



# СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ГРАДА НИША

ГОДИНА XXXII - БРОЈ 92

НИШ, 9. септембар 2024.

Цена овог броја 280 динара  
Годишња претплата 5000 динара

## ГРАД НИШ ГРАДСКА ОПШТИНА ЦРВЕНИ КРСТ

1.

На основу чланова 66., 72. и 73. Закона о локалним изборима ("Службени гласник РС", бр. 14/2022 и 35/2024), чл. 31. и 32. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", бр. 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. закон, 47/2018 и 111/2021 - др. закон),

Скупштина Градске општине Црвени Крст, на седници одржаној дана 9. септембра 2024. године, донела је

### О Д Л У К У О ПОТВРЂИВАЊУ МАНДАТА ОДБОРНИКА СКУПШТИНЕ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ ЦРВЕНИ КРСТ

I

Потврђује се мандат одборника Скупштине Градске општине Црвени Крст, и то:

- **МИШЕЛУ РАМИЋУ**, доктору стоматологије из Ниша, са Изборне листе **АЛЕКСАНДАР ВУЧИЋ - ЦРВЕНИ КРСТ СУТРА** (Ивица Дачић - Социјалистичка партија Србије - СПС; Расим Љајић - Социјалдемократска партија Србије - СДП Србије; Милан Кркобабић - Партија уједињених пензионера, пољопривредника и пролетера Србије - Солидарност и

правда - ПУПС - Солидарност и правда; Драган Марковић Палма - Јединствена Србија - ЈС; др Војислав Шешељ - Српска радикална странка - СРС; Александар Вулин - Покрет социјалиста - ПС; Милица Ђурђевић Стаменковски - Српска странка Заветници - Заветници; Милош Вучевић - Српска напредна странка - СНС);

- **ЉИЉАНИ АЛЕКСИЋ**, медицински техничар из Ниша, са Изборне листе **АЛЕКСАНДАР ВУЧИЋ - ЦРВЕНИ КРСТ СУТРА** (Ивица Дачић - Социјалистичка партија Србије - СПС; Расим Љајић - Социјалдемократска партија Србије - СДП Србије; Милан Кркобабић - Партија уједињених пензионера, пољопривредника и пролетера Србије - Солидарност и правда - ПУПС - Солидарност и правда; Драган Марковић Палма - Јединствена Србија - ЈС; др Војислав Шешељ - Српска радикална странка - СРС; Александар Вулин - Покрет социјалиста - ПС; Милица Ђурђевић Стаменковски - Српска странка Заветници - Заветници; Милош Вучевић - Српска напредна странка - СНС);

- **БОРИСУ НУЖДИ**, дипломираном економисти из Ниша, са Изборне листе **АЛЕКСАНДАР ВУЧИЋ - ЦРВЕНИ КРСТ СУТРА** (Ивица Дачић - Социјалистичка партија Србије - СПС; Расим Љајић - Социјалдемократска партија Србије - СДП Србије; Милан Кркобабић - Партија уједињених

пензионера, пољопривредника и пролетера Србије - Солидарност и правда - ПУПС - Солидарност и правда; Драган Марковић Палма - Јединствена Србија - ЈС; др Војислав Шешељ - Српска радикална странка - СРС; Александар Вулин - Покрет социјалиста - ПС; Милица Ђурђевић Стаменковски – Српска странка Заветници – Заветници; Милош Вучевић - Српска напредна странка - СНС).

## II

Мандат одборника почиње да тече даном потврђивања мандата и може трајати најдуже до истека времена на које је изабран одборник коме је престао мандат.

## III

Ову одлуку објавити у "Службеном листу Града Ниша" и на веб-презентацији Републичке изборне комисије.

## Образложење

Правни основ за доношење ове одлуке садржан је у чл. 72. и 73. Закона о локалним изборима ("Службени гласник РС" број 14/2022 и 35/2024), члану 31. и 32. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 – др. закон, 47/2018 и 111/2021 – др. закон), Општинска изборна комисија Градске општине Црвени Крст Ниш је доставила Извештај о додели мандата одборницима у којем је навела да је на првој конститутивној седници Скупштине Градске општине Црвени Крст дана 18. јула 2024. године констатован престанак мандата одборника и то: проф. Мирославу Милутиновићу, универзитетском професору из Ниша, Александру Крстићу, дипломираном правнику из Ниша и Звонку Павловићу, машинском техничару из Ниша изабраних са изборне листе АЛЕКСАНДАР ВУЧИЋ – ЦРВЕНИ КРСТ СУТРА (Ивица Дачић - Социјалистичка партија Србије - СПС; Расим Љајић - Социјалдемократска партија Србије - СДП Србије; Милан Кркобабић - Партија уједињених пензионера, пољопривредника и пролетера Србије - Солидарност и правда - ПУПС - Солидарност и правда; Драган Марковић Палма - Јединствена Србија - ЈС; др Војислав Шешељ - Српска радикална странка - СРС; Александар Вулин - Покрет социјалиста - ПС; Милица Ђурђевић Стаменковски – Српска странка Заветници – Заветници;

Милош Вучевић - Српска напредна странка - СНС), а услед избора на функције председника општине, заменика председника општине и члана Већа Градске општине Црвени Крст. Изборна комисија је потом спровела поступак попуне упражњених места, те је сходно члановима 72. и 73. Закона о локалним изборима доделима мандате наредним кандидатима са изборне листе коме мандат није био додељен, а код коалиционих листа првом наредном кандидату политичке странке на тој изборној листи којем није био додељен мандат одборника. Мандати су додељени Мишелу Рамићу, Љиљани Алексић и Борису Нужи са Изборне листе АЛЕКСАНДАР ВУЧИЋ – ЦРВЕНИ КРСТ СУТРА (Ивица Дачић - Социјалистичка партија Србије - СПС; Расим Љајић - Социјалдемократска партија Србије - СДП Србије; Милан Кркобабић - Партија уједињених пензионера, пољопривредника и пролетера Србије - Солидарност и правда - ПУПС - Солидарност и правда; Драган Марковић Палма - Јединствена Србија - ЈС; др Војислав Шешељ - Српска радикална странка - СРС; Александар Вулин - Покрет социјалиста - ПС; Милица Ђурђевић Стаменковски – Српска странка Заветници – Заветници; Милош Вучевић - Српска напредна странка - СНС).

На основу члана 63. Пословника Скупштине Градске општине Црвени Крст („Сл. лист Града Ниша“ бр. 88/2017), којим је прописано да Одбор за административна и мандатно-имунитетска питања, након конституисања Скупштине, разматра разлоге престанка мандата појединих одборника, и потврђивање мандата новом одборнику у складу са законом, Одбор за административна и мандатно имунитетска питања на другој седници од 24.07. 2024. године, на основу Извештаја Општинске изборне комисије Градске општине Црвени Крст Ниш на седници одржаној 22.07.2024. године, Решењем број 013-283/2024 о додели мандата одборницима Скупштине Градске општине Црвени Крст утврдила да су Уверење о избору за одборника Скупштине Градске општине Црвени Крст, број 013-284/2024, 013-285/2024 и 013-286/2024 од 23.07.2024. године у сагласности са подацима из наведеног извештаја Општинске изборне комисије Градске општине Црвени Крст, те је утврдила предлог одлуке о потврђивању мандата одборника Скупштине Градске општине Црвени Крст.

У складу са чланом 72. Закона о локалним изборима мандат новог одборника почиње да тече од дана када му је Скупштина потврдила мандат. Мандат новог одборника може трајати најдуже до истека времена на које је изабран одборник коме је престао мандат.

Сходно наведеном, Скупштина Градске општине Црвени Крст је одлучила као у диспозитиву ове одлуке.

**ПОУКА О ПРАВНОМ ЛЕКУ:** Против ове одлуке подносилац проглашене изборне листе која је освојила мандате, одборник и кандидат за одборника на изборној листи са које је изабран нови одборник могу поднети жалбу Вишем суду у Нишу у року од седам дана од дана доношења те одлуке. Жалба се подноси преко Скупштине Градске општине Црвени Крст.

Број: 172/2024-01

У Нишу, 9.септембра 2024. године

**СКУПШТИНА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ  
ЦРВЕНИ КРСТ**

Председник

Драган Станковић,с.р

**ОПШТИНА ЖИТОРАЋА**

2.

На основу чл. 26. 27. 28. 42. 46. 47. 48. Закона о планском систему Републике Србије ("Службени гласник Републике Србије", број 30/2018), чл. 20. 24. и 32. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Србије", бр. 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 – др. закон, 47/2018 и 111/2021-други закон), члана 2. 17. 21. 23. 28. Уредбе о методологији за израду средњорочних планова ("Службени гласник РС", број 8/2019.) и члана 40. став 1. тачка 4. Статута општине Житорађа (Службени лист Града Ниша“, бр. 27/2019, 37/2022, 125/2022 и 66/2024),

Скупштина општине Житорађа, на седници одржаној дана 6. септембра 2024. године, донела је

**ОДЛУКУ**

**О ПРИСТУПАЊУ ИЗРАДИ  
СРЕДЊОРОЧНОГ ПЛАНА ОПШТИНЕ  
ЖИТОРАЋА**

**ЗА ПЕРИОД 2025–2027. ГОДИНЕ**

Члан 1.

Општина Житорађа приступа процесу израде Средњорочног плана општине Житорађа за период 2025-2027. године.

Члан 2.

Средњорочни план биће израђен у складу са Законом о планском систему ("Службени гласник Републике Србије", број 30/2018), Уредбом о методологији за израду средњорочних планова ("Службени гласник РС", број 8/2019), као и Планом развоја општине Житорађа за период 2023-2030. године.

Члан 3.

Под Средњорочним планом општине Житорађа (у даљем тексту: Средњорочни план), у смислу ове одлуке, подразумева се свеобухватан плански документ који се доноси за период од три године, који омогућава повезивање јавних политика са средњорочним оквиром расхода, који усваја Скупштина општине Житорађа.

Средњорочно планирање је процедура која се спроводи сваке године и која се одвија у складу с процедуром израде буџета. Принцип израде Средњорочног плана подразумева да се први средњорочни план доноси за период од три године, а сваки наредни средњорочни план представља ажурирање и допуно претходног средњорочног плана.

Члан 4.

Циљ израде Средњорочног плана је:

- дефинисање свеобухватног и ажурног прегледа обавеза (мера и активности) које општина треба да спроведе током периода од три године у складу са приоритетима и расположивим ресурсима (људским и финансијским);

- обезбеђивање усклађености између докумената јавних политика и повећање транспарентности одговорности за спровођење јавних политика;

- стварање основе за интегрисано извештавање о спровођењу Плана развоја локалне самоуправе, средњорочног плана и програмског буџета.

На овај начин Средњорочни план постаје основни управљачки инструмент локалне самоуправе којим се утврђује ко, шта, кад и како треба да уради, трошкови активности у средњорочном периоду и њихова усклађеност са утврђеним буџетом за наредну годину.

Члан 5.

Средњорочни план садржи:

1) Информације о обвезнику средњорочног планирања;

2) Табеларни приказ свих мера и активности

Средњорочни план садржи и следеће прилоге: Опис мера и активности које се први пут операционализују средњорочним планом, План нормативних активности обвезника средњорочног планирања, Средњорочни оквир расхода обвезника средњорочног планирања по програмској класификацији и мерама и активностима из средњорочног плана, Анализа институционалних капацитета обвезника средњорочног планирања, уколико се средњорочним планом утврђују мере и активности за унапређење капацитета институције, Ризици и предуслови за остварење мера, уколико је за неке од мера у средњорочном плану утврђено да постоје ризици и предуслови за њихово спровођење и остварење жељених резултата.

#### Члан 6.

Полазну основу за формулисање Средњорочног плана представљају дефинисани правци развоја утврђени Планом развоја општине Житорађа 2023–2030. године и документа јавних политика (стратегије, програми и њихови акциони планови), уз уважавање приоритетних циљева, расположивих капацитета и ресурса.

#### Члан 7.

Кроз процесе припреме Средњорочног плана промовисаће се интегрални партиципативни приступ планирању локалног развоја, међусекторска сарадња и размена информација, укључивање и координација јавног, приватног и цивилног сектора у процесу одлучивања, као и партнерство међу институцијама.

#### Члан 8.

Ради спровођења ове одлуке, именује се Управљачка радна група чији је задатак да координира и надзире процес израде Средњорочног плана, да одлучује о приоритетима општине у наредне три године у складу са расположивим ресурсима, дефинише мере и активности које треба финансирати у складу са расположивим ресурсима, разматра Средњорочни план по фазама припреме, да се стара о заступању интереса општине и пружању информација јавности у процесу израде Средњорочног плана и обезбеђивању укључености организационих јединица општинске управе,

односно осигуравање несметаног прослеђивања информација од значаја за израду Средњорочног плана и даје општинском већу на даљу надлежност.

Управљачку радну групу чиниће представници општинске управе, стручњаци ангажовани у администрацији, јавним институцијама, јавним предузећима, установама, организацијама цивилног друштва, као и остали представници из јавног, приватног и цивилног сектора.

Чланове Управљачке радне групе именује Председник општине Решењем, на основу предлога институција заступљених у Управљачкој радној групи.

Управљачком радном групом руководи Председник општине Житорађа.

По потреби, могу бити формиране и секторске подгрупе у циљу спровођења активности у прецесу израде Средњорочног плана.

#### Члан 9.

У циљу спровођења ове одлуке, биће именован Координатор за израду Средњорочног плана, чији је задатак да у сарадњи с највишим руководством општине организује састанке Управљачке радне групе, прикупља податке и материјал за састанке од чланова Управљачке радне групе и обједињује га и води записник на састанцима. Он такође координира процесом праћења и извештавања о спровођењу Средњорочног плана, размењује информације са кључним актерима у изради Средњорочног плана и усклађује њихов рад.

#### Члан 10.

Стручну подршку у изради Средњорочног плана пружиће Регионална развојна агенција Југ доо Ниш, у складу са Програмом рада и активностима које Регионална развојна агенција Југ спроводи у општини Житорађа у 2024/2025. години.

#### Члан 11.

Током израде Средњорочног плана биће организовани форуми за стручне и јавне расправе, трибине, округли столови и радионице, на којима ће се усаглашавати предложена решења. У њихов рад могу бити укључени и остали заинтересовани учесници, како би се обезбедила партиципација и транспарентност процеса одлучивања и правовремено обавештавање јавности.

**Члан 12.**

Рок за израду Средњорочног плана је осам (8) месеци од дана ступања на снагу ове одлуке.

**Члан 13.**

За реализацију ове одлуке задужена је Управљачка радна група.

**Члан 14.**

Средства за израду Средњорочног плана обезбеђена су из буџета општине Житорађа.

**Члан 15.**

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу Града Ниша".

Број: 016-2023/2024-01  
У Житорађи, 6. септембра 2024. године

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЖИТОРАЂА**

Председник

Др Марко С. Миленковић, с.р.

**3.**

На основу члана 32. став 1. тачка 6. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", бр. 129/2007, 83/2014-други закон, 101/2016-други закон, 47/2018 и 111/2021-др.закон) и члана 40. Статута општине Житорађа ("Службени лист Града Ниша", бр. 27/2019, 37/2022, 125/2022 и 66/2024),

Скупштина општине Житорађа, на седници одржаној дана 6. септембра 2024. године, донела је

**О Д Л У К У**  
**О ПРИХВАТАЊУ ПРОЈЕКТА**  
**„ИНКЛУЗИЈОМ ДО БОЉЕ СРЕДИНЕ“**  
**ПРЕДШКОЛСКЕ УСТАНОВЕ „ПРВА**  
**РАДОСТ“ ЖИТОРАЂА**

**Члан 1.**

Прихвата се пројекат "Инклузијом до боље средине" за период 01.10.2024. до 31.12.2024. године Предшколске установе „Прва радост“ Житорађа.

**Члан 2.**

Скупштина општине обезбедиће у буџету општине Житорађа за 2024. годину средства у износу од 310.000,00 динара за финансирање пројекта из члана 1. ове одлуке.

**Члан 3.**

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу Града Ниша".

Број: 60-2000/2024-01  
У Житорађи, 6. септембра 2024. године

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЖИТОРАЂА**

Председник

Др Марко С. Миленковић, с.р.

**4.**

На основу члана 54.а. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“, бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13-исправка, 108/13, 142/14, 68/15-други закон, 103/15, 99/16, 113/17, 95/18, 31/19, 72/19, 149/20, 118/21, 118/21-други закон, 138/22 и 92/23), члана 32. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/07, 83/14-други закон, 101/16-други закон, 47/18 и 111/21-други закон), члана 29. Уредбе о капиталним пројектима („Службени гласник РС“, број 79/2023) и члана 40. Статута општине Житорађа („Службени лист Града Ниша“, бр. 27/19, 37/22, 125/22 и 66/24),

Скупштина општине Житорађа, на седници одржаној дана 6. септембра 2024. године, донела је

**ОДЛУКУ**  
**О ОБРАЗОВАЊУ И НАЧИНУ РАДА**  
**ЛОКАЛНЕ КОМИСИЈЕ ЗА**  
**КАПИТАЛНЕ**  
**ИНВЕСТИЦИЈЕ ОПШТИНЕ**  
**ЖИТОРАЂА**

**Члан 1.**

Образује се Локална комисија за капиталне инвестиције општине Житорађа (у даљем тексту: Локална комисија).

**Члан 2.**

Локална комисија је радно тело општине Житорађа, које сагледава локалне капиталне пројекте у контексту њиховог значаја за економски развој, оцењује, рангира и врши селекцију локалних капиталних пројеката, предлаже њихово укључивање у буџет и обавља друге послове у складу са Уредбом о капиталним пројектима („Службени гласник Републике Србије“, број 79/2023, у даљем тексту: Уредба).

Надлежност Локалне комисије односи се на локалне капиталне пројекте дефинисане чланом 4. ставом 4. тачком 3) Уредбе.

Локални капитални пројекти из става 2. овог члана јесу капитални пројекти који се финансирају или суфинансирају из буџета општине и чији процењени трошкови износе преко 2.000.000 евра у динарској противвредности (у даљем тексту: локални капитални пројекти).

**Члан 3.**

Локална комисија обавља следеће послове:

-врши потврду усклађености локалног капиталног пројекта са планским документима у смислу закона којим се уређује плански систем;

-усваја листу пројеката у припреми и листу припремљених пројеката;

-врши рангирање локалних капиталних пројеката на основу:

а) усклађености капиталног пројекта са планским документима у смислу закона којим се уређује плански систем;

б) степена припремљености;

-осигурава усклађеност између различитих извора финансирања у фазама припреме и реализације пројекта;

-доноси закључак о корекцији пројекта на основу измењеног плана реализације, односно доноси закључак о спровођењу рационализације локалног капиталног пројекта;

-сагледава завршне извештаје о спроведеним локалним капиталним пројектима;

-сачињава записнике о свом раду.

**Члан 4.**

У Локалну комисију се именују:

1. председник скупштине општине Житорађа,
2. председник општине Житорађа,
3. начелник општинске управе општине Житорађа.

За председника Локалне комисије одређује се председник општине Житорађа.

За секретара Локалне комисије одређује се начелник општинске управе општине Житорађа.

**Члан 5.**

Административне и стручно-техничке послове Локалне комисије обавља орган управе надлежан за послове финансија локалне самоуправе.

**Члан 6.**

У погледу локалних капиталних пројеката, Локална комисија у вршењу својих послова и надлежности поступа у свему у складу са одредбама Уредбе, као и у складу са одредбама правилника донетих на основу Уредбе.

За локалне капиталне пројекте, Локална комисија је у обавези да на сваких шест месеци достави Министарству финансија извештај о раду који садржи основне податке о капиталним пројектима из њихове надлежности, а нарочито:

-усвојену листу пројеката у припреми;

-усвојену листу припремљених пројеката;

-закључке о корекцији пројеката на основу измењених планова реализације, односно закључке о спровођењу рационализације капиталних пројеката.

**Члан 7.**

Локална комисија ради и одлучује на седницама.

Председник, чланови, као и секретар за свој рад у Локалној комисији не примају накнаду.

Локална комисија доноси пословник о раду, којим ближе уређује начин свог рада и одлучивања.

**Члан 8.**

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу Града Ниша“.

Број: 02-2025/2024-01

У Житорађи, 6. септембра 2024. године

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЖИТОРАЂА**

Председник

Др Марко С. Миленковић, с.р.

**5.**

На основу члана 40. став 1. тачка 67) Статута општине Житорађа („Службени лист Града Ниша“, бр. 27/2019, 37/2022, 125/2022 и 66/2024) , а у вези са Одлуком о усвајању Етичког кодекса функционера локалне самоуправе, бр. 1007/2 од 11.12.2019. године коју је Скупштина Сталне конференције градова и општина – Савеза градова и општина Србије донела на свом 47. заседању одржаном 11. децембра 2019. године,

Скупштина општине Житорађа, на седници одржаној дана 6. септембра 2024. године, донела је

**О Д Л У К У**  
**о усвајању Етичког кодекса**  
**функционера општине Житорађа**

**Члан 1.**

Усваја се Етички кодекс функционера општине Житорађа (у даљем тексту: Етички кодекс) који је саставни део ове одлуке (Прилог 1).

Сви појмови који су у Етичком кодексу и овој одлуци изражени у граматичком мушком роду, подразумевају мушки и женски природни род.

**Члан 2.**

Начела садржана у Етичком кодексу представљају етичке стандарде понашања којих су дужни да се придржавају сви функционери општине у обављању својих функција, а грађани имају право да од функционера очекују такво понашање.

**Члан 3.**

Обавеза придржавања етичких стандарда понашања установљених Етичким кодексом, односи се на лица изабрана, постављена и именована у орган општине, јавног предузећа, установе и другог правног лица чији је оснивач или члан општина као и на чланове тела који оснивају органи општине (у даљем тексту: функционер).

**Члан 4.**

Функционер промовише Етички кодекс међу другим функционерима, запосленима, у јавности и медијима, са циљем унапређења свести о начелима Етичког кодекса и значаја њиховог поштовања за остваривање локалне самоуправе у општини.

**Члан 5.**

Надзор над применом Етичког кодекса врши Савет за праћење примене Етичког кодекса (у даљем тексту: Савет).

**Члан 6.**

Савет има пет (5) чланова, од којих је један председник.

Функционер не може бити члан Савета.

**Члан 7.**

Задатак Савета је да прати примену Етичког кодекса понашања функционера у општини, пружа објашњења и даје мишљења у вези са његовом садржином, прати да ли се функционери општине придржавају одредаба Етичког кодекса, анализира догађаје и појаве од значаја за успешну примену Етичког кодекса, промовише његову примену преко средстава јавног информисања и даје препоруке функционерима, грађанима и медијима.

**Члан 8.**

Савет подноси Скупштини годишњи извештај о свом раду.

Извештај из става 1. овог члана подноси се Скупштини најкасније до 31. марта текуће године.

Извештај из става 1. овог члана садржи податке о примени Етичког кодекса у претходној години, а посебно податке о броју и садржини поднетих представки, утврђених кршења етичких начела и изречених мера, као и оцену стања у овој области са евентуалним препорукама за унапређење примене Етичког кодекса.

Извештај из става 1. овог члана објављује се на интернет презентацији општине Житорађа.

**Члан 9.**

Услове за рад Савета, као и стручне и административно-техничке послове за потребе Савета обезбеђује Општинска управа.

**Члан 10.**

Етички кодекс објављује се на интернет презентацији општине Житорађа.

Начелник Општинске управе обезбеђује довољан број примерака Етичког кодекса у штампаном облику, ради истицања на огласној табли Општинске управе и на другим одговарајућим местима (услужни сервис грађана, шалтерске службе, пословне просторије у којима раде функционери општине и слично) како би се обезбедило

уознавање грађана и других заинтересованих лица са његовом садржином.

#### Члан 11.

Даном ступања на снагу ове одлуке престаје да важи Етички кодекс понашања функционера у општини Житорађа („Службени лист Града Ниша“, број 61/2005).

#### Члан 12.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу Града Ниша“.

Број: 02-2024/2024-01

У Житорађи, 6. септембра 2024. године

### СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЖИТОРАЂА

Председник

Др Марко С. Миленковић, с.р.

## ЕТИЧКИ КОДЕКС ФУНКЦИОНЕРА ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ

#### Прилог 1:

### ЕТИЧКИ КОДЕКС ФУНКЦИОНЕРА ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ

Етички кодекс функционера локалне самоуправе састоји се од 12 етичких начела и односи се на сва лица изабрана, постављена и именована у орган општине или града, јавног предузећа, установе и другог правног лица чији је оснивач или члан локална самоуправа, у орган привредног друштва у којем удео или акције има правно лице чији је оснивач или члан локална самоуправа, као и на чланове тела која оснивају органи локалне самоуправе (у даљем тексту: функционер).

#### 1. Владавина права и законитост

- Функционер увек и на сваком месту поштује владавину права и придржава се Устава, закона и осталих прописа.
- Функционер се делатно залаже за пуно спровођење Устава, закона и осталих прописа и делатно се супроставља њиховом

кршењу, заобилажењу и изигравању.

#### 2. Одговорност

- Функционер је за своје поступање и понашање одговоран пред законом и пред грађанима.
- Функционер вољно прихвата да његово обављање јавне службе може бити предмет надзора и контроле грађана, правосуђа, надзорних органа, независних тела, јавности и јавних гласила.

#### 3. Отвореност, приступачност и трансарентност

- Функционер поступа тако да је његово деловање увек отворено увиду и суду јавности.
- Функционер се стара да грађани буду упућени у рад локалне самоуправе, а нарочито у разлоге за доношење одлука, као и о дејству и последицама које из њих производе.
- Функционер јавности благовремено пружа тачне и потпуне податке и објашњења од значаја за одлучивање и праћење примене одлука, пружајући јој прилику да их проверава и преиспитује.
- Функционер у јавном деловању и иступању увек штити податке о личности.

#### 4. Грађанско учешће

- Функционер се стара да грађани буду што више консултовани о одлукама од значаја за заједницу и укључени у доношење тих одлука, коришћењем и унапређивањем различитих начина грађанског учешћа.
- Функционер се стара да локална самоуправа одговори потребама и интересима свих категорија њеног становништва и свих њених подручја и насеља.
- Функционер ради на успостављању што шире сагласности грађанства о



кључним одлукама локалне самоуправе.

#### **5. Поштовање изборне воље и указаност поверења**

- Функционер поштује вољу бирача, придржавајући се програма за чије је спровођење изабран.
- Функционер се стара да његово деловање и понашање никада не доведе у питање поверење које му је указано.

#### **6. Узорност**

- Функционер гради и одржава поверење грађана у савесно и одговорно обављање јавне функције, и стара се да не наруши углед јавне функције својим понашањем у јавном и приватном животу.
- Функционер увек и на сваком месту штити углед локалне самоуправе и грађана које представља, а у јавном иступању води рачуна да тај углед не буде нарушен.
- Функционер увек и на сваком месту поступа и понаша се тако да буде пример за углед.

#### **7. Професионалност**

- Функционер непрестано изграђује своју стручност и компетенстот за обављање јавне функције, а у свом раду увек се придржава стандарда стручности.
- Функционер уважава стручност запослених у управи и редовно се са њима саветује приликом доношења одлука, подржавајући развој њихових стручних капацитета.
- Функционер се стара да при одлучивању о запошљавању, као и распоређивању, премештању или напредовању запослених, то буде рађено на основу квалификација и објективно оцењеног радног учинка и радних способности.

#### **8. Правичност, објективност и непристрасност**

- Функционер правично и непристрасно врши своју дужност, вођен општим

добром и претежним јавним интересом, а старајући се да никоме не нанесе штету.

- Функционер настоји да никакве личне предрасуде или непримерени посебни интереси не утичу на његово поступање и одлучивање, као и да оно буде засновано на тачним, потпуним и благовременим подацима.

#### **9. Савесно и домаћинско управљање**

- Функционер са пажњом доброг и савесног домаћина располаже повереним средствима и њиховом расподелом.
- Функционер се стара да употреба и расподела јавних средстава буде законита, добро испланирана, правична, сврсисходна и увек у складу са остваривањем општег добра и претежног јавног интереса.
- Функционер се делатно супроставља несврсисходном и коруптивном располагању и коришћењу јавних средстава.
- Функционер се стара да употреба и расподела јавних средстава буде таква да на најбољи и најправичнији могући начин задовољава права, потребе и интересе свих категорија становништва, не дискриминишући ни једну.

#### **10. Лични интегритет**

- Функционер одбацује деловање под притиском и корупцију, а јавно указује на такво понашање ако га примети код других функционера.
- Функционер се ангажује на превенцији корупције, указивањем на њену штетност, узроке и начине спречавања, као и подржавањем и учешћем у успостављању и спровођењу антикорупцијских механизма.
- Функционер никада не даје предности приватном интересу над јавним, не прихвата се дужности и послова који га могу довести у сукоб интереса и избегава

сваки облик понашања који би могао да доведе до стварања утиска да постоји сукоб интереса.

#### 11. Равноправност и недискриминаторност

- Функционер поштује различитости и никога не дискриминише према било ком стварном или претпостављеном личном својству, ни урођеном ни стеченом.
- Функционер се стара да услед различитости ничија права и слободе не буду ускраћена, повређена или ограничена.
- Функционер препознаје права и потребе различитих категорија становништва и стара се да услуге локалне самоуправе свима буду доступне и пружене на одговарајући начин.
- Функционер поштује равноправност жена и мушкараца, подржавајући и подстичући мере за пуно остваривање родне равноправности.
- Функционер се залаже за очување и развој културних посебности, обичаја, језика и идентитета свих грађана локалне самоуправе.

#### 12. Поштовање и учтивост

- Функционер указује поштовање грађанима, корисницима услуга, локалне самоуправе, запосленима у њој, другим функционерима и свима другима са којима се опходи, чинећи то на учтив и достојанствен начин.
- Функционер свима са којима се опходи посвећује одговарајућу пажњу и време, пружајући им благовремене, тачне и потпуне податке, на учтив и достојанствен начин.

#### 6.

На основу чл. 26 ст. 1 тачка 3. и чл. 27. ст. 10 Закона о јавној својини ("Сл.гласник РС", бр. 72/2011, 88/2013, 105/2014, 104/2016 - др. закон 108/2016, 113/2017, 95/2018 и 153/2020),

чл. 2. и чл. 4. Уредбе о условима, начину и поступку под којима се грађевинско земљиште у јавној својини може отуђити или дати у закуп по цени мањој од тржишне цене, односно закупнине или без накнаде, као и услове, начин и поступак размене непокретности ("Сл.гласник РС", бр. 61/2015, 88/2015, 46/2017, 30/2018 и 53/21 ), чл. 5. ст. 1. и чл. 15. Одлуке о прибављању, располагању, управљању и коришћењу ствари у јавној својини општине Житорађа ("Сл.лист Града Ниша", бр. 44/2020 и 4/24),

Скупштина општине Житорађа, на седници одржаној дана 6. септембра 2024. године, донела је

### О Д Л У К У

#### о прибављању јавне својине путем размене кат.парцеле, бр. 2180 КО Пејковац за кат.пацелу, бр. 3235/6 КО Житорађа

1. ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ на размену права јавне својине општине Житорађа катастарске **парцеле број 2180 КО Пејковац** укупне површине 1105м<sup>2</sup> ( земљиште у грађевинском подручју, земљиште под зградом и другим објектом површине 227м<sup>2</sup>, земљиште уз зграду површине 500м<sup>2</sup>, воћњак 3 класе површине 378м<sup>2</sup> ) и **зграде** ( број објекта 2, за коју није позната намена, површине у **габариту 227м<sup>2</sup>**, на кат.арцели број 2180 КО Пејковац, уписана у лист непокретности бр. 1089 КО Пејковац, за право приватне својине 1/1, Славковић С. Николе из Ниша ( ул. Расадник 3 Б, ЈМБГ 1912991733526), кат. парцеле бр. 3235/6 КО Житорађа укупне површине 976 м<sup>2</sup> (земљиште у грађевинском подручју, земљиште под делом зграде у површини од 20 м<sup>2</sup>, земљиште под делом зграде у површини од 22 м<sup>2</sup>, шума 1.класе у површини од 934 м<sup>2</sup> ) уписана у лист непокретности бр. 3692 КО Житорађа .

2. Формира се Комисија са задатком да утврди испуњеност законом прописаних услова за размену непокретности наведених у ставу 1. ове одлуке, да за разлику у површини и врсти непокретности које се размењују утврди тржишну вредност и у непосредној погодби постигне најповољнију тржишну вредност за непокретност у јавној својини општине Житорађа.

Комисија ће радити у саставу:

- 1.Снежана Петровић
- 2.Раде Радовановић и
- 3.Зоран Сталевић

### 3. Овлашћује се Председник општине

Житорађа да, по утврђивању испуњења услова за размену и прибављеном мишљењу општинског Правобранилаштва општине Житорађа, закључи Уговор о размени на предметним непокретностима.

4. Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу Града Ниша“.

### О б р а з л о ж е њ е

Славковић Никола, из Ниша, поднео је захтев општини Житорађа, бр. 01-464-1528/24 од 03.07.2024. године, којим је тражио да се изврши размена непокретности, кат.парцеле бр. 2180 КО Пејковац, са зградом на тој парцели, у јавној својини општине Житорађа, за непокретност односно кат.парцлу бр 3235/6 КО Житорађа, чији је он власник.

Навео је такође, да се у конкретном случају парцела број 3235/6 КО Житорађа, која је у његовом власништву, налази у самом центру насеља Житорађа, да се граничи са парцелом у јавној својини општине на којој се налази и објекат локалне самоуправе. У складу са положајем наведена парцела могла би се искористити за изградњу неког од објекта јавне намене, у интересу житеља ове општине.

Чланом 26. став 1 тачка 3. Закона о јавној својини прописано је да се располагањем стварима у јавној својини сматра и пренос права јавне својине на другог носиоца својине ( са накнадом или без накнаде ) укључујући и размену, а чланом 27. став 10. истог закона прописано је да о располагању стварима у јавној својини јединице локалне самоуправе одлучује орган јединице локалне самоуправе одеђен у складу са законом и статутом јединице локалне самоуправе.

Чланом 40. тачка 36. Статута општине Житорађа, прописано је да Скупштина општине Житорађа одлучује о прибављању и отуђењу непокретности у јавној својини општине Житорађа.

Чланом 5. Одлуке о прибављању, располагању, управљању и коришћењу ствари у јавној својини општине Житорађа, прописано је да Скупштина општине Житорађа одлучује о прибављању и отуђењу непокретности у јавној својини општине Житорађа.

Општина Житорађа носилац је права јавне својине на непокретности, на кат.парцели број 2180 КО Пејковац, укупне површине 1105м<sup>2</sup> ( земљиште у грађевинском

подручју, земљиште под зградом и другим објектом овршине 227м<sup>2</sup>, земљиште уз зграду површине 500м<sup>2</sup>, воћњак 3 класе површине 378м<sup>2</sup> ) уписана у лист непокретности бр. 1089 КО Пејковац и зграде ( број објекта 2, за коју није позната намена, површине у габариту 227м<sup>2</sup>) изграђеној на кат.арцели број 2180 КО Пејковац.

Славковић С. Никола из Ниша ( ул. Расадник 3 Б, ЈМБГ 1912991733526 ), власник је 1/1 кат. парцеле бр. 3235 КО Житорађа укупне површине 976 м<sup>2</sup> ( земљиште у грађевинском подручју, земљиште под делом зграде површине 20 м<sup>2</sup>, земљиште под делом зграде у површини од 22 м<sup>2</sup>, шума 1.класе у површини од 934 м<sup>2</sup> ) уписана у лист непокретности бр. 3692 КО Житорађа .

Тржишна вредност непокретности које су предмет размене, утврђене су актима Министарства финансија-Пореска упрва, Одсек за контролу издвојених активности малих локација, Прокупље број : 085-464-08-00940/2024 од 20.08.2024. године и број 085-464-08-00949/2024 од 21.08.2024. године.

Размена се односи на непокретности описане у диспозитиву одлуке, а иста је у интересу општине Житорађа обзиром да иста не располаже подобним и неизграђеним земљиштем у самом центру насеља Житорађа на којем би могла бити планирана изградња неопходних објеката јавне намене, који би служили унапређењу живота и рада свих становника општине Житорађа.

Број:01-464-1528/24

У Житорађи, 6. септембра 2024. године

### СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЖИТОРАЂА

Председник

Др Марко С. Миленковић, с.р.

### 7.

На основу члана 27. ст. 10. Закона о јавној својини ("Сл. гласник РС", бр. 72/2011, 88/2013, 105/2014, 104/2016-др.закон 108/2016, 113/2017, 95/2018 и 153/2020), члана 40. ст.1 тачка 36. Статута општине Житорађа („Сл.лист Града Ниша“, бр. 27/2019, 37/2022, 125/2022 и 66/2024), члана 5. ст.1. и члана 18. Одлуке о прибављању, располагању, управљању и коришћењу ствари у јавној својини општине Житорађа („Сл.лист Града Ниша“, бр. 44/2020 и 4/2024),

Скупштина општине Житорађа, на седници одржаној дана 6. септембра 2024. године, донела је

**О Д Л У К У**  
**о давању сагласности на отуђење**  
**грађевинског земљишта за редовну**  
**употребу објекта на кат.парцели,**  
**број 2129 КО Пејковац**

1. ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ на отуђење грађевинског земљишта непосредном погодбом, **део кат.парцеле број 2129 КО Пејковац** ( јавна својина општине Житорађа, земљиште у грађевинском подручју, земљиште под зградом и другим објектом, укупне површине 2793 м<sup>2</sup> уписана у лист непокретности број 1089 КО Пејковац) у површини од **50 (педесет) м2**, утврђено решењем Општинске управе општине Житорађа-Одељења за просторно планирање урбанизам и обједињену процедуру, грађевинско комуналне, инспекцијске послове и послове заштите животне средине број 351-201/2024 од 30.07.2024.године, као земљиште за редовну употребу стамбеног објекта инвеститора Зекић (Станимир ) Ђурђана из Пејковца, ул.Николе Тесле бр.8.

2. Формира се комисија која ће прибавити потребне податке о непокретности, утврдити да ли су испуњени услови за отуђење које прописује Закон и постигне што боље услове отуђења у корист општине Житорађа, сачинити извештај о раду, у следећем саставу:

- Петровић Снежана
- Радовановић Раде
- Сталевић Зоран

3. Овлашћује се Председник општине Житорађа да, по утврђивању испуњености услова за отуђење, прибављеном мишљењу Општинског правобранилаштва општине Житорађа и спроведеном одговарајућем поступку, закључи Уговор о отуђењу непокретности из става 1 ове одлуке.

4. Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу Града Ниша“.

**Образложење**

У поступку озакоњења стамбеног објекта инвеститора Зекић Ђурађана, из Пејковца, изграђеног делом на кат.парцели број 2129 КО Пејковац, Општинска управа-Одељења за просторно планирање урбанизам и обједињену процедуру, грађевинско

комуналне, инспекцијске послове и послове заштите животне средине донела је решење број 351-201/2024 од 30.07.2024.године, којим је прекинут поступак озакоњења до решавања имовинско правних односа. У постуку је утврђено да се предметни објекат налази делом на кат.парцели број 2129 КО Пејкоца, која је у власништву општине Житорађа.

Истим решењем одређено је земљиште за редовну употребу стамбеног објекта П+1+Пк, земљиште испод објекта, у површини од 50 (педесет)м<sup>2</sup> и право инвеститора да му носилац јавне својине отуђи ово грађевинско земљиште, непосредном погодбом.

Чланом 27. став 10. Закона о јавној својини утврђено је да о прибављању ствари и располагању стварима у својини јединице локалне самоуправе под условима прописаним законом, одлучује орган јединице локалне самоуправе одређен у складу са законом и статутом јединице локалне самоуправе.

Чланом 40. тачка 36. Статута општине Житорађа, прописано је да Скупштина општине Житорађа одлучује о прибављању и отуђењу непокретности у јавној својини општине Житорађа што је предвиђено и чланом 5 Одлуке о прибављању, располагању, управљању и коришћењу ствари у јавној својини општине Житорађа

Чланом 105. ст.1 Закона о планирању и изградњи („Сл.гласник РС“, број 72/2009...9/2020 и 52/2021 ) прописано је да власник објекта, који није уписан као носилац права коришћења на грађевинском земљишту на коме је објекат, односно део објекта изграђен, стиче право својине на катастарској парцели односно делу те парцеле на коме је тај објекат изграђен, у циљу успостављања јединства непокретности.

Истим законом, чланом 70. ст.19. прописано је да се Решењем о одређивању земљишта за редовну употребу, утврђује престанак права својине дотадашњег власника грађевинског земљишта и право власника објекта да право својине на грађевинском земљишту, које је одређено као земљиште за редовну употребу објекта, стекне непосредном погодбом, по тржишној цени, у складу са овим законом.

У складу са свим напред наведеним, одлучено је као у диспозитиву одлуке.

Број:464-2029/2024

У Житорађи, 6. септембра 2024. године

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЖИТОРАЂА**  
Председник

Др Марко С. Миленковић, с.р.

**8.**

На основу члана 32. став 1. тачка 6. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", бр. 129/2007, 83/2014-други закон, 101/2016-други закон, 47/2018 и 111/2021-др.закон) и члана 40. Статута општине Житорађа ("Службени лист Града Ниша", бр.ј 27/2019, 37/2022, 125/2022 и 66/2024),

Скупштина општине Житорађа, на седници одржаној дана 6. септембра 2024. године, донела је

**О Д Л У К У**  
**О ПРИХВАТАЊУ ПРОЈЕКТА**  
**„УНАПРЕЂЕЊЕ КВАЛИТЕТА**  
**ГИНЕКОЛОШКИХ ЗДРАВСТВЕНИХ**  
**УСЛУГА”**  
**У ДОМУ ЗДРАВЉА ЖИТОРАЂА**

**Члан 1.**

Прихвата се пројекат „Унапређење квалитета гинеколошких здравствених услуга у Дому здравља Житорађа“ за период од 01.11.2024. до 31.12.2024. године.

**Члан 2.**

Скупштина општине обезбедила је у буџету општине Житорађа за 2024. годину средства у износу 224.600,00 динара за финансирање пројекта из члана 1. ове одлуке.

**Члан 3.**

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу Града Ниша".

Број: 400-1942/2024-01  
У Житорађи, 6. септембра 2024. године

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЖИТОРАЂА**

Председник

Др Марко С. Миленковић, с.р.

**9.**

На основу члана 59. став 1. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/2007, 83/2014-други закон, 101/2016-други закон, 47/2018 и 111/2021-други закон), Закона о запосленима у аутономним

покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС“, бр. 21/2016, 113/2017, 95/2018, 114/2021, 92/2023, 113/2017-други закон, 95/2018-други закон, 86/2019-други закон, 157/2020-други закон и 123/2021-други закон) и члана 90. став 1. Статута општине Житорађа („Службени лист Града Ниша“, бр. 27/2019, 37/2022, 125/2022 и 66/2024),

Скупштина општине Житорађа, на седници одржаној дана 6. септембра 2024. године, донела је

**О Д Л У К У**  
**О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О**  
**ОПШТИНСКОЈ УПРАВИ**  
**ОПШТИНЕ ЖИТОРАЂА**

**Члан 1.**

У Одлуци о Општинској управи општине Житорађа („Службени лист Града Ниша“, бр. 152/2016 и 115/2017) члан 15. мења се и гласи:

**„Члан 15.**

Унутрашња организација и систематизација Општинске управе уређује се правилником који припрема начелник Општинске управе и доставља га општинском већу на усвајање.

Правилником се утврђују радна места и њихово разврставање по звањима.

Правилником се утврђују радна места и њихови описи, звања у којима су радна места разврстана, потребан број извршилаца за свако радно место, врста и ниво образовања, државни стручни испит, односно посебан стручни испит, радно искуство у струци, потребне компетенције за обављање послова радног места, као и други услови за рад на сваком радном месту.

У случају доношења новог правилника, сви службеници распоређују се на одговарајућа радна места.

Ако новим правилником нека радна места буду укинута или број службеника смањен, прекобројни службеници распоређују се на друга одговарајућа радна места, а предност имају они са бољим оценама у последња три застопна оцењивања.

У случају промене правилника, ако нека радна места буду укинута или број службеника смањен, прекобројни службеници премештају се на друга одговарајућа радна места, а предност имају они са бољим оценама у последња три застопна оцењивања.

Ако одговарајуће радно место не постоји, у случају доношења новог, односно промене правилника, прекобројни службеник може, уз своју сагласност, бити распоређен, односно премештен на ниже радно место које одговара његовој врсти и нивоу образовања и за које испуњава остале услове за рад, односно

поседује компетенције, а ако ни такво радно место не постоји, постаје нераспоређен.

Ако службеник из става 7. овог члан не сагласи са рапоредивањем, односно премештајем руководиоца доноси решење о престанку радног односа.

Службенику престаје радни однос данаом коначности решења о престанку радног односа.

Жалба не одлаже извршење решења о распоређивању, односно премештају и решења којим се утврђује да је службеник нереспоређен“.

#### **Члан 2.**

После члана 15. додају се нови чланови 15а. 15б. 15в. и 15г. који гласе:

#### **„Члан 15а.**

Компетенције потребне за обављање послова радног места су понашајне и функционалне.

#### **Члан 15б.**

Понашајне компетенције представљају скуп радних понашања потребних за делотворно обављање свих послова у органима јединице локалне самоуправе.

Понашајне компетенције су:

- 1) управљање информацијама;
- 2) управљање задацима и остваривање резултата;
- 3) оријентација ка учењу и променама;
- 4) изградња и одржавање професионалних односа;
- 5) савесност, посвећеност и интегритет.

Поред компетенција из става 2. овог члана, понашајне компетенције су и:

- 1) управљање људским ресурсима – за радна места руководиоца унутрашњих организационих јединица и положаје;
- 2) стратешко управљање – за положаје.

#### **Члан 15в.**

Функционалне компетенције представљају скуп знања и вештина потребних за делотворно обављање послова у органима јединице локалне самоуправе и могу бити опште и посебне.

Опште функционалне компетенције представљају скуп знања и вештина потребних за делотворно обављање послова са свим радним местима службеника у било којој области рада или било ком радном месту.

Опште функционалне компетенције су:

- 1) организација и рад органа локалне самоуправе;
- 2) дигитална писменост;

3) пословна комуникација.

Посебне функционалне компетенције представљају скуп знања и вештина потребних за делотворно обављање послова у одређеној области рада и на одређеном радном месту.

#### **Члан 15г.**

Актом Владе, на предлог Службе за управљање кадровима, ближе се одређују понашање и опште функционалне компетенције и показатељи њиховог испољавања, као и посебне функционалне компетенције у одређеној области рада, начин њиховог одређивања и области знања и вештина на које се односе.

Посебне функционалне компетенције на одређеном радном месту могу се утврдити при састављању описа послова радног места у складу са актом Владе“.

#### **Члан 3.**

У члану 16. после става 4. додаје се став 5. који гласи:

„Службеник који је први пут постављен на положај дужан је да у року од једне године од дана постављења на положај похађа програм обуке утврђен за службеника који се први пут постављају на положај“.

#### **Члан 4.**

Члан 18 г. мења се и гласи:

#### **„Члан 18г.**

Уколико није постављен начелник општинске управе, као ни његов заменик, до постављења начелника управе, општинско веће може поставити вршиоца дужности-службеника у радном односу на неодређено време који испуњава утврђене услове за радно место службеника на положају, који ће обављати послове начелника општинске управе, најдуже на три месеца, без спровођења јавног конкурса.

Уколико службеник на положају није постављен, јавни конкурс за попуњавање положаја се оглашава у року од 15 дана од постављења вршиоца дужности.

У случају да се јавни конкурс не оконча постављењем на положај, статус вршиоца дужности може се продужити најдуже још три месеца.

Изузетно, вршилац дужности може бити постављен и ради замене службеника на положају који одсуствује са рада дуже од 30 дана, а најдуже до његовог повратка на рад.

Службенику који је постављен за вршиоца дужности мирују права и обавезе из радног односа на радном месту на које је био распоређен пре постављења.

По истеку рока из става 1. 3. и 4. овог члана постављени службеник се распоређује на

радно место на коме је био распоређен до постављења и наставља да остварује право на плату коју је имао на том радном месту“.

#### **Члан 5.**

Члан 53. мења се и гласи:

„При попуњавању извршилачког радног места предност има премештај службеника, са напредовањем или без њега.

Ако начелник општинске управе одлучи да радно место не попуни премештајем, радно место може да се попуни преузимањем службеника.

Ако начелник општинске управе одлучи да радно место не попуни ни преузимањем службеника, спроводи се интерни конкурс.

Ако интерни конкурс није успео, обавезно се спроводи јавни конкурс.

Ако ни јавни конкурс није успео, радно место се не попуњава, али начелник општинске управе може одлучити да поново спроведе поступак попуњавања радног места независно од редоследа радњи прописаних одредбама овог члана“.

#### **Члан 6.**

После члана 54. додају се члан 54а. и 54б. који гласе:

##### **„Члан 54а.**

На интерном конкурсима могу да учествују службеници запослени на неодређено време у свим органима, службама и организацијама из члана 1. став 1. и 2. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе.

Право учешћа на интерном конкурсима имају службеници у истом звању или службеници који испуњавају услове за напредовање у звање у које је разврстано радно место које се попуњава.

##### **Члан 54б.**

Кад интерни конкурс успе, руководиоца доноси решење о премештају службеника и доставља свим кандидатима који су учествовали у изборном поступку.

Кандидати из става 1. овог члана имају право жалбе на решење о премештају службеника под истим условима и у истом року као у поступку јавног конкурса“.

#### **Члан 7.**

У члану 60. став 1. на крају брише се тачка и додају речи: „у истом органу, служби или организацији“.

#### **Члан 8.**

После члана 60. додаје се члан 60а. који гласи:

#### **„Члан 60а.**

Одговарајуће радно место јесте оно радно место чији се послови раде у истом звању као послови радног места са кога се службеник премешта и за које службеник испуњава све услове“.

#### **Члан 9.**

У члану 61. на крају брише се тачка и додају речи: „ако испуњава услове за рад на том радном месту и поседује потребне компетенције“.

После става 1. додају се став 2. 3. и 4. који гласе:

„Ако се службеник премешта из једног у други орган, службу или организацију у општини, руководиоци тих органа, служби или организација закључују писани споразум.

Након закљученог писаног споразума из става 2. овог члана руководиоца органа, службе или организације у који се службеник премешта доноси решење о премештају.

Жалба не одлаже извршење решења“.

#### **Члан 10.**

После члана 61. додаје се члан 61а. који гласи:

##### **„Члан 61а.**

Службеник може, у складу са потребама и организацијом рада органа, на свој захтев да буде трајно премештен на радно место чији се послови раде у нижем звању од послова радног места са којег се службеник премешта, ако испуњава услове за рад на том радном месту и поседује потребне компетенције.

Службеник из става 1. овог члана остварује право на плату радног места на које је премештен“.

#### **Члан 11.**

Члан 62. мења се и гласи:

##### **„Члан 62.**

Службеник у општинској управи може да буде привремено премештен на друго одговарајуће радно место због замене одсутног службеника или повећаног обима посла, при чему задржава сва права на свом радном месту, ако су за њега повољнија.

Ако се службеник премешта из једног у други орган, службу или организацију у истој јединици локалне самоуправе, руководиоци тих органа, служби или организација закључују писани споразум.

Након закљученог писаног споразума из става 2. овог члана руководиоца органа, службе или организације из кога се службеник премешта доноси решење о премештају.

Жалба не одлаже извршење решења.  
Привремени премештај траје најдуже једну годину, после чега службеник има право да се врати на радно место на коме је радио пре премештаја“.

#### **Члан 12.**

После члана 62. додаје се члан 62а. који гласи:

#### **„Члан 62а.**

У случају премештаја, односно преузимања, обавезно се спроводи провера понашајних и посебних функционалних компетенција потребних за обављање послова на радном месту на које се службеник премешта, односно преузима ако те компетенције нису одређене као захтев за обављање послова радног места које је службеник обављао пре премештаја, односно преузимања.

Изузетно од става 1. овог члана руководицац може донети одлуку да се спроведе провера и других компетенција које су потребне за обављање послова радног места.

Службеник може се преместити, односно преузети на друго радно место ако се утврди да поседује компетенције потребне за обављање послова на које се премешта, односно преузима“.

#### **Члан 13.**

После члана 64. додаје се члан 64а. који гласи:

#### **„Члан 64а.**

Док је нераспоређен, службеник има право на накнаду плате према Закону којим се уређују плате у аутономној покрајини и јединици локалне самоуправе.

Сва права из радног односа службених остварује у општинској управи која је донела решење да је службеник нераспоређен.

Службеник на положају који је нераспоређен у случајевима из члана 54. и 55. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе, остварује право на накнаду плате у висини и за време утврђено чланом 54. овог Закона.

Нераспоређеном службенику престаје радни однос протеклом рока од два месеца, односно претеклом рока из члана 54. ст.2. и 3. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе за службенике на положају, од дана када је решењем утврђено да је службеник нераспоређен.

Службеник из става 4. овог члана коме престане радни однос има право на отпремнину према Закону којим се уређују плате у органима

аутономне покрајине и јединицама локалне самоуправе.

Службеник на положају коме престане радни однос поретком рока из члана 54.ст.3. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе, има право на отпремнину због одласка у пензију којим се уређују плате у органима аутономне покрајине и јединице локалне самоуправе“.

#### **Члан 14.**

У члану 74. став 2. мења се и гласи:

„Службеник има право на годишњи одмор од најмање 20, а највише 35 радних дана, према мерилима одређеним општим актом Општинске управе“.

#### **Члан 15.**

У члану 78. после става 1. додају се ставови 2. 3.4. и 5. који гласе:

„Решење о премештају, односно распоређивању намештеника замењује по сили закона одговарајуће одредбе уговора о раду.

Ако намештеник одбије премештај, односно распоређивање, отказује му се уговор о раду.

Намештенику се отказује уговор о раду када услед промене унутрашњег уређења општинске управе више не постоји ни једно радно место на које може бити премештен, односно распоређен у складу са његовом стручном спремом.

Намештеник не може да буде распоређен, односно премештен на радно место службеника, осим ако није изабрани кандидат на јавном конкурс за радна места службеника“.

#### **Члан 16.**

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу Града Ниша“.

Број: 02-2026/2024-01

У Житорађи, 6. Септембра 2024. године

### **СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЖИТОРАЂА**

Председник

Др Марко С. Миленковић, с.р.



**10.**

На основу члана 32. став 1. тачка 1. члана 41. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Србије", бр. 129/2007, 83/2014 - други закон, 101/2016 - други закон, 47/2018 и 111/2021-други закон) и члана 40. став 1. тачка 1) Статута општине Житорађа ("Службени лист Града Ниша", бр. 27/2019, 37/2022, 125/22 и 66/24),

Скупштина општине Житорађа, на седници одржаној дана 6. септембра 2024. године, донела је

**О Д Л У К У**  
**О ИЗМЕНИ И ДОПУНИ ПОСЛОВНИКА**  
**О РАДУ СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ**  
**ЖИТОРАЂА**

**Члан 1.**

У Пословнику о раду Скупштине општине Житорађа („Службени лист Града Ниша“, бр. 19/2020 и 86/22) у члану 2. став 3. број: „23“ замењује се бројем: „27“.

**Члан 2.**

Члан 7. мења се и гласи:

**„Члан 7.**

Конститутивну седницу скупштине сазива Председник скупштине из претходног сазива у року од десет дана од дана објављивања решења о додели мандата на веб-презентацији, тако да се та седница одржи најкасније 30 дана од дана објављивања решења о додели мандата на веб презентацији.

Конститутивној седници скупштине председава најстарији кандидат за одборника којем је додељен мандат.

Ако најстарији кандидат за одборника којем је додељен мандат не може или неће да председава, конститутивној седници скупштине председава најстарији присутни кандидат за одборника којем је додељен мандат“.

**Члан 3.**

Члан 194. мења се и гласи:

**„Члан 194.**

Одборнику престаје мандат пре истека времена на које је изабран:

- 1) када скупштина на конститутивној седници потврди мандате одборника из наредног сазива;
- 2) ако умре;
- 3) ако је правоснажном судском одлуком потпуно лишен пословне способности, односно ако је

правоснажном судском одлуком којом је делимично лишен пословне способности утврђено да је неспособан да врши изборно право;

- 4) ако је изгубио држављанство Републике Србије;
- 5) ако му престане пребивалиште на територији јединице локалне самоуправе;
- 6) ако је правоснажном судском одлуком осуђен на казну затвора у трајању од најмање шест месеци;
- 7) доношењем одлуке о распуштању скупштине;
- 8) ако је преузео функцију која је по Уставу и закону неспојива с функцијом одборника;
- 9) ако поднесе оставку.

Одборнику мандат престаје када наступи случај који представља разлог за престанак мандата“.

**Члан 4.**

Члан 195 мења се и гласи:

**„Члан 195.**

Одборник може поднети оставку на функцију одборника,

Оставка одборника подноси се у писменој форми, а потпис подносиоца мора бити оверен у складу са законом којим се уређује оверавање потписа.

Оставка се лично подноси скупштини у року од три дана од дана овере потписа подносиоца.

Оставка је пуноважна само ако је потпис одборника оверен након што му је потврђен мандат.

Одборник може поднети оставку и усмено на седници скупштине.

Оставка се не може опозвати.

Одборнику мандат престаје оног дана када поднесе оставку“.

**Члан 5.**

Члан 196. мења се и гласи:

**„Члан 196.**

Скупштина доноси одлуку којом констатује да је одборнику престао мандат одмах након што прими обавештење о разлозима за престанак његовог мандата, на седници која је у току, односно на првој наредној седници.

Одлука којом се констатује да је одборнику престао мандат објављује се на веб-презентацији“.

**Члан 6.**

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу Града Ниша“.

Број: 020-2028/2024-01

У Житорађи, 6. септембра 2024. године

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЖИТОРАЂА****ПРЕДСЕДНИК**

Др Марко С. Миленковић, с.р.

**11.**

На основу члана 236 – 242. Закона о накнадама за коришћење јавних добара („Сл. гласник РС“, бр. 95/18, 49/19, 86/19-усклађени дин.износ, 156/20-усклађени дин.износ, 15/21-усклађени дин.износ, 15/23-усклађени дин.износ, 92/23, 120/23-усклађени дин.изн.), члана 32. став 1. тачка 3) и 13) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/07, 83/14-други закон, 101/16-други закон, 47/18 и 111/21-др.закон), члана 6. Закона о финансирању локалне самоуправе („Сл.гласник РС“, бр. 62/06, 47/11, 93/12, 99/13-усклађени дин.изн. 125/14-усклађени дин.изн. 95/15-усклађени дин.изн. 83/16, 91/16-усклађени дин.изн. 104/16-други закон, 96/17-усклађени дин.изн. 89/18-усклађени дин.изн. 95/18-други закон, 86/19-усклађени дин.изн. 126/20-усклађени дин.изн. 99/21-усклађени дин.изн. 111/21-др.закон 124/22-усклађени дин.изн. и 97/23-усклађени дин.изн.) и члана 40. став 1. тачка 3) Статута општине Житорађа („Службени лист Града Ниша“, бр. 27/19, 37/22, 125/22 и 66/24),

Скупштина општине Житорађа, на седници одржаној дана 6. септембра 2024. године, донела је

**ОДЛУКУ О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА  
ОДЛУКЕ О НАКНАДАМА ЗА  
КОРИШЋЕЊЕ ЈАВНИХ ПОВРШИНА****Члан 1.**

У Одлуци о накнадама за коришћење јавних површина („Сл.лист Града Ниша“, бр.39/19) у члану 2. после става 3. додају се четири нова става, која гласе:

„Под коришћењем јавне површине за оглашавање, сматра се коришћење површине средстава за оглашавање, постављеног на јавној површини или на површини објекта који се налази на јавној површини ( стубови, балони, стајалишта јавног превоза, екрани, електронски дисплеји, светлећа слова и сл.), за које дозволу издаје надлежни орган јединице локалне самоуправе.

Под коришћењем јавне површине за оглашавање сматра се и коришћење површине објекта, односно средства за оглашавање које се поставља на површинама које нису јавне, када се таквим коришћењем врши непосредни утицај на расположивост, квалитет или

неку другу особину јавне површине за коју дозволу издаје надлежни орган јединице локалне самоуправе.

Под непосредним утицајем на расположивост јавне површине подразумева се утицај средстава за оглашавање које је постављено на површину која није јавна на могућност коришћења јавне површине за исту или другу намену, у складу са техничким прописима.

Под утицајем на квалитет или неку другу особину јавне површине, подразумева се утицај средства за оглашавање које је постављено на површину која није јавна на изглед јавне површине у складу са прописима из области урбанизма, сигурност лица која се крећу јавном површином и ствари на јавној површини, као и безбедност учесника у саобраћају, очување и унапређење изгледа јавне површине.“

Досадашњи став 4. постаје став 8 .

**Члан 2.**

Члан 4. мења се и гласи:

„Члан 4.

Основица накнаде за коришћење јавне површине је површина утврђена дозволом надлежног органа јединице локалне самоуправе, односно другим актом надлежног органа јединице локалне самоуправе у случају коришћења јавне површине без дозволе надлежног органа изражена у метрима квадратним ( $m_2$ ). „

**Члан 3.**

Члан 6. мења се и гласи:

„Члан 6.

Утврђивање накнаде за коришћење јавне површине врши се према површини простора, односно средстава за оглашавање или према техничко употребним карактеристикама објекта односно врсти средстава за оглашавање, сразмерно одобреном времену коришћења, утврђеног дозволом надлежног органа јединице локалне самоуправе.

Накнада из претходног става умањује се за 50% у случају коришћења средстава за оглашавање за сопствене потребе и за потребе других лица, постављеног на површину која није јавна, којим се врши непосредни утицај на расположивост, квалитет или неку другу особину јавне површине.

У случају коришћења јавне површине на начин прописан чл. 236 Закона о накнадама за коришћење јавних добара без дозволе надлежног органа, накнада се утврђује према подацима из акта надлежне инспекције у површини простора, односно средстава за оглашавање или према техничко – употребним карактеристикама објекта односно врсти средстава за оглашавање и времену коришћења.

Накнада из претходног става овог члана увећава се за 50% у односу на прописану висину накнаде за коришћење јавне површине са дозволом надлежног органа.

Накнада по основу заузећа јавне површине грађевинским материјалом и за извођење грађевинских радова увећава се за 100% ако инвеститор продужи дозвољени рок за заузимање јавне површине.

Под продужењем рока подразумева се прекорачење рока завршетка изградње евидентираног у писменој изјави инвеститора о почетку грађења односно извођења радова и року завршетка грађења, односно извођења радова према Закону о планирању и изградњи.

Обвезник накнаде дужан је да утврђену обавезу по основу накнаде плати до 15. у месецу за претходни месец, а за месеце за које је обавеза доспела у моменту уручења решења у року од 15 дана од дана достављања решења.

#### Члан 4.

У члану 11. став 1. на крају реченице брише се тачка, додаје се запета и следеће речи:

„Црвени крст Србије и недобитне организације када спроводе активности од општег интереса које се финансирају средствима локалне самоуправе.“

#### Члан 5.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу Града Ниша“.

Број: 355-2027/2024-01

У Житорађи, 6. септембра 2024. године

### СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЖИТОРАЂА

Председник

Др Марко С. Миленковић, с.р.

#### 12.

На основу члана 32. став 1. тачка 6) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. закон, 47/2018 и 111/2021 - др. закон) и члана 40. став 1. тачка 6) Статута општине Житорађа („Службени лист Града Ниша“, бр. 27/2019, 37/2022, 125/2022 и 66/2024),

Скупштина општине Житорађа, на седници одржаној дана 6. септембра 2024. године, донела је

#### ОДЛУКУ

### О ИЗМЕНИ И ДОПУНИ ОДЛУКЕ О ФИНАНСИРАЊУ ТРОШКОВА ПРЕВОЗА УЧЕНИКА СРЕДЊЕ ШКОЛЕ ПОЉОПРИВРЕДНЕ СТРУКЕ НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ЖИТОРАЂА

Члан 1.

У Одлуци о финансирању трошкова превоза ученика Средње школе пољопривредне струке на територији општине Житорађа („Службени лист Града Ниша“, број 82/2023) у члану 1. став 1. речи: „првог разреда“ бришу се и на крају тачка брише се и

додају речи: „почев од уписа ученика школске године 2023/2024“.

#### Члан 2.

У члану 2. речи: „наставне године“, замењују се речима: „школовања“.

#### Члан 3.

У члану 3. став 1. алинеја 1. речи: „први разред средње школе“, замењују се речима: „средњу школу“ и на крају после зареза додају се речи: „почев од уписа ученика школске године 2023/2024“.

#### Члан 4.

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном листу Града Ниша“.

Број: 344-2034/2024-01

У Житорађи, 6. септембра 2024. године

### СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЖИТОРАЂА

Председник

Др Марко С. Миленковић, с.р.

#### 13.

На основу члана 32. став 1. тачка 6) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/2007, 83/2014-други закон, 101/2016-други закон, 47/2018 и 111/2021-др. закон) и члана 40. Статута општине Житорађа („Службени лист Града Ниша“, бр. 27/2019, 37/2022, 125/2022 и 66/2024),

Скупштина општине Житорађа, на седници одржаној дана 6. септембра 2024. године, донела је

#### О Д Л У К У

### О ИЗМЕНИ ОДЛУКЕ О ПРИХВАТАЊУ ПРОЈЕКТА „УНАПРЕЂЕЊЕ КВАЛИТЕТА ЗДРАВСТВЕНИХ УСЛУГА ЗА ЛИЦА СТАРИЈА ОД 65 ГОДИНА И ЛИЦА СА ПОСЕБНИМ ПОТРЕБАМА“ У ДОМУ ЗДРАВЉА ЖИТОРАЂА

Члан 1.

У Одлуци о прихватању пројекта „Унапређење квалитета здравствених услуга за лица старија од 65 година и лица са

посебним потребама“ у Дому здравља Житорађа („Службени лист Града Ниша“, број 19/24) у члану 2. износ: „11.685,300,00“, замењује се износом: „12.359.100,00“.

## Члан 2.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу Града Ниша“.

Број: 400-1923/2024-01  
У Житорађи, 6. септембра 2024. године

## СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЖИТОРАЂА

Председник

Др Марко С. Миленковић, с.р.

### 14.

На основу члана 32. став 1. тачка 9. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр.129/2007, 83/2014-други закон, 101/2016-други закон, 47/18 и 111/2021-други закон), члана 37. Закона о култури („Службени гласник РС“, бр. 72/2009, 13/2016, 30/2016-исправка, 6/2020, 47/2021, 78/2021 и 76/2023) и члана 40. став 1. тачка 13) Статута општине Житорађа („Службени лист Града Ниша“, бр. 27/2019, 37/2022, 125/2022 и 66/2024),

Скупштина општине Житорађа, на седници одржаној дана 6. септембра 2024. године, донела је

## РЕШЕЊЕ

### О РАЗРЕШЕЊУ В.Д. ДИРЕКТОРА НАРОДНЕ БИБЛИОТЕКЕ ЖИТОРАЂА

#### I

Разрешава се Владан Марјановић, из Житорађе, дужности В.Д. директора Народне библиотеке Житорађа.

#### II

Ово решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном листу Града Ниша“.

## ОБРАЗЛОЖЕЊЕ

Правни основ за доношење овог решења садржан је у члану 32. став 1. тачка 9. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр.129/2007, 83/2014-други закон, 101/2016-други закон, 47/18 и 111/2021-други закон), члану 37. Закона о култури („Службени

гласник РС“, бр. 72/2009, 13/2016, 30/2016-исправка, 6/2020, 47/2021, 78/2021 и 76/2023) и члану 40. став 1. тачка 13) Статута општине Житорађа („Службени лист Града Ниша“, бр. 27/2019, 37/2022, 125/2022 и 66/2024).

Чланом 32. став 1. тачка 9. Закона о локалној самоуправи прописано је да скупштина општине именује и разрешава управни и надзорни одбор, именује и разрешава директоре јавних предузећа, установа, организација и служби, чији је оснивач и даје сагласност на њихове статуте.

Чланом 37. Закона о култури прописано је да ВД директор може обављати функцију најдуже једну годину.

Чланом 40. став 1. тачка 13) Статута општине Житорађа прописано је да скупштина општине именује и разрешава управни и надзорни одбор и директора установе, организације и службе чији је оснивач и даје сагласност на њихове статуте у складу са законом.

Скупштина општине Житорађа разрешила је Владана Марјановића дужности ВД директора Народне библиотеке Житорађа из разлога што је расписан јавни конкурс за именовање директора. Јавни конкурс за именовање директора Народне библиотеке је окончан и врши се именовање директора по конкурсу.

На основу напред изнетог донето је решење као у диспозитиву.

Упутство о правном леку: Против овог решења може се поднети тужба Вишем суду у Прокупљу у року од 30 дана од дана пријема решења.

Број: 02-2030/2024-01

У Житорађи, 6. септембра 2024. године

## СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЖИТОРАЂА

Председник

Др Марко С. Миленковић, с.р.

### 15.

На основу члана 32. ст.1. тач. 9. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/2007, 83/2014-други закон, 101/2016-други закон, 47/2018 и 111/2021-други закон), члана 35. Закона о култури („Службени гласник РС“, бр.72/2009, 13/2016, 30/2016-исправка, 6/2020, 47/2021, 78/2021 и 76/2023) и члана 40. став 1. тачка 13) Статута општине Житорађа („Службени лист Града Ниша“, бр. 27/2019, 37/2022, 125/2022 и 66/2024),

Скупштина општине Житорађа, на седници одржаној дана 6. септембра 2024. године, донела је

**РЕШЕЊЕ**  
**О ИМЕНОВАЊУ ДИРЕКТОРА**  
**НАРОДНЕ БИБЛИОТЕКЕ**  
**ЖИТОРАЂА**

**I**

Именује се Владан Марјановић, дипломирани музичар - педагог, из Житорађе, за директора Народне библиотеке Житорађа.

**II**

Мандат директора траје четири године.

**III**

Права и обавезе директора биће уређена Уговором о раду, закљученим између Управног одбора Народне библиотеке Житорађа и директора.

**IV**

Ово решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном листу Града Ниша“.

**ОБРАЗЛОЖЕЊЕ**

Правни основ за доношење овог решења сдржан је у члану 32. став 1. тачка 9. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/2007, 83/2014-други закон, 101/2016-други закон, 47/2018 и 111/2021-други закон) који прописује да скупштина општине именује и разрешава управни и надзорни одбор, именује и разрешава директоре јавних предузећа, установа, организација и служби, чији је оснивач и даје сагласност на њихове статуте. Чланом 35. Закона о култури („Службени гласник РС“, број 72/2009, 13/2016, 30/2016-исправка, 6/2020, 47/2021, 78/2021 и 76/2023) прописано је да се директор установе именује на основу претходно спроведеног јавног конкурса, на период од четири године и може бити поново именован и да јавни конкурс расписује и спроводи управни одбор установе. Оснивач именује директора установе са листе. Чланом 40. став 1. тачка 13) Статута општине Житорађа („Службени лист Града Ниша“, број 27/2019, 37/2022, 125/2022 и 66/2024) прописано је да скупштина општине именује и разрешава управни и надзорни одбор и директора установе, организације и службе чији је оснивач и даје сагласност на њихове статуте у складу са законом.

Управни одбор Народне библиотеке је у складу са чланом 35. Закона о култури дана 19.06.2024. године донео одлуку о расписивању јавног конкурса за именовање директора, број 145.

Скупштина општине Житорађа је дана 12. јула 2024. године донела решење о давању претходне сагласности на расписивање јавног конкурса за именовање директора Народне библиотеке Житорађа, број 022-1378/2024.

Конкурс је објављен у дневном листу „Информер“ 2. августа 2024. године и на интернет страни Народне библиотеке. У остављеном року од 15 дана достављена је једна пријава на конкурс и то Владана Марјановића. Након спроведеног изборног поступка Управни одбор је обавио разговор са кандидатом Владаном Марјановићем 22.08.2024. године.

Након обављеног разговора са кандидатом Владаном Марјановићем, Управни одбор је закључио да кандидат поседује потребне способности за обављање дужности директора Народне библиотеке Житорађа и утврдио је образложени предлог листе кандидата за директора Народне библиотеке Житорађа број 204 од 23.08.2024. године и доставио оснивачу.

На основу члана 17. став 5. Закона о библиотечко-информационој делатности („Службени гласник РС“, број 52/2011 и 78/2021) директор Народне библиотеке „Раде Драинац“ Прокупље која обавља функцију матичне библиотеке дао је сагласност за именовање Владана Марјановића, дипломираног музичара-педагога за директора Народне библиотеке Житорађа број 494 од 28.08.2024. године.

Мандат директора је одређен законом и траје четири године, а сва права и обавезе биће уређени уговором о раду који закључује директор са Управним одбором.

На основу напред изнетог донето је решење као у диспозитиву.

Упутство о правном леку: Против овог решења може се поднети тужба Вишем суду у Прокупљу у року од 30 дана од дана пријема решења.

Број: 02-2031/2024-01

У Житорађи, 6. септембра 2024. године

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЖИТОРАЂА**

Председник

Др Марко С. Миленковић, с.р.

**16.**

На основу члана 116. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“, бр. 88/2017, 27/2018-други закон, 27/2018 (II), 10/2019, 6/2020, 129/2021 и 92/2023) и члана 40. Статута општине Житорађа („Службени лист Града Ниша“, бр. 27/2019, 37/2022, 125/2022 и 66/2024),

Скупштина општине Житорађа, на седници одржаној дана 6. септембра 2024. године, донела је

**РЕШЕЊЕ****О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ДВА ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА СРЕДЊЕ ШКОЛЕ У ЖИТОРАЂИ****I**

Разрешавају се дужности члана Школског одбора Средње школе у Житорађи, и то:

- Предраг Станојевић, из Подине, представник локалне самоуправе,
- Милан Стошић, из Житорађе, представник локалне самоуправе.

**II**

Именују се за члана Школског одбора Средње школе у Житорађи, и то:

- Драган Миленковић, из Житорађе, представник локалне самоуправе,
- Марјан Јанковић, из Доњег Црнатова, представник локалне самоуправе.

**III**

Мандат новоименованих чланова Школског одбора траје до истека мандата Школског одбора.

**IV**

Ово решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном листу Града Ниша“.

**Образложење**

Правни основ за доношење овог решења садржан је у члану 116. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“, број 88/2017, 27/2018-други закон, 27/2018 (II), 10/2019, 6/2020, 129/2021 и 92/2023) и члану 40. Статута општине Житорађа („Службени лист Града Ниша“, број 27/2019, 37/2022, 125/2022 и 66/2024).

Чланом 116. Закона о основама система образовања и васпитања прописано

је да орган управљања установе чине по три представника запослених, родитеља и јединице локалне самоуправе које на предлог овлашћеног предлагача, именује скупштина јединице локалне самоуправе.

Чланове органа управљања установе именује и разрешава скупштина јединице локалне самоуправе, а председника бирају чланови већином гласова од укупног броја чланова органа управљања.

Чланом 40. Статута општине Житорађа прописано је да скупштина општине, у складу са законом доноси прописе и друге опште акте из надлежности општине.

Одбор за административно-мандатна питања, избор и именовања је на седници одржаној дана 29. августа 2024. године утврдио предлог решења.

У складу са напред наведеним, донето је решење као у диспозитиву.

Упутство о правном средству: Против овог решења може се поднети тужба Управном суду у Београду у року од 30 дана од дана пријема решења.

Број 022-2032/2024-01

У Житорађи, 6. септембра 2024. године

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЖИТОРАЂА**

Председник

Др Марко С. Миленковић, с.р.

**17.**

На основу члана 32. став 1. тачка 6. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/2007, 83/2014-други закон, 101/2016-други закон, 47/2018 и 111/2021), члана 40. став 1. тачка 6) Статута општине Житорађа („Службени лист Града Ниша, бр. 27/2019, 37/2022, 125/2022 и 66/2024) и члана 94. Пословника о раду Скупштине општине Житорађа („Службени лист Града Ниша“, бр. 19/2020 и 86/2022),

Скупштина општине Житорађа, на седници одржаној дана 6. септембра 2024. године, донела је

**РЕШЕЊЕ****О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА И ЈЕДНОГ ЧЛАНА ПРИВРЕМЕНЕ КОМИСИЈЕ ЗА ПИТАЊА СТАРЕЊА И СТАРОСТИ**

**I**

Разрешавају се дужности у привременој Комисији за питања старења и старости, и то:

1. Никола Милосављевић, из Ђакуса – председник,
2. Влада Ристић, из Доњег Црнатова – члан.

**II**

У привремену Комисију за питања старења и старости именују се:

1. Милош Коцић, из Старе Божурне - за председника,
2. Никола Милосављевић, из Ђакуса – за члана.

**III**

Ово решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном листу Града Ниша“.

Број 02-2033/2024-01

У Житорађи, 6. септембра 2024. године

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЖИТОРАЂА**

Председник

Др Марко С. Миленковић, с.р.

**18.**

На основу члана 34. став 2. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, бр. 15/16 и 88/19) и члана 40. Статута општине Житорађа („Службени лист Града Ниша“, бр. 27/19, 37/22, 125/22 и 66/24),

Скупштина општине Житорађа, на седници одржаној дана 6. септембра 2024. године, донела је

**РЕШЕЊЕ****О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ТРИ ЧЛАНА КОМИСИЈЕ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ЈАВНОГ КОНКУРСА ЗА ИЗБОР ДИРЕКТОРА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЧИЈИ ЈЕ ОСНИВАЧ ОПШТИНА ЖИТОРАЂА**

**I** Разрешавају се чланови Комисије за спровођење Јавног конкурса за избор директора Јавног предузећа чији је оснивач општина Житорађа на лични захтев, и то:

1. Томислав Коцић, из Јасенице,
2. Срђан Нинић, из Горњег Дреновца,

3. Бојан Ђорђевић, из Горњег Црнатова.

**II** Именују се за чланове Комисије за спровођење Јавног конкурса за избор директора Јавног предузећа чији је оснивач општина Житорађа, и то:

1. Драган Миленковић, из Житорађе,
2. Срђан Петковић, из Подине,
3. Милан Пешић, из Грудаша.

**III** Ово решење објавити у „Службеном листу Града Ниша“.

Број: 02-2040/2024-01

У Житорађи, 6. септембра 2024. године

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЖИТОРАЂА**

Председник

Др Марко С. Миленковић, с.р.

**19.**

На основу чланова 41. и 44а. Закона о култури („Службени гласник РС“, бр. 72/2009, 13/2016, 30/2016-исправка, 6/2020, 47/2021, 78/2021 и 76/2023) члана 32. став 1. тачка 9. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/2007, 83/2014-други закон, 101/2016-други закон, 47/2018 и 111/2021-други закон) и члана 40. Статута општине Житорађа („Службени лист Града Ниша“, бр. 27/2019, 37/2022, 125/2022 и 66/2024),

Скупштина општине Житорађа, на седници одржаној дана 6. септембра 2024. године, донела је

**РЕШЕЊЕ****О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА УПРАВНОГ ОДБОРА НАРОДНЕ БИБЛИОТЕКЕ У ЖИТОРАЂИ****I**

Разрешава се Славица Стојановић, из Ђакуса, дужности председника Управног одбора Народне библиотеке у Житорађи на лични захтев.

**II**

Именује се Владимир Антанасковић, из Житорађе, за председника Управног одбора Народне библиотеке у Житорађи.

**III**

Ово решење објавити у „Службеном листу Града Ниша“.

Број: 022- 2041/2024-01

У Житорађи, 6. септембра 2024. године

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЖИТОРАЂА**

Председник

Др Марко С. Миленковић, с.р.









**С А Д Р Ж А Ј:****Град Ниш****Градска општина Црвени Крст**

1. Одлука о потврђивању мандата одборника Скупштине Градске општине Црвени Крст..... 1

**Општина Житорађа**

2. Одлука о приступању изradi Средњорочног плана општине Житорађа за период 2025-2027. године..... 3
3. Одлука о прихватању пројекта “Инклузијом до боље средине“ Предшколске установе „Прва радост“ Житорађа..... 5
4. Одлука о образовању и начину рада Локалне комисије за капиталне инвестиције општине Житорађа..... 5
5. Одлука о усвајању Етичког кодекса функционера општине Житорађа..... 7
- Прилог 1: Етички кодекс функционера општине Житорађа..... 8
6. Одлука о прибављању јавне својине путем размене кат.парцеле, бр. 2180 КО Пејковац за кат.пацелу, бр. 3235/6 КО Житорађа..... 10
7. Одлука о давању сагласности на отуђење грађевинског земљишта за редовну употребу објекта на кат.парцели, број 2129 КО Пејковац..... 11
8. Одлука о прихватању пројекта „Унапређење квалитета гинеколошких здравствених услуга у Дому здравља Житорађа“..... 13
9. Одлука о изменама и допунама Одлуке о Општинској управи општине Житорађа..... 13
10. Одлука о измени и допуни Пословника о раду Скупштине општине Житорађа..... 17
11. Одлука о изменама и допунама Одлуке о накнадама за коришћење јавних површина.... 18
12. Одлука о измени и допуни Одлуке о финансирању трошкова превоза ученика Средње школе пољопривредне струке на територији општине Житорађа..... 19
13. Одлука о изменама Одлуке о прихватању пројекта „Унапређење квалитета здравствених услуга за лица старија од 65 година и лица са посебним потребама“ у Дому здравља Житорађа..... 19
14. Решење о разрешењу В.Д. директора Народне библиотеке Житорађа..... 20
15. Решење о именовану директора Народне библиотеке Житорађа..... 20
16. Решење о разрешењу и именовану два члана Школског одбора Средње школе у Житорађи..... 22
17. Решење о разрешењу и именовану председника и једног члана привремене Комисије за питања старења и старости..... 22
18. Решење о разрешењу и именовану три члана Комисије за спровођење Јавног конкурса за избор директора Јавног предузећа чији је оснивач општина Житорађа..... 23
19. Решење о разрешењу и именовану председника Управног одбора Народне библиотеке у Житорађи..... 23

**Израда:** Град Ниш – Градска управа за органе Града и грађанска стања, Улица Николе Пашића 24  
Одговорни уредник Соња Марковић, телефон 504-594 (Редакција и Служба претплате)  
**E-mail** sluzbenilist@gu.ni.rs  
Уплатни рачун **840-742341843-24** позив на број **97 87-521**

**Штампа:** Градска управа за имовину и одрживи развој, Николе Пашића 24 Ниш , телефон 504-922