



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ГРАДА НИША

ГОДИНА XXXII - БРОЈ 116

НИШ, 22. октобар 2024.

Цена овог броја 280 динара
Годишња претплата 5000 динара

ГРАД НИШ ГРАДСКА ОПШТИНА МЕДИЈАНА

1.

На основу члана 43. и 63. Закона о буџетском систему ("Службени гласник РС" бр.54/2009,73/2010,101/2010,101/2011,93/2012,62/2013,18/2013,142/2014,68/2015,103/2015,99/2016,113/2017,95/2018,31/2019,72/2019,149/2020,118/2021,138/2022 и 92/2023), члана 32. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС" број 129/2007,3/2014,101/2016,47/2018 и 111/2021), члана 88 Статута града Ниша ("Службени лист града Ниша" број 88/2008,143/2016 и 18/2019) и члана 30 Статута Градске општине Медијана ("Службени лист града Ниша" број 58/2017-пречишћен текст и 64/2019), Скупштина Градске општине Медијана, је на седници одржаној дана 21.10.2024.године, донела

О Д Л У К У О ЧЕТВРТОЈ ИЗМЕНИ И ДОПУНЕ ОДЛУКЕ О БУЏЕТУ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ МЕДИЈАНА ЗА 2024. ГОДИНУ

І ОПШТИ ДЕО

Члан 1.

Члан 1 мења се и гласи:

Рачун прихода и примања, расхода и издатака и Рачун финансирања Градске општине Медијана за 2024. годину (у даљем тексту: буџет), састоје се од:

А.	РАЧУН ПРИХОДА И ПРИМАЊА	Економска класификација	у динарима
1.	Укупни приходи и примања остварени по основу продаје нефинансијске имовине	7 + 8	262.282.500
2.	Укупни расходи и издаци за набавку нефинансијске имовине	4 + 5	294.663.440
3.	Буџетски суфицит/дефицит	(7+8) - (4+5)	-32.380.940
4.	Издаци за набавку финансијске имовине (у циљу спровођења јавних политика) категорија 62	62	0

5.	Примања од продаје финансијске имовине (категорија 92 осим 9211, 9221, 9219, 9227, 9228)	92	0
6.	Укупан фискални суфицит/дефицит	(7+8) - (4+5)+(92 - 62)	-32.380.940
Б.	РАЧУН ФИНАНСИРАЊА		
1.	Примања од задуживања	91	0
2.	Примања од продаје финансијске имовине (конта 9211, 9221, 9219, 9227, 9228)	92	0
3.	Неутошена средства из претходних година	3	32.380.940
4.	Издаци за набавку финансијске имовине која није у циљу спровођења јавних политика (део 62)	6211	0
5.	Издаци за отплату главнице дуга	61	0
В.	Нето финансирање	(91+92+3) - (61+6211)	32.380.940

	Економска класификација	трећи ребалансза 2024.год. динара
1	2	3
		.
1.УКУПНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА	7	262.282.500
1.Текући приходи	71	209.832.500
1.1.Порез на доходак, добит и капиталне добитке	711	81.762.000
1.2.Пораз на добра и услуге	714	97.870.500
1.3.Остали порески приходи	712+713+716+719	30.200.000
2. Непорески приходи:	74	3.750.000
- наплаћене камате	7411	2.850.000
- комунална такса за коришћење простора на јавним површинама	7415	250.000
-мешовити и неодређени приходи	7451	500.000
3. Меморандумске ставке	772 + 771	700. 000
4. Донације	731+732	0
5. Трансфери	733	48.000.000
Примања од продаје нефинансијске имовине		
Сопствени приходи буџетских корисника		
II УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ		
-Текући расходи	4	274.283.500
1. Расходи за запослене	41	96.722.500
2. Коришћење услуга и добара	42	124.361.000
3. Субвенције	45	
4. Дотације осталих нивоа власти	46	7.800.000
5. Издаци за социјалну заштиту	47	29.150.000
6. Остали расходи	48+49	16.250.000
Издаци за нефинансијску имовину	5	20.379.940
Отплата главнице	6	
III БУЏЕТСКИ СУФИЦИТ - ДЕФИЦИТ		
УКУПНИ ФИСКАЛНИ РЕЗУЛТАТ		

УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НАБАВКУ НЕФИНАНСИЈСКЕ И ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ		
1. Текући расходи	4	274.283.500
1.1. Расходи за запослене	41	96.722.500
1.2. Коришћење роба и услуга	42	124.361.000
1.3. Отплата камата	44	-
1.5. Социјална заштита из буџета	47	29.150.000
1.6. Остали расходи, у чему: - средства резерви	48+49	16.250.000
2. Дотације међународним организацијама	462	
3. Дотације осталих нивоа власти	463	7.800.000
4. Издаци за набавку нефинансијске имовине	5	20.379.940
5. Издаци за набавку финансијске имовине (осим 6211)	62	-
ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ И ЗАДУЖИВАЊА		-
1. Примања по основу отплате кредита и продаје финансијске имовине	92	-
2. Задуживање	91	-
2.1. Задуживање код домаћих кредитора	911	-
2.2. Задуживање код страних кредитора	912	-
ОТПЛАТА ДУГА И НАБАВКА ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ		-
3. Отплата дуга	61	-
3.1. Отплата дуга домаћим кредиторима	611	-
3.2. Отплата дуга страним кредиторима	612	-
3.3. Отплата дуга по гаранцијама	613	-
4. Набавка финансијске имовине	6211	-
НЕРАСПОРЕЂЕНИ ВИШАК ПРИХОДА ИЗ ПРЕТХОДНЕ ГОДИНЕ (класа 3)	3	32.380.940

Члан 2.**Члан 2. мења се и гласи:**

Расходи и издаци из члана 1. ове одлуке пројектовани су у укупном износу од: 294.663.440 динара.

Назив програма	Износ у динарима
Локална самоуправа	294.663.440
	294.663.440

Члан 3.**Члан 3. Мења се и гласи:**

Укупни приходи и примања буџета у укупном износу од 294.663.440 динара по структури и по економским класификацијама планирају се у следећим износима:

Класа/ Категорија/ Група	Конто	ВРСТЕ ПРИХОДА И ПРИМАЊА	% у укупном буџету	Ребаланс IV
	3	Пренета средства из претходне године		32,380,940
700000		ТЕКУЋИ ПРИХОДИ	89.01	262,282,500
710000		ПОРЕЗИ	71.21	209,832,500
711000		ПОРЕЗ НА ДОХОДАК, ДОБИТ И КАПИТАЛНЕ ДОБИТКЕ	27.75	81,762,000
	711111	Порез на зараде	26.66	78,562,000
	711191	Порез на друге приходе	1.02	3,000,000
	711193	Порез на приходе спортиста и спортских стручњака	0.07	200,000
713000		ПОРЕЗ НА ИМОВИНУ	10.25	30,200,000
	713121	Порез на имовину обвезника који не воде пословне књиге - физичка лица	5.77	17,000,000
	713122	Порез на имовину обвезника који воде пословне књиге - правна лица	4.48	13,200,000
714000		ПОРЕЗ НА ДОБРА И УСЛУГЕ	33.21	97,870,500
	714431	Комунална такса за коришћење рекламних паноа, укључујући и истицање и исписивање фирме ван пословног простора на објектима и просторима који припадају јединици локалне самоуправе (коловози, тротоари, зелене површине, бандере и сл.)	0.34	1,000,000
	714565	Накнада за коришћење простора на јавној површини у пословне и друге сврхе, осим ради продаје штампе, књига и других публикација, производа старих и уметничких заната и домаће радиности	24.55	72,344,000
	714566	Накнада за коришћење јавне површине за оглашавање за сопствене потребе и за потребе других лица	5.61	16,526,500
	714567	Накнада за коришћење јавне површине по основу заузећа грађевинским материјалом и за извођење грађевинских радова и изградњу	2.71	8,000,000
730000		ДОНАЦИЈЕ, ПОМОЋИ И ТРАНСФЕРИ	16.29	48,000,000
732000		ДОНАЦИЈЕ И ПОМОЋИ ОД МЕЂУНАРОДНИХ ОРГАНИЗАЦИЈА	0.00	0
	732151	Текуће донације од међународних организација у корист нивоа општина	0.00	0
733000		ТРАНСФЕРИ ОД ДРУГИХ НИВОА ВЛАСТИ	16.29	48,000,000
	733157	Текући трансфери од градова у корист нивоа општина	16.29	48,000,000

740000		ДРУГИ ПРИХОДИ	1.27	3,750,000
741000		ПРИХОДИ ОД ИМОВИНЕ	0.63	1,850,000
	741151	Приходи буџета општине од камата на средства консолидованог рачуна трезора укључена у депозит банака	0.08	250,000
	741531	Комунална такса за коришћење простора на јавним површинама или испред пословног простора у пословне сврхе, осим ради продаје штампе, књига и других публикација, производа старих и уметничких заната и домаће радиности	0.34	1,000,000
	741533	Комунална такса за коришћење слободних површина за кампове, постављање шатора или друге облике привременог коришћења	0.07	200,000
	741535	Комунална такса за заузеће јавне површине грађевинским материјалом	0.14	400,000
742000		ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ДОБАРА И УСЛУГА	0.17	500,000
	742251	Општинске административне таксе	0.17	500,000
743000		НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ОДУЗЕТА ИМОВИНСКА КОРИСТ	0.31	900,000
	743351	Приходи од новчаних казни изречених у прекршајном поступку за прекршаје прописане актом скупштине општине, као и одузета имовинска корист у том поступку	0.14	400,000
	743353	Приходи од новчаних казни за прекршаје по прекршајном налогу и казни изречених у управном поступку у корист нивоа општина	0.17	500,000
745000		МЕШОВИТИ И НЕОДРЕЂЕНИ ПРИХОДИ	0.17	500,000
	745151	Остали приходи у корист нивоа општина	0.17	500,000
770000		МЕМОРАНДУМСКЕ СТАВКЕ ЗА РЕФУНДАЦИЈУ РАСХОДА	0.24	700,000
	772114	Меморандумске ставке за рефундацију расхода буџета општине из претходне године	0.24	700,000
	7+8+9	ТЕКУЋИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ОД ЗАДУЖИВАЊА И ПРОДАЈЕ ФИН. ИМОВИНЕ	89.01	262,282,500
	3+7+8+9	УКУПНО ПРЕНЕТА СРЕДСТВА, ТЕКУЋИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА	100.00	294,663,440

Расходи и издаци по основним наменама разврстани су у следећим износима:

Економска класификација	ВРСТЕ РАСХОДА	Средства из буџета	Структура %	Средства из осталих извора	Укупна јавна средства
400	ТЕКУЋИ РАСХОДИ	274,283,500	93.08	0	274,283,500
410	РАСХОДИ ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	96,722,500	32.82	0	96,722,500
411	Плате и додаци запослених	73,685,000	25.01		73,685,000
412	Социјални доприноси на терет послодавца	11,095,000	3.77		11,095,000

413	Накнаде у натури	1,220,000	0.41		1,220,000
414	Социјална давања запосленима	8,600,000	2.92		8,600,000
415	Накнаде за запослене	1,822,500	0.62		1,822,500
416	Јубиларне награде	300,000	0.10		300,000
420	КОРИШЋЕЊЕ РОБА И УСЛУГА	124,361,000	42.20	0	124,361,000
421	Стални трошкови	9,670,000	3.28		9,670,000
422	Трошкови путовања	1,060,000	0.36		1,060,000
423	Услуге по уговору	98,833,000	33.54		98,833,000
424	Специјализоване услуге	2,176,000	0.74		2,176,000
425	Текуће поправке и одржавање	7,414,000	2.52		7,414,000
426	Материјал	5,208,000	1.77		5,208,000
460	ДОНАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ	7,800,000	2.65	0	7,800,000
463	Остале донације, дотације и трансфери	7,800,000	2.65		7,800,000
470	СОЦИЈАЛНА ПОМОЋ	29,150,000	9.89	0	29,150,000
472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	29,150,000	9.89		29,150,000
480	ОСТАЛИ РАСХОДИ	12,300,000	4.17	0	12,300,000
481	Дотације невладиним организацијама	11,100,000	3.77		11,100,000
482	Порези, обавезне таксе, казне и пенали	600,000	0.20		600,000
483	Новчане казне и пенали по решењу судова	600,000	0.20		600,000
490	АДМИНИСТРАТИВНИ ТРАНСФЕРИ БУЏЕТА	3,950,000	1.34	0	3,950,000
499	Административни трансфери из буџета - средства резерве	3,950,000	1.34		3,950,000
500	КАПИТАЛНИ ИЗДАЦИ	20,379,940	6.92	0	20,379,940
510	ОСНОВНА СРЕДСТВА	20,379,940	6.92	0	20,379,940
512	Машине и опрема	5,851,940	1.99	0	5,851,940
513	Остале некретнине и опрема	14,128,000	4.79		14,128,000
515	Нематеријална имовина	400,000	0.14		400,000
	УКУПНИ ЈАВНИ РАСХОДИ	294,663,440	100.00	0	294,663,440

Члан 5.

Члан 5. мења се и гласи :

Средства текуће буџетске резерве планирају се у буџету у износу од 3.450.000 динара. Средства текуће буџетске резерве распоређују се буџетским корисницима ГО Медијана. На основу решења о употреби текуће буџетске резерве на предлог Одсека за финансије доноси Председник ГО, за сврхе за које нису утврђене апропријације или за које се покаже да су недовољне.

Средства сталне буџетске резерве у износу од 500.000 динара и користиће се у складу са чланом 70. Закона о буџетском систему.

Члан 6.**Члан 6. мења се и гласи:**

Планирани капитални издаци за 2024., 2025. и 2026. годину приказани су у следедећој табели:

Редни број.	Економ. Класиф.	Опис	2024	2025	2026.
1	2	3	4	5	
1.	512	Машине и опрема	5.851.940	5.000.000	5.500.000
2.	513	Остале непокретности	14.128.000	15.000.000	17.000.000
3.	515	Нематеријална имовина	400.000	2.000.0000	3.000.000
		УКУПНО	20.379.940	22.000.000	25.500.000

Члан 7.**Члан 7. мења се и гласи**

Расходи и издаци из члана 4. ове одлуке у укупном износу од 294.663.440 динара – средства из буџета, користе се за следеће програме:

ПЛАН РАСХОДА И ИЗДАТАКА ПО ПРОГРАМИМА

ПРОГРАМ	Средства из буџета	Остали приходи	Укупна средства
2 - Комуналне делатности	4,200,000		4,200,000
4 - Развој туризма	2,177,000	0	2,177,000
11 - Социјална и дечија заштита	38,638,000		38,638,000
13 - Развој културе и информисања	7,354,000		7,354,000
14 - Развој спорта и омладине	4,787,940		4,787,940
15 - Опште услуге локалне самоуправе	157,414,000		157,414,000
16 - Политички систем	80,092,500		80,092,500
УКУПНО	294,663,440	0	294,663,440

II ПОСЕБАН ДЕО**Члан 8.****Члан 8. мења се и гласи:**

Укупни расходи и издаци, у износу од 294.663.440 динара, финансирани из свих извора финансирања распоређују се по корисницима и врстама издатака, и то:

Глава	Раздео	Прогр. активност	Функција	Позиција	Економ. класиф.	Опис	Ребаланс IV
1	1					СКУПШТИНА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ МЕДИЈАНА	
		2101				ПРОГРАМ 16: Политички систем локалне самоуправе	
		0001				ПРОГРАМСКА АКТИВНОСТ: Функционисање скупштине	
			111			Извршни и законодавни органи	
				1.	411	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ	5,000,000
				2.	412	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	726,000
				3.	413	НАКНАДЕ У НАТУРИ	90,000
				4.	414	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	200,000
				5.	415	НАКНАДА ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	50,000
				6.	422	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	200,000
				7.	423	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	49,780,000
				8.	426	МАТЕРИЈАЛ	1,100,000
				9.	515	НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА	0
						Извори финансирања за функцију 111	
					01	Приходи из буџета	57,146,000
						Свега за Функцију 111	57,146,000
						Извори финансирања за ПА 2101 - 0001	
					01	Приходи из буџета	57,146,000
						Свега за ПА 2101 - 0001	57,146,000
						Извори финансирања за Програм 16	
					01	Приходи из буџета	57,146,000
						Свега за Програм 16	57,146,000
						Извори финансирања за Раздео 1	
					01	Приходи из буџета	57,146,000
						Свега за Раздео 1	57,146,000
Глава	Раздео	Прогр. активност	Функција	Позиција	Економ. класиф.	Опис	Ребаланс IV
1	2					ПРЕДСЕДНИК ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ МЕДИЈАНА	
		2101				ПРОГРАМ 16: Политички систем локалне самоуправе	
		0002				ПРОГРАМСКА АКТИВНОСТ: Функционисање извршних органа	
			111			Извршни и законодавни органи	
				10.	411	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ	5,149,000
				11.	412	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	795,000
				12.	413	НАКНАДЕ У НАТУРИ	120,000

				13.	414	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	180,000
				14.	415	НАКНАДА ЗА ТРОШКОВЕ ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	72,500
				15.	422	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	60,000
				16.	423	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	1,200,000
				17.	426	МАТЕРИЈАЛ	20,000
						Извори финансирања за функцију 111	
					01	Приходи из буџета	7,596,500
						Свега за Функцију 111	7,596,500
						Извори финансирања за ПА 2101 - 0002	
					01	Приходи из буџета	7,596,500
						Свега за ПА 2101 - 0002	7,596,500
						Извори финансирања за Програм 16	
					01	Приходи из буџета	7,596,500
						Свега за Програм 16	7,596,500
						Извори финансирања за Раздео 2	
					01	Приходи из буџета	7,596,500
						Свега за Раздео 2	7,596,500
Глава	Раздео	Прогр. активност	Функција	Позиција	Економ. класиф.	Опис	Ребаланс IV
1	3					ВЕЋЕ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ МЕДИЈАНА	
		2101				ПРОГРАМ 16: Политички систем локалне самоуправе	
		0002				ПРОГРАМСКА АКТИВНОСТ: Функционисање извршних органа	
			111			Извршни и законодавни органи	
				18.	411	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ	9,000,000
				19.	412	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	1,370,000
				20.	413	НАКНАДЕ У НАТУРИ	300,000
				21.	414	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	220,000
				22.	415	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	200,000
				23.	422	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	100,000
				24.	423	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	2,360,000
				25.	463	ТРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ	1,800,000
						Извори финансирања за функцију 111	
					01	Приходи из буџета	15,350,000
						Свега за Функцију 111	15,350,000
						Извори финансирања за ПА 2101 - 0002	
					01	Приходи из буџета	15,350,000
						Свега за ПА 2101 - 0002	15,350,000
						Извори финансирања за Програм 16	
					01	Приходи из буџета	15,350,000
						Свега за Програм 16	15,350,000
		0902				ПРОГРАМ 11: Социјална и дечија заштита	
		0001				ПРОГРАМСКА АКТИВНОСТ: Једнократне помоћи и други облици помоћи	
			040			Породица и деца	
					4008	Пројекат: Једнократна новчана помоћ породицама са децом у систему	

						основног образовања	
				25.1.	472	НАКНАДА ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	11,000,000
						Свега за Пројекат 4008	11,000,000
						Извори финансирања за функцију 040	
					01	Приходи из буџета	11,000,000
						Свега за Функцију 040	11,000,000
						Извори финансирања за ПА 0902 - 0001	
					01	Приходи из буџета	11,000,000
						Свега за ПА 0902 - 0001	11,000,000
						Извори финансирања за Програм 11	
					01	Приходи из буџета	11,000,000
						Свега за Програм 11	11,000,000
						Извори финансирања за Раздео 3	
					01	Приходи из буџета	26,350,000
						Свега за Раздео 3	26,350,000

Глава	Раздео	Прогр. активност	Функција	Позиција	Економ. класиф.	Опис	Ребаланс IV
1	4						
						УПРАВА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ МЕДИЈАНА	
		0602				ПРОГРАМ 15: Опште услуге локалне самоуправе	
		0001				ПРОГРАМСКА АКТИВНОСТ: Функционисање локалне самоуправе и градских општина	
			130			Опште услуге	
				26.	411	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ	54,536,000
				27.	412	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	8,204,000
				28.	413	НАКНАДЕ У НАТУРИ	710,000
				29.	414	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	8,000,000
				30.	415	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	1,500,000
				31.	416	НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ	300,000
				32.	421	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	9,670,000
				33.	422	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	300,000
				34.	423	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	28,062,000
				35.	424	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ (МЕДИЦИНСКЕ УСЛУГЕ)	1,188,000
				36.	425	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	7,414,000
				37.	426	МАТЕРИЈАЛ	3,788,000
				38.	481	ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	10,500,000
				39.	482	ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ, КАЗНЕ И ПЕНАЛИ	600,000
				40.	483	НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ПЕНАЛИ ПО РЕШЕЊИМА СУДОВА	600,000
			112	41.	499	СРЕДСТВА РЕЗЕРВЕ	3,950,000
		0009			499120	ТЕКУЋА РЕЗЕРВА	3,450,000
		0010			499110	СТАЛНА РЕЗЕРВА	500,000
			130	42.1	512	МАШИНЕ И ОПРЕМА	3,564,000
				42.	513	ОСТАЛЕ НЕПОКРЕТНОСТИ И ОПРЕМА	14,128,000

			43.	515	НЕМАТЕРИЈАЛНА УЛАГАЊА	400,000
					Извори финансирања за функцију 112	
				01	Приходи из буџета	3,950,000
					Свега за функцију 112	3,950,000
					Извори финансирања за ПА 0602 - 0009	
				01	Приходи из буџета	3,450,000
					Свега за ПА 0602 - 0009	3,450,000
					Извори финансирања за ПА 0602 - 0010	
				01	Приходи из буџета	500,000
					Свега за ПА 0602 - 0010	500,000
					Извори финансирања за функцију 130	
				01	Приходи из буџета	153,464,000
					Свега за функцију 130	153,464,000
					Извори финансирања за ПА 0602 - 0001	
				01	Приходи из буџета	153,464,000
					Свега за ПА 0602 - 0001	153,464,000
					Извори финансирања за Програм 15	
				01	Приходи из буџета	157,414,000
					Свега за Програм 15	157,414,000
	1502				ПРОГРАМ 4: Развој туризма	
	0002				ПРОГРАМСКА АКТИВНОСТ: Промоција туристичке понуде	
		473			Туризам	
				4001	Пројекат: Thematic - 2GREEN	
			44.	422	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	400,000
			45.	423	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	1,777,000
			46.	512	МАШИНЕ И ОПРЕМА 06 извор	0
					Свега за Пројекат 4001	2,177,000
					Извори финансирања за функцију 473	
				01	Приходи из буџета	2,177,000
				06	Донације од међународних организација	0
					Свега за функцију 473	2,177,000
					Извори финансирања за ПА 1502 - 0002	
				01	Приходи из буџета	2,177,000
				06	Донације од међународних организација	0
					Свега за ПА 1502 - 0002	2,177,000
					Извори финансирања за Програм 4	
				01	Приходи из буџета	2,177,000
				06	Донације од међународних организација	0
					Свега за Програм 4	2,177,000
	0902				ПРОГРАМ 11: Социјална и дечија заштита	
	0001				ПРОГРАМСКА АКТИВНОСТ: Једнократне помоћи и други облици помоћи	
		040			Породица и деца	
			47.	463	ТРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ	6,000,000
			48.	472	НАКНАДА ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	1,000,000
	0019				ПРОГРАМСКА АКТИВНОСТ: Подршка деци и породицама са децом	
		040			Породица и деца	7,000,000
				4002	ПРОЈЕКАТ: Пронаталитетна политика	
			49.	423	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	3,188,000
			50.	472	НАКНАДА ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	11,750,000
					Свега за Пројекат 4002	14,938,000
	0019				ПРОГРАМСКА АКТИВНОСТ: Подршка	

					деци и породицама са децом	
		040			Породица и деца	
				4003	ПРОЈЕКАТ: Фонд Св. Петка	
			51.	472	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	5,000,000
					Свега за Пројекат 4003	5,000,000
	0019				ПРОГРАМСКА АКТИВНОСТ: Подршка деци и породицама са децом	
		040			Породица и деца	0
				4004	ПРОЈЕКАТ: Хранитељство по мери детета	
			52.	423	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	100,000
			53.	481	ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	600,000
					Свега за Пројекат 4004	700,000
					Извори финансирања за функцију 040	
				01	Приходи из буџета	27,638,000
					Свега за функцију 040	27,638,000
					Извори финансирања за ПА 0901 - 0001	
				01	Приходи из буџета	7,000,000
					Свега за функцију ПА 0901 - 0001	7,000,000
					Извори финансирања за ПА 0901 - 0019	
				01	Приходи из буџета	20,638,000
					Свега за функцију ПА 09001 - 0019	20,638,000
					Извори финансирања за Програм 11	
				01	Приходи из буџета	27,638,000
					Свега за Програм 11	27,638,000
	1201				ПРОГРАМ 13: Развој културе и информисања	
					ПРОГРАМСКА АКТИВНОСТ : Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва	
		820			Услуге културе	
				4005	ПРОЈЕКАТ: Дечији фестивал писаца	
			54.	423	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	100,000
			55.	424	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	788,000
			56.	426	МАТЕРИЈАЛ	150,000
			57.	472	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	200,000
					Свега за Пројекат 4005	1,238,000
					ПРОГРАМСКА АКТИВНОСТ : Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва	
	0002				Услуге културе	
		820			Услуге културе	
				4006	ПРОЈЕКАТ: Неговање традиције – Божићна чесница, дочек Српске Нове године, Ватромет, Богојављање, Медијанино културно лето, Дан општине, Крсна слава	
			58.	423	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	5,766,000
			59.	426	МАТЕРИЈАЛ	150,000
			60.	472	НАКНАДА ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	200,000
					Свега за Пројекат 4006	6,116,000
					Извори финансирања за функцију 820	
				01	Приходи из буџета	7,354,000
					Свега за функцију 820	7,354,000
					Извори финансирања за ПА 1201 - 0002	

				01	Приходи из буџета	7,354,000
					Свега за ПА 1201 - 0002	7,354,000
					Извори финансирања за Програм 13	
				01	Приходи из буџета	7,354,000
					Свега за Програм 13	7,354,000
	1301				ПРОГРАМ 14: Развој спорта и омладине	
	0001				ПРОГРАМСКА АКТИВНОСТ : Подршка локалним спортским организацијама, удружењима и савезима	
		810			Услуге рекреације и спорта	
				4007	ПРОЈЕКАТ: Пролећни дани у Медијани - игре без граница	
			61.	423	Услуге по уговору	1,500,000
					Свега за Пројекат 4007	1,500,000
				4009	ПРОЈЕКАТ: Зимски дани у Медијани	
			62.	423	Услуге по уговору	1,000,000
					Свега за Пројекат 4009	1,000,000
					Извори финансирања за функцију 810	
				01	Приходи из буџета	2,500,000
					Свега за функцију 810	2,500,000
					Извори финансирања за ПА 1301 - 0001	
				01	Приходи из буџета	2,500,000
					Свега за ПА 1301 - 0001	2,500,000
					Извори финансирања за Програм 14	
				01	Приходи из буџета	2,500,000
					Свега за Програм 14	2,500,000
	1102				ПРОГРАМ 2: Комуналне делатности	
	0002				ПРОГРАМСКА АКТИВНОСТ: Одржавање јавних зелених површина	
		550			Заштита животне средине - истраживање и развој	
				4010	ПРОЈЕКАТ: Уређивање зелених површина и међублоковског зеленила	
			63.	424	Специјализоване услуге	200,000
			64.	423	Услуге по уговору	4,000,000
					Свега за Пројекат 4010	4,200,000
					Извори финансирања за функцију 550	
				01	Приходи из буџета	4,200,000
					Свега за функцију 550	4,200,000
					Извори финансирања за ПА 1102 - 0002	
				01	Приходи из буџета	4,200,000
					Свега за ПА 1102 - 0002	4,200,000
					Извори финансирања за Програм 2	
				01	Приходи из буџета	4,200,000
					Свега за Програм 2	4,200,000
	1301				ПРОГРАМ 14: Развој спорта и омладине	
	0002				ПРОГРАМСКА АКТИВНОСТ: Подршка предшколском и школском спорту	
		810			Услуге рекреације и спорта	
				4011	ПРОЈЕКАТ: Уређење спортских терена у школама	
			65.	512	Машине и опрема	2,287,940
					Свега за Пројекат 4011	2,287,940
					Извори финансирања за функцију 810	
				01	Приходи из буџета	2,287,940
					Свега за функцију 810	2,287,940
					Извори финансирања за ПА 1301 - 0002	
				01	Приходи из буџета	2,287,940

					Свега за ПА 1301 - 0002	2,287,940
					Извори финансирања за Програм 14	
			01		Приходи из буџета	2,287,940
					Свега за Програм 14	2,287,940
					Извори финансирања за Раздео 4	
			01		Приходи из буџета	203,570,940
			06		Донације од међународних организација	0
					Свега за Раздео 4	203,570,940
					УКУПНО СКУПШТИНА ГО	57,146,000
					УКУПНО ПРЕДСЕДНИК ГО	7,596,500
					УКУПНО ВЕЋЕ ГО	26,350,000
					УКУПНО УПРАВА ГО	203,570,940
					СВЕГА:	294,663,440

ОПШТИ ДЕО – ФУНКЦИОНАЛНА КЛАСИФИКАЦИЈА РАСХОДА

Функција	Функционална класификација	Средства из буџета	Структура %	Средства из осталих извора	Укупна јавна средства
040	Породица и деца	38,638,000	13.11		38,638,000
111	Извршни и законодавни органи	80,092,500	27.18		80,092,500
112	Финансијски и фискални послови	3,950,000	1.34		3,950,000
130	Опште услуге	153,464,000	52.08		153,464,000
473	Туризам	2,177,000	0.74	0	2,177,000
550	Заштита животне средине - истраживање и развој	4,200,000	1.43		4,200,000
810	Развој спорта и омладине	4,787,940	1.62		4,787,940
820	Услуге културе	7,354,000	2.50		7,354,000
	УКУПНО	294,663,440	100.00	0	294,663,440

ОПШТИ ДЕО – ПРОГРАМСКА КЛАСИФИКАЦИЈА РАСХОДА

Програм	Програмска активност	Назив	Средства из буџета	Структура %	Средства из осталих извора	Укупна јавна средства
2	1102	Програм - Комуналне делатности	4,200,000	1.43		4,200,000
	0002	ПА - Одржавање јавних зелених површина	4,200,000	1.43		4,200,000
4	1502	Програм - Развој туризма	2,177,000	0.74	0	2,177,000
	0002	ПА - Промоција туристичке понуде	2,177,000	0.74	0	2,177,000
11	0902	Програм - Социјална и дечија заштита	38,638,000	13.11		38,638,000
	0001	ПА - Једнократне помоћи и други облици помоћи	18,000,000	6.11		18,000,000
	0019	ПА - Подршка деци и породицама са децом	20,638,000	7.00		20,638,000

13	1201	Програм - Развој културе и информисања	7,354,000	2.50		7,354,000
	0002	ПА - Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва	7,354,000	2.50		7,354,000
14	1301	Програм - Развој спорта и омладине	4,787,940	1.62		4,787,940
	0001	ПА - Подршка локалним спортским организацијама, удружењима и савезима	2,500,000	0.85		2,500,000
	0002	ПА - Подршка предшколском и школском спорту	2,287,940	0.78		2,287,940
15	0602	Програм - Опште услуге локалне самоуправе	157,414,000	53.42		157,414,000
	0001	ПА - Функционисање локалне самоуправе и градских општина	153,464,000	52.08		153,464,000
	0009	ПА - Текућа буџетска резерва	3,450,000	1.17		3,450,000
	0010	ПА - Стална буџетска резерва	500,000	0.17		500,000
16	2101	Програм - Политички систем	80,092,500	27.18		80,092,500
	0001	ПА - Функционисање скупштине	57,146,000	19.39		57,146,000
	0002	ПА - Функционисање извршних органа	22,946,500	7.79		22,946,500
		УКУПНО	294,663,440	100.00	0	294,663,440

Укупна средства у износу од 294.663.440 динара распоређена су по програмској класификацији и то:

Програм	Програмска активност/ Пројекат	Назив	Циљ	Индикатор	Базна година 2024	Циљна вредност 2025	Циљна вредност 2026	Циљна вредност 2027	Средства из буџета	Укупна средства	Одговорно лице
2 - 1102		Програм - Комуналне делатности									
	0002	ПА - Одржавање јавних зелених површина	Унапређење стања постојећих и уређење нових зелених површина	Реализација захтева стамбених заједница	50	120	150	150	4,200,000	4,200,000	Управа ГО
4 - 1502		Програм - Развој туризма									
	0002	ПА - Промоција туристичке понуде									
	4001	Пројекат - Промоција туристичке понуде	Промоција туристичке понуде	Набавка специјализоване опреме	1	1	-	-	2,177,000	2,177,000	Менаџер пројекта - Одсек за развој
11 - 0902		Програм - Социјална и дечија заштита									
	0001	ПА - Једнократне помоћи и други облици помоћи	Једнократне помоћи и други облици помоћи	Број грађана	400	400	400	400	7,000,000	7,000,000	Веће ГО
	0002	ПА - Једнократне помоћи и други облици помоћи	Унапређење положаја породица ђака превака кроз финансијску подршку	Број деце	1100	1100	1100	1100	11,000,000	11,000,000	Веће ГО - Председник ГО
	4002	Пројекат - Пронаталитетна политика	Финансијска подршка у циљу повећања наталитета	Број деце	60	65	65	70	2,000,000	2,000,000	Председник ГО

	4002	Пројекат - Пронаталитетна политика	Побољшање квалитета живота Њака првака	Број њака	1.100	1.100	1.100	1.100	12,938,000	12,938,000	
	4003	Пројекат - Фонд Света Петка	Финансијска подршка за вантелесну оплодњу у циљу повећања natalитета	Број парова	25	20	20	20	4,300,000	4,300,000	Председник ГО - Скупштина ГО
	4003	Пројекат - Фонд Света Петка	Побољшање услова живота студената и талената	Број студената / Број талената	9 / 15	10 / 15	10 / 16	12 / 15	700,000	700,000	Председник ГО - Скупштина ГО
	4004	Пројекат - Хранителство по мери детета	Побољшање услова живота у хранителским породицама	Број деце	12	15	20	20	700,000	700,000	Веће ГО - Председник ГО
13 - 1201		Програм - Развој културе и информисања									
	4005	Пројекат - Дечији фестивал писаца	Подстицај дечијег стваралаштва	Број деце	200	200	200	200	1,238,000	1,238,000	Председник ГО
	4006	Пројекат - Неговање традиције	Дочек Српске Нове године, Богојављанско пливање, Ломљење чеснице	Број посетилаца	4000	5000	5000	5000	6,116,000	6,116,000	Председник ГО
14 - 1301		Програм - Развој спорта и омладине									
	0002	ПА - Подршка предшколском и школском спорту	Обезбеђење приступа спорту и подршка пројектима везаним за развој спорта	Број уређених терена	25	30	30	30	2,287,940	2,287,940	Председник ГО
	4007	Пројекат - Пролећни дани у Медијани, Игре без граница	Услуге рекреације и спорта	Број посетилаца	200	200	200	200	1,500,000	1,500,000	Председник ГО
15 - 0602		Пројекат - Опште услуге локалне самоуправе									
	0001	ПА - Функционисање локалне самоуправе и градских општина	Функционисање ГО	Процент буџета за функционисање Управе	58%	58,06%	56,16%	56,16%	153,464,000	153,464,000	Управа ГО
	0009	ПА - Текућа буџетска резерва									
	0010	ПА - Стална буџетска резерва									
16 - 2101		Пројекат - Политички систем									
	0001	ПА - Функционисање скупштине	Обезбеђење континуираног функционисања Скупштине	Број седница Скупштине ГО	7	6	6	6	57,146,000	57,146,000	Председник Скупштине ГО
	0002	ПА - Функционисање извршних органа	Обезбеђење континуираног функционисања извршних органа ГО - Председник ГО	Процент буџета за функционисање	2,31%	2,36%	2,99%	2,99%	7,596,500	7,596,500	Председник ГО
	0002	ПА - Функционисање извршних органа	Обезбеђење континуираног функционисања извршних органа ГО - Веће ГО	Број седница Већа ГО	39	40	43	45	15,350,000	15,350,000	Веће ГО

Ова одлука ступа на снагу у року од 8 дана од дана објављивања у Службеном листу Града Ниша.

Број: 212/2024-01

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
Милош Нешић, с.р.

2.

На основу чланова 77. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицима локалне самоуправе "Службени гласник РС", број, 21/2016, 113/2017, 95/2018,157/2020, 114/2021 и 92/2023), Скупштина Градске општине Медијана на седници одржаној дана 21.10.2024.године, усвојила је

**ДРУГУ ИЗМЕНУ КАДРОВСКОГ ПЛАНА
ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ МЕДИЈАНА ЗА 2024. ГОДИНУ**

III Изменом Кадровског плана Управе Градске општине Медијана бр. 9/2024-01-01 од 08.02.2024. године, у 2024. години, за извршавање надлежности Градске општине Медијана, потребно је: 9 изабраних лица, 1 постављено лице и 40 запослених на извршилачким местима:

Државни службеник на положају:

- 1 државни службеник на положају (240 ЕСПБ бодова),

Државни службеници на извршилачким местима:

- 40 државних службеника на извршилачким местима:

Службеник на положају – I група	<u> 1 </u> радно место	<u> 1 </u> службеник
Службеници извршиоци	Број радних места	Број службеника
Самостални саветник	4	4
Саветник	15	21
Млађи саветник	4	6
Сарадник	/	/
Млађи сарадник	/	/
Виши референт	2	3
Млађи референт	/	/
Укупно:	<u> 25 </u> радних места	<u> 34 </u> службеника
Намештеници	Број радних места	Број намештеника
Прва врста радних места	/	/
Друга врста радних места	/	/
Трећа врста радних места	/	/
Четврта врста радних места	4	6
Пета врста радних места	/	/
Укупно:	<u> 4 </u> радна места	<u> 6 </u> намештеника
Радни однос на одређено време (у кабинету Председника Градске општине)		
Намештеници	Број радних места	Број намештеника
Прва врста радних места	/	/
Друга врста радних места	/	/
Трећа врста радних места	/	/
Четврта врста радних места	/	/
Пета врста радних места	/	/
Укупно:	радна места	намештеника

За потребе рада у кабинету председника општине може се примити највише 5 запослених на одређено време.

У току 2024. године планира се пријем 2 приправника за оспособљавање за рад са високом стручном спремом са најмање 240 ЕСПБ бодова, два приправника са средњом стручном спремом.

Број изабраних и постављених лица који су потребни Градској општини Медијана у 2024. години, години за коју се доноси Измена кадровског плана.

Изабрана лица у Градској општини Медијана

- председник Градске општине Медијана,
- заменик председника Градске општине Медијана,
- председник Скупштине Градске општине Медијана,
- заменик председника Скупштине Градске општине Медијана,
- пет чланова Већа Градске општине Медијана.

Постављена лица у Градској општини Медијана:

- секретар Скупштине Градске општине Медијана.

III Другом изменом Кадровског плана у 2024. години, за извршавање надлежности Градске општине Медијана, потребно је: 9 изабраних лица, 1 постављено лице и 40 запослених на извршилачким местима:

Државни службеник на положају:

- 1 државни службеник на положају (240 ЕСПБ бодова),

Државни службеници на извршилачким местима:

- 40 државних службеника на извршилачким местима:

Службеник на положају – I група	<u> 1 </u> радно место	<u> 1 </u> службеник
Службеници извршиоци	Број радних места	Број службеника
Самостални саветник	5	5
Саветник	16	21
Млађи саветник	3	5
Сарадник	/	/
Млађи сарадник	/	/
Виши референт	2	3
Млађи референт	/	/
Укупно:	<u> 26 </u> радних места	<u> 34 </u> службеника
Намештеници	Број радних места	Број намештеника
Прва врста радних места	/	/
Друга врста радних места	/	/
Трећа врста радних места	/	/
Четврта врста радних места	4	6
Пета врста радних места	/	/
Укупно:	<u> 4 </u> радна места	<u> 6 </u> намештеника
Радни однос на одређено време (у кабинету Председника Градске општине)		
Намештеници	Број радних места	Број намештеника
Прва врста радних места	/	/
Друга врста радних места	/	/
Трећа врста радних места	/	/
Четврта врста радних места	/	/
Пета врста радних места	/	/
Укупно:	радна места	намештеника

За потребе рада у кабинету председника општине може се примити највише 5 запослених на одређено време.

У току 2024. године планира се пријем 2 приправника за оспособљавање за рад са високом стручном спремом са најмање 240 ЕСПБ бодова, два приправника са средњом стручном спремом.

Број изабраних и постављених лица који су потребни Градској општини Медијана у 2024. години, години за коју се доноси Друга измена кадровског плана.

Изабрана лица у Градској општини Медијана

- председник Градске општине Медијана,
- заменик председника Градске општине Медијана,
- председник Скупштине Градске општине Медијана,
- заменик председника Скупштине Градске општине Медијана,
- пет чланова Већа Градске општине Медијана.

Постављена лица у Градској општини Медијана:

- секретар Скупштине Градске општине Медијана.

Ова одлука ступа на снагу у року од 8 дана од дана објављивања у Службеном листу Града Ниша.

Број: 211/2024-01

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
Милош Нешић, с.р.

3.

На основу чл.69 ст.5 Закона о локалној самоуправи (Сл.гл.РС бр.129/07,83/2014 101/2016,47/2018 ,111/2021 – др.) , чл.107 ст.5 Статута града Ниша (Сл.лист града Ниша, бр.88/2019,143/2016 и 18/2019) и чл.64 ст.5 Статута Градске општине Медијана (Сл.лист града Ниша, бр.58/2017 и 64/2019),

Скупштина Градске општине Медијана, на седници одржаној дана 21.10.2024.године, донела је

О Д Л У К У
О ЗБОРУ ГРАЂАНА**Члан 1.**

Овом одлуком уређује се начин сазивања збора грађана, његов рад и начин утврђивања ставова на збору.

Члан 2.

Збор грађана се сазива ради расправљања питања од интереса за становнике Општине, Месне заједнице, рејона , стамбене четврти , улице или стамбено-пословне заједнице и давања предлога о питањима из надлежности органа Градске општине Медијана.

Члан 3.

Збор грађана може сазвати председник Градске општине Медијана , председник Скупштине Градске општине Медијана као и председник Савета Месне заједнице , на основу одлуке Савета Месне заједнице.

Иницијативу за сазивање збора може поднети сваки грађанин Градске општине Медијана.

Збор се обавезно сазива , ако је иницијативу потписало најмање 100 грађана.

Члан 4.

Збор грађана се сазива истицањем обавештења на Огласну таблу Општине и њену званичну интернет презентацију , јавним позивањем путем медија или на други погодан начин који ће обезбедити да што већи број грађана буде упознат са местом и временом одржавања збора, као и о свим питањима о којима ће се на збору расправљати.

Члан 5.

На збору ће се расправљати само уколико је присутно више од 50 грађана.

Збором председава лице из ст.3 ове Одлуке , које је исти сазвало , а у случају његове спречености , лице које за то овласти и оно је задужено за одржавање реда на збору.

Члан 6.

Председавајући или предлагач одређеног питања о којем се на збору расправља, могу образложити предлог.

По завршеном излагању отвара се расправа у којој учествују сви чланови збора , према редоследу пријављивања.

Говорник може да говори само о питању о којем се расправља и за које је добио реч и то једном , најдуже 5 минута.

Ако се говорник удаљи од питања о којем се расправља , председавајући ће га на то опоменути , а ако се говорник и после опомене не држи питања о којем се расправља , председавајући му одузима реч а у случају тежег нарушавања реда , може га удаљити са збора.

Председавајући закључује расправу када утврди да нема више пријављених говорника или када је питање у довољној мери расправљено.

Члан 7.

Збор грађана, јавним гласањем, већином гласова присутних, заузима ставове, усваја захтеве и предлоге, које ће упутити Скупштини или другим органима и службама у Градској општини Медијана.

Председавајући одређује лица која ће обављати стручне и административно-техничке послове за потребе рада збора.

Члан 8.

На збору се води записник у који се уносе подаци о месту и времену одржавања, питањима о којима се расправљало, броју присутних грађана, важним излагањима говорника, заузетим ставовима, усвојеним захтевима и предлозима.

Записник се писмено израђује а потписује га председавајући и лице задожено за вођење записника.

Члан 9.

О извршењу одлука донетих на збору стара се председавајући, који потписује све акте збора и који је овлашћен да их у име и за рачун збора достави надлежним органима.

Члан 10.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу града Ниша".

СКУПШТИНА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ МЕДИЈАНА

Број: 213/2024-01

Председник скупштине

Милош Нешић, с.р.

4.

На основу члана 4. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе ("Сл. гласник РС", бр. 21/2016, 113/2017, 95/2018, 114/2021, 92/2023, 113/2017 - др. закон, 95/2018 - др. закон, 86/2019 - др. закон, 157/2020 - др. закон и 123/2021 - др. закон), члана 1. тачка 2., члана 2. и члана 9. став 1. тачка 2. и став 2. тачка 2. Закона о платама у државним органима и јавним службама ("Сл. гласник РС", бр. 34/2001, 62/2006 - др. закон, 63/2006 - испр. др. закона, 116/2008 - др. закони, 92/2011, 99/2011 - др. закон, 10/2013, 55/2013, 99/2014, 21/2016 - др. закон, 113/2017 - др. закони, 95/2018 - др. закони, 86/2019 - др. закони, 157/2020 - др. закони и 123/2021 - др. закони), Уредбе о коефицијентима

за обрачун и исплату плата именованих и постављених лица и запослених у државним органима ("Сл. гласник РС", бр. 44/2008 - пречишћен текст, 2/2012, 113/2017 - др. закон, 23/2018, 95/2018 - др. закон, 86/2019 - др. закон, 157/2020 - др. закон и 123/2021 - др. закон), члана 29 Статута Градске општине Медијана („Службени лист Града Ниша“ број 58/2017 – пречишћен текст и 64/2019) и члана 41 Пословника Скупштине Градске општине Медијана ("Службени лист Града Ниша", бр 82/2016 – пречишћен текст),

Скупштина Градске општине Медијана, на седници одржаној 21.10.2024. године, донела је

П Р А В И Л Н И К О ПЛАТАМА И НАКНАДАМА ЗА РАД ИЗАБРАНИХ И ПОСТАВЉЕНИХ ЛИЦА, ОДБОРНИКА, ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА РАДНИХ ТЕЛА У ГРАДСКОЈ ОПШТИНИ МЕДИЈАНА

Члан 1.

Овим правилником уређује се начин утврђивања плате, додатка, накнаде и осталих примања изабраних и постављених лица у органима и радним телима органа Градске општине Медијана.

Члан 2.

Плате изабраних и постављених лица утврђују се на основу основице за обрачун плата, коефицијента, додатка на плату и обавеза које запослени плаћа по основу пореза и доприноса за обавезно социјално осигурање из плате, у складу са законом.

Основну плату изабраних и постављених лица чини производ коефицијента утврђеног овим правилником и основице за обрачун плате одређеном у складу са законом.

Члан 3.

Коефицијенти за обрачун плата изабраних лица су:

- 9,40 за Председника Градске општине и председник Скупштине Градске општине;
- 8,40 за заменика председника Градске општине;
- 7,50 члан Већа Градске општине.

Члан 4.

Коефицијент за обрачун плате постављеног лица, за Секретара Скупштине Градске општине Медијана је 21,50.

Коефицијент из става 1. овог члана постављеном лицу увећава се по основу сложености и одговорности послова за додатни коефицијент 8,50.

Постављеном лицу, коефицијент из ставова 1. и 2. овог члана, може се увећати највише до 30%.

Члан 5.

Изабрано и постављено лице из чланова 3. и 4. овог правилника које остварује зараду у другом предузећу, установи или самостално обавља делатност, има право на месечну накнаду у висини разлике између зараде коју остварује и плате коју би примало за функцију коју врши да је на сталном раду у Градској општини.

Изабраном и постављеном лицу које остварује зараду у другом предузећу, установи или самостално обавља делатност, може се утврдити накнада за вршење функције у износу од 30% од укупног износа плате коју би примало за функцију коју врши да је на сталном раду у Градској општини Медијана, осим лицу коме је утврђено право на месечну накнаду из става 1.

Члан 6.

За обављање послова техничког секретара одборничке групе у Скупштини Градске општине Медијана, лицима која обављају те послове припада месечна накнада у нето износу од 27.000 динара.

Члан 7.

Одборнику припада право на накнаду за вршење одборничке функције (одборничка накнада) у месечном паушалном износу.

Председник Скупштине Градске општине Медијана нема право на накнаду за вршење одборничке функције.

Члан 8.

Месечна паушална накнада за одборника износи 30% од просечне месечне нето зараде по запосленом у Републици Србији, према последње објављеном податку републичког Завода за статистику.

Месечна паушална накнада се исплаћује одборнику до петнаестог у месецу за претходни месец.

Члан 9.

Накнада за присуство и рад у дане одржавања седнице радног тела Скупштине Градске општине Медијана припада члану радног тела у износу од 5%, а председнику радног тела у износу од 7,5%, од просечне месечне зараде по запосленом у Републици Србији, према

последњем објављеном податку републичког органа надлежног за послове статистике.

Члан радног тела, који не присуствује у дане одржавања седнице радног тела Скупштине Градске општине Медијана, нема право на накнаду из става 1 овог члана.

Члан 10.

Изабрана, именована или постављена лица, као и одборници и друга лица која су чланови радних тела Скупштине, остварују право на накнаду путних и других трошкова за службено путовање у складу са Правилником о службеним путовањима.

Члан 11.

Појединачна решења о остваривању права из овог правилника доноси Одбор за административна и мандатно-имунитетска питања.

Члан 12.

Право на додатак на плату, накнаде и друга примања изабрана, постављена и именована лица остварују у складу са законом и другим прописима који се примењују на запослене у државним органима.

Члан 13.

Ступањем на снагу овог правилника престаје да важи Правилник о платама и накнадама за рад изабраних и постављених лица, одборника, председника и чланова радних тела у Градској општини Медијана бр.06-3-18/2022-02 од 21.03.2022. године.

Члан 14.

Овај правилник ступа на снагу у року од 8 дана од дана објављивања у Службеном листу Града Ниша.

Број: 209 /2024-01

**ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ**

Милош Нешић, с.р.

5.

Скупштина Градске општине Медијана, на седници одржаној 21. 10. 2024. године, на основу члана 14. Статута Градске општине Медијана ("Службени лист Града Ниша", број 58/17-пречишћен текст и 64/2019), у складу са Правилником о ближим условима и начину остваривања права на финансијску подршку породици са децом ("Службени гласник РС", бр.58/2018), а полазећи од Одлуке о финансијској подршци породици са децом на територији Града

Ниша ("Службени лист Града Ниша", број 66/2010,71/2010-испр.2/2012 и 39/2017), донела је

ПРОГРАМ СОЛИДАРНОСТИ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ МЕДИЈАНА

I

Програмом солидарности Градске општине Медијана (у даљем тексту: Програм) утврђују се активности у области унапређења положаја социјално угрожених појединаца и породица и развој постојећих услуга и програма помоћи и подршке у области предшколског, основног и средњег образовања, социјалне заштите и финансијске подршке породици са децом.

Овим програмом обухваћени су појединци и породице свих узраста са пребивалиштем на територији Градске општине Медијана, а којима је неопходна друштвена брига, помоћ и подршка у функционисању и остваривању прдшколског васпитања и образовања, као и доступности основног образовања а ради превазилажења проблема у свакодневном функционисању.

II

Средства за реализацију Програма планирана су у складу са расположивим средствима у буџету за текућу годину, на следећим апропријацијама:

- Програм 11 - Социјална и дечја заштита, програмска класификација 0902 - у оквиру свих програмских активности и пројеката.

- Програм 10 – Средње образовање, програмска класификација 2004 - у оквиру свих програмских активности и пројеката.

- Програм 9 - Основно образовање , програмска класификација 2003 - у оквиру свих програмских активности и пројеката.

- Програм 8 – Предшколско васпитање, програмска класификација 2002 - у оквиру свих програмских активности и пројеката.

Реализацију предвиђених активности у наведеним областима, у складу са годишњим плановима рада, спроводи, председник Општине , Веће , Одсек за послове развоја и односа са јавношћу, Одсек за правне и заједничке послове и Одсек за финансије , Управе Градске општине Медијана.

III

СОЦИЈАЛНА СОЛИДАРНОСТ

Социјална солидарност коју организује, реализује и финансира Градска општина Медијана обухвата пружање подршке и помоћи најугроженијим суграђанима током целе године, у складу са важећим прописима.

Програм социјалне солидарности на територији градске општине Медијана има следеће приоритете:

- подизање нивоа доступности и квалитета социјалних давања за осетљиве групе (деца и

млади, стари, жене, особе са инвалидитетом, незапослени, интерно расељена и избегла лица, Роми, труднице, породиље, породице са више деце и др),

- умрежавање и развој нових програма и услуга у области друштвеног развоја,

- развијање доступности и одрживости иновативних облика социјалне солидарности.

Социјална солидарност обухвата и подршку активностима организација цивилног друштва кроз реализацију конкурса за суфинансирање програма и пројеката средствима из буџета Градске општине Медијана.

IV

ПРОГРАМИ ПОМОЋИ

Програм обухвата: једнократне и друге облике помоћи, дневне услуге у заједници, подршку особама са инвалидитетом, бесплатну правну помоћ и остале програме.

Једнократна помоћ и други облици помоћи

Планиране активности су усмерене ка појединцима свих узраста, као и породицама са циљем побољшања, односно очувања квалитета живота, отклањања или ублажавања ризика, неповољних животних околности и социјалне искључености и области унапређења положаја мањина.

За породице са малолетном децом у стању социјалне потребе и за децу без родитељског старања , Градска општина Медијана обезбеђује једнократну финансијску помоћ и материјалну помоћ у виду, одеће и обуће за малолетну децу.

Као додатни вид подршке и помоћи родитељима са децом предшколског узраста која имају проблема у домену раста, развоја моторике, когниције, говора и комуникације, планирају се одговарајуће активности, у складу са правилима струке.

Као посебан вид поршке породицима са децом која се налазе у систему предшколског, основног и средњег образовања и васпитања а чије пребивалиште се налази на подручју Градске општине Медијана , у циљу очувања квалитета животног стандарда, Градска општина Медијана обезбеђује једнократну финансијску помоћ до износа расположивих средстава у буџету Градске општине Медијана за ту намену у текућој години.

Дневне услуге у заједници

Планиране активности обухватају:

- активности попут поделе пакетића за новорођене бебе на подручју Градске општине Медијана и новогодишњих пакетића за малолетну децу у породицама које су у стању социјалне потребе и за децу без родитељског старања и слично,

- услуге организовања и суфинансирања излета за старије суграђане преко 65 година и особе са инвалидитетом, путем пројеката које

реализују организације цивилног друштва са подручја Градске општине Медијана.

- подршку и праћење реализације Програма Црвеног крста који се брине о најугроженијим категоријама становништва на подручју Градске општине Медијана.

Подршка особама са инвалидитетом

Посебан вид солидарности је управо фокусиран на заштиту особа са инвалидитетом, кроз подршку у мобилности и комуникацији и обезбеђивању подршке за пружаоце услуга помоћи у кући.

Градска општина Медијана подржава и реализацију активности на унапређењу приступачности објектима на својој територији.

Бесплатна правна помоћ

Градска општина Медијана у складу са Законом о бесплатној правној помоћи, пружа бесплатну правну помоћ грађанима који нису у могућности да плате услуге адвоката, а имају неопходну потребу да остварују своја права и учествују у поступцима пред судовима, државним органима и органима управе.

Остали програми

Градска општина Медијана:

- обезбеђује поклоне у виду школског прибора и слично за предшколце и ђаке прваке на подручју Градске општине Медијана,

- награђује најбоље ђаке у основним и средњим школама на подручју Градске општине Медијана и то:

- књигом и похвалницом за носиоце признања "Вукова диплома" и "Ђак генерације",

- новчаним износом ученике који су на завршном испиту у основном образовању и васпитању постигли најбоље резултате,

- новчаним износом средњошколце носиоце признања "Вукова диплома" и "Ђак генерације" који имају пребивалиште на подручју Градске општине Медијана,

- новчаним износом за освојене награде на градским, републичким и међународним такмичењима,

- награђује новчаним износом ученике који имају пребивалиште на подручју Градске општине Медијана, а који учествују у истраживачким пројектима, у међународним такмичењима, студијским путовањима и међународним научним и стручним скуповима.

Награде се додељују само до износа расположивих средстава у буџету Градске општине Медијана за ту намену у текућој години.

V

НАЧИН РЕАЛИЗОВАЊА ПРОГРАМА

Програм се реализује се кроз низ планираних активности усмерених ка појединцима свих узраста, као и породицама са циљем побољшања, односно очувања квалитета живота,

отклањања или ублажавања ризика, неповољних животних околности и социјалне искључености, као и развоја личних потенцијала корисника за самосталан живот.

Програм се реализује на следећи начин:

Једнократна помоћ и други облици помоћи обезбеђују се из буџета Градске општине Медијана. Ова подршка се реализује тако што се појединци обраћају Градској општини Медијана за помоћ путем појединачног захтева или пријавом на расписани јавни позив.

Подршка и помоћ родитељима са децом предшколског узраста која имају проблема у домену раста, развоја моторике, когниције, говора и комуникације, реализоваће се у сарадњи са тимом експерата из предметне области, у складу са правилима струке.

Дневне услуге у заједници

У оквиру бриге о деци и породици, Градска општина Медијана обезбеђује и организује поделу: пакетића за новорођене бебе, новогодишњих пакетића и слично.

Реализацијом излета за суграђане старије од 65 година и особе са инвалидитетом, Градска општина Медијана настоји да унапреди и очува квалитет живота, утиче на социјализацију и хуманизацију живота старије популације, односно утиче на очување квалитета живота, отклањање или ублажавање ризика, неповољних социјалних околности и социјалне искључености.

Градска општина Медијана за све категорије становника организује и спроводи разне врсте стручних предавања, радионица, концерата и представа, а све у циљу бољег и квалитетнијег живота својих суграђана.

Када је реч о подршци особа са инвалидитетом, глувим и наглувим особама, којима је услед информационах, комуникационих и других препрека ограничено пуно и равноправно учешће у друштвеном животу, Градска општина Медијана обезбеђује подршку путем пружања информација у приступачним форматима - знаковни језик, аудио формат, путем апликације, а све у циљу што успешнијег укључивања ових особа у све области живота.

Кад је у питању бесплатна правна помоћ, Градска општина Медијана је у складу са Законом о бесплатној правној помоћи, пружа свакодневно свим грађанима који за то испуњавају прописане услове.

Када су у питању остали програми, Градска општина Медијана од школа прибавља податке о постигнутом успеху ученика, а ученици, или њихови родитељи/старатељи, као и други корисници, подносе одговарајући захтев за награђивање Градској општини Медијана.

VI**ПОСТУПАК ЗА ОСТВАРИВАЊЕ ПРАВА
НА КОРИШЋЕЊЕ ПОМОЋИ И ПОДРШКЕ**

За једнократне и друге облике помоћи, грађани који имају пребивалиште на подручју Градске општине Медијана, могу поднети захтев за материјалну помоћ Одсеку за правне и заједничке послове, након чега тај Одсек припрема предлог решења председника Општине или Већа за доделу такве материјалне помоћи, а затим се спроводи одговарајућа процедура прописана одговарајућим одлука у складу са критеријуми за доделу ове врсте помоћи.

У оквиру бриге о деци и породици, родитељи/старатељи који испуњавају потребе услове, са пребивалиштем на подручју Градске општине Медијана, могу се пријавити лично, телефонским путем или преко адресе електронске поште, за добијање:

- беби-пакетића за своју новорођену бебу/бебе,

- новогодишњег пакетића за своје дете/децу.

У циљу стварања услова за здрав и правилан раст и развој деце предшколског узраста на територији Градске општине Медијана, родитељима са децом предшколског узраста која имају проблема у домену раста, развоја моторике, когниције, говора и комуникације, пружиће се адекватна подршка и помоћ, кроз сарадњу са тимом експерата из предметне области који ће у складу са правилима струке организовати и спровести конкретан вид подршке деци, као и њиховим родитељима, али и васпитачима/стручним сарадницима у свакодневном раду и бављењу децом.

За реализацију активности које се односе на најстарије становнике и осебе са инвалидитетом са подручја Градске општине Медијана, грађани се могу пријавити преко адресе електронске поште.

У циљу информисања о правима која могу да остваре особе са инвалидитетом могуће је обратити се путем смс поруке или на адресу електронске поште.

Путем интернет-странице Градске општине Медијана, али и путем промотивних плаката, као и кроз средства јавног информисања, заинтересовани грађани се обавештавају о свим активностима које Градска општина Медијана организује или подржава, а у којима могу учествовати, или које могу испратити.

VII**РЕАЛИЗАЦИЈА И ПРАЋЕЊЕ**

Све наведене услуге, помоћи и програми подршке наведене у овом Програму организује Градска општина Медијана.

Ресурси ангажовани у пружању услуга, помоћи и програма подршке су, поред надлежних одељења Управе Градске општине Медијана, стална и повремена радна тела скупштине градске општине Медијана, Центар за социјални рад, Црвени крст и организације цивилног друштва са подручја Градске општине Медијана.

Програм организује Градска општина Медијана самостално или у партнерству са представницима јавног, цивилног или приватног сектора. Ова сарадња ће бити дефинисана потписивањем споразумима о сарадњи, утврђеним конкурсним процедурама за избор програма/пројеката за суфинансирање, као и закљученим уговорима о јавним набавкама.

Надлежна одељења Управе Градске општине Медијана дужна су да воде евиденцију о поднетим захтевима, признатим правима на помоћ и подршку и донетим одлукама и да прате реализацију активности.

Реализација свих активности наведених у овом програму приказује се кроз извештавање о учинцима у склопу завршног рачуна Градске општине Медијана.

VIII

Овај Програм ступа на снагу у року од 8 дана од дана објављивања у Службеном листу Града Ниша.

Број: 210/2024-01

**ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ
Милош Нешић, с.р.**

6.

На основу члана 45. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број 129/2007, 83/2014 – др. закон, 101/2016 – др. закон и 47/2018), члана 45. Статута Градске општине Медијана („Службени лист Града Ниша“ број 58/2017 – пречишћени текст 64/2019) и члана 128. Пословника Скупштине Градске општине Медијана ("Службени лист Града Ниша" број 82/2018), Скупштина Градске општине Медијана на седници одржаној дана 21.10.2024.године донела је

**РЕШЕЊЕ
О ИЗБОРУ ЧЛАНА ВЕЋА ГРАДСКЕ
ОПШТИНЕ МЕДИЈАНА**

I

За члана Већа Градске општине Медијана, бира се:

ЛУКА ЦВЕТКОВИЋ

II

Решење објавити у „Службеном листу Града Ниша“

СКУПШТИНА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ МЕДИЈАНА

Број:208/2024-01

Датум: 21.10.2024.године

Председник
Милош Нешић, с.р.

7.

На основу чланова 16. и 17. Одлуке о стипендирању студената, награђивању ученика и помоћи за лечење неплодности („Службени лист Града Ниша“, број 82/2018 и 100/18.) и чл.62 Пословника Скупштине градске општине Медијана („Службени лист Града Ниша“, број 82/2018),

Скупштина Градске општине Медијана, на седници одржаној дана 21.10.2024.године, донела је:

РЕШЕЊЕ
О ОБРАЗОВАЊУ И ИЗБОРУ
ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА
КОМИСИЈЕ „СВЕТА ПЕТКА“

I Образује се Комисија „Света Петка“ и бирају се:

- за председника Комисије „Света Петка“:

Милош Нешић- председник Скупштине градске општине Медијана

- за чланове Комисије „Света Петка“:

Јелена Јовић- одборница Скупштине градске општине Медијана

Петар Митић- одборник Скупштине градске општине Медијана

Миља Миленковић- одборница Скупштине градске општине Медијан
Јелица Стошић

II Задатак Комисје је да расписује и спроводи јавне конкурсе за доделу стипендија, награда и помоћ за лечење неплодности у складу са Одлуком о стипендирању студената, награђивању ученика и помоћи за лечење неплодности („Службени лист Града Ниша“, број 82/2018 и 100/18).

III Мандат изабраног председника и чланова Комисије „Света Петка“ једнак је мандату Скупштине која их је бирала.

IV Председник и чланови Комисије немају право на накнаду за рад у овој комисији и не остварују право на накнаду трошкова по Правилнику о платама и накнадама за рад изабраних и постављених лица, одборника, председника и чланова радних тела у Градској општини Медијана.

V Решење објавити у „Службеном листу Града Ниша“.

Број: 214/2024-01

У Нишу, 21.10.2024.године

СКУПШТИНА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ МЕДИЈАНА

ПРЕДСЕДНИК
Милош Нешић, с.р.

8.

На основу члана 36. и 39. Статута Градске општине Медијана („Службени лист Града Ниша“ број 58/2017 – пречишћени текст 64/2019) и члана 58, 59 и 60. Пословника Скупштине Градске општине Медијана („Службени лист Града Ниша“ број 82/2018), Скупштина Градске општине Медијана на седници одржаној дана 21.10.2024.године, донела је

РЕШЕЊЕ
О ОБРАЗОВАЊУ И ИЗБОРУ
ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА КОМИСИЈЕ
ЗА КОМУНАЛНА ПИТАЊА И УРБАНУ
ЕСТЕТИКУ

I

Образује се Комисија за комунална питања и урбану естетику и бирају се;

- за председника: Саша Петровић

- за чланове:

- Наташа Живаљевић Луксор
- Стојан Тасић
- Андрија Гађић

II

Мандат изабраних чланова Комисије идентичан је мандату Скупштине у којој су изабрани.

III

Ово решење објавити у "Службеном листу града Ниша".

СКУПШТИНА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ МЕДИЈАНА

Број: 215/2024-01
Датум: 21.10.2024.године

ПРЕДСЕДНИК
Милош Нешић, с.р.

9.

На основу члана 36. и 39. Статута Градске општине Медијана („Службени лист Града Ниша“ број 58/2017 – пречишћени текст 64/2019) и члана 58, 59 и 60. Пословника Скупштине Градске општине Медијана ("Службени лист Града Ниша" број 82/2018),

Скупштина Градске општине Медијана на седници одржаној дана 21.10.2024.године, донела је

РЕШЕЊЕ
О ОБРАЗОВАЊУ И ИЗБОРУ
ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА КОМИСИЈЕ
ЗА СОЦИЈАЛНА ПИТАЊА

I

Образује се Комисија за социјална питања и бирају се;

- за председника:

Сања Старицац

- за чланове:

Ана Миладиновић
Босиљка Вукашиновић
Миљана Живић

II

Мандат изабраних чланова Комисије идентичан је мандату Скупштине у којој су изабрани.

III

Ово решење објавити у "Службеном листу града Ниша".

СКУПШТИНА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ МЕДИЈАНА

Број: 216/2024-01
Датум: 21.10.2024.године

ПРЕДСЕДНИК
Милош Нешић, с.р.

10.

У складу са Стратегијом за стварање подстицајног окружења за развој цивилног друштва у Републици Србији за период од 2022-2030.године (Сл.гласник РС, бр.23 од 17.02.2022.године), на основу чл.62 Пословника Скупштине градске општине Медијана („Службени лист Града Ниша“, број 82/2018),

Скупштина Градске општине Медијана, на седници одржаној дана 21.10.2024.године, донела је:

РЕШЕЊЕ
о образовању Комисије за
сарадњу и развој цивилног друштва
Градске општине Медијана

I
Образује се Комисија за сарадњу и развој цивилног друштва Градске општине Медијана, чијег председника и три члана предлажу одборничке групе, док се три члана бирају након спроведеног конкурса из редова организација цивилног друштва:

Чланови Комисије из редова организација цивилног друштва биће изабрани на основу Јавног позива за предлагање кандидата у складу са Смерницама за укључивање организација цивилног друштва у радне групе за израду предлога докумената јавних политика и нацрта, односно предлога прописа (Сл.гласник РС бр.8/20).

II
Задатак Комисије је праћење, анализа стања и давање предлога за побољшање слободе удруживања и окупљања, слободе изражавања, укључивања грађана у процес доношења одлука из надлежности Градске општине Медијана, транспарентности и приступа информацијама, финансирања из буџета Градске општине Медијана, волонтирања, неформалног образовања и грађанског активизма.

Комисија ће пратити имплементацију Стратегије за стварање подстицајног окружења за развој цивилног друштва у Републици Србији за период од 2022-2030.године и пратећих Акционих планова, укљученост организација цивилног друштва у припреми нормаритивних аката Градске општине Медијана којима се утиче на подстицајно окружење и деловање цивилног друштва, разматраће и заузимати ставове о актуелним питањима које се односе на деловање цивилног друштва и усвајаће извештаје о свом раду које ће достављати Скупштини Градске општине Медијана.

III Комисија ће се придржавати начела ефикасности, економичности и ефективности у раду и одржавајући седнице највише два пута месечно.

IV Сви запослени у Градској општини Медијана, дужни су да члановима Комисије ставе на располагање све тражене податке и документа, који су неопходни за реализацију задатака Комисије. Рок за поступање по захтеву члана комисије не може бити дужи од три радна дана.

V Чланови комисије су дужни да се обраћају запосленима у Градској општини Медијана са дужним уважавањем, водећи рачуна да не ремете процес рада и извршавање дневних и планираних обавеза и да као тајну чувају све информације до којих су дошли у свом поступању а које неће бити садржане у извештаја о раду.

VI Стручне и административно-техничке послове за потребе Комисије обавља Управа Градске општине Медијана која ће посебном одлуком одредити службеника који ће представљати контакт тачку за сарадњу са организацијама цивилног друштва.

VII На поступак сазивања, одржавања, начин рада и одлучивање на седницама Комисије, примењује се Пословник о раду Одбора за административна и мандатно-имунитетска питања.

VIII Право на накнаду за рад, члан Комисије остварује у складу са Правилником о платама и накнадама за рад изабраних и постављених лица, одборника, председника и чланова радних тела у Градској општини Медијана, стим што члановима Комисије који су на сталном раду или су одборници у Скупштини Градске општине Медијана, не припада накнада за рад у овој Комисији.

IX Мандат председника, заменика председника и изабраних чланова Комисије траје две године од дана објављивања овог решења у Службеном листу града Ниша.

X Решење објавити у „Службеном листу Града Ниша“.

Број: 217/2024-01
У Нишу, 21.10.2024.године

СКУПШТИНА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ МЕДИЈАНА

ПРЕДСЕДНИК
Милош Нешић, с.р.

11.

На основу чл.62 Пословника Скупштине градске општине Медијана („Службени лист Града Ниша“, број 82/2018),

Скупштина Градске општине Медијана, на седници одржаној дана 21.10.2024.године, донела је:

РЕШЕЊЕ

О ОБРАЗОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА АНАЛИЗУ ТРОШЕЊА БУЏЕТСКИХ СРЕДСТАВА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ МЕДИЈАНА У ПЕРИОДУ 2020-2024.године

I Образује се Комисија за анализу трошења буџетских средстава Градске општине Медијана у периоду 2020-2024.година и бирају се:

- за председника Комисије :
Бојан Митић

- за чланове Комисије:
Срђан Нонић
Богољуб Николић

II Задатак Комисије је испитивање документа, исправа, извештаја и других информација, ради прикупљања довољног, адекватног и поузданог материјала за изражавање мишљења о томе да ли финансијски извештаји Градске општине Медијана у наведеном периоду истинито и објективно приказују финансијско стање, резултате пословања и новчане токове, у складу са прихваћеним рачуноводственим начелима и стандардима и припремања основе за израду нацрта будућих финансијских планова; прибављање довољног, адекватног и поузданог материјала о правилности и сврсисходности пословања Градске општине Медијана у наведеном периоду; испитивање финансијских трансакција и одлука у вези са примањима и издацима, ради утврђивања да ли су односне трансакције извршене у складу са законом, другим прописима, датим овлашћењима, и за планиране сврхе; испитивање трошења средстава из буџета, ради стицања довољног, адекватног и поузданог материјала о томе да ли су средства употребљена у складу са начелима економије, ефикасности и ефективности као и у складу са планираним циљевима; Сачињавање извештаја о раду и достављање скупштини Градске општине Медијана.

III Сви запослени у Градској општини Медијана, дужни су да члановима комисије ставе на располагање све тражене податке и документа, који су неопходни за планирање и извршење контроле, да им омогуће увид у базе података и

на њихов захтев предају копије тражене документације. Рок за поступање по захтеву члана комисије не може бити дужи од три радна дана.

IV Чланови комисије су дужни да се приликом контроле обраћају запосленима са дужним уважавањем, водећи рачуна да не ремете процес рада и извршавање дневних и планираних обавеза и да као тајну чувају све информације до којих су дошли у поступку контроле а које неће бити садржане у извештаја о раду.

V Стручне и административно-техничке послове за потребе Комисије обавља Управа Градске општине Медијана.

VI На поступак сазивања, одржавања, начин рада и одлучивање на седницама Комисије, примењује се Пословник о раду Одбора за административна и мандатно-имунитетска питања.

VII Накнада за рад председника Комисије износи месечно 70.000,00 динара у нето износу а за чланове комисије по 50.000,00 динара.

VIII Мандат изабраног председника и чланова Комисије траје до 31.12.2024. године.

IX Решење објавити у „Службеном листу Града Ниша“.

Број: 218/2024-01
У Нишу, 21.10.2024. године

СКУПШТИНА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ МЕДИЈАНА

ПРЕДСЕДНИК
Милош Нешић, с.р.

САДРЖАЈ:

Град Ниш Градска општина Медијана

1. Одлука о четвртој измени и допуни Одлуке о буџету Градске општине Медијана за 2024. годину.	1
2. Одлука о измени Кадровског плана Управе Градске општине Медијана за 2024. годину	17
3. Одлука о збору грађана.....	19
4. Правилник о платама и накнадама за рад изабраних и постављених лица, одборника, председника и чланова радних тела у Градској општини Медијана	20
5. Програм солидарности Градске општине Медијана	21
6. Решење о избору члана Већа Градске општине Медијана.....	24
7. Решење о образовању и избору председника и чланова Комисије "Света Петка"	25
8. Решење о образовању и избору председника и чланова Комисије за комунална питања и урбану естетику	25
9. Решење о образовању и избору председника и чланова Комисије за социјална питања	26
10. Решење о образовању Комисије за сарадњу и развој цивилног друштва Градске општине Медијана	26
11. Решење о образовању Комисије за анализу трошења буџетских средстава Градске општине Медијана у периоду 2020-2024. године	27

Израда: Град Ниш – Градска управа за органе Града и грађанска стања, Улица Николе Пашића 24
Одговорни уредник Соња Марковић, телефон 504-594 (Редакција и Служба претплате)
E-mail sluzbenilist@gu.ni.rs

Уплатни рачун **840-742341843-24** позив на број **97 87-521**

Штампа: Градска управа за имовину и одрживи развој, Николе Пашића 24 Ниш, телефон 504-922