приступа тржишту, управљања тржиштем, итд. Оцена квалитета услуге може се дати онда када постоји систем за праћење који се базира на скупу индикатора. Квалитет услуге јавног градског и приградског превоза путника одређен је комплексним својствима која су оријентисана ка кориснику, и својствима поузданости услуге. При том се мора водити рачуна о следећем:

- За кога се дефинише квалитет?
- Чији захтеви/потребе треба да се задовоље?

Недвосмислено је да се квалитет услуге дефинише за кориснике, чији захтеви и потребе треба да се задовоље. Осим организацијске подршке (обухвата анализу квалитета система са становишта прихода/трошкова, ефикасности, ефектности, итд.), обележја квалитета обухватају услуге јавног градског и приградског превоза.

Конкретно, **обавезе приватног партнера** биле би да обезбеди финансијска и техничка

¹www.jpp.gov.rs: У новембру 2011. године донет је Закон о јавно-приватним партнерству и концесијама ("Службени гласник РС", број 88/11), којим је у правни систем Републике Србије уведен појам јавно-приватно партнерство и омогућено Влади, аутономној покрајини и јединици локалне самоуправе да донесе одлуку о покретању поступка за реализацију пројекта јавно-приватног партнерства.

²Ради пружања стручне помоћи при реализацији пројекта јавно-приватних партнерстава и концесија, као међуресорно јавно тело оперативно независно у свом раду, Влада Републике Србије образовала је 2012. године Комисију за јавно-приватно партнерство.

средства за спровођење јавног превоза у локалној самоуправи кроз следеће активности:

- текуће функционисање и одржавање јавног превоза кроз дефинисани ред вожње у уговореном периоду од 20 година;
- гарантовање квалитета јавног превоза током целог периода трајања уговора.

Обавезе јавног партнера биле би:

- да плаћа накнаду приватном партнеру за повлашћене категорије становништва на месечном нивоу током трајања уговора.

Права и обавезе јавног и приватног партнера су детаљније дефинисане у деловима који појашњавају циљеве које треба остварити пројектом и кроз матрицу ризика. За разматрање могућности покретања поступка ЈПП неопходно је било анализирати тренутно стање јавног превоза на територији Града и израдити анализу за коју су били неопходни подаци о потрошњи за јавни превоз у претходним годинама, утицајима истог на здравље и безбедност људи, као и на заштиту животне средине.

Увођење новог система јавног превоза довео би до рационализације буџетских трошкова и подизања нивоа ефикасности у пружању услуга јавног превоза. Циљеви пројекта и циљеви града Лесковца

За успешно достизање циљева овог пројекта и стварање услова за континуални развој система, а имајући у виду примењена пројектна решења и активности у претходно урађеним и усвојеним студијским пројектима, нарочито везаним за структуру, организацију и управљање целином система јавног превоза путника у Лесковцу, будући корак у развоју система треба усмерити на реинжењеринг и унапређење постојеће структуре, организације и управљања целином система.

Сходно томе, у складу са захтевима кључних актера у систему (корисника-путника, оператора и органа локалне самоуправе), реалним потребама и могућностима града, треба створити услове за спровођење политике континуалног и равномерног будућег развоја система, што представља битан предуслов за стварање одрживог система јавног линијског превоза путника и система “по мери” кључних актера. За дефинисање ових веома важних елемената за будући систем јавног линијског превоза путника у граду Лесковцу, спроведена су опсежна истраживања ставова и мишљења представника органа локалне самоуправе, оператора, експерата, корисника и потенцијалних корисника система везаних за поједине елементе унапређења система у будућности, на основу чега се циљеви пројекта ЈПП могу сагледати кроз следеће опште циљеве града и опште циљеве система јавног линијског превоза путника.

Општи циљеви града:

- Задржавање високог нивоа учешћа јавног у укупном превозу, као услов ефикасности и ефективности укупног транспортног система (загушења, брзине, временски губици, утрошак ресурса површина и енергије),
- Уређено тржиште транспортних услуга,
- Подизање нивоа квалитета система и услуге,
- Оптимизација трошкова функционисања са циљем снижење трошкова функционисања система јавног превоза за јавног партнера у периоду реализације будућег уговора,
- Задовољење широког спектра социјалних циљева,
- Очувања природне околине и квалитета живота у градовима, итд.
- Обезбеђивање повлашћеног, субвенционисаног и бесплатног превоза за сва лица која ће град Лесковац дефинисати као повлашћене категорије, а у која сигурно спадају:
 - Особе са инвалидитетом и посебним потребама и њихове пратиоце на територији града Лесковца
 - Упошљенике средњих и основних школа на територији града Лесковца
 - Деца до средњошколског узраста на територији града Лесковца
 - Пензионери са примањима до 35.000 динара на територији града Лесковца
 - Социјално угрожене категорије према списку надлежног органа на територији града Лесковца
 - Труднице на територији града Лесковца
 - Студенти са просеком преко 9 са местом пребивалишта на територији града Лесковца
 - Вуковци средњошколци на територији града Лесковца
 - Родитељи са три или више детета чије је место пребивалишта на територији града Лесковца
 - Деца без родитеља и деца у хранитељским породицама

- Ратни ветерани на територији града Лесковца
- Добровољне даваоце крви преко 50 пута на територији града Лесковца
- Деца млађа од 18. година којима је један од родитеља преминуо

Град Лесковац задржава право промена, тачније смањења или повећања броја повлашћених категорија на основу одобрења градске управе града Лесковца без сагласности приватног партнера, као и промене унутар истих.

Општи циљеви система јавног линијског превоза путника:

- Систем јавног градског и приградског превоза путника у посматраном периоду времена треба да обезбеди производњу и реализацију захтеваног обима и квалитета транспортне услуге, а посебно у подручјима где је концентрација активности највећа,
- Систем јавног градског и приградског превоза путника треба да буде комфоран и приступачан у простору и времену, односно да обезбеђује услугу на свим подручјима у којима постоји потреба за превозом,
- Систем јавног градског и приградског превоза путника треба да обезбеђује поуздано и квалитетно ефикасно функционисање у простору и времену,
- Систем јавног градског и приградског превоза путника треба да је доступан свим грађанима по једнаким и унапред познатим условима,
- Систем јавног градског и приградског превоза путника треба да укључује разумне трошкове за адекватну цену услуге,
- Систем јавног градског и приградског превоза путника треба да буде интегрисан у градски транспортни систем који је пројектован и функционише тако да сваки од подсистема у синергији са осталим даје допринос максималној ефикасности и квалитету целине система.
- Систем јавног градског и приградског превоза путника треба да буде видно избалансиран у циљу рационалног коришћења ресурса и постизања максималне ефикасности и ефективности.
- Систем јавног градског и приградског превоза путника треба да обезбеди објекте и услуге који су ефикасно уграђени у хумано оријентисану урбану средину.
- Систем јавног градског и приградског превоза путника треба да има мале

негативне еколошке пропратне ефекте.

- Систем јавног градског и приградског превоза путника треба да буде безбедан и сигуран за коришћење.
- Систем јавног градског и приградског превоза путника мора да буде динамичан и прилагодљив захтевима и циљевима виших система.

Основни циљеви пројекта поверавања јавног линијског превоза путника на територији града Лесковца путем јавно-приватног партнерства са елементима концесије јесу усклађивање са важећом законском регулативом и ефикаснија организација превоза.

У постојећем стању долази до преклапања линија и полазака превозника на градским и приградским линијама, те обзиром на број путника јавни превоз је економски неодржив имајући у виду велику пређену километражу због разуђености територије са једне стране и релативно мале приходе са друге стране. У том смислу, нова организација превоза подразумевала би смањење укупне километраже, јер би поверавањем целокупног превоза једном превознику исти могао значајно боље да организује превоз са мањом километражом и мањим укупним трошковима, истовремено подижући квалитет услуге.

Као основни и најзначајнији циљеви успостављања новог система јавног превоза на подручју Лесковца, могу се узети:

- Унапређење квалитета услуге у систему ЈПП-а
- Побољшање постојеће мреже линија јавног превоза,
- Унапређење система организације и управљања,
- Постизање пуне интеграције и учешћа превозника у расподели транспортног тржишта,
- Социјални циљеви (омогућавање кретања и оним становницима који не поседују путнички аутомобил тј. ученицима, студентима, старим лицима, пензионерима, инвалидима и др.),
- Редефинисање тарифног система, система карата и система наплате,
- Дефинисање политике финансирања са јасно опредељеним обавезама како града тако и превозника,
- Јасно утврђивање уговорних обавеза за обављање делатности ЈПП-а,

- Јасно утврђивање нивоа и начина организације и контроле рада превозника,
- Јасно дефинисање начина и врсте санкционисања за неизмирене уговорне обавезе,
- Развој и унапређење система ЈПП-а у функцији општеприхваћене саобраћајне политике Града,
- Успостављање високог учешћа јавног превоза у укупном транспорту путника на подручју града Лесковца, као услов ефикасности и ефективности укупног транспортног система (загушења, бука, временски губици, утрошак ресурса, површина и енергије), и очување природне околине и квалитета живота у граду,
- Утврђивање карактеристика путовања и квалитета превоза,
- Утврђивање обима, просторне и временске дистрибуције путовања.

У формулисању основних циљева за побољшање постојеће мреже линија система ЈПП у Лесковцу, пошло се од неколико системских поставки:

- распореда основних активности и њихова гравитациона подручја,
- специфичности транспортног система Лесковца у погледу уличне мреже, карактеристика и капацитета саобраћајница,
- структуре и величине путничких токова,
- ефикасности система ЈПП и укупног нивоа квалитета транспортних услуга,
- комплексности поступка формирања мреже
- стања постојеће мреже линија ЈПП-а и усклађености са линијама жеља путника.

У складу са изложеним полазним елементима, основни циљеви реконструкције постојеће мреже линија су:

- формирати јасан концепт мреже линија,
- оптимизовати изворно – циљна кретања путника,
- ускладити токове путника са капацитетом система,
- минимизовати време путовања у систему, остварити технолошку повезаност градских и приградских линија,
- повећати укупан ниво квалитета транспортних услуга,
- повећати атрактивност система и повећати мобилност у систему ЈПП
- привући потенцијалне путнике који данас не користе систем ЈПП.

Основни циљ будуће транспортне понуде базиран је на дефинисању мреже

линија, времена и броја полазака на свакој појединачној линији. На основу дефинисане мреже линија закључено је да је мрежу најрационалније поделити у две групе линија и то на градску и на приградску мрежу линија.

Параметри будуће транспортне понуде базирани су на следећим елементима:

- покривености градског и приградског подручја,
- време рада линија,
- захтевима корисника,
- интервалима слеђења,
- фрекванцијама возила,
- капацитетима возних јединица,
- постојећим пратиоцима путника,
- часовној расподели протока путника,
- неравномерностима протока,
- прихватљивом искоришћењу возних јединица,
- искоришћењу капацитета на најјаче оптерећеним деоницама линија,
- и другим елементима и принципима који су од важности за будућу транспортну понуду.

У наредној табели приказан је кратак опис главних циљева које треба обезбедити модернизацијом јавног превоза.

Табела 1. Опис циљева

КРАТАК ОПИС ЦИЉА	ИНДИКАТОР	НАЧИН МЕРЕЊА	КО ВРШИ МЕРЕЊЕ И ИЗВЕШТАВА	КОМЕ СЕ ПОДНОСИ ИЗВЕШТАЈ
Смањење трошкова	Значај на националном нивоу, релевантност добијених података	Упоредна анализа стања пре и после	Саобраћајни инжењер	Руководиоцу пројекта и Граду
Алокација ризика	Пренос ризика на приватног партнера	Матрица ризика	Економиста пројекта	Сви учесници
Поправљање квалитета јавног превоза	Мерљивост и лакоћа	Упоредна анализа стања пре и после, испуњење стандарда	Инжењер техничка контрола	Руководиоцу пројекта и Граду

Дужи експлоатациони век	Економска оправданост	Време трајања уговора, гаранције	Економиста пројекта	Граду
Заштита животне средине	Потрошња супстанци које оштећују озонски омотач; опасан отпад	Смањење емисије CO2	Руководилац пројекта	Граду
Побољшање јавне безбедности и повећање задовољства грађана	Мерљивост и једноставност	Квалитет, тестирање, медије	Руководилац и асистент пројекта	Граду

2 РАЗЛОЗИ ЗА ДАВАЊЕ КОНЦЕСИЈЕ

Разлози давање концесије за јавни превоз, заснованису на законској регулативи која обавезује град Лесковац да обезбеди организацију обављања градског и приградског линијског превоза путника на територији града, а што је дефинисано:

- чланом 57. Закона о превозу путника у друмском саобраћају („Сл. гласник РС“, бр. 68/2015 и 41/18) је дефинисано да јединице локалне самоуправе уређују и обезбеђују, у складу са законом, организацију и начин обављања јавног превоза путника који се обавља на територији јединице локалне самоуправе и такси превоза,
- чланом 64. Закона о превозу путника у друмском саобраћају („Сл. гласник РС“, бр. 68/2015 и 41/18) је дефинисано да јединица локалне самоуправе уређује начин регистрације и овере реда вожње у градском и приградском превозу,
- чланом 20. став 1. тачка 2. Закона о локалној самоуправи («Сл. гласник РС», бр.129/07 и 83/14-др.закон, 47/18) је дефинисано да општине преко својих органа у складу са Уставом и законом уређује и обезбеђује обављање и развој комуналних делатности, локални превоз, коришћење грађевинског земљишта и пословног простора,
- чланом 2. Закона о комуналним делатностима («Сл. гласник РС», бр. 88/11, 104/16, 95/18) је дефинисано да су комуналне делатности у смислу овог закона делатности пружања комуналних услуга од значаја за остварење животних

потреба физичких и правних лица код којих је јединица локалне самоуправе дужна да створи услове за обезбеђење одговарајућег квалитета, обима, доступности и континуитета, као и надзор над њиховим вршењем, као и да су комуналне делатности делатности од општег интереса, али и да је као комунална делатност, између осталог, дефинисана и делатност градског и приградског превоза путника,

- чланом 4. став 1. Закона о комуналним делатностима («Сл. гласник РС», бр. 88/11 и 104/16, 95/18) је прописано да јединица локалне самоуправе, у складу са овим законом, обезбеђује организационе, материјалне и друге услове за изградњу, одржавање и функционисање комуналних објеката и за техничко и технолошко јединство система и уређује и обезбеђује обављање комуналних делатности и њихов развој,
- чланом 4. став 3. Закона о комуналним делатностима («Сл. гласник РС», бр. 88/11 и 104/16, 95/18) је нормирано да јединица локалне самоуправе уређује у складу са законом услове обављања комуналних делатности, права и обавезе корисника комуналних услуга, обим и квалитет комуналних услуга и начин вршења надзора над обављањем комуналних делатности обезбеђујући нарочито:
 - одговарајући обухват, обим и квалитет комуналних услуга, који подразумева нарочито: здравствену и хигијенску исправност према прописаним стандардима и нормативима, тачност у погледу рокова испоруке, сигурност и заштиту корисника у добијању услуга, поузданост, приступачност и трајност у пружању услуга;
 - развој и унапређивање квалитета и асортимана комуналних услуга, као и унапређивање организације рада, ефикасности и других услова пружања услуга;
 - сагласност са начелима одрживог развоја, која су дефинисана посебним законом који уређује одређену комуналну делатност;
 - ефикасно коришћење ресурса и смањење трошкова обављања комуналних делатности успостављањем сарадње две или више јединица локалне самоуправе и другим активностима када за то постоји могућност;
- чланом 9. Закона о комуналним делатностима («Сл. гласник РС», бр. 88/11, 104/16, 95/18) је одређено и да се поверавање обављања комуналне делатности врши на основу одлуке скупштине јединице локалне самоуправе о

начину обављања комуналне делатности и уговора о поверавању, осим кад се оснива јавно предузеће, као и да се на поступак поверавања обављања комуналне делатности чије се финансирање обезбеђује у целости или делимично наплатом накнаде од корисника услуга, примењују се одредбе закона којим се уређује јавно-приватно партнерство и концесије.

Организација градског и приградског линијског превоза путника на територији града Лесковца ће обезбедити адекватан и безбедан превоз свих корисника у складу са њиховим потребама (ученикадо образовнихустанова, радника до њихових радних места, али и осталих категорија грађана града Лесковца којима су неопходне услуге градско-приградског превоза путника).

Град Лесковац је дужан да обезбеди неопходан квалитет комуналне делатности јавног превоза усклађен са потребама корисника и материјалним могућностима града, а у складу саОдлуком о линијском превозу путника на територији градаЛесковца.Као и већина градова у Србији,на територији града Лесковца није основано јавно предузеће у чијој надлежности једелатности градског и приградског превоза путника.Узевши у обзир огромне трошкове и материјална улагања неопходне за оснивање и функционисање јавног предузећа који превазилазе могућности града Лесковца, далеко оптималнија варијанта је поверавање делатности кроз реализацију пројекта јавно-приватног партнерства са елементима концесије за обављање делатности од општег интереса из своје надлежности, сходно одредбама Закона о јавно-приватном партнерству и концесијама («Службени гласник РС», бр. 88/2011 , 15/2016 и 104/16).

Град Лесковац је и у претходном периоду поверавао обављање услугеградског и приградског линијског превоза путника трећим лицима. Анализом обављања јавног градског и приградског превоза у протеклим годинама закључено је да би град Лесковац мораода обезбеди минимум 32 аутобуса и да запосли минимум 70 запослена (возача и пратеће особље). Поред тога неопходно је обезбедити паркинг и радионице за поправку и одржавање возила(деталније објашњено у делу калкулације трошкова јавног партнера).Ради се, дакле, о великим средствима која град Лесковац неће моћи да определи у наредном периоду. У другим градовима и општинама, изузев града Београда и Новог Сада, нису формирана јавна предузећа за обављање јавног градског и приградског саобраћаја. На основу свега напред наведеног град Лесковац се опредељује да спроведе поступак реализације пројекта јавно-приватног партнерства са елементима концесије за обављање делатности од општег интереса из своје надлежности, односно да обезбеди обављање комуналне делатности јавног линијског градског и приградског

превоза путника.

3 ОДУЗИМАЊЕ ПОВЕРЕНИХ ПОСЛОВА

У случају потписивања уговора о јавно приватном партнерству којим ће се поверити обављање делатности јавног градског и приградског превоза исти се могу одузети у следећим случајевима и на следећи начин:

Чланом 53. ставом 1. Закона о јавно- приватном партнерству и концесијама («Службени гласник РС», бр. 88/2011, 15/2016 и 104/16) је дефинисан начин престанка ЈПП-а, односно дефинисано је да ЈПП са или без елемената концесије престаје:

- испуњењем законских услова,
- раскидом јавног уговора због јавног интереса,
- споразумним раскидом јавног уговора,
- једностраним раскидом јавног уговора,
- правноснажношћу судске одлуке којом се јавни уговор оглашава ништавим или поништава.

Чланом 53. ставом 2. Закона о јавно-приватном партнерству и концесијама («Службени гласник РС», бр. 88/2011, 15/2016 и 104/16) је такође дефинисано и да ЈПП са или без елемената концесије престаје испуњењем законских услова:

1. истеком рока на који је закључен јавни уговор;
2. смрћу приватног партнера, односно ликвидацијом или стечајем приватног партнера.

Истим чланом, ставом 3. је предвиђено и да изузетно од става 2. тачка 2) овог члана ЈПП са или без елемената концесије не мора престати ликвидацијом или стечајем члана конзорцијума, ако најмање један члан конзорцијума преузме неограничено солидарно обавезу испуњења дела јавног уговора члана конзорцијума који је ликвидиран, односно над којим је окончан стечајни поступак, уз претходну сагласност јавног партнера. Превремени раскид јавног уговора због пропуста приватног партнера је нормиран чланом 54. ставом 1. Закона о јавно-приватном партнерству и концесијама («Службени гласник РС», бр. 88/2011, 15/2016 и 104/16), а у коме се наводи да јавни партнер може једнострано раскинути јавни уговор у следећим случајевима:

- 1) ако приватни партнер у случају када није јавном партнеру платио износ који

одговара уговореном проценту прихода од продаје карата који је приватни партнер дужан да плати јавном партнеру, више од два пута узастопно или континуирано неуредно врши плаћања по том основу,

- 2) ако приватни партнер не обавља јавне услуге превоза путника или не пружа јавне услуге према стандардима квалитета за такве услуге/радове, односно услуге на начин како је/буде договорено јавним уговором,
- 3) ако приватни партнер не спроводи мере и радње неопходне ради заштите добра у општој употреби, односно јавног добра, ради заштите природе и културних добара,
- 4) ако је приватни партнер дао неистините и нетачне податке који су били одлучујући за оцену његове квалификованости приликом избора најповољније понуде,
- 5) ако приватни партнер својом кривицом не започне са извршавањем јавног уговора у уговореном року,
- 6) ако приватни партнер обавља и друге радње или пропушта да обави неопходне радње које су у супротности са јавним уговором,
- 7) ако је приватни партнер пренео на треће лице своја права из јавног уговора без претходног одобрења јавног партнера,
- 8) у другим случајевима у складу са одредбама јавног уговора и општим правилима облигационог права и прихваћеним правним правилима за конкретну врсту уговора.

Чланом 54. ставом 2. Закона о јавно-приватном партнерству и концесијама («Службени гласник РС», бр. 88/2011, 15/2016 и 104/16) је прописано да се критеријуми на основу којих јавни партнер утврђује постојање разлога за раскид јавног уговора из става 1, тачке. 2) до 7) овог члана утврђују јавним уговором.

Ставом 3. истог члана ја уређено да пре једностраног раскида јавног уговора, јавни партнер мора претходно писаним путем упозорити приватног партнера о таквој својој намери и одредити примерени рок за отклањање разлога за раскид јавног уговора и за изјашњавање о тим разлозима, а ставом 4. поменутог члана дефинисано је да ако приватни партнер не отклони разлоге за раскид јавног уговора у року из става 3. овог члана, јавни партнер раскида јавни уговор.

Чланом 54. ставом 5. Закона о јавно-приватном партнерству и концесијама («Службени гласник РС», бр. 88/2011, 15/2016 и 104/16) је предвиђено да у случају једностраног раскида јавног уговора од стране јавног партнера јавни партнер има право на накнаду штете коју му је проузроковао приватни партнер у складу са општим

правилима облигационог права.

Ставом 6. поменутог члана је нормирано да се на последице превременог раскида јавног уговора због пропуста приватног партнера примењују посебна правила утврђена јавним уговором као и општа правила облигационог права.

4 АНАЛИЗА ЛОКАЦИЈЕ

У срцу простране и плодне Лесковачке котлине, дугачке 50 и широке 45 километара, налази се град Лесковац препун најразличитијих географских и туристичких мотива и објеката, који ће привући пажњу и најпробирљивијих посетилаца. Осим што је Лесковац препун занимљивих мотива и објеката, он је и значајан транзитни центар који повезује југ Европе (Грчка), преко Београда северозапад Европе, преко Приштине Јадранско море и преко Софије и Црног мора Евроазијски коридор.



Само подручје града Лесковца налази се на надморској висини од 210 до 240 метара и смештено је у плодној котлини, оивиченој Бабичком гором (1098м), Селичевицом (903м) и Сувом планином на истоку, Раданом (1409м) и Пасјачом на западу и Кукавицом (1442м) и Чемерником (1638м) на југу. На северу отворена је према

Нишкој, а на југу, преко Грделичке клисуре, према Врањско-бујановачкој котлини.



Пошто га карактерише умерено-континентална клима са веома благим зимама и умерено топлим летима, Лесковачки крај обилује природним лепотама које су по својој разноликости и лепоти веома ретке. Бројне планине, језера, реке, бање, кањони, клисуре... одлика су овог краја. Средња годишња температура је 11 степени Целзијуса, а средња влажност ваздуха 64% лети и 84% зими. Просечно годишње падне 600 мм кише по м². Лесковац је град у коме у просеку 160 дана у години нема ветра. Припада средњеевропској часовној зони, са оним уобичајеним летњим и зимском померањем времена.



Лесковац је саобраћајно чвориште, пруга је до Лесковца дошла 1886. године (док је пругу градио инжењер Светозар Машин у Лесковцу је неко време живела његова супруга Драга Машин, потоња краљица Србије, жена последњег краља из династије Обреновића Александра), пруга је међународног карактера и њоме путују возови који иду према Врању, Скопљу, Солуну и Атини. Кроз лесковачку котлину пролази и веома значајан ауто-пут Е-75, који спаја запад и север Европе са југом Европе и блиским истоком. Ту су још и регионални путеви који воде до Приштине, Пирота и Босилеграда.

Лесковац је удаљен од најближег Ниша 45 км, Београда 280 км, Софије 161 км, Скопља 166 км, Атина 804 км.

У непосредној близини града налази се и Аеродром „Мира“, а у непосредној близини писте, налази се и Лесковачки хиподром.

4.1 Саобраћајна инфраструктура града Лесковца

Град Лесковац се налази на главној траси железничког и друмског паневропског коридора 10. Поред Лесковца пролази европски пут Е 75 деоница коридора 10, који повезује Салзбург и Солун и укупне је дужине 2360 км. од чега 835 км пролази кроз Србију. Из Лесковца се тим путем стиже директно до свих битних дестинација на југу (Солун 364 км.) и северу Европе (Салзбург 1082 км.). Кроз Лесковац у правцу исток-запад пролази и државни пут ИБ реда, који спаја Лесковац са Приштином на западу (100 км.) и Пиротом на истоку (79 км.).

Територијом Града Лесковца пролази главни крак железничког коридора 10 Салцбург – Београд – Лесковац – Скопље - Солун. Имајући у виду лоше стање железничке мреже и пруга Лесковац је ушла програм “Железничке мреже високих перформанси”, који ће омогућити стварање железничких мрежа високог квалитета, са знатно смањеним временом путовања између главних урбаних центара. Лесковачка железничка станица је на списку надзорних станица отворених за пријем и отпрему робе, што граду омогућава јефтинији робни транспорт до свих дестинација широм региона и Европе. Што се тиче аеродромског превоза најближи аеродром за робни промет у Србији је аеродром Никола Тесла у Београду (304 км.) док аеродром у Нишу (47 км.) обавља само путнички саобраћај на мањем броју дестинација. За потребе робног и путничког саобраћаја алтернатива је и аеродром Александар Велики у Скопљу (153 км.) у Македонији.

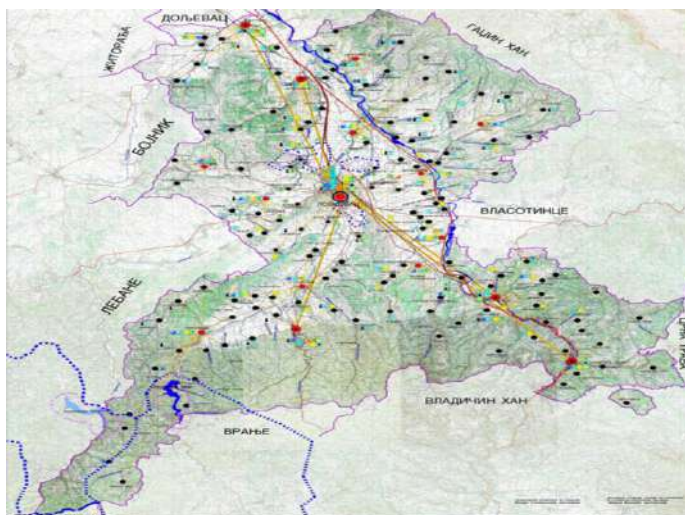
Табела 2. Путна мрежа града Лесковца

		Град (km)	Удео у дужини путева исте категорије у округу (%)	Округ (km)
Дужина путева - укупно		725,7	38,06	1906,349
Савремени коловоз		495,18	45,37	1091,43
Магистрални I реда	укупно	56	38,37	145,95
	савремени коловоз	56	38,37	145,95
Регионални II реда	укупно	153	36,60	418
	савремени коловоз	111	34,78	319,2
Локални	укупно	516,7	38,49	1342,399
	савремени коловоз	328,18	52,40	626,28

Путна мрежа града Лесковца састоји се од 725,7 км категорисаних путева. У односу на период пре неколико година то је значајно повећање, али махом у категорији локалних путева. Кроз територију града Лесковца пролазе деонице два магистрална пута И Б реда укупне дужине 56 км. Од укупне дужине регионалне мреже под савременим коловозом је 34,78%, а од локалне мреже под савременим коловозом је 52,40%. Међуградски друмски саобраћај одвија се преко градске аутобуске станице (ГАС) која има 276 полазака дневно за велики број дестинација а унутрашњи градски саобраћај, поверен је предузећима која обављају превоз путника до свих 145 насељених места града Лесковца.

4.2 Предлог аутобуских линија у градском и приградском превозу путника на територији града Лесковца, путни правци у градско-приградском превозу путника на територији града Лесковца, предлог линија у градском и приградском саобраћају са приказаним стајалиштима и њиховим међусобним растојањима

Досадашњи преглед линија путних праваца и стајалишта у садашњем тренутку у потпуности задовољава захтеве у превозу путника. Чињеница је да се град Лесковац развија као и да постоје миграције становништва из села у град али и у обрнутом правцу и да ће будућим јавним уговором бити предвиђени механизми за утврђивање приоритета и узмена путних праваца, стајалишта реда вожње као других параметара који утичу на ефикасност и рационалност јавног превоза. Важно је напоменути да је за партнерство пре свега значајно и неопходно да буду задовољени и јавни интерес и потребе грађана за превозом као и испуњење пословних интереса приватног партнера, које се огледа у обавези позитивног пословања које је императив за привредна друштва у складу са захтевима Закона о привредним друштвима.



Важно је напоменути да ће у периоду реализације уговора јасно бити дефинисани начини за измену реда вожње, градских и приградских линија и друге елементи битни за реализацију јавног превоза путника у складу са развојем града Лесковца. Такође и механизам за утврђивање цене или измене Концесионе накнаде у складу са тржиштем.

У наставку је дат преглед километара који превозник треба да пређе а који је добијен на основу реда вожње који одређује јавни партнер у складу са потребама становништва на територији града Лесковца. Ред вожње је преобиман и град тренутно нема пуну контролу ни механизме за контролу испуњења реда вожње.

Реализацијом пројекта јавно-приватног партнерства и кроз поступак избора приватног партнера град ће захтевати да приватни партнер приложи ред вожње у електронском облику како би исти могао бити усклађиван заједнички са јавним партнером у складу са потребама становништва и корисника јавног превоза на територији града Лесковца.

Табела 3. Преглед линија са укупном километражом на годишњем нивоу

Редни број	Опис линије	Км у једном правцу	Број полазака у одласку и повратку	Км дневно	Км годишње
1	Лесковац -Рударе- Велико Трњане-Пресечина-Шаиновац-Стројковце-Бели Поток- Вучје	21	6	126	39.312
2	Вучје -Брза- Горина - Букова Глава-Мирошевце-Вина-Брана	16	5	80	24.960
3	Вучје - Чукљеник - Накривањ	10	4	40	12.480

Редни број	Опис линије	Км у једном правцу	Број полазака у одласку и повратку	Км дневно	Км годишње
4	Лесковац - Доња Јајина -Горња Јајина-Паликућа-Радоњица-Бунушки Чифлук- Тодоровце-Мирошевце-Вина-Брана	30	6	180	56.160
5	Лесковац- Доња Јајна-Шишинце-Кукуловце - Дрводелја-Славујевце-Игриште	21	5	105	32.760
6	Лесковац - Горње Стопање - Миланово-Душаново-Подримце-Белановце-Карађорђевац -Петровац	20	6	120	37.440
7	Лесковац-Доње Стопање-Винарце	9	6	54	16.848
8	Лесковац-Доње Синковце-Горње Синковце-Турековац-Доње Трњане-Горње Трњане-Власе-Турековац	14	6	84	26.208
9	Лесковац-Анчики-Братмиловце-Кумарево-Јелашница	10	5	50	12.480
10	Лесковац-Анчики-Братмиловце-Манојловце-Мала Биљаница-Велика Биљаница-Горња Слатина-Доња Купиновица	13	6	78	24.366
11	Велика Биљаница-Горња Слатина-Доња Купиновица-Горња Купиновица-Јарсеново-Ступница-Орашац-Велика Биљаница (кружни)	12	5	60	18.720
12	Велика Биљаница-Горња Слатина-Градашница-Орашац-Пискупово-Орашац-Велика Биљаница (кружни)	12	5	60	18.720
13	Велика Биљаница-Рајно поље	5	4	20	6.240
14	Лесковац-Анчики-Братмиловце-Мрштане-Д.и Г. Крајинце-Злоћудово-Номаница-Бадинце-Лесковац (кружна линија)	10	6	60	18.720

Редни број	Опис линије	Км у једном правцу	Број полазака у одласку и повратку	Км дневно	Км годишње
15	Лесковац-Велика Грабовница-Ораовица-Грделица-Боћевица-Палојце-Личин Дол-Крпејце-Предејане	27	6	162	50.544
16	Лесковац-Бадинце-Д. и Г. Буниброд- Губеревац-Добротин-В. и М.Грбовница-Загужанеж-Зољево-Тулово	25	5	125	39.000
17	Грделица -Мала Копашница-Велика Копашница-Слатина	10	4	40	12.480
18	Грделица-Сејаница	5	4	20	4.680 6.240
19	Грделица-Ораовица-Мала Копашница- Велика Грабовница-Лесковац	21	5	105	32.760
20	Грделица-Село Грделица-Тупаловце-Козаре	6	4	24	7.488
21	Лесковац-Залужње-Прибој-Живково-Печењевце-Чекмин-Липовица-Брестовац	25	8	200	62.400
22	Печењевце-Брејановце-Чифлук Разгојински-Разгојна-Бабичко	11	5	55	17.160
23	Печењевце-Чифлук Разгојински-Граданица-Смрдан	10	4	40	12.480
24	Брестовац-Липовица-Чекмин-Печењевце	8	5	40	12.480
25	Брестовац-Кутлаш-Драшковац-Шарлинце-Међа-Доње Бријање	9	4	36	11.232
26	Лесковац-Навалин-Богојевце-Злокућане-Јашуња	14	5	70	21.840
27	Лесковац-Богојевце-Доња Локошница-Горња Локошница	12	5	70	18.720
28	Богојевце-Дрњевац-Ораовица-Црковница-Дрњевац-Голема Њива	8	3	24	7.488
29	Лесковац-Бобиште-Грајевце	11	5	55	17.160

Редни број	Опис линије	Км у једном правцу	Број полазака у одласку и повратку	Км дневно	Км годишње
30	ГАС-Булевар Ослобођења-Сува Река-Дубочица (Ђуре Салаја)-Првомајска-Првомајска(Кнез Петрол окретање)-Станоја Главаша-Норвежанска-Девет Југовића-Светозара Марковића-Пана Ђукића-Влајкова- СРЦ Дубочица (окретање)-Радничка-Николе Скобаљића-Краља Петра Првог-Симе Погачаревића (окретање ружни ток)-Обилазница-Бобиште- Булевар Николе Пашића –Димитрија Туцовића-Ивана Милутиновића- Булевар Ослобођења-ГАС	14	27	378	117.936
31	Територија града Лесковца				795.942
32	Посебне линије недељом				137.759
УКУПНО КИЛОМЕТРА ГОДИШЊЕ					1.729.643

5 АНАЛИЗА РИЗИКА ПРОЈЕКТА

Свако пословање изложено је великом броју различитих врста ризика до којих долази због неочекиваних и изненадних догађаја. Ризик представља опасност, несигурност остваривања очекиваних резултата пословања. Највећи ризик је губитак профита и стварање негативног утицаја на пословање. Овакво стање може да се јави, уколико дође до промене тржишних кретања, конкуренције, повећања трошкова, као и због неадекватног управљања. Постоји велики број ризика, само неки од њих се могу покрити осигурањем, док се други опет не могу осигурати. Квалитативна анализа ризика у обзир узима најзначајније финансијске, еколошке, оперативне, институционалне и друштвено-економске ризике везане за пројекат и његово спровођење. Могу се утврдити и други ризици. Процењује се вероватноћа остварења тих ризика и тежина негативних последица, а предлажу се мере за ублажавање ризика.

Општи модел управљања ризицима подразумева:

1. Утврђивање циљева
2. Идентификацију ризика
3. Анализу и процену ризика
4. Реаговање на ризик – поступање по ризицима
5. Праћење и извештавање о ризицима
6. Преиспитивање и унапређење праћења ризика.

Матрица ризика – вероватноћа и утицаја представља листу вероватноћа појаве ризика на једној и листу утицаја појаве ризика на другој страни.

Табела 12. Утицаји и приоритети ризика

	УТИЦАЈ				ПРИОРИТЕТ		
	МИНИМАЛНИ	СРЕДЊИ	ВЕЛИКИ	КАТАСТРОФАЛНИ			
ВЕРОВАТНОЋА	Вероватно (В)	С	С	В	В	Н	Низак
	Могуће (М)	Н	С	С	В	С	Средњи
	Мало вероватно(МВ)	Н	Н	С	В	В	Висок

Ризици који се појављују у свим пројектима ЈПП.

Табела 13. Врсте ризика које се појављују

РИЗИК	ВЕРОВАТНОЋА	УТИЦАЈ	ПРИОРИТЕТ
Ризици у планирању пројекта - квалитет предлога пројекта	МВ	С	Н
Планирање времена	М	В	С
Ризици избора приватног партнера	МВ	К	В
Ризици поступка јавне набавке	М	С	С
Одредбе уговора непотпуне или неприлагођене потребама пројекта	МВ	С	Н
Неисправна документација за	МВ	С	Н

припрему понуде			
Грешке у калкулацијама приликом обрачуна предрачунске вредности	МВ	С	Н
Немогућност прибављања потребних сагласности	МВ	С	Н
Неефикасност у решавању услова и сагласности институција	МВ	С	Н
Процена трошкова и буџет пројекта	МВ	В	С
Ризици при изради техничке документације	М	В	С
Планирање ресурса: грешка при избору возила	МВ	В	С
Квалитет технологије	МВ	В	С
Ризик учинка	МВ	С	Н
Недостатак стручне радне снаге, према успостављеним критеријумима и потребама	М	С	С
Кашњење у испоруци опреме и материјала	МВ	С	Н
Нерешена имовинскоправна питања на локацији извођења радова	МВ	С	Н
Некомпетентност чланова пројектног тима или особља на кључним извршним позицијама (непознавање техничких аспеката пројекта)	М	В	С
Слаба комуникација унутар организације и лош распоред активности	М	С	С
Нереални циљеви	МВ	С	С
Продуктивност нижа од норме	МВ	С	Н
Незадовољавање очекиваних стандарда приликом обављања услуга превоза	МВ	С	С
Проблеми финансирања	МВ	С	Н
Испорука опреме са грешком	М	С	С

Наплата услуге	М	К	В
Ризик тражње	М	С	С
Ризик кретања цена услуге	МВ	М	Н
Ризик промене законске регулативе	М	М	Н
Инфлаторни ризик	М	С	С
Валутни ризик	М	С	С
Ризик од промене каматних стопа	МВ	М	Н
Порески ризици	М	С	С
Ризик од промене курса	М	С	С
Настанак штете на опреми (елементарна непогода или намерно оштећење) и повреде на раду	МВ	С	С
Ризик од промене цене горива/нафте	В	В	В

5.1 Матрица расподеле ризика

С обзиром на чињеницу да приватни партнер/концесионар у овом пројекту обезбеђује финансирање и управљање пројектом, а да град Лесковац као јавни партнер/Концедентставља на располагање делове добара у општој употреби и део постојеће инфраструктуре, највећи део финансијског ризика у овом пројекту сноси приватни партнер/концесионар.

Ризик концесије је неизвестан догађај или стање које, ако се појави, има утицај на најмање један од циљева концесије - рокове, трошкове, приходе, добит, квалитет или предмет концесије. Ризик концесије је кумулативни учинак неизвесних догађаја који би озбиљно могли угрозити циљеве концесије. Ризик се повећава с повећањем изложености изворима опасности, а смањује ефикасном заштитом од њихових неповољних утицаја.

Успешни пројекти ЈПП/Концесије имају за циљ оптималну расподелу ризика између јавног и приватног сектора, с тим што је већина ризика код концесионих пројеката на страни концесионара, а најмање два од следећа три, у овом случају и више ризика као што су:

- 1) ризик доступности услуге која је предмет ЈПП/концесије;
- 2) ризик набавке, односно одржавања возила;

3) ризик флукуације цена горива и енергије;

4) ризик тражње односно тржишта и наплате од трећих лица.

У складу са ЗЈППК, ризик који је повезан с комерцијалним коришћењем предмета концесије обавезно мора бити на страни приватног партнера/концесионара.

Један од разлога за анализу ризика у ЈПП-у је разматрање да ли одговорност за финансијске последице неког ризика треба доделити приватном партнеру. Циљ је да се добије оптимална равнотежа ризика у оквиру преноса ризика, кад год је корист за јавног партнера већа од трошка преноса, као и надоградња искуства за преговоре о послу, јер ће се мање времена потрошити за преговарање о алокацији главних ризика.

Одређене ризике традиционално сноси јавни сектор, који их минимизује кроз примену стратегије управљања ризицима. Одређени ризици се могу умањити путем одговарајућих уговорних клаузула или уговарања осигурања, као и регулаторним мерама. Преостале ризике треба надзирати и смањивати кроз животни век ризика и концесије, односно његове поједине фазе.

У наставку се налази табела у којој је приказана расподела ризика између јавног и приватног партнера у следећим категоријама:

1. Ризик припреме пројекта- период развоја пројекта:

- Ризик дозвола
- Временско прекорачење и кашњење
- Законодавне промене
- Ризик технологије.

2. Ризик у периоду припреме

- Ризик набавке (кашњења испоруке)
- Ризик локације
- Кашњење и не поштовање рокова
- Виша сила
- Ризик раста камата и курса- ризик финансирања

3. Ризик имплементације

- Ризик пуштања у рад
- Управљање пројектним предузећем
- Ризик наплате карата од корисника услуга
- Одржавање објеката и опреме
- Инфлаторни ризик
- Валутни ризик
- Ризик каматних стипа
- Порески ризици
- Политички ризик.

Табела 14. Матрица ризика

Категорија ризика	Опис ризика	Мера за ублажавање ризика	Ризици јавног партнера без примене ЈПП	Подела ризика у оквиру ЈПП
Ризик припреме пројекта – период развоја пројекта				
Ризик дозвола	Недовијање неопходних дозвола за рализацију пројекта ЈПП. У конкретном случају ради се о ризику од недовијања позитивног мишљења Комисије за ЈПП	Сачињавање квалитетне документације која је неопходна за исходовање дозвола; Ангажовање стручњака у процесу припреме документације за дозволе	Јавни партнер	Јавни партнер
Временско прекорачење и кашњење	Кашњење у припреми документације; Кашњење у доношењу и усвајању неопходних аката за покретање пројекта	Ангажовање стручњака у процесу припреме документације за дозволе; Прописивање адекватних мера у уговорима са спољним сарадницима који ће се ангажовати а које обезбеђују заштиту интереса Града; Укључивање у процес што ширег круга политички актера на нивоу локалне самоуправе како би се предупредили проблеми у усвајању аката који су политичке природе	Јавни партнер	Јавни партнер
Законодавне промене	Измене у прописима које су од утицаја на припрему пројекта. Овај ризик за последицу има кашњење и прекорачење у реализацији пројекта	Пратити промене регулативе; Ангажовање стручњака у процесу би требало да обезбеди да се све неопходне измене врше у кратком року и квалитетно	Јавни партнер	Јавни партнер
Ризик технологије	У зависности од одабира технологије и великој мери зависи и	Ангажовање стручњака у процесу припреме пројекта и одабира технологије;	Јавни партнер	Приватни партнер и Јавни партнер

Категорија ризика	Опис ризика	Мера за ублажавање ризика	Ризици јавног партнера без примене ЈПП	Подела ризика у оквиру ЈПП
	остваривање очекиваних позитивних ефекти од имплементације пројекта. Потребно је обезбедити да одабрана технологија, у што је могуће већој мери, обезбеђује остваривање прописаних циљева пројекта	Омогућавање усклађивања и унапређивања технологије током периода имплементације; Гаранције и пенали у случају неостваривања тражених параметара		
Ризик у периоду припреме				
Ризик набавке	Кашњење у испорукама возила неопходних за почетак имплементације пројекта;	Дефинисање јасног и реалног календара активности за почетак имплементације пројекта; Комуникација са добављачима; Пенали и могућност раскида уговора због кашњења;	Јавни партнер	Приватни партнер
Ризик локације	Лош квалитет путне инфраструктуре на којој ће се реализовати услуге који има утицај на раст трошкова за приватног партнера;	Приватни партнер је дужан да уради детаљну анализу пројекта и локације	Јавни партнер	Приватни партнер
Кашњење и непоштовање рокова	Кашњење и пробијање рокова за које је одговоран приватни партнер;	Избор компетентног стручног тима за праћење пројекта; Пенали и могућност раскида; Средства обезбеђења извршења обавеза	Јавни партнер	Приватни партнер
Виша сила	Ризици који се односе на наступање не предвиђених околности, као што је виша сила	Осигурање и покриће штета и одговорности адекватним врстама осигурања доступним на нашем тржишту	Јавни партнер	Приватни партнер и Јавни партнер
Ризик раста камата и курса – ризик финансирања	Ризик повећања цене капитала током трајања пројекта	Стабилизационе клаузуле; Усаглашавање цене карата у складу са растом трошкова - инфлацијом	Јавни партнер	Приватни партнер
Ризик имплементације				
Почетак имплементације	Неиспуњавање услова за почетак пружања услуга. Кашњење у обезбеђивању потребне опреме и потребних кадрова	Јавни партнер ће дозволити почетак рада само уколико су испуњени свих услови	Јавни партнер	Приватни партнер
Управљање пројектним предузећем	Неадекватно управљање	Избор компетентног стручног тима за имплементацију пројекта;	Јавни партнер	Приватни партнер
Ризик наплате карата од корисника услуга	Лоше организована наплата карата услед којих приходи од наплате карата које остварује приватни партнер су мањи од очекиваних	У питању је ризик који у потпуности сноси Приватни партнер који је дужан да обезбеди наплату карата на ефикасан начин; Јавни партнер обезбеђује подршку Приватном партнеру у погледу	Јавни партнер	Приватни партнер

Категорија ризика	Опис ризика	Мера за ублажавање ризика	Ризици јавног партнера без примене ЈПП	Подела ризика у оквиру ЈПП
		прилагођавања прописа и сарадње комуналних служби		
Одржавање опреме	Убрзано пропадање опреме услед неадекватног одржавања	Избор компетентног стручног тима за праћење пројекта; Пенали и могућност раскида; Средства обезбеђења извршења обавеза	Јавни партнер	Приватни партнер
Инфлаторни ризик	Ризик раста трошкова услед инфлаторних притисака; Овај ризик односи се како на приватног партнера због раста трошкова, тако и на јавног партнера услед раста цена које доводе до опретећења буџета	Прилагођавање цене карата како би се ублажио раст трошкова за приватног партнера услед раста трошкова због инфлације;	Јавни партнер	Јавни и Приватни партнер
Валутни ризик	Раст трошкова који су везани за курс одређене стране валуте, као што је цена нафте и сл.	Усклађивање цене у складу са уговореном методологијом	Јавни партнер	Приватни партнер
Ризик каматних стопа	Ризик од раста трошкова задживања у случају да приватни партнер финансира набавку опреме заджививањем од банака	У питању је ризик који у потпуности сноси Приватни партнер; Избор компетентног стручног тима за праћење пројекта; Пенали и могућност раскида; Средства обезбеђења извршења обавеза	Јавни партнер	Приватни партнер
Порески ризици	Измене пореских стопа и пореских прописа	Измене пореских прописа имају карактер непредвиђених околности; Усклађивање уговора како би се обезбедила одговарајућа економска равнотежа у правима и обавезама	Јавни партнер	Јавни партнер и Приватни партнер
Политички ризик	Остали ризици који су политичког карактера и који за последицу могу да имају поремећене односе између јавног и приватног партнера Одустајање од стране Јавног партнера	Предвидети јаке уговорне гаранције са обе стране	Јавни партнер	Јавни партнер и Приватни партнер

6 ПОДАЦИ О НАКНАДАМА КОЈЕ ПЛАЋАЈУ КОНЦЕДЕНТ И КОНЦЕСИОНАР

Анализа очекиваних прихода и оквирних расхода, која је приказана у даљем тексту

концесионог акта је показала да се финансирање градско-приградског превоза путника не може у потпуности да се обезбеђује из цене пружања услуге. С обзиром на законске прописе и примену колективних уговора који се потписују у јавном сектору, послодавац у јавном сектору није обавезан да купује аутобуску карту запосленим радницима већ само има обавезу да обезбеди средства за долазак и одлазак са посла чиме се део прихода превозника у градског и приградском превозу значајно смањује.

Плаћања концесионара - Један од критеријума за доделу уговора за поверавање послова јавног градског и приградског превоза јесте и проценат од прихода од продаје карата који приватни партнер исплаћује јавном партнеру. Приватни партнер задржава остварени приход до износа од 170.000.000,00 рсд као сопствени приход, док је приход остварен преко тог износа дужан да подели са јавним партнером, тако што ће уговорени проценат исплатити јавном партнеру. Уговорени проценат биће проценат понуђен од стране понуђача чија понуда буде изабрана као најповољнија и са којим се закључи уговор, с тим да понуђачи ће бити у обавези да понуде проценат који не сме да буде мањи од 10%. Подразмева се да ће понуђачи, поред обавезе нуђења процента поделе прихода остварених од продаје карата који прелазе износ од 170.000.000,00 рсд бити у обавези и да испуне све услове у смислу других тражених захтева успостављања аутобуских линија, стајалишта и реда вожње и других захтева који ће бити дефинисани јавним позивом и јавним уговором. Овај критеријум ће омогућити да будући Концесионар својим активностима и управљањем трошковима и прихода омогући што ефикасније пословање заснована на тржишним условима и сходно томе омогући учешће у приходима од делатности и граду Лесковцу. Основица за обрачун ове накнаде биће реално утврђени и евидентирани приходи у пословним књигама приватног партнера. Обрачун ће се вршити сваком месеца кроз 1/12 планираних и остварених прихода, док ће се коначан обрачун вршити на крају године и констатовати записнички. Обавезе које проистекну из годишњег пописа имају се реализовати платити/наплатити или обрачунати у наредној години у корист једне или друге стране до 30.06. наредне године.

Плаћања концедента - Накнада коју исплаћује јавни партнер приватном партнеру представља субвенцију за повлашћене категорија за превоз у градском и приградском саобраћају у износу од 200.000.000,00 рсд годишње коју плаћа град Лесковац. Вредност од 200.000.000,00 рсд представља предрачунску вредност за 2023. годину, док ће се стварна вредност утврдити на основу:

- 1) број лица која потпадају под повлашћену категорију на дан отпочињања пружања услуга, као и на сваких 12 месеци од дана отпочињања пружања услуга;

- 2) важеће цене карата на дан отпочињања услуга, као и на сваких 12 месеци од дана отпочињања пружања услуга;

6.1 Промене у обрачуну концесионе накнаде

Висина накнаде у облику субвенције, осим када се ради о усклађивању/утврђивању годишње вредности како је дефинисано у претходној тачки, висина накнаде коју превозник исплаћује јавном партнеру, а која је дефинисана уговором, као и начин обрачуна наведених накнада, осим уколико се измене односе на период када се обрачун врши, не могу бити предмет измене.

7 МИНИМАЛНА ТЕХНИЧКА И КАДРОВСКА ОПРЕМЉЕНОСТ

Концесионар је дужан да обезбеди минималан број запослених по возилу потребан за обављање превоза у складу са одредбама закона везаних за радно време возног особља, за редовно техничко одржавање и поправку возила.

8 ПРАВА И ОБАВЕЗЕ ЈАВНОГ И ПРИВАТНОГ ПАРТНЕРА

Обавезе Јавног партнера биле би следеће:

- Контрола пословања приватног партнера
- Плаћање субвенције за повлашћене категорије корисника услуга превоза
- Учешће у формирању цене
- Дефинисање аутобуских линија, стајалишта, дефинисање реда вожње и слично

Обавезе приватног партнера су:

- Оснивање ДПН за обављање јавног превоза путника
- да обезбеди континуирано обављање превоза путника у јавном линијском превозу,
- да организује и спроводи наплату карата од корисника услуга јавног градског и приградског превоза;
- да организује свој рад и пословање тако да обезбеди квалитет превоза који захтевају услови утврђени конкурсном документацијом и концесионим актом,
- да послове превоза обавља у складу са одредбама закона који уређује превоз путника у друмском саобраћају, закона који уређује обављање комуналне

делатности, у складу са градском одлуком која регулише превоз путника у градском и приградском саобраћају и другим прописима који уређују ову област,

- да обезбеди поуздану, тачну и редовну услугу на линијама према планираном обиму и регистрованим и овереним редовима вожње по линијама,
- обавештава кориснике услуга путем средстава јавног информисања о отпочињању обављања линијског превоза и другим активностима у складу са потребама најмање једном месечно;
- у току важења реда вожње линијски превоз може привремено обуставити или изменити у случају прекида саобраћаја због више силе или извођења радова на реконструкцији пута и у случају мера надлежног органа које непосредно утичу на ограничење саобраћаја, док те мере трају;
- пре почетка обуставе или измене превоза дужан је да о томе обавести јавног партнера, а преко средстава јавног информисања кориснике превоза, преко јавног партнера и службе информисања јавног партнера или медија који прате рад јавног партнера;
- прими сваког путника у границама расположивих места за путнике;
- обезбеди превоз пртљага у границама расположивог пртљажног простора истовремено сапревозом путника коме пртљак припада;
- да у возилу којим се обавља линијски превоз мора бити важећи ред вожње, општи услови превоза и важећи ценовник;
- да у возилу којим се обавља линијски превоз мора бити истакнут на видном месту, назив линије са назначењем најмање једне успутне станице или стајалишта који ближе одређује правац линије;
- пријем путника у возило и искрцавање путника врши на аутобуским станицама и аутобуским стајалиштима који су унети у ред вожње;
- да изда возну карту и потврду за превоз путничког пртљага;
- на основу писаног налога надлежне организационе јединице јавног партнера врши и ванредне послове у вези обављања линијског превоза путника, за које се обезбеђују додатна новчана средства;
- у случају изненадног застоја или измене режима у саобраћају организује превоз на начин да путници у најмањој могућој мери осете последице измене режима

саобраћаја односно да у што краћем року предузме мере за поновно успостављање редовног превоза;

- у случају прекида саобраћаја због квара возила путницима омогући да истим картама наставе започету возњу другим возилом;
- обавести или тражи сагласност јавног партнера ако је у случају елементарне непогоде (снежни наноси, последице, поплава и сл.), знатног оштећења улица, путева и путних објеката, саобраћајне незгоде, манифестације, радова на путу и сл. потребно да одступи од регистрованог реда возње на линији усмислу скраћења, продужења, делимичне измене трасе и измене у капацитету возила;
- ако услед више силе или других разлога који се нису могли предвидети, односно спречити, дође до поремећаја или прекида у обављању линијског превоза, без одлагања предузме све потребне мере на отклањању узрока поремећаја;
- у случају прекида линијског превоза услед штрајка, приватни партнер је обавезан да обезбеди минимални обима рада у обављању линијског превоза у складу са актом града Лесковца, односно закљученим уговором;
- превоз обавља са технички исправним возилом, које мора бити чисто споља и изнутра
- прилагођено условима превоза на линији;
- у зимском и/или летњем периоду возило мора бити адекватно опремљено за удобан превоз путника;
- возно особље мора бити одморно и способно за обављање безбедног управљања возилом,
- да у случају поремећаја у вршењу превоза или прекида превоза услед разлога које превозник није могао да предвиди или спречи, предузме мере на отклањању узрока поремећаја или прекида и о томе обавести надлежни орган за послове саобраћаја Градске управе Лесковац,
- да доставља месечне извештаје о оствареним обртима (полуобртима) и поласцима, кроз уграђени ГПС систем
- да доставља месечне извештаје о оствареним приходима
- да доставља месечне статистичке извештаје о броју превезених путника
- да настоји обезбеђивању развоја и унапређењу обављања поверене делатности.

Возач приватног партнера је дужан да:

- да возило заустави на свим стајалиштима према регистрованом реду вожње и да након заустављања отвори сва врата и изврши пријем/отпрему путника;
- у случају дужег застоја на путу може да омогући излазак путника из возила и изван стајалишта ако се то може обавити на безбедан начин;
- покрене возило тек када се увери да су сва врата затворена и да нема путника у близини возила који исказују јасну намеру да уђу у возило;
- да се према путницима опходи са пажњом и предусретљиво
- не дозволи улазак у возило лицу које је видљиво под утицајем алкохола;
- не дозволи улазак у возило лицу оболелом од заразне болести;
- не дозволи улазак у возило детету до шест година старости ако није у пратњи одрасле особе,
- не дозволи улазак у возило лицу чији пртљак може изазвати повреду путника или оштећења аутобуса, уз поштовање кодекса облачења.
- Да изда месечне и друге карте за повлашћена лица о свом трошку уз уредно прибављене доказе од стране надлежних органа.

Појединости у вези права и обавезе коначно ће бити дефинисане јавним уговором, у складу са принципом слободне воље две стране уважавајући Законске оквире које регулишу предмет јавно-приватног партнерства и друге Законе.

Јавни и приватни партнер ће заједнички једном годишње и то у јуну текуће године направити пресек пословања и утврдити кораке за унапређење јавног превоза уколико се око истих усагласе. На основу статистичких података приватни партнер ће бити дужан да предложи мере оптимизације у корист повећања коришћења јавног превоза у односу на друге превозе у јавном превозу а пре свега у коришћења аутомобила. Приватни партнер ће бити дужан да једном годишње најкасније до 31.03. текуће године поднесе извештај о обављању делатности скупштини града Лесковца и пошаље известиоца по овој тачки дневног реда.

ПРИЛОГ 2 - УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ**1. ОПШТИ ПОДАЦИ**

Назив Наручиоца/Даваоца концесије	Град Лесковац
Седиште (адреса)	Пана Ђукића 11 16000 Лесковац
Интернет страница	https://novi.gradleskovac.org/
Врста поступка	Отворени поступак
Предмет јавне набавке	Концесија за обављање комуналне делатности линијског превоза путника у градском и приградском саобраћају на територији Града Лесковца Основ за планирање и спровођење овог поступка је Концесиони акт за поверавање обављања делатности линијског превоза путника у градском и приградском саобраћају на територији Града Лесковца, усвојен од стране Скупштине града Лесковца 09.05.2023. године ("Службени лист града Краљева" бр.11/2023)
Циљ поступка	Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења јавног уговора на период од 20 година.
Контакт е-mail адреса:	jovan.jovic@gradleskovac.org javnanabavkamilan@gmail.com

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ У ПОСТУПКУ

Понуда и документација која се односи на понуду мора бити састављена на српском језику. Наручилац води поступак на српском језику, а понуђачи су дужни да пажљиво прочитају конкурсну документацију и обрасце попуне према приложеним упутствима читко, штампаним словима на српском језику и доставе их уз своју понуду.

2. САДРЖИНА ПОНУДЕ

Понуда мора обавезно да садржи следеће елементе:

1. Попуњен, потписан и оверен Образац понуде (Прилог 6 – Образац бр. 1)
2. Доказе о испуњености обавезних услова за учешће како су захтевани у Прилогу 3 конкурсне документације
3. Потписана и оверена Изјава (Прилог 6 – Образац 2)
4. Попуњена, потписана и оверена Изјава о испуњености услова за квалификацију (Прилог 6 – образац 3)
5. Додатна документација захтевана образцем Изјаве о испуњености услова за квалификацију (Прилог 6 – образац 3)
6. Банкарску гаранцију за озбиљност понуде

3. ПРИПРЕМА И ПОЛНОШЕЊЕ ПОНУДА

Понуда мора да буде припремљена и поднета на начин прописан овом конкурсном документацијом. Обрасци које су понуђачи дужни да попуне, морају се попунити у складу са датим инструкцијама, читко и јасно.

Понуде се достављају у затвореној коверти наручиоцу на адресу:

**Градска управа, Одељење за јавне набавке
Трг револуције 33/4
16000 Лесковац**

Понуде се подnose у затвореној коверти или кутији на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се понуда први пут отвара, са јасном назнаком предмета набавке, броја/шифре поступка и напоменом „ПОНУДА – НЕ ОТВАРАТИ“. Пожељно је да садржај понуде буде у пластичној фасцикли и увезан јемствеником. Коверта са понудом на предњој страни треба да има заводни број понуђача, а на полеђини коверте наведен назив, седиште, особу за контакт понуђача и телефон особе за контакт. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити и да се ради о групи понуђача и навести називе и адресе свих учесника у заједничкој понуди.

Благовремене ће се сматрати све понуде које су достављене Наручиоцу најкасније до 12⁰⁰ часова, дана 06.03.2024. године, без обзира на начин доставе.

Отварање приспелих понуда је истог дана 06.03.2024. године у 12³⁰ часова у пословним просторијама наручиоца.

Неблаговремене понуде неће се отварати и разматрати.

Понуђач може поднети само једну понуду.

Подношењем понуде, Понуђач прихвата да се упознао и сагласио са садржином конкурсне документације, као и са свим евентуалним појашњењима и изменама

објављеним до истека рока за подношење понуда.

4. ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВ ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, тако што ће измену, допуну или опозив понуде доставити на адресу на коју се достављају понуде, у затвореној коверти са назнаком: ИЗМЕНА/ДОПУНА/ОПОЗИВ ПОНУДЕ у поступку доделе концесија за обављање комуналне делатности линијског превоза путника у градском и приградском саобраћају на територији Града Лесковца. Коверта на предњој страни треба да има заводни број понуђача. На полеђини коверте неопходно је навести назив, седиште, особу за контакт понуђача и телефон особе за контакт.

5. ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Наручилац може да измени и допуни конкурсну документацију у року предвиђеном за подношење понуда. Измене и допуне Наручилац ће објавити на Порталу јавних набавки и на сајту града Лесковца без одлагања и накнаде. По истеку рока за подношење понуда Наручилац не може да измени и допуни конкурсну документацију.

Све измене или допуне конкурсне документације чине саставни део конкурсне документације.

6. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Понуда са варијантама није дозвољена.

7. САМОСТАЛНО ПОЛНОШЕЊЕ ПОНУДЕ

Понуду може поднети понуђач који наступа самостално.

Понуђач који је самостално поднео понуду, не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

8. УСЛОВИ И РОК ПЛАЋАЊА

Услови и рок плаћања утврђени су у уговору.

9. ТРАЈАЊЕ УГОВОРА

Уговор се закључује на период од 20 година.

10. РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ

Рок важења понуде је минимум 90 (деведесет) дана од дана јавног отварања понуда.

У случају да понуђач понуди краћи рок важења понуде, понуда ће се сматрати неприхватљивом.

Понуђач је дужан да прихвати додатно продужење рока важења понуде које не може бити дуже од 30 дана. Ово продужење рока важења понуде наручилац има право да тражи пре истека рока важења понуда, када околности указују да се уговор неће закључити пре истека рока важења понуда. Наручилац има право да наплати средство обезбеђења за озбиљност понуде уколико понуђач одбије да прихвати овакав захтев наручиоца.

По истеку рока важења понуда, понуђач није дужан да прихвати наручиочев захтев за продужење рока важења понуде.

11. МЕСТО ПРУЖАЊА УСЛУГА

Место пружања услуга је територија града Лесковца.

12. СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

I. Понуђач је у обавези да уз понуду достави:

1. Понуђач је обавезан да у понуди достави Средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде и то банкарску гаранцију у складу са обрасцем који се налази у Прилогу 6. конкурсне документације, на износ од 1.000.000,00 РСД са пдв. Рок важења банкарске гаранције је 30 (тридесет) дана дуже од истека рока важења понуде, укључујући и продужења.

Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију дату уз понуду уколико:

- i. понуђач након истека рока за подношење понуда повуче, опозове или измени своју понуду;
- ii. понуђач коме је додељен уговор благовремено не потпише уговор;
- iii. понуђач коме је додељен уговор не поднесе средство обезбеђења за добро извршење посла у складу са захтевима из конкурсне документације.

Наручилац ће вратити банкарске гаранције понуђачима са којима није закључен уговор, одмах по закључењу уговора са изабраним понуђачем.

Банкарска гаранција се доставља у оригиналу, у затвореној пластичној фолији и чини саставни део понуде увезан у целину. Гаранција не сме бити ни на који начин оштећена (бушењем, спајањем и сл.).

Уколико понуђач не достави банкарску гаранцију или износ и рок важења не одговарају наведеним захтевима понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

13. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може се обратити Наручиоцу захтевом за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, најкасније 8 (осам) дана пре истека рока за подношење понуде. Захтев се доставља путем електронске поште, на адресе наведене у контакт подацима Наручиоца (**обавезно је слање на обе адресе**).

Одговоре на питања Наручилац ће објавити на Порталу јавних набавки и на интернет страници Наручиоца, најкасније 6 (шест) дана пре истека рока за подношење понуда.

14. КРИТЕРИЈУМ ЗА ИЗБОР НАЈПОВОЉНИЈЕ ПОНУДЕ

Избор најповољније понуде ивршиће се применом критеријума **економски најповољнија понуда**.

Елементи критеријума економски најповољније понуде и методологија су дефинисани у Прилогу 4 конкурсне документације

15. ИСПРАВКА ГРЕШАКА У ПОЛНЕТОЈ ПОНУДИ

Наручилац може да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде, по окончаном поступку отварања понуда, узимајући као релевантне јединичне цене.

Проверу рачунске тачности понуда и грешке, наручилац ће исправљати на следећи начин:

- уколико није тачан производ јединичне цене и количине, јединична цена ће се сматрати тачном, осим у износима који су дати паушално;

- уколико збир појединачних ставки није тачан, збир ће се исправити али тако да буде видљив и нетачан збир.

- уколико одређена јединична цена није уписана, сматраће се да је уписана вредност 0 (нула) и су трошкови везани за ту ставку укључени у друге цене.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

16. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда у циљу прегледа, вредновања и упоређивања понуда, у писаном облику захтевати од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може вршити и контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача.

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Понуђачи су у обавези да на захтев Наручиоца у току разматрања понуде пруже додатна објашњења, односно поднесу тражена документа при чему није дозвољена било каква промена у садржини понуде, укључујући и промену цене, а посебно није дозвољена промена која би неприхватљиву односно неодговарајућу понуду учинила прихватљивом односно одговарајућом.

Понуђач је обавезан да у остављеном премереном року од дана пријема захтева за објашњења понуде, достави одговор, а у супротном ће се његова понуда одбити, као неодговарајућа.

Наручилац задржава право провере достављених докумената од стране понуђача. Уколико се том приликом установи да копија траженог документа не одговара у потпуности оригиналу тог документа, понуда ће се одбити, као неприхватљива.

17. ОБУСТАВЉАЊЕ ПОСТУПКА

Наручилац ће обуставити поступак давања концесије у следећим случајевима:

- ако постану познате околности које би, да су биле познате пре покретања поступка давања концесије, довеле до необјављивања јавног позива или до садржински битно другачијег јавног позива;
- ако до истека рока за достављање понуда није достављена ниједна понуда;
- ако након искључења понуда у поступку давања концесије не преостане ниједна прихватљива понуда;
- ако се на основу критеријума за избор најповољније понуде не може извршити избор.

18. МОДЕЛ УГОВОРА

Саставни део ове конкурсне документације је модел уговора. Понуђачима се исти предочава како би били упућени у садржину уговора који ће закључити са наручиоцем уколико њихова понуда буде изабрана за најповољнија.

19. ОДЛУКА О ДОДЕЛИ УГОВОРА

Оквирни рок у коме ће Наручилац донети Одлуку о додели уговора је 30 дана од дана јавног отварања понуда.

Наручилац ће Одлуку о додели уговора објавити на Порталу јавних набавки, у року од 3 (три) дана од дана доношења одлуке.

Даном објаве Одлуке на Порталу јавних набавки сматра се да је Одлука достављена свим понуђачима.

20. РОК ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА И ВАЖЕЊЕ УГОВОРА

Наручилац закључује јавни уговор у року прописаном Одлуком о додели уговора, након прибављања сагласности Скупштине града Лесковца, у складу са чланом 47. Закона о јавно-приватном партнерству и концесијама.

Уговор ступа на снагу даном предаје Наручиоцу, од стране Изабраног понуђача и средства обезбеђења за добро извршење посла, прописаног уговором.

21. ЗАШТИТА ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе привредни субјект, односно понуђач који је имао или има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који указује да је због поступања наручиоца противно одредбама ЗЈН оштећен или би могла да настане штета услед доделе уговора, противно одредбама ЗЈН (у даљњем тексту: подносилац захтева).

Захтев за заштиту права може да се поднесе у току целог поступка јавне набавке, осим ако ЗЈН није другачије одређено, а најкасније у року од десет дана од дана објављивања на Порталу јавних набавки одлуке наручиоца којом се окончава поступак јавне набавке у складу са ЗЈН. Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње наручиоца у вези са одређивањем врсте поступка, садржином јавног позива и конкурсном документацијом сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, односно пријава, без обзира на начин достављања. Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње наручиоца предузете након истека рока за подношење понуда подноси се у року од десет дана од дана објављивања одлуке наручиоца на Порталу јавних набавки, односно од дана пријема одлуке у случајевима када објављивање на Порталу јавних набавки није предвиђено ЗЈН. Након истека рока за подношење захтева за заштиту права, подносилац захтева не може да допуњава захтев изношењем разлога у вези са радњама које су предмет оспоравања у поднетом захтеву или оспоравањем других радњи наручиоца са којима је био или могао да буде упознат пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, а које није истакао у поднетом захтеву.

Захтевом за заштиту права не могу да се оспоравају радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли да буду познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока. Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву не могу да се оспоравају радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао да зна приликом подношења

претходног захтева. Предмет оспоравања у поступку заштите права не могу да буду евентуални недостаци или неправилности документације о набавци на које није указано у складу са чланом 97. ЗЈН. Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки најкасније наредног дана од дана пријема захтева за заштиту права. Подношење захтева за заштиту права задржава наставак поступка јавне набавке од стране наручиоца до окончања поступка заштите права. Захтев за заштиту права мора да садржи податке из члана 217. ЗЈН.

Уколико подносилац захтева радње у поступку предузима преко пуномоћника, уз захтев за заштиту права доставља овлашћење за заступање у поступку заштите права. Подносилац захтева који има боравиште или пребивалиште, односно седиште у иностранству дужан је да у захтеву за заштиту права именује пуномоћника за примање писмена у Републици Србији, уз навођење свих података потребних за комуникацију са означеним лицем.

Приликом подношења захтева за заштиту права наручиоцу подносилац захтева је дужан да достави доказ о уплати таксе.

Доказ је сваки документ из кога се може да се утврди да је трансакција извршена на одговарајући износ из члана 225. ЗЈН и да се односи на предметни захтев за заштиту права.

Валидан доказ о извршеној уплати таксе, у складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права Републичке комисије, објављен је на сајту Републичке комисије.

Такса износи 120.000 динара.

ПРИЛОГ 3 ЈАВНОГ ПОЗИВА – КРИТЕРИЈУМИ ЗА КВАЛИФИКАЦИЈУ (Измена бр. 1)

	Обавезни услови за учешће	Докази:
1.	Понуђач је активно правно лице, уписано у надлежни привредни регистар у земљи порекла.	Регистар приведних друштва или Регистар предузетника Агенције за привредне регистре НАПОМЕНА: Наручилац ће испуљеност овог услова утврдити на основу података из одговарајућег регистра Агенције за привредне регистре
2.	Понуђач и његови законски заступници нису осуђивани за неко од кривичних дела као чланови организационе криминалне групе, нису осуђивани због извршења кривичног дела против привреде, кривичних дела против животне средине, примања или давања мита или због преваре.	<p>ЗА ПРАВНА ЛИЦА:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) За дела организованог криминала – УВЕРЕЊЕ ПОСЕБНОГ ОДЕЉЕЊА (ЗА ОРГАНИЗОВАНИ КРИМИНАЛ) ВИШЕГ СУДА У БЕОГРАДУ, којим се потврђује да понуђач није осуђиван за неко од кривичних дела организованог криминала; 2) За кривична дела против привреде, против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре – УВЕРЕЊЕ ОСНОВНОГ СУДА (које обухвата и податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда) на чијем подручју је седиште домаћег понуђача, којим се потврђује да понуђач није осуђиван за кривична дела против привреде, против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; <ul style="list-style-type: none"> • НАПОМЕНА: Уколико УВЕРЕЊЕ Основног суда не обухвата и податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, Понуђач мора да достави и уверење и Основног суда и уверење Вишег суда. <p>ЗА ЗАКОНСКЕ ЗАСТУПНИКЕ ПРАВНИХ ЛИЦА:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Извод из казнене евиденције, односно надлежне ПОЛИЦИЈСКЕ УПРАВЕ МИНИСТАРСТВА УНУТРАШЊИХ ПОСЛОВА (према месту рођења или месту пребивалишта) да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, кривична дела против привреде, против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. • НАПОМЕНА: Горе наведени извод треба доставити у односу на сваког законског заступника понуђача. <p>НАПОМЕНА: Докази или његов одговарајући еквивалент не сме да буде старији од 30 дана, рачунајући од дана издавања до дана Рока за подношење понуда, односно 60ог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику РС“</p>

3.	Понуђач је измирио доспеле пореске обавезе, доприносе и остале јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или друге земље порекла понуђача.	<p>1) Уверење Пореске управе Министарства финансија Републике Србије (за порезе, доприносе и друге јавне дажбине); и</p> <p>2) Уверење надлежне локалне самоуправе – града/општине (за изворне локалне јавне приходе).</p> <p>НАПОМЕНА: Докази не смеју бити старији од 30 дана, рачунајући од дана издавања до дана Рока за подношење понуда, односно до 60ог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику РС“.</p>
4.	Понуђач поштује обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.	<p>Уредно потписана и оверена Изјава, чији се нацрт налази у оквиру Конкурсне документације, Прилог 6 – Образац 2.</p>
Квалификациони услови		Докази:
1)	<p>Дозвола за обављање делатности:</p> <p>Понуђач мора да поседује важећу дозволу за обављање делатности домаћег линијског превоза путника</p> <p>У случају групе понуђача, овај услов мора да испуњава сваки члан групе. У случају понуде са подизвођачем, овај услов морају да испуњавају и подизвођачи.</p>	<p>Копија важеће лиценце за домаћи линијски превоз путника издата од стране министарства надлежног за послове саобраћаја, као и извод из регистра лиценци за превоз путника у друмском саобраћају</p>
2)	<p>Финансијски капацитет:</p> <p>Понуђач нема регистровану блокаду банковног рачуна у претходних 12 месеци.</p> <p>У случају групе понуђача, овај услов мора да испуњава сваки члан групе. У случају понуде са подизвођачем, овај услов морају да испуњавају и подизвођачи.</p>	<p>Сервис Народне банке Србије – претраживање дужника у принудној наплати</p> <p>НАПОМЕНА: Наручилац ће испуњеност овог услова утврдити на основу података из Сервис Народне банке Србије – претраживање дужника у принудној наплати</p>
3)	<p>Искуство:</p> <p>Понуђач обавља делатност превоза путника у</p>	<p>Уредно потписана и оверена Изјава, чији се нацрт налази у оквиру Конкурсне документације, Прилог 6 – Образац 3</p>

	<p>домаћем линијском превозу најмање 10 година</p> <p>У случају групе, овај услов мора да испуњава најмање један члан групе.</p>	
4)	<p>Технички капацитет:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Понуђач има обезбеђен простор за паркинг на територији града Лесковца, површине од најмање 20 ари 2) Понуђач има обезбеђену радионицу са каналом на територији града Лесковца 3) Понуђач поседује простор за продају карата/билетарницу на територији града Лесковца <p>Овај услов мора да испуњава понуђач, односно група понуђача. Није могуће доказивање испуњености овог услова преко подизвођача или другог привредног субјекта који није учесник у понуди.</p>	<p>Попуњена, потписана и оверена Изјава, чији се нацрт налази у оквиру Конкурсне документације, Прилог 3 – Образац 3, уз који се прилаже додатна документација наведена у Обрасцу</p>
5)	<p>Кадровски капацитет:</p> <p>Понуђач има најмање 40 запослених, од чега је најмање 20 возача.</p> <p>Овај услов мора да испуњава понуђач, односно група понуђача. Није могуће доказивање испуњености овог услова преко подизвођача или другог привредног субјекта који није учесник у понуди.</p>	<p>Попуњена, потписана и оверена Изјава, чији се нацрт налази у оквиру Конкурсне документације, Прилог 3 – Образац 3, уз који се доставља додатна документација наведена у Обрасцу</p>
<p>Остала унутства у вези са доказивањем услова за учешће:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Домаћа физичка лица (тј. предузетници) која учествују као понуђачи у Поступку доделе концесије достављају једино: (i) извод из казнене евиденције, односно надлежне ПОЛИЦИСКЕ УПРАВЕ МИНИСТАРСТВА УНУТРАШЊИХ ПОСЛОВА (према месту рођења или месту пребивалишта) да нису осуђивана за неко од кривичних дела као чланови организоване криминалне групе, кривична дела против привреде, против животне средине, кривично дело примања мита, кривично дело давања мита, кривично дело преваре; (ii) уверење Пореске управе Министарства финансија Републике Србије (за порезе, доприносе и друге јавне дажбине); и (iii) уверење надлежне локалне самоуправе – града/општине (за изворне локалне јавне приходе). 		

- Сви докази достављају се у форми простих и неоверених копија, уколико експлицитно није наведено другачије овде. Град може, пре доношења одлуке о избору најповољније понуде, захтевати од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави Граду оригинале или оверене копије свих или неких од доказа из Одељка 1 изнад.
- Уколико понуђач не достави тражене оригинале или оверене копије докумената из претходног става, у прописаном року који не може бити краћи од пет (5) дана, Град може одбити његову понуду као неприхватљиву.
- Понуђач који је уписан у Регистар понуђача који се води при Агенцији за привредне регистре, није дужан да приликом доношења понуде докаже испуњеност обавезних услова из тачки 1) – 4) које се налазе у табели у Одељку 1. Уместо тога, пожељно је да понуђачи који су уписани у Регистар понуђача, изричито наведу ту чињеницу, те да се испуњеност услова из тачки 1) – 4) могу утврдити увидом у Регистар понуђача.
- У случају да било које промене везане за испуњење услова за учествовање у Поступку доделе концесије из Одељка 1 и 2 изнад наступе пре доношења одлуке о избору најповољније понуде или одлуке о поништају Поступка доделе концесије, односно до момента потписивања уговора о концесији, Понуђач је дужан да обавести Град писаним путем и да достави релевантну документацију, најкасније у року од пет (5) дана од дана настанка такве промене.

ПРИЛОГ 4 - КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

Критеријум за доделу уговора је **економски најповољнија понуда**.

Елементи критеријума економски најповољније понуде јесу:

Елемент критеријума	Максимални број бодова(пондера)
Удео у приходу од продаје карата који задржава превозник	50
Емисија штетних гасова	40
Седиште понуђача	10

Методологија доделе бодова

Као најповољнија понуда биће изабрана прихватљива понуда која је оцењена са највише бодова према следећој методологији:

Укупан број бодова за понуду добија се применом следеће формуле:

$$\sum_{i=1}^3 A_i$$

где је:

A_1 = број бодова за понуду за елемент критеријума "удео у приходу од продаје карата који задржава превозник"

A_2 = број бодова за понуду за елемент критеријума "емисија штетних гасова"

A_3 = број бодова за понуду за елемент критеријума "седиште понуђача"

1) Број бодова за елемент критеријума "удео у приходу од продаје карата који задржава превознику"

Понуђачи су дужни да у обрасцу понуде наведу проценат остварених прихода од продаје карата као део прихода који им припада. Овај проценат се примењује на удео у приходима који прелазе износ од 170 милиона динара годишње.

Наручилац ће максимални број бодова да додели за понуђених 40 процената или мање, док ће се за остале понуде код којих је понуђено више од 40 процената број бодова додели применом следеће формуле:

$$\frac{50 * 40}{x}$$

где је x – понуђени проценат од прихода

2) Број бодова за елемент критеријума "Емисија штетних гасова "

Наручилац ће за возила оцењивати тако што ће за возила која испуњавају ЕУРО6 стандард додељивати 2 поена, док ће за возила која испуњавају ЕУРО5 додељивати 1 поен. За остала возила, са стандардом емисије штетних гасова нижим од ЕУРО5 додељиваће се 0 бодова.

Број бодова по основу овог елемента критеријума додељује се тако што максималан број бодова добија понуда са највише додељених поена за добијена возила док се за остале понуде број бодова одређује применом следеће формуле:

$$\frac{40y}{утах}$$

где је у – додељени број поена, док је утах – максимални додељен број поена за емисију штетних гасова

3) Број бодова за елемент критеријума "Седиште понуђача"

Наручилац ће 10 бодова додели понуђачу чије је седиште на територији Града Лесковца. У случају да је седиште понуђача изван територије Града Лесковца, понуђачу ће се, по основу овог елемента критеријума, доделити 0 бодова.

Избор најповољније понуде у случају понуда са једнаким бројем бодова

Уколико избор најповољније понуде није могуће извршити јер је две или више понуда оцењено са истим бројем бодова, као најповољнија ће се изабрати она понуда која је добила највише бодова за критеријум "Седиште понуђача".

Уколико избор најповољније понуде није могуће извршити ни применом критеријума из претходног става, као најповољнија понуда ће се изабрати понуда понуђача који је, рачунајући просек године производње возила наведених у табели "Структура возила" из Обрасца 1 – Понуда, понудио да започне пружање услуга превоза возилима која су, у просеку, новијег датума производње.